



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-CGT-001-2019		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 29-01-2019	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Jessica Palacios		PUESTO QUE OCUPA: Coordinadora General Técnica	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO – TUNGURAHUA RIOBAMBA-CHIMBORAZO LATACUNGA-COTOPAXI		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Coordinación General Técnica	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
30-01-2019	6:30	01-02-2019	18:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Lcda. Jéssica Palacios, Mgs. Segundo Churuchumbi, Ing. Carlos Pazmiño, Ing. Santiago Freire, Mgs. Liceth Pantoja., y Conductor asignado

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

Con la finalidad de dar cumplimiento al Plan de Control ARCA 2019 y conforme a lo descrito en el Memorando Nro. ARCA-DRD-2019-0007-M, a través del cual se puso en conocimiento la Planificación de actividades para el desarrollo de **TALLERES DE DIFUSIÓN** (I Fase) de la Regulación DIR-ARCA-RG-009-2018, se ha planificado realizar la ejecución de los mismos en las provincias de Bolívar, Tungurahua, Chimborazo y Cotopaxi; actividades previstas realizar desde el día lunes 28 de enero de 2019 al viernes 01 de Febrero de 2019, según cronograma que se detallan a continuación:

**Miércoles, 30 de enero de 2019**

06:30 – 08:30

- ✓ Traslado hasta desde Quito hasta el GADP Tungurahua

09:30 – 15:00

Ejecución del taller de difusión con prestadores del servicio público de riego de la provincia de Tungurahua.

- ✓ Almuerzo.

19:00 – 20:00

- ✓ Cena

**Jueves, 31 de enero de 2019**

07:00 – 09:00

- ✓ Desayuno.
- ✓ Traslado hasta el GADP Chimborazo.

09:00 – 15:00

- ✓ Ejecución del taller de difusión con prestadores del servicio público de riego de la provincia de Chimborazo.
- ✓ Almuerzo.

15:00 – 18:00

- ✓ Retorno a la ciudad de Ambato para pernoctar en esa ciudad
- ✓ Cena

**Viernes, 01 de febrero de 2019**

06:30 – 09:00

- ✓ Desayuno.
- ✓ Traslado hasta la ciudad de Latacunga, al GAD P Cotopaxi.

09:00 – 15:00

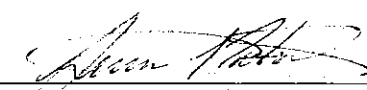
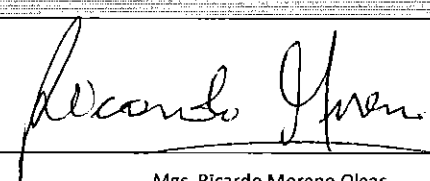
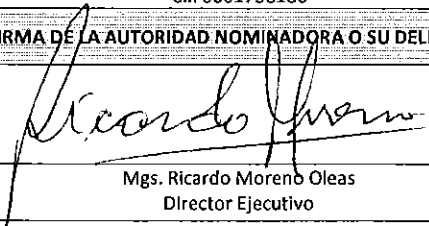
- ✓ Ejecución del taller de difusión con prestadores del servicio público de riego de la provincia de Chimborazo.
- ✓ Almuerzo.

15:30 – 20:00


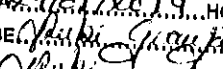
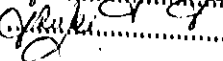
Retorno a la ciudad de Quito

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito (Pichincha) – Ambato (Tungurahua)	30-01-2019	06:30	30-01-2019	09:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Ambato (Tungurahua) – Riobamba (Chimborazo)	31-01-2019	07:00	31-01-2019	09:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Ambato (Tungurahua) – Latacunga (Cotopaxi)	01-02-2019	06:30	01-02-2019	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Latacunga (Cotopaxi) –Quito (Pichincha)	01-02-2019	15:30	01-02-2019	18:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: Banco Internacional	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 800858845
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Lic. Jessica Palacios Coordinadora General Técnica C.I. 0601738180		 Mgs. Ricardo Moreno Oleas Director Ejecutivo
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 Mgs. Ricardo Moreno Oleas Director Ejecutivo		

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013


 Agencia de Regulación y Control del Agua  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**  
 FECHA: 29/01/2019 HORA: 13:00  
 RECIBE:   
 FIRMA: 



AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL AGUA



Autorizado, AREA FINANCIERA: Realizar y realizar el proceso de pago correspondiente según la motivación siguiente.



CONTABILIDAD

INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

PRESUPUESTO  CONTABILIDAD  TESORERIA

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
ARCA-CGT-001-2019

FECHA DE INFORME(dd-mmm-aaaa)

08-02-2019

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Jessica Liliana Palacios Salgado

PUESTO QUE OCUPA:

Coordinadora General Técnica

FECHA: 01/03/2019

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Ambato - Tungurahua  
Riobamba-Chimborazo  
Latacunga-Cotopaxi

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Coordinación General Técnica

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Lcda. Jéssica Palacios, Sr. Jaime Lobato (Conductor asignado).

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES

Con la finalidad de dar cumplimiento al Plan de Control ARCA 2019 y conforme a lo descrito en el Memorando Nro. ARCA-DRD-2019-0007-M, a través del cual se puso en conocimiento la Planificación de actividades para el desarrollo de TALLERES DE DIFUSIÓN (I Fase) de la Regulación DIR-ARCA-RG-009-2018, se ha planificado realizar la ejecución de los mismos en las provincias de Bolívar, Tungurahua, Chimborazo y Cotopaxi; actividades previstas realizar desde el día Lunes 28 de enero de 2019 al viernes 01 de Febrero de 2019, las mismas que se detallan a continuación:

- Ajustes de la Planificación y logística para el taller de difusión.
- Adecuación local en los salones y auditorios de los diferentes gobiernos autónomos descentralizados provinciales.
- Desarrollo de los talleres de difusión con representantes de los Prestadores Comunitarios del Servicio de Riego y Drenaje de las provincias de Bolívar, Tungurahua, Chimborazo y Cotopaxi; y, representantes de instituciones como SENAGUA y de los gobiernos autónomos descentralizados provinciales.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Miércoles, 30 de enero de 2019

06:00 - 08:20

✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Quito (Pichincha) hacia la ciudad de Ambato (Tungurahua).

09:30 - 13:30

✓ Desarrollo del Taller con representantes de los Prestadores Comunitarios del Servicio de Riego y Drenaje de la provincia de Tungurahua; y, representantes del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Tungurahua. El evento se realizó sobre la base de los siguientes puntos:

1. Registro de los asistentes.
2. Apertura y bienvenida al evento.
3. Introducción sobre la temática a tratar.
4. Presentación del resumen de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-009-2018.
5. Plenaria: Preguntas y respuestas de los asistentes respecto al contenido de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-009-2018.
6. Ejercicio de llenado de la herramienta: Ficha técnica para el levantamiento de información con los asistentes.
7. Cierre del Evento.



**Foto 2:** Taller de Difusión de la Normativa Regulatoria Nro. DIR-ARCA-RG-009-2018, desarrollado el 30-01-2019, en la ciudad de Ambato – Tungurahua.

**13:30 – 15:00**

- ✓ Almuerzo del equipo técnico

**15:00 – 18:00**

- ✓ Preparación del material para el taller para el taller siguiente.

**18:30 – 19:00**

Cena y descanso del equipo técnico

**Jueves, 31 de enero de 2019**

**07:30 – 08:30**

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Ambato (Tungurahua) hacia la ciudad de Riobamba (Chimborazo) para la realización del taller.

**08:30 – 09:00**

- ✓ Desayuno

**09:00 – 13:30**

- ✓ Desarrollo del Taller con representantes de los Prestadores Comunitarios del Servicio de Riego y Drenaje de la provincia de Chimborazo; y, representantes del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Chimborazo. El evento se realizó sobre la base de los siguientes puntos:

1. Registro de los asistentes.
2. Apertura y bienvenida al evento.
3. Introducción sobre la temática a tratar.
4. Presentación del resumen de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-009-2018.
5. Plenaria: Preguntas y respuestas de los asistentes respecto al contenido de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-009-2018.
6. Ejercicio de llenado de la herramienta: Ficha técnica para el levantamiento de información con los asistentes.
7. Cierre del Evento.



**Foto 3:** Taller de Difusión de la Normativa Regulatoria Nro. DIR-ARCA-RG-009-2018, desarrollado el 31-01-2019, en la ciudad de Riobamba – Chimborazo.

14:15 - 18:30

✓ Retorno por calamidad domestica desde la ciudad de Riobamba (Chimborazo) hacia Quito (Pichincha).

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Cumplimiento a la planificación de los talleres de difusión del Proyecto Regulatoria Nro. DIR-ARCA-RG-009-2018.
- Cuatro talleres de difusión de la Normativa Regulatoria Nro. DIR-ARCA-RG-009-2018 realizados, con la participación de la Coordinadora General Técnica, Delegados de las Demarcaciones Hidrográficas de Pastaza y Guayas, de 216 representantes de los Prestadores Comunitarios del Servicio de Riego y Drenaje de las provincias de Bolívar, Tungurahua, Chimborazo y Cotopaxi; y, representantes de los cuatro gobiernos autónomos descentralizados provinciales.
- Fortalecimiento de la coordinación interinstitucional con la SENAGUA y los gobiernos autónomos descentralizados provinciales.
- Familiarización de los prestadores comunitarios del servicio público de riego y drenaje con el contenido de la Regulación DIR-ARCA-RG-009-2018 y sus herramientas.

DETALLE DE GASTOS:			
FECHA	Nro. DE COMPROBANTE	DESCRIPCIÓN	VALOR
30-01-2019	002-001-0001156	Alimentación	1.65
30-01-2019	001-001-0005773	Alimentación	5.50
31-01-2019	001-002-000029494	Hospedaje	64.03
31-01-2019	001-002-000029496	Hospedaje	64.03
31-01-2019	001-002-000029497	Alimentación	8.42
<b>TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA</b>			<b>\$143.63</b>

NO  
NO  
7119


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	30-01-2019	31-01-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:30	

**TRANSPORTE**

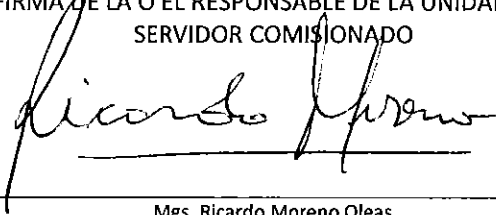
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito (Pichincha) - Ambato (Tungurahua)	30-01-2019	06:00	30-01-2019	08:20
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Ambato (Tungurahua) - Riobamba (Chimborazo)	31-01-2019	07:20	31-01-2019	08:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Riobamba (Chimborazo) - Quito (Pichincha)	31-01-2019	14:15	31-01-2019	18:30

Nota: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

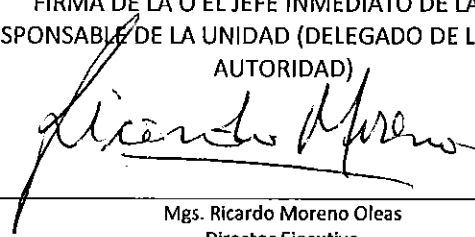
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Lic. Jessica Palacios Coordinadora General Técnica C.I. 0601738180	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL  
SERVIDOR COMISIONADO



Mgs. Ricardo Moreno Oleas  
Director Ejecutivo

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD (DELEGADO DE LA MÁXIMA  
AUTORIDAD)



Mgs. Ricardo Moreno Oleas  
Director Ejecutivo



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA 25/02/2019... HORA: 10:52...

RECIBE: *Rubén Guevara*

FIRMA: *Rubén Guevara*