

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Agencia de Regulación y Control del Agua	Incrementar la eficiencia de la gestión regulatoria del sector hídrico en el Ecuador.	Índice de capacidad regulatoria.	0
			Porcentaje de cumplimiento de la Agenda Regulatoria.	0.3083
1	Agencia de Regulación y Control del Agua	Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control	0.4644
			Porcentaje de caudal autorizado por la AUA, controlado por la ARCA.	-
			Porcentaje de los prestadores del servicio público de riego evaluados.	0.089
			Porcentaje de usuarios de riego productivo controlados que han iniciado el proceso de regularización.	0.30
1	Agencia de Regulación y Control del Agua	Incrementar la eficiencia en la gestión de la información del sector hídrico en el Ecuador.	Porcentaje de bases de datos con información sistematizada.	1
1	Agencia de Regulación y Control del Agua	Incrementar la eficiencia institucional de la Agencia de Regulación y Control del Agua.	EFIC: Porcentaje de optimización Cero Papeles con el Sistema de Gestión Documental Quipux.	0.7
			EFIC: Porcentaje de satisfacción del usuario externo.	-
			EFIC: Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional	0.8
			EFIC: Tiempo de atención a las observaciones ciudadanas respecto a información de trámites publicados en la plataforma GOB.EC.	20
1	Agencia de Regulación y Control del Agua	Incrementar el desarrollo del Talento Humano de la Agencia de Regulación y Control del Agua.	TH: Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico de Mejora del Clima Laboral	0.5
1	Agencia de Regulación y Control del Agua	Incrementar el uso eficiente del presupuesto en la Agencia de Regulación y Control del Agua.	FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria ? Gasto Corriente	0.48
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Dirección de Investigación y Gestión de la Información	Incrementar la eficacia y gestión de los instrumentos regulatorios MEDIANTE la elaboración de estudios especializados, adaptación de criterios técnicos en las metodologías y planificación regulatoria.	Índice de capacidad regulatoria	-
2	Dirección de Investigación y Gestión de la Información	Incrementar los mecanismos de recopilación y sistematización de información técnica, económica, estadística vinculada a la regulación y control del sector hídrico MEDIANTE el desarrollo de sistemas, herramientas y aplicaciones que propendan al libre acceso de información completa y oportuna.	Porcentaje de respuestas a requerimientos internos y externos basados en productos cartográficos y respuestas ante solicitudes de información sistematizada de la ARCA	1
			Porcentaje de bases de datos con información sistematizada.	1
3	Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento	Incrementar la efectividad del control de la aplicación de las regulaciones de los servicios públicos de agua potable y saneamiento MEDIANTE la generación e implementación de metodologías y el uso de herramientas informáticas.	Porcentaje de cumplimiento de las actividades de control de Agua Potable y Saneamiento.	0.1519
			Porcentaje de GADM controlados mediante reuniones en la ARCA	0.5
			Porcentaje de GADM controlados en territorio.	0.25
			Porcentaje de GADM evaluados sobre la implementación de los Planes de Mejora	-

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
	Saneamiento		Porcentaje de atención a peticiones y denuncias.	0.6
		Incrementar la eficacia de las propuestas de instrumentos regulatorios para el control de los servicios públicos de agua potable y saneamiento MEDIANTE el análisis de la aplicación del marco normativo actual y las necesidades del sector, modificación o elaboración de normas técnicas incluyendo la participación del sector regulado; y, la generación de guías técnicas.	Porcentaje de cumplimiento de la agenda regulatoria AP&S.	0
4	Dirección de Regulación y Control de Recursos Hídricos	Incrementar la gestión de control del recurso hídrico MEDIANTE el desarrollo de propuestas de reforma de las regulaciones, revisión de procedimientos de emisión de certificaciones de disponibilidad del agua y de informes previos vinculantes; mejora de mecanismos y herramientas de control de las actividades que puedan afectar la cantidad y calidad del recurso hídrico y de las obligaciones establecidas en las autorizaciones de agua.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control de Recursos Hídricos	0.4333
			Porcentaje de quejas, controversias y peticiones atendidas	1
			Porcentaje de caudal autorizado por la AUA, controlado por la ARCA.	-
			Porcentaje de Certificados de Disponibilidad de Agua atendidos	0.75
			Porcentaje de solicitudes de Informe Previo Vinculante (IPV) atendidos	0.75
			Porcentaje de evaluaciones hidrológicas requeridos para certificar la disponibilidad de agua	0.75
			Porcentaje de denuncias atendidas por la presunta afectación a los recursos hídricos	0.75
			Porcentaje de cumplimiento de la Agenda Regulatoria de Recursos Hídricos	0.5
5	Dirección de Regulación y Control de Riego y Drenaje	Incrementar la eficiencia de la gestión regulatoria y de control del sector de riego y drenaje MEDIANTE el desarrollo de instrumentos normativos, herramientas de control y su aplicación.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control	0.5067
			Porcentaje de denuncias atendidas	1
			Porcentaje de informes técnicos atendidos, requeridos por la Dirección de Asesoría Jurídica.	1
			Porcentaje de los prestadores del servicio público de riego evaluados	0.089
			Número de informes aprobados, sobre el control al cumplimiento de obligaciones a las autorizaciones de uso y aprovechamiento del agua para riego.	3
			Porcentaje de cumplimiento de la Agenda Regulatoria, Riego y Drenaje.	0.2
			Porcentaje de usuarios de riego productivo controlados que han iniciado el proceso de regularización.	0.3
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
6	Dirección Administrativo Financiera	Incrementar la eficiencia y la eficacia en la gestión de los procesos administrativos y financieros MEDIANTE la generación e implementación de metodologías, instructivos, manuales y herramientas de seguimiento y control de la ejecución presupuestaria.	Número de procesos de contratación pública ejecutados.	-
			FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria ? Gasto Corriente.	0.48
		Incrementar el desarrollo del talento humano de la ARCA MEDIANTE la	TH: Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico de Mejora del Clima Laboral	0.5

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
7	Dirección de Administración de Recursos Humanos	Incrementar el desarrollo del talento humano de la ARCA MEDIANTE la implementación de herramientas e instrumentos relacionados con los sistemas y subsistemas de talento humano, así como el levantamiento de procesos internos.	TH: Número de eventos de capacitación ejecutados de acuerdo al plan de capacitación aprobado.	6
			TH: Porcentaje de ejecución de procesos de selección	1
8	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la efectividad de la gestión jurídica MEDIANTE el desarrollo, revisión, aplicación, construcción y evaluación de instrumentos legales; así como el mejoramiento de los procesos de la Dirección.	Porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo	0.95
			Porcentaje de providencias emitidas dentro de los procesos administrativos sancionatorios en sustanciación o actuación previa.	0.95
			Porcentaje de resoluciones de Directorio y de la Dirección Ejecutiva emitidas a tiempo.	0.95
			Porcentaje de actuaciones de representación judicial y extrajudicialmente en procura de salvaguardar los intereses de la Agencia.	0.98
9	Dirección de Comunicación Social	Incrementar la difusión de la gestión de la ARCA a nivel interno y externo MEDIANTE el fortalecimiento de la gestión de medios de comunicación y del manejo de redes sociales, la generación de nuevos productos comunicacionales y el replanteamiento de los ya existentes.	Número de revistas digitales ARCA al día difundidas	1
			Número de boletines de prensa publicados en la web.	21
			Número de publicaciones en redes sociales	950
			Número de piezas comunicacionales informativas y promocionales elaboradas	150
10	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la eficiencia y eficacia de los productos y servicios de planificación y gestión estratégica MEDIANTE la planificación institucional; el mejoramiento continuo de procesos y servicios; la implementación del Plan de Mejora Institucional y Plan Estratégico de TICs.	Porcentaje de soporte tecnológico brindado por TICS	0.88
			Porcentaje de avales de planificación generados.	0.99
			EFIC: Tiempo de atención a las observaciones ciudadanas respecto a información de trámites publicados en la plataforma GOB.EC.	20
			EFIC: Porcentaje de optimización Cero Papeles con el Sistema de Gestión Documental Quipux.	0.7
			EFIC: Porcentaje de satisfacción del usuario externo	-
			EFIC: Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional.	0.8
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte GPR 06/2020
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/06/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			Mensual	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			CRISTINA FUENTES	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			maria.fuentes@arca.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 394-4440 extensión 116	