


SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)	
ARCA-DT-0172 ✓		17/07/2015 ✓	
VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	X ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Peñaherrera Vaca Carolina Beatriz ✓		PUESTO QUE OCUPA: Analista Técnico – Servidor Público 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca – Azuay		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Técnica de Gestión Institucional	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
27/07/2015 ✓	04:30 ✓	27/07/2015 ✓	23:30 ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. César Intriago, Ing. Carolina Peñaherrera, Ing. Cinthya Rodriguez.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

El día 27 de julio de 2015 se va a realizar las actividades de control en campo en base a la información reportada en el formulario de datos y variables por el prestador del servicio de agua potable y alcantarillado del GAD del cantón San Fernando. ✓


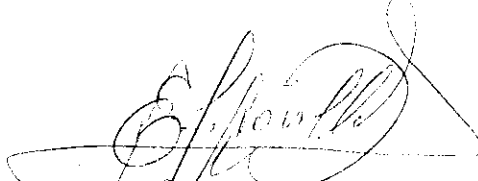
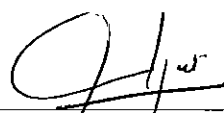
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	AERO-SERVICIOS	Aeropuerto de Quito en Tababela – Parque Bicentenario	27/07/2015 ✓	05:00 ✓	27/07/2015 ✓	06:00
Aéreo	TAME	Aeropuerto de Quito en Tababela - Cuenca	27/07/2015 ✓	07:05	27/07/2015 ✓	08:05
Terrestre	Vehículo Institucional SENAGUA D.H. Jubones	Cuenca - San Fernando	27/07/2015	08:05	27/07/2015	09:30
Terrestre	Vehículo Institucional SENAGUA D.H. Jubones	San Fernando - Cuenca	27/07/2015	17:00	27/07/2015	19:00
Aéreo	TAME	Cuenca - Aeropuerto de Quito en Tababela	27/07/2015	20:15	27/07/2015	21:15
Terrestre	AERO-SERVICIOS	Parque Bicentenario - Aeropuerto de Quito en Tababela	27/07/2015	22:00	24/07/2015	22:45 ✓


Observación: Los vehículos institucionales utilizados para la movilización para cumplir con las actividades de control fueron coordinados con la Demarcación Hidrográfica de Jubones.


DATOS PARA TRANSFERENCIA


NOMBRE DEL BANCO: Banco Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 6328475400
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
<p>Ing. Carolina Peñaherrera TÉCNICA-ARCA CC: 1715540405</p>	<p>Ing. Efraín Novillo DIRECTOR TÉCNICO ARCA</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>Ing. Verónica Tipán DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA, ENCARGADA ARCA</p>	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013


Agencia de Regulación y Control del Agua
TALENTO HUMANO
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA.....13-07-15.....HORA: 16:08
 RECIBE.....(Signature).....
 FIRMA.....(Signature).....


Agencia de Regulación y Control del Agua
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA.....13-07-15.....HORA: 16:15
 RECIBE.....Alejandra Pardo.....
 FIRMA.....(Signature).....

Autorizado
 Área Financiera
 Revisar, analizar y realizar control previo al pago e informar novedades conforme a la normativa legal vigente

 Agencia de Regulación y Control del Agua
 0007

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DT-0172-2015	FECHA DE INFORME (dd/mmm-aaaa) 28/07/2015
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Peñaherrera Vaca Carolina Beatriz	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca – Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Técnica de Gestión Institucional

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Ing. César Intriago, Ing. Carolina Peñaherrera e Ing. Cinthya Rodríguez.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO GENERAL
Verificar y validar la información suministrada en el formulario de datos y variables para la evaluación del servicio de agua potable y saneamiento de los prestadores del servicio del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón San Fernando.

- ACTIVIDADES:**
- LUNES 27/07/2015**
- 05:15 – 06:00
 - Movilización desde el domicilio al aeropuerto de la ciudad de Quito en Tababela.
 - 07:05 – 08:00
 - Viaje vía aérea de la ciudad de Quito a la ciudad de Cuenca.
 - 08:00 – 10:30
 - Movilización en el vehículo institucional de la SENAGUA D.H. Jubones desde la ciudad de Cuenca al cantón de San Fernando.
 - 10:30 – 18:00
 - Coordinación con las áreas relacionadas con las actividades de la prestación de los servicios de agua potable y alcantarillado, para establecer las actividades de control sobre la información suministrada por el GAD de San Fernando a la ARCA.
 - Inspección en oficina sobre la información reportada a la ARCA referente a volúmenes, conexiones, y servicio que presta el GAD del Cantón San Fernando con el Ing. Pablo Bravo, Director de Obras Públicas. Se aclararon las dudas con respecto a las variables relacionadas con volúmenes para su respectiva rectificación. Además, se solicitó la información de respaldo que sustente los datos reportados por el GAD.
 - Reunión con la Dra. María del Carmen Donaula, Procuradora Sindical y Directora de Talento Humano (Encargada), con quien se tratan temas sobre el personal de nómina y contrato que participa en la prestación del servicio de agua potable y alcantarillado. Se coordinó con la Dra.

Donaula que la información de respaldo sobre el personal será remitida a la Agencia a través del Ing. Ángel Ortega.

- Elaboración del informe de las actividades de control, respecto de las inspecciones en oficina realizadas.

18:00 – 19:15

- Movilización desde el cantón de San Fernando a la ciudad de Cuenca en el vehículo institucional de la SENAGUA D.H. Jubones

20:30 – 21:30

- Viaje vía aérea desde la ciudad de Cuenca hacia el aeropuerto Mariscal Sucre de Quito en Tababela.

21:30 – 23:00

- Movilización desde el aeropuerto Mariscal Sucre de Quito en Tababela hacia el domicilio.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Acta de control sobre las actividades realizadas en la inspección en campo y la revisión de la información reportada con los técnicos responsables del GAD de San Fernando.
- Aclaración de las variables solicitadas en el formulario con respecto a volúmenes al Ing. Pablo Bravo, quien se compromete a entregar el formulario con los datos corregidos hasta el día 7 de agosto de presente año, por medio del Ing. Ángel Ortega quien se encargará de centralizar la información.
- Se recibe la siguiente información por parte del personal técnico y administrativo del GAD de San Fernando: Ordenanza de Agua Potable, Cédula Presupuestaria 2015, Balances de comprobación y estado de resultados 2015, POA 2015 y PDOT.

Fotos en el Monitoreo en Campo



Imagen 1. Actividades de control en la planta de tratamiento de agua potable del cantón San Fernando realizado por el equipo ARCA.

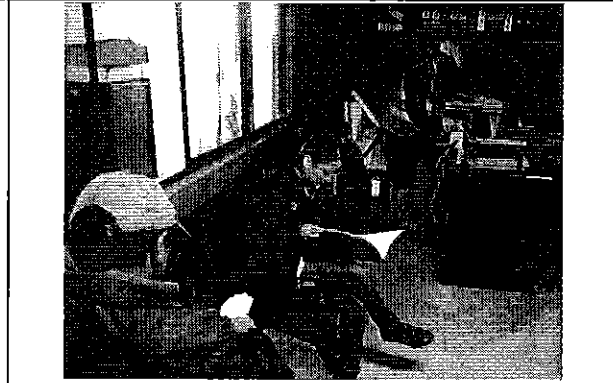


Imagen 2. Actividades de control en las oficinas del GAD del cantón San Fernando realizado por el equipo ARCA.

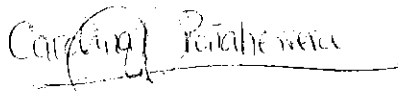
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	27/07/2015	27/07/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:15	23:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Taxi	Domicilio – Aeropuerto de Quito en Tababela	27/07/2015	05:15	27/07/2015	06:00
Aérea	TAME	Quito – Cuenca	27/07/2015	07:05	27/07/2015	08:00
Terrestre	Vehículo Institucional SENAGUA D.H. Jubones	Cuenca – San Fernando	27/07/2015	08:00	27/07/2015	10:30
Terrestre	Vehículo Institucional SENAGUA D.H. Jubones	San Fernando - Cuenca	27/07/2015	18:00	27/07/2015	19:15
Aérea	TAME	Cuenca – Aeropuerto de Quito en Tababela	27/07/2015	20:30	27/07/2015	21:30
Terrestre	Vehículo particular	Aeropuerto de Quito en Tababela - Domicilio	27/07/2015	21:30	27/07/2015	23:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Ing. Carolina Peñaherrera
TÉCNICO-ARCA
C.I.: 1715540405

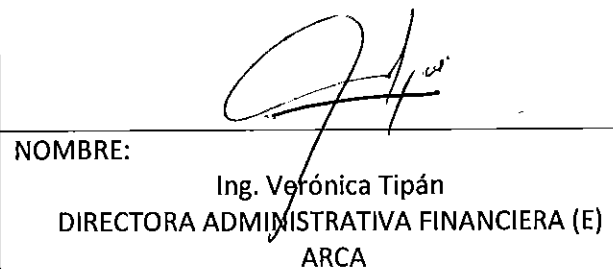
NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
DEL SERVIDOR COMISIONADO


NOMBRE:
Ing. Efraín Novillo
DIRECTOR TÉCNICO
ARCA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD


NOMBRE:
Ing. Verónica Tipán
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA (E)
ARCA



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

TALENTO HUMANO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 28/07/2015 HORA: 15:00
RECIBE: [Handwritten Signature]
FIRMA: [Handwritten Signature]



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 031-07-2015 HORA: 15:00
RECIBE: Alejandra [Handwritten Signature]
FIRMA: [Handwritten Signature]