



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DAPS-2019-024	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 05-04-2019
------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

VIÁTICOS <input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------------------------------------------	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR BUSTAMANTE OCHOA ROBERT LEONARDO		PUESTO QUE OCUPA: Analista Técnico - Servidor Público 07	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL San Miguel de Los Bancos - Pichincha		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento - ARCA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 08-04-2019	HORA SALIDA (hh:mm) 06:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 10-04-2019	HORA LLEGADA (hh:mm) 19:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Lcda. Mirtha Molina, Ing. Robert Bustamante y Sr. Fabián Ortega (Conductor)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

ANTECEDENTES:
Mediante Memorando Nro. ARCA-DAPS-2019-0059-M de 04 de abril de 2019, se designó a los funcionarios: Lcda. Mirtha Molina e Ing. Robert Bustamante para que participen en el fortalecimiento de las capacidades técnicas al GADM de San Miguel de Los Bancos en aplicación a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada

OBJETIVO:
Brindar asistencia técnica en actividades vinculadas a la elaboración del Plan de Mejora de los servicios de agua potable y saneamiento del cantón San Miguel de los Bancos, de conformidad con la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada.

DESARROLLO:

Lunes 08/04/2019

06:00 - 08:30 Movilización vía terrestre desde la ciudad de Quito a la ciudad de San Miguel de Los Bancos.

08:30 - 13:00 Revisión y ajuste de la ficha de evaluación de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento del GADM de San Miguel de los Bancos, conjuntamente con los técnicos de la ARCA y GADM de San Miguel de Los Bancos.

13:00 - 14:00 Almuerzo

14:00 - 17:00 Planificación de actividades en torno a la elaboración del Plan de Mejora de los Servicios de forma conjunta con los técnicos del GADM de San Miguel de Los Bancos.

19:00 - 20:00 Cena

Martes 09/04/2019

07:00 - 08:00 Desayuno.

08:00 - 17:00 Elaboración conjunta con los técnicos del GADM de San Miguel de los Bancos del Diagnóstico de la Prestación de los servicios de agua potable y saneamiento.

19:00 - 20:00 Cena

Miércoles 10/04/2019

07:00 - 08:00 Desayuno.

08:00 - 17:00 Fortalecimiento de capacidades y asistencia técnica a los funcionarios del GADM de San Miguel de Los Bancos en la elaboración del Plan de mejora de los servicios y cierre del proceso.

15:00 - 19:30 Movilización vía terrestre desde la ciudad de San Miguel de Los Bancos a Quito.

ALIMENTACIÓN

Desayuno: 07H00 – 08H00

Almuerzo: 13H00 – 14H00


Cena: 19H00 – 20H00

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito – San Miguel de Los Bancos	08-04-2019	06:00	08-04-2019	08:30
Terrestre	Institucional	San Miguel de Los Bancos - Quito	10-04-2019	17:00	10-04-2019	19:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco Pichincha	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2200068297
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**


Ing. Robert Leonardo Bustamante Ochoa
ANALISTA TÉCNICO - ARCA
CI: 1102762778



Ing. Pablo David Viera Ríos
DIRECTOR DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO- ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO


Ing. Geoconda Patricia Domínguez Gaibor
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - ARCA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 08/04/2019

RECIBE: [Signature]

FIRMA: [Signature]



AGENCIA DE REGULACIÓN
Y CONTROL DEL AGUA



GOBIERNO
DE ECUADOR

Agencia de
Regulación y
Control del Agua

*Autorizado, AREA FINANCIERA
Revisión, analizar y realizar el
proceso de pago correspondiente,
requiere la normativa de
legal vigente*

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERIA

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
ARCA-DAPS-2019-024

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa):

12-04-2019

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

DATOS GENERALES

FECHA: 16/04/2019

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:
Robert Leonardo Bustamante Ochoa

PUESTO QUE OCUPA:
Analista Técnico de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
San Miguel de Los Bancos - Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento-ARCA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Ing. Robert Bustamante, Lic. Mirtha Molina y Sr. Fabián Ortega (conductor).

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

1. ANTECEDENTES

En el marco de la Misión Agua y Saneamiento para todos, la ARCA planificó actividades para el Fortalecimiento de capacidades a los GADM considerados dentro de la Misión, para la aplicación de las regulaciones Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016, entre los cuales se considera el GADM de San Miguel de Los Bancos.

Mediante Memorando Nro. ARCA-DAPS-2019-0059-M de 04 de abril de 2019, se designó a los funcionarios: Lcda. Mirtha Molina e Ing. Robert Bustamante para que participen en el fortalecimiento de las capacidades técnicas al GADM de San Miguel de Los Bancos en aplicación a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada

2. OBJETIVOS

Brindar asistencia técnica en actividades vinculadas a la elaboración del Plan de Mejora de los servicios de agua potable y saneamiento del cantón San Miguel de los Bancos, de conformidad con la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada.

3. DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Lunes 08/04/2019

06:00 - 09:00 Movilización vía terrestre desde la ciudad de Quito a la ciudad de San Miguel de Los Bancos.

09:00 - 13:00 Revisión y ajuste de la ficha de evaluación de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento del GADM de San Miguel de los Bancos, conjuntamente con los técnicos de la ARCA y GADM de San Miguel de Los Bancos.

13:00 - 14:00 Almuerzo

14:00 - 17:00 Planificación de actividades y proceso de trabajo relacionado a la elaboración del Plan de Mejora de los Servicios de forma conjunta con los técnicos del GADM de San Miguel de Los Bancos.

19:00 - 20:00 Cena

Martes 09/04/2019

07:00 - 08:00 Desayuno.

08:00 - 13:00 Actividades de fortalecimiento de capacidades para la formulación del Plan de Mejora de los servicios de agua potable y saneamiento del cantón San Miguel de los Bancos sobre el Diagnóstico.

13:00 - 14:00 Almuerzo

14:00 - 17:30 Continuación de actividades de fortalecimiento de capacidades para la formulación del Plan de Mejora de los servicios de agua potable y saneamiento del cantón San Miguel de los Bancos.

17:30-18:00 Movilización de cabecera cantonal de San Miguel de Los Bancos al Recinto San José de Saloya

18:00-19:30 Difusión de la Regulación 003 Reformada y levantamiento de información en la Junta Administradora de Agua Potable de San José de Saloya

19:30 - 20:00 Movilización del Recinto San José de Saloya a cabecera cantonal de San Miguel de Los Bancos

20:00 – 21:00 Cena

Miércoles 10/04/2019

07:00 - 08:00 Desayuno.

08:00 - 13:00 Continuación de actividades de fortalecimiento de capacidades para la formulación del Plan de Mejora de los servicios de agua potable y saneamiento del cantón San Miguel de Los Bancos.

13:00 - 14:00 Almuerzo

14:00 - 15:00 Reunión con primera autoridad y directores departamentales para validar información del año 2018 y llegar acuerdo de elaboración y entrega del Plan de Mejora y cierre del proceso.

15:00 - 17:30 Movilización vía terrestre desde la ciudad de San Miguel de Los Bancos a Quito.

4. CONCLUSIONES

- Se realizó la asistencia técnica programada con participación del personal técnico asignado del GADM de San Miguel de Los Bancos, cumpliendo el objetivo de brindar asistencia técnica en actividades vinculadas a la elaboración del Plan de Mejora de los servicios de agua potable y saneamiento del cantón San Miguel de Los Bancos, de conformidad con la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada, en el desarrollo del marco de la Misión Agua y Saneamiento para Todos.

5. RECOMENDACIÓN

Continuar brindando el apoyo al GADM para la elaboración del Plan de Mejora del cantón San Miguel de Los Bancos y hacer el seguimiento para su entrega a la Autoridad Única del Agua.

6. PRODUCTOS ALCANZADOS:

Formularios de levantamiento de información del prestador comunitario y asistencia técnica en la elaboración del Plan de Mejora del cantón San Miguel de Los Bancos.

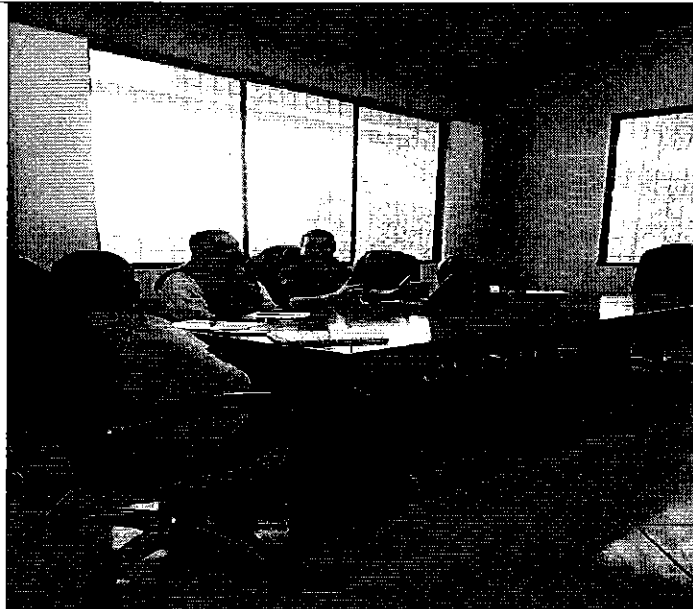


Ilustración 1. Reunión con el personal técnico del GADM y presentación de la guía del Plan de Mejora

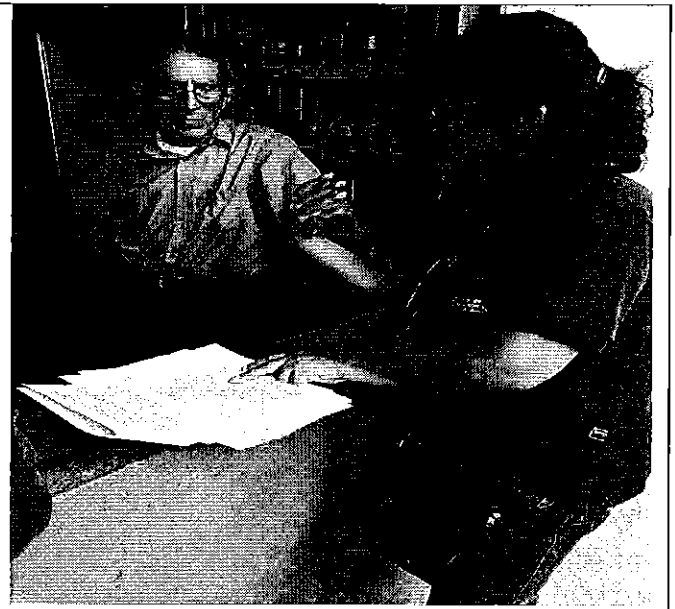


Ilustración 2. Levantamiento de información con representantes de la JAAP San José de Saloya



Ilustración 3. Taller con Prestadores comunitarios.

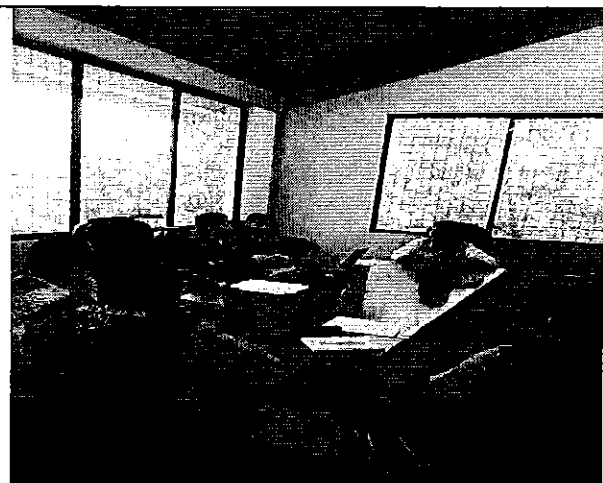


Ilustración 4. Reunión con Alcaldesa y Directores Departamentales para informar sobre avance del Plan de Mejora.

DETALLE DE GASTOS			
FECHA	No. DE COMPROBANTE	DESCRIPCION	VALOR (USD)
08/04/2019	001-001-000002131	Alimentación	USD 9,75
09/04/2019	002-001-000003652	Hospedaje los días 08 y 09 de abril	USD 50,00
09/04/2019	001-001-000000132	Alimentación	USD 10,00
08/04/2019	002-001-000013925	Alimentación	USD 12,00
08/04/2019	003-001-000008909	Alimentación	USD 10,00
09/04/2019	002-001-000013931	Alimentación	USD 13,00
09/04/2019	001-001-000002336	Alimentación	USD 12,00
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON COMPROBANTES			USD 116,75

NO


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	08-04-2019	10-04-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	17:30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional	Quito – San Miguel de Los Bancos	08-04-2019	06:00	08-04-2019	09:00
Terrestre	Vehículo institucional	San Miguel de Los Bancos – Quito	10-04-2019	15:00	10-04-2019	17:30

OBSERVACIONES

Se adjunta a este documento las facturas originales como respaldo de los gastos generados durante la comisión.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

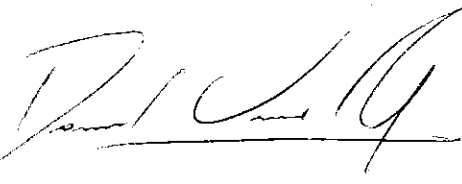

Ing. Robert Leonardo Bustamante Ochoa
ANALISTA TÉCNICA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO 3
CI: 1102762778

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

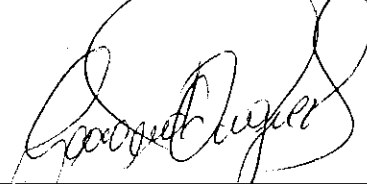
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE:
Ing. Pablo David Viera Ríos
DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO- ARCA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE:
Ing. Gecondra Patricia Domínguez Gaibor
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - ARCA



Agencia de Regulación y Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 12/04/2019 HORA: 16:00

RECIBE: 

FIRMA: 