


SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DAF-013-2015-JL		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 15/07/2015	
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	x
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Lobato Ruiz Jaime Alfredo		PUESTO QUE OCUPA: Conductor	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Morona Santiago - San Juan Bosco - Azuay - Cuenca		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Administrativa Financiera-ARCA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
16/07/2015	17:00	18/07/2015	17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Wilson Oña - Ing. Pablo Viera.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Traslado de funcionarios del departamento, Equipo técnico de control hacia la provincias de Morona Santiago - San Juan Bosco - Azuay - Cuenca, respectivamente via transporte terrestre.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL PLACA	Quito - Morona Santiago (San Juan Bosco)	16/07/2015	17:00	17/07/2015	02:30
TERRESTRE	QEI-1128	Cuenca - Quito	18/07/2015	09:00	18/07/2015	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorro	No. DE CUENTA: 2201192376
--------------------------------------	---------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

 LOBATO RUIZ JAIME ALFREDO
CONDUCTOR-ARCA

 ING. VERONICA TIPAN CAMUENDO
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA (E)
ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

 ING. EDWIN IGNACIO GORDON ROSERO
DIRECTOR EJECUTIVO (E)
ARCA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Autorizado

Area Financiera

0005

Revisar, analizar y realizar control previo al pago e informar novedades conforme a la normativa legal vigente



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DAF-013-2015-JL	FECHA DE INFORME (20-Julio-2015)
--	----------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LOBATO RUIZ JAIME ALFREDO	PUESTO QUE OCUPA: CONDUCTOR
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Morona Santiago - San Juan Bosco - Azuay - Cuenca	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Equipo Técnico de Control.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Jueves 16 de Julio del 2015

Salida desde la Agencia a las 14:00, hacia el domicilio de cada uno de los funcionarios, Guajalo y La Armenia respectivamente, salida de Quito a San Juan Bosco ubicado en Morona Santiago 17:00, transporte terrestre de los funcionarios.

Viernes 17 de Julio del 2015

Arribo a San Juan Bosco a las 02:30, sin ninguna novedad, a las 6:30 traslado de los funcionarios por la provincia hacia la parroquia Santiago de Pananza, sin ninguna novedad. Salida de San Juan Bosco a las 16:45 Llegada a Cuenca a las 20:00, sin novedad.

Sábado 18 de Julio del 2015

Salida de Cuenca a las 9:00 arribo a Quito a las 17:00

Adjunto 4 peajes; 2063022-3695505-1591184-36932423 total= \$3.40 y

5 facturas correspondiente a combustible; f.3869,\$20, f.370516,\$15, f.132884,\$12, f.113250,\$17, y f.246275,\$16 total= \$80

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	16-07-2015	18-07-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	17:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL QEI-1128	Quito - Morona Santiago (San Juan Bosco)	16-07-2015	17:00	17-07-2015	02:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL QEI-1128	San Juan Bosco - Santiago de Pananza	17-07-2015	06:30	17-07-2015	09:30



RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 29-07-2015 HORA: 11:32

RECIBE: Mariana Panza et al.

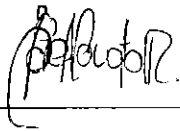
FIRMA: [Firma]

TERRESTRE	INSTITUCIONAL QEI-1128	Morona Santiago (San Juan Bosco) - Azuay (Cuenca)	17-07-2015	16:45	17-07-2015	20:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL QEI-1128	Cuenca - Quito	18-07-2015	09:00	18-07-2015	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: LOBATO RUIZ JAIME ALFREDO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

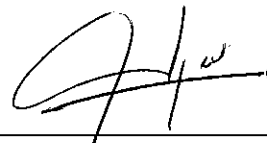
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO


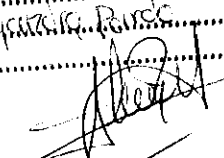



NOMBRE: ING. EDWIN IGNACIO GORDÓN
ROSERO
DIRECTOR EJECUTIVO (E)

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: ING. VERÓNICA TIPÁN CAMUENDO
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA (E)


 Agencia de Regulación y Control del Agua
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 25-07-15 HORA: 11:04
 RECIBE: Alejandra Ruzc
 FIRMA: 


 Agencia de Regulación y Control del Agua
TALENTO HUMANO
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 28/07/2015 HORA: 16:04
 RECIBE: Rebeca Flores
 FIRMA: 