

Proceder con antiuap correspondiente.

PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERIA



Agencia de Regulación y Control del Agua

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: 24-07-15 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: ARCA-DT-0202-2015
FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): 23-07-2015

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS	x	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	---	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Rosero Armijo Cristian David
PUESTO QUE OCUPA: Analista Técnico - Servidor Público 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Portoviejo - Manabí
Santo Domingo - Santo Domingo de los Tsáchilas
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección Técnica de Gestión Institucional - ARCA

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
03-08-2015	04:50	06-08-2015	19:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Ing. Cristian Rosero, Ing. César Intriago, Ing. Robert Bustamante

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Verificación de la información suministrada de las áreas: técnica, comercial y financiera de los GADs de: Paján, Puerto López y Santo Domingo.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	Tame	Quito - Manta	03-08-2015	05:50	03-08-2015	06:40
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Manta - Paján	03-08-2015	06:40	03-08-2015	08:15
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Paján - Puerto López	03-08-2015	17:00	03-08-2015	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Puerto López - Santo Domingo	04-08-2015	15:00	04-08-2015	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Santo Domingo - Quito	06-08-2015	16:00	06-08-2015	19:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA
TIPO DE CUENTA: AHORROS
No. DE CUENTA: 3924794500

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE: Cristian Rosero
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: Ing. Efraín A. Novillo S.
CONTABILIDAD stamp: 03/07/15

Ing. Cristian Rosero
TÉCNICO - ARCA
CI: 0502260094
TALENTO HUMANO
Ing. Efraín A. Novillo S.
DIRECTOR TÉCNICO-ARCA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 24/07/2015 HORA: 11:05
RECIBE: Roberto Flores
FIRMA: [Signature]

FECHA: 24/07/2015 HORA: 11:12
RECIBE: Alejandra Pareda
FIRMA: [Signature]

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



Ing. Veronica Tipán
DIRECTORA ADMINISTRATIVA - FINANCIERA (e)
ARCA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente Justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERIA

Realizar pago correspondiente y proceder con el emende
antepago conforme a la normativa legal vigente

Autorizado
Área Financiera

0002



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

DIRECTOR ADMINISTRATIVO/ FINANCIERO

FECHA: 11-08-2015

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
ARCA-DT-0202-2015 ✓

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
07-08-2015 ✓

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Rosero Armijo Cristian David

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor Público 5

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
Portoviejo - Manabí
Santo Domingo - Santo Domingo de los
Tsáchilas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR
Dirección Técnica de Gestión Institucional

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Robert Bustamante, Ing. Fernando Bedón, Ing. Cristian Rosero, Sr. Jimmy Vallejo.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO GENERAL:

Reunión con el Gerente General y los Directivos de la Empresa de Agua Potable y Alcantarillado de los cantones Paján, Puerto López y Santo Domingo en sus respectivos cantones, para tratar temas de control a las instalaciones del prestador de los servicios de agua potable y alcantarillado. Verificación de la información a través de las fichas técnicas de control de los servicios de agua potable y alcantarillado y revisión de la información de las áreas técnica, comercial, financiera y administrativa de los prestadores del servicio de agua potable y alcantarillado.

ACTIVIDADES:

Lunes 03-08-2015 ✓

04:00 a 05:00 ✓

- Movilización desde el domicilio hasta el Aeropuerto Mariscal Sucre a través de taxi.

05:50 a 06:40 ✓

- Movilización desde la ciudad de Quito a la ciudad de Manta vía Aérea, Empresa Pública TAME Línea Aérea del Ecuador.

06:40 a 8:00 ✓

- Movilización vía terrestre en el Vehículo Institucional de la ARCA, desde el Aeropuerto de Manta hacia las oficinas de la Empresa Pública de Agua Potable, Alcantarillado Pluvial y Sanitario y de Residuos Sólidos del cantón Paján - EPMAPARS-P.

8:00 a 18:00

- Reunión de trabajo con los funcionarios de la Empresa Pública de Agua Potable, Alcantarillado Pluvial y Sanitario y de Residuos Sólidos del cantón Paján - EPMAPARS-P, para las Actividades de control integral a la provisión de los servicios públicos de agua potable y saneamiento en el Cantón Paján a través de la Empresa Pública de Agua Potable, Alcantarillado Pluvial y Sanitario y de Residuos Sólidos del cantón Paján - EPMAPARS-P.



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 11-08-2015 HORA: 16:00

RECIBE: Adriana Rodríguez

FIRMA: [Signature]

- Elaboración y revisión del acta de control en consenso con los funcionarios de la Actividades de control integral a la provisión de los servicios públicos de agua potable y saneamiento en el Cantón Paján a través de la Empresa Pública de Agua Potable, Alcantarillado Pluvial y Sanitario y de Residuos Sólidos del cantón Paján - EPMAPARS-P.
- Recorrido hacia las instalaciones de la Empresa Pública de Agua Potable, Alcantarillado Pluvial y Sanitario y de Residuos Sólidos del cantón Paján - EPMAPARS-P.
- Inspección de campo: fuentes de captación, planta de tratamiento y planta de tratamiento de aguas residuales.

18:00 a 19:30

- Movilización desde el cantón Paján al cantón Puerto López en el Vehículo Institucional de la ARCA.

Martes 04-08-2015

08:00 a 16:00

- Reunión de trabajo con los funcionarios de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario del cantón Puerto López EPMAPAPL, para las Actividades de control integral a la provisión de los servicios públicos de agua potable y saneamiento en el Cantón Puerto López a través de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario del cantón Puerto López EPMAPAPL.
- Elaboración y revisión del acta de control en consenso con los funcionarios de la Actividades de control integral a la provisión de los servicios públicos de agua potable y saneamiento en el Cantón Puerto López a través de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario del cantón Puerto López EPMAPAPL.
- Recorrido hacia las instalaciones de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario del cantón Puerto López EPMAPAPL.

- Inspección de campo: fuentes de captación, planta de tratamiento de agua potable.

16:00 a 21:30

- Movilización desde el cantón Puerto López al cantón Santo Domingo en el Vehículo Institucional de la ARCA.

Miércoles 05-08-2015

08:00 a 17:00

- Reunión de trabajo con los funcionarios de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Santo Domingo - EPMAPA-SD, para las Actividades de control integral a la provisión de los servicios públicos de agua potable y saneamiento en el Cantón Santo Domingo a través de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Santo Domingo - EPMAPA-SD.
- Elaboración del acta de control en consenso con los funcionarios de la Actividades de control integral a la provisión de los servicios públicos de agua potable y saneamiento en el Cantón Santo Domingo a través de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Santo Domingo - EPMAPA-SD.
- Recorrido hacia las instalaciones de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Santo Domingo - EPMAPA-SD.

- Inspección de campo: fuentes de captación, planta de tratamiento.

Jueves 06-08-2015

08:00 a 16:00

- Reunión de trabajo con los funcionarios de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Santo Domingo - EPMAPA-SD, para las Actividades de control integral a la provisión de los servicios públicos de agua potable y saneamiento en el Cantón Santo Domingo a través de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Santo Domingo - EPMAPA-SD.
- Firma del acta de control en el Cantón Santo Domingo a través de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Santo Domingo - EPMAPA-SD.
- Recorrido hacia los puntos de abastecimiento de agua a tanqueros.

16:00 a 19:30

- Movilización desde el cantón Santo Domingo a la ciudad de Quito en el Vehículo Institucional Camioneta Marca Mazda Placa PEI-1539 de la ARCA.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Se verificó la existencia de las fuentes y concesiones dadas por la SENAGUA para el uso y aprovechamiento de los sistemas de agua potable.
- Se redactó el acta de control en los GADs de Paján, Puerto López y Santo Domingo.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Ilustración 1. Cárcamo de bombeo desde la captación a Planta de Potabilización, Estación 1.



Ilustración 2. Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de la EPMAPARS-P.



Ilustración 3. Reunión con los funcionarios de SENAGUA en las oficinas de la EPMAPAPL.



Ilustración 4. Equipo de trabajo: ARCA-SENAGUA-EPMAPAPL.



Ilustración 5. Reunión de trabajo en las oficinas de la EPMAPA-SD.




Ilustración 6. Planta de Tratamiento de Agua Potable de la EPMAPA-SD.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	03-08-2015	06-08-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:00	19:30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	TAXI	Domicilio - Aeropuerto Mariscal Sucre	03-08-2015	04:00	03-08-2015	05:00
AÉREO	TAME	Quito - Manta	03-08-2015	05:50	03-08-2015	06:40
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Manta - Paján	03-08-2015	06:40	03-08-2015	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Paján - Puerto López	03-08-2015	18:00	03-08-2015	19:30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Puerto López - Santo Domingo	04-08-2015	16:00	04-08-2015	21:30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Santo Domingo - Quito	06-08-2015	16:00	06-08-2015	19:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES
Se dio cumplimiento del programa de trabajo atendiendo las directrices de la ARCA y el recorrido se realizó sin novedad.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Ing. Cristian David Rosero Armijo C.I. 0502260094 ANALISTA TÉCNICO - ARCA	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Ing. Efraín Arturo Novillo DIRECTOR TÉCNICO - ARCA	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Ing. Alba Verónica Tipán DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA (E) - ARCA



Agencia de Regulación y Control del Agua

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA..... HORA.....
 RECIBE.....
 FIRMA.....

[Handwritten signature]
 07-08-15
 10:30 TCH