


SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
ARCA-DT-0226-2015

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

22-07-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

CARLOS ARTURO PAZMIÑO GORDILLO

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 6

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

SANTO DOMINGO - SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

27-07-2015

HORA SALIDA (hh:mm)

6:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

28-07-2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Carlos Pazmiño, Ing. Edmundo Almeida, Ing. María Elisa Vasquez, Sr. Jimmy Vallejo.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Leyar información técnica que permita verificar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en las autorizaciones de aprovechamiento de agua de las empresas Terrasol y San Francisco S.A, de acuerdo a lo establecido en la LORHUyA Artículo 23 literal i).

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	QUITO - SANTO DOMINGO	27-07-2015	06:00	27-07-2015	09:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	SANTO DOMINGO - QUITO	28-07-2015	14:00	28-07-2015	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Banco Internacional

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

3100714731

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

 Ing. Carlos A. Pazmiño G.
ANALISTA TÉCNICO
CC. 0603120569

 Ing. Efraín A. Novillo S.
DIRECTOR TÉCNICO-ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán Insustitentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente Justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

 Ing. Alba Verónica Tipán Camuendo
DIRECTORA ADMINISTRATIVA - FINANCIERA (E)

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



*Autorizado
Área Financiera
Revisar, finalizar y realizar control previo al pago e
informar novedades conforme a la normativa legal vigente.*

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
FECHA: 31-07-2015



Agencia de Regulación y Control del Agua

0005

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

ARCA-DT-0226-2015 /

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

29-07-2015 /

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

CARLOS ARTURO PAZMIÑO GORDILLO /

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 6

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

SANTO DOMINGO - SANTO DOMINGO DE LOS
TSACHILAS /

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Carlos Pazmiño, Ing. Edmundo Almeida, Ing. María Elisa Vásquez, Sr. Jimmy Vallejo.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo

Levantar información técnica que permita verificar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en las autorizaciones de aprovechamiento de agua por parte de los usuarios, de acuerdo a lo establecido en la LORHUyA Artículo 23 literal i) que establece: "Controlar el cumplimiento de las obligaciones contempladas en las autorizaciones de uso y aprovechamiento del agua", se procedió con la realización de la visita técnica a la empresa para levantamiento de información mediante la "Ficha de levantamiento de información para usuarios que cuentan con autorizaciones de aprovechamiento de agua con fines: industrial, hidroeléctrico, fuerza mecánica, agua de mesa, termal, recreativo, riego, abrevadero, camaronera y piscícola".

Actividades realizadas

27/07/2015

06h30 - 10h30 /

- Traslado desde las oficinas de la Institución hasta las instalaciones de la empresa Terrasol, en la ciudad de Santo Domingo.

10h30 - 16h30

- Presentación de la Agencia de Regulación y Control del Agua-ARCA.
- Solicitud de documentación habilitante para ejecución del proyecto empresarial como: concesión de autorización de uso y aprovechamiento, permisos ambientales y demás solicitados en el oficio de notificación.
- Visita a las instalaciones y proceso de siembra, mantenimiento y cuidados, cosecha, lavado y empaquetado de las frutas.
- Traslado hasta los sitios donde se realiza las captaciones en las dos fuentes autorizadas.
- inspección de obras de captación, conducción, almacenamiento y distribución del agua.
- Reunión de evaluación de la visita, discusión de observaciones encontradas y compromisos alcanzados, firma del acta y de la ficha levantada.

28/07/2015 ✓

09h00 - 10h15

- Traslado desde Santo Domingo hasta la Parroquia Valle Hermoso, a las instalaciones de la Hacienda San Francisco.

10h15 - 13h00

- Presentación de la Agencia de Regulación y Control del Agua-ARCA.
- Solicitud de documentación habilitante para ejecución del proyecto empresarial como: concesión de autorización de uso y aprovechamiento, permisos ambientales y demás solicitados en el oficio de notificación.



Agencia de Regulación y Control del Agua

PRESUPUESTO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 03-08-2015 HORA: 13:50

RECIBIDO POR: [Firma]

FIRMA: [Firma]

- Visita a las instalaciones y proceso de siembra, mantenimiento y cuidados, cosecha, lavado y empaquetado de las frutas.
- Traslado hasta los sitios donde se realiza las captaciones en las dos fuentes autorizadas.
- inspección de obras de captación, conducción, almacenamiento y distribución del agua.
- Reunión de evaluación de la visita, discusión de observaciones encontradas y compromisos alcanzados, firma del acta y de la ficha levantada.

13h00 - 13h45

- Traslado desde las instalaciones de la Hda. San Francisco en Valle Hermoso, hasta la ciudad de Sto. Domingo.

13h45 - 14h30

- Almuerzo.

14h30 - 18h00

- Retorno a la ciudad de Quito, llegada a domicilio.

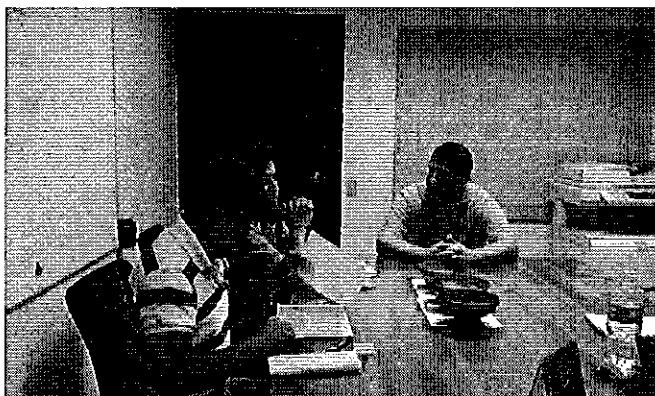


Foto 1.- Reunión de inicio empresa Terrasol.



Foto 2.- Visita Hda. María Elena.



Foto 3.- Captación 1



Foto 4.- Estación de bombeo



Foto 5.- Captación 2.



Foto 6.- Proceso de lavado y empaquetado

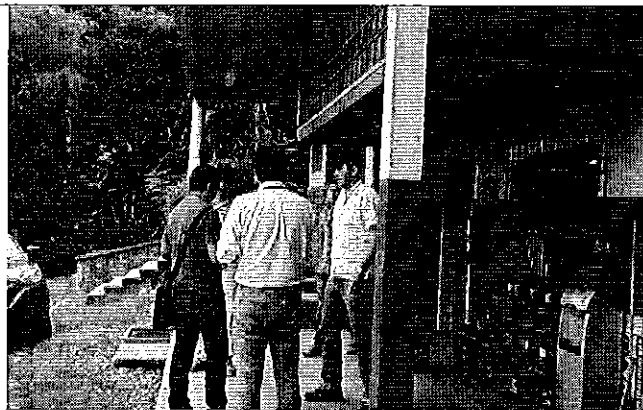


Foto 7.- Hda. San Francisco.



Foto 8.- Reunión de inicio.



Foto 9.- Captación 1



Foto 10.- Captación 2 y estación de bombeo



Foto 11.- Trabajos en Estaciones de bombeo.



Foto 12.- Adecantamiento en captación.

Productos alcanzados.

- Actas de Reunión de Trabajo.
- Listados de Asistentes a las inspecciones.
- Fichas de levantamiento de información para usuarios que cuentan con autorizaciones de aprovechamiento de agua con fines: industrial, hidroeléctrico, fuerza mecánica, agua de mesa, termal, recreativo, riego, abrevadero, camaronera y piscícola.
- Fotografías de las fuentes de captación, áreas circundantes, obras de captación y conducción, proceso productivo, efluentes de descarga.
- Carpetas con documentación adicional (informes técnicos realizados por la SENAGUA, trámite de transferencia de concesiones, resoluciones de concesiones antiguas).

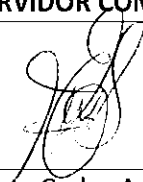
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	27-07-2015	28-07-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:30	18:00	

TRANSPORTE

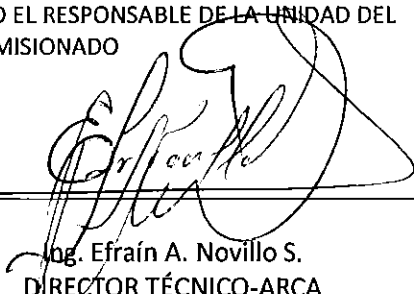
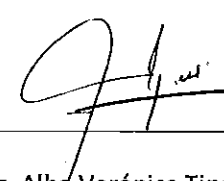
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	QUITO - STO. DOMINGO	27-07-2015	06:30	27-07-2015	10:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	STO. DOMINGO - VALLE HERMOSO	28-07-2015	09:00	28-07-2015	10:15
TERRESTRE	Vehículo Institucional	VALLE HERMOSO - STO. DOMINGO	28-07-2015	13:00	28-07-2015	13:45
TERRESTRE	Vehículo Institucional	STO. DOMINGO - QUITO	28-07-2015	14:30	28-07-2015	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Ing. Carlos A. Pazmiño G. ANALISTA TÉCNICO C.C. 0603120569	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Ing. Efraín A. Novillo S. DIRECTOR TÉCNICO-ARCA	 NOMBRE: Ing. Alba Verónica Tipán Camuendo DIRECTORA ADMINISTRATIVA - FINANCIERA (E)