


SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
ARCA-DT-0218-2015

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

27-07-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

CALUGUILLÍN PILLAJO MARÍA GABRIELA

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

GUAYAQUIL-GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
MACHALA-EL ORO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

28-07-2015

HORA SALIDA (hh:mm)

05:50

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

30-07-2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

19:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. María Gabriela Caluguillín; Ing. Liceth Pantoja

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Avanzada en la provincia del Guayas y El Oro, para ubicar 8 usuarios identificados en el Banco Nacional de Autorizaciones y notificar visita técnica mediante la entrega de oficios.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO - GUAYAQUIL	28-07-2015	07:50	28-07-2015	08:50
TERRESTRE	Vehículo Institucional	GUAYAQUIL - MACHALA	29-07-2015	18:30	29-07-2015	21:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	MACHALA - GUAYAQUIL	30-07-2015	12:55	30-07-2015	15:55
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL - QUITO	30-07-2015	16:55	30-07-2015	17:55

DATOS PARA TRANSFERENCIA

 NOMBRE DEL BANCO: **BANCO DEL PACÍFICO**

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

1016634737

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

 María Gabriela Caluguillín P.
CC. 1715641658

 Ing. Efraín A. Novillo S.
DIRECTOR TÉCNICO-ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán Insustitentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

 Ing. Alba Verónica Tipán Camuendo
DIRECTORA ADMINISTRATIVA - FINANCIERA (E)

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente Justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: 11-08-2015



Autorizado
Área financiera
 Revisar, analizar y realizar control previo al pago e informar novedades conforme a la normativa legal vigente.
 Regulación y Control del Agua
 0005

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DT-0218-2015	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 31/08/2015
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CALUGUILLÍN PILLAJO MARÍA GABRIELA	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS NARANJAL-GUAYAS MACHALA - EL ORO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 Ing. María Gabriela Caluguillín; Ing. Liceth Pantoja

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

A. Antecedentes:

Con el propósito de dar cumplimiento a las competencias establecidas en la LORHUYA Artículo 23 literal i) "Controlar el cumplimiento de las obligaciones contempladas en las autorizaciones de uso y aprovechamiento del agua", se procedió con la notificación de visitas técnicas mediante la entrega de oficios a los usuarios de las concesiones de agua de la Demarcación Hidrográfica Guayas.

B. Objetivo:

Notificar la visita técnica a 8 usuarios de las concesiones de agua ubicados en la provincia de Guayas y El Oro, para de esta manera, cumplir con las competencias establecidas en la LORHUYA Artículo 23 literal i).

C. Participantes:

Ing. María Gabriela Caluguillín; Ing. Liceth Pantoja, Analistas técnicas de la ARCA

D. Desarrollo de las actividades realizadas:

MARTES 28 DE JULIO DE 2015

- Salida desde el lugar de domicilio hacia el aeropuerto ubicado en Tababela a las 05:30
- Salida desde el aeropuerto Mariscal Sucre a las 07:50 rumbo a Guayaquil.
- Arribo a la ciudad de Guayaquil a las 08:50.
- Desde el aeropuerto, acompañadas del conductor asignado por la ARCA Sr Amando Palma, se procedió a ubicar a los usuarios de las concesiones de agua registrados en el centro zonal de Naranjal, pero cuyas oficinas se encontraban funcionando en la ciudad de Guayaquil.
- A las 09:45 se localizó las oficinas de los dos primeros usuarios correspondientes a los proceso No. 1538 registrados a nombre de la Compañía Agrícola Ganadera Río Jagua y el proceso N° 82 del concesionario Sr. Encalada Mora Miguel; ubicados en la dirección: Av. García Aviléz y 9 de Octubre.
- Posterior a ello, en la Av. Colombia, en las oficinas de Lanconor (Langostino S.A.) a las 11:55 se pudo ubicar al concesionario del proceso No. 22 a quien se entregó el oficio respectivo y se registraron los datos de la ficha de avanzada.
- Desde las 13:20 hasta las 14:20 almuerzo.
- Realizando las averiguaciones respectivas, se logró conseguir información de la ubicación de las oficinas de la Compañía Pesquera del Carmen, correspondiente al proceso No. 1756 ubicada en la Calle Gabriel Luque y Pedro Carbo; a donde se llegó a las 15:00 para entregar el oficio y llenar la ficha de avanzada.
- A las 15:40 desde Guayaquil nos dirigimos a la ciudad de Naranjal, llegando a dicho lugar a las 17:20 para pernoctar en el sector y al siguiente día viajar hasta Machala para ubicar al usuario del proceso asignado con No. 2146.



PRESUPUESTO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 11-08-2015 HORA: 16:35
 RECIBIDO POR: *[Firma]*
 FIRMA: *[Firma]*

MIÉRCOLES 29 DE JULIO DE 2015 ✓

- 07:00 desayuno del equipo técnico que conformó la comisión de avanzada.
- A las 8:00 desde Naranjal, partimos a la parroquia de Barbones, ubicada en el cantón El Guabo, llegando a la camaronera del Sr. Guime Hago Manuel a las 11:00, en dicho lugar se entregó el oficio de notificación de la visita, sin embargo vía telefónica nos pudimos contactar con el nuevo dueño cuyo nombre es Wilson Monje quien manifestó que se encontraba en la oficina, ubicada en Machala, junto al Colegio Militar Héroes del 41.
- A las 12:00 nos trasladamos desde Barbones hasta Machala, llegando a las oficinas de Inrilec a las 12:45, sin embargo ya no se pudo ubicar al Sr. Wilson Monje por lo que se dejó una copia adicional del oficio a su asistente, //
- De 13:30 a 14:30 almuerzo del equipo técnico de avanzada. //
- A las 14:30 desde Machala nos dirigimos a Naranjal a donde se llegó a las 17:40, para pasar ahí la noche y al día siguiente poder ir a terminar el trabajo en Guayaquil.
- De 18:00 a 19:00 cena del equipo técnico que conformó la comisión de avanzada.

JUEVES 30 DE JULIO DE 2015 ✓

- A las 8:15 desde Naranjal, nos dirigimos a la ciudad de Guayaquil a donde se llegó a las 9:45 y se procedió a ubicar a los usuarios de los procesos No. 242 Compañía Orodelti S.A. y No. 621 Compañía Agrícola Balao a quienes se entregó los oficios y se hizo el llenado de la ficha de avanzada a las 11:50 y 13:30 respectivamente.
- Una vez terminado el trabajo planificado, el conductor asignado nos trasladó al aeropuerto José Joaquín de Olmedo a donde se llegó a las 15:30.
- Salida desde el Aeropuerto José Joaquín de Olmedo a las 16:55 con destino a la ciudad de Quito.
- Arribo a Tababela a las 18:00
- Llegada al lugar de domicilio a las 19:40.

E. Productos

Se obtuvo como productos:

- 1) Se ubicó a 7 de 8 usuarios planificados en la avanzada.
- 2) Se entregó 7 de 8 oficios de notificación para la visita técnica.
- 3) Fichas de avanzada con datos de los usuarios llenas.
- 4) Contacto para coordinar encuentro con usuarios para visita técnica.

ANEXOS FOTOGRÁFICOS



Foto: Llenado de ficha de avanzada



Foto: Entrega de oficio a usuarios en la provincia de El Guayas



Foto: Entrega oficio a usuario en la provincia de El Oro

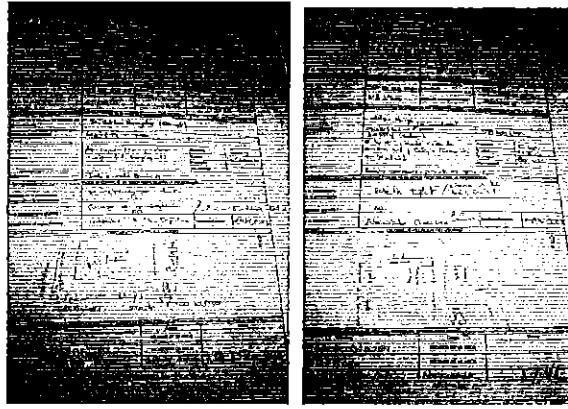


Foto: Fichas de avanzada

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	28-07-2015	30-07-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:30	19:40	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
AÉREO	TAME	QUITO - GUAYAQUIL	28-07-2015	07:50	28-07-2015	08:50
TERRESTRE	Vehículo Institucional	GUAYAQUIL - NARANJAL	28-07-2015	15:40	28-07-2015	17:20
TERRESTRE	Vehículo Institucional	NARANJAL - BARBONES	29-07-2015	08:00	29-07-2015	11:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	BARBONES - MACHALA	29-07-2015	12:00	29-07-2015	12:45
TERRESTRE	Vehículo Institucional	MACHALA - NARANJAL	29-07-2015	14:30	29-07-2015	17:40
TERRESTRE	Vehículo Institucional	NARANJAL - GUAYAQUIL	30-07-2015	08:15	30-07-2015	09:45
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL - QUITO	30-07-2015	16:55	30-07-2015	18:00

NOTA: Adjunto pase a bordo de los vuelos 305 y 316 de Tame.

OBSERVACIONES

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p> <p>NOMBRE: <u>María Gabriela Caluguillín P.</u> 1715641658 ANALISTA TÉCNICA ARCA</p>	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
--	---

FIRMAS DE APROBACIÓN

<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> <p>NOMBRE: <u>Ing. Efraín A. Novillo S.</u> DIRECTOR TÉCNICO ARCA</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> <p>NOMBRE: <u>Ing. Alba Verónica Tipan C.</u> DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA (E) ARCA</p>
--	--



Agencia de Regulación y Control del Agua

TALENTO HUMANO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 11/08/2015 HORA: 08:57
 RECIBE: [Signature]
 FIRMA: [Signature]