


SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

ARCA-DT-0236-2015 /

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

31-07-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

CARLOS ARTURO PAZMIÑO GORDILLO

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 6

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

 STA. ROSA - EL GUABO (EL ORO) - CAMILO PONCE ENRIQUEZ (AZUAY) -
NARANJAL - GUAYAQUIL - BALAO (GUAYAS)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

02-08-2015 /

HORA SALIDA (hh:mm)

16:00 /

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

07-08-2015 /

HORA LLEGADA (hh:mm)

10:40 /

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Carlos Pazmiño, Ing. Pablo Viera, Lic. Juan Escobar, Sr. Fabián Ortega.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Levantar información técnica que permita verificar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en las autorizaciones de aprovechamiento de agua de las empresas Terrasol y San Francisco S.A, de acuerdo a lo establecido en la LORHUYA Artículo 23 literal i).

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	RIOBAMBA - GUAYAQUIL	02-08-2015 /	16:00 /	02-08-2015 /	20:00 /
TERRESTRE	Vehículo Institucional	GUAYAQUIL - STA ROSA	03-08-2015 /	04:00 /	03-08-2015 /	08:00 /
TERRESTRE	Vehículo Institucional	STA ROSA - EL GUABO	03-08-2015 /	12:00 /	03-08-2015 /	14:00 /
TERRESTRE	Vehículo Institucional	EL GUABO - BALAO	04-08-2015 /	06:00 /	04-08-2015 /	08:00 /
TERRESTRE	Vehículo Institucional	BALAO - CAMILO PONCE ENRIQUEZ	05-08-2015 /	06:00 /	05-08-2015 /	08:00 /
TERRESTRE	Vehículo Institucional	CAMILO PONCE ENRIQUEZ - NARANJAL	05-08-2015 /	12:00 /	05-08-2015 /	14:00 /
TERRESTRE	Vehículo Institucional	NARANJAL - GUAYAQUIL	06-08-2015 /	18:00 /	06-08-2015 /	21:00 /
AEREO	TAME	GUAYAQUIL - QUITO	07-08-2015 /	09:50 /	07-08-2015 /	10:40 /

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Banco Internacional

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

3100714731

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

 Ing. Carlos A. Pazmiño G.
ANALISTA TÉCNICO
CC. 0603120569

 Ing. Esteban A. Novillo S.
DIRECTOR TÉCNICO-ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



ESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERÍA

Revisar, analizar y realizar control previo al pago e informar novedades conforme a la normativa legal vigente

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
FECHA: 12-08-2015



Agencia de Regulación y Control del Agua

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
ARCA-DT-0236-2015 ✓

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
11-08-2015 ✓

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

CARLOS ARTURO PAZMIÑO GORDILLO

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 6

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

STA. ROSA - EL GUABO (EL ORO) - CAMILO PONCE ENRIQUEZ (AZUAY) - NARANJAL - GUAYAQUIL - BALAO (GUAYAS)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Carlos Pazmiño, Ing. Pablo Viera, Lic. Juan Escobar, Sr. Fabián Ortega.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo

Levantar información técnica que permita verificar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en las autorizaciones de aprovechamiento de agua por parte de los usuarios, de acuerdo a lo establecido en la LORHUyA Artículo 23 literal i) que establece: "Controlar el cumplimiento de las obligaciones contempladas en las autorizaciones de uso y aprovechamiento del agua", se procedió con la realización de la visita técnica a la empresa para levantamiento de información mediante la "Ficha de levantamiento de información para usuarios que cuentan con autorizaciones de aprovechamiento de agua con fines: industrial, hidroeléctrico, fuerza mecánica, agua de mesa, termal, recreativo, riego, abrevadero, camaronera y piscícola".

Actividades realizadas

02/08/2015 ✓

16h30 - 21h00

- Traslado desde el domicilio en Riobamba hasta la ciudad de Guayaquil.

21h30 - 23h00

- Se recoge a los compañeros en Aeropuerto de Guayaquil y nos trasladamos hasta el hotel.
- Merienda.

03/08/2015 ✓

05h00 - 08h30

- Traslado desde la ciudad de Guayaquil hasta la Ciudad de Santa Rosa.

08h30 - 12h30

- Encuentro con los representantes de la Empresa Langostino S.A en el punto señalado.
- Desayuno
- Presentación de la Agencia de Regulación y Control del Agua-ARCA.
- Solicitud de documentación habilitante para ejecución del proyecto empresarial como: concesión de autorización de uso y aprovechamiento, permisos ambientales y demás solicitados en el oficio de notificación.
- Visita a las instalaciones y proceso de siembra, mantenimiento, cuidados y cosecha de camarón
- Traslado hasta los sitios donde se realiza las captaciones en la fuente autorizada.
- inspección de obras de captación, conducción, almacenamiento y distribución del agua.
- Reunión de evaluación de la visita, discusión de observaciones encontradas y compromisos alcanzados, firma del acta y de la ficha levantada.

12h30 - 14h00

- Traslado desde las instalaciones de la empresa Langostino S.A en el Cantón Santa Rosa, hasta el punto de encuentro con los representantes de la camaronera del Sr. Wilson Monge en la ciudad de Machala.

14h15 - 16h30

- Visita a las instalaciones y proceso de siembra, mantenimiento, cuidados y cosecha de camarón
- Traslado hasta los sitios donde se realiza las captaciones en la fuente autorizada.
- Inspección de obras de captación, conducción, almacenamiento y distribución del agua.
- Reunión de evaluación de la visita, discusión de observaciones encontradas y compromisos alcanzados, firma del acta y de la ficha levantada.

16h30 - 18h00

- Traslado desde la ciudad de Machala hasta la ciudad de Naranjal.

18h00 - 20h00

- Merienda.
- Hospedaje.

04/08/2015 /

06h30 - 07h30

- Traslado desde el Cantón Naranjal hasta el Cantón Balao.

08h00 - 12h30

- Desayuno
- Encuentro con los representantes de la Agrícola Balao en el punto señalado.
- Presentación de la Agencia de Regulación y Control del Agua-ARCA.
- Solicitud de documentación habilitante para ejecución del proyecto empresarial como: concesión de autorización de uso y aprovechamiento, permisos ambientales y demás solicitados en el oficio de notificación.
- Visita a las instalaciones y proceso de siembra, mantenimiento, cuidados y cosecha de banano, café, caña de azúcar, bambú.
- Traslado hasta los sitios donde se realiza las captaciones en la fuente autorizada.
- Inspección de obras de captación, conducción, almacenamiento y distribución del agua.
- Reunión de evaluación de la visita, discusión de observaciones encontradas y compromisos alcanzados, firma del acta y de la ficha levantada.

12h30 - 14h00

- Traslado desde las instalaciones de la empresa Agrícola Balao, hasta el punto de encuentro con los representantes de la Compañía Pesquera el Carmen en el Cantón El Guabo.

14h15 - 17h00

- Almuerzo.
- Visita a las instalaciones y proceso de siembra, mantenimiento, cuidados y cosecha de camarón
- Traslado hasta los sitios donde se realiza las captaciones en la fuente autorizada.
- Inspección de obras de captación, conducción, almacenamiento y distribución del agua.

17h00 - 18h00

- Traslado desde el Cantón El Guabo hasta el Cantón Naranjal.

05/08/2015

06h30 - 08h00

- Traslado desde el Cantón Naranjal hasta el Cantón Camilo Ponce Enríquez.

08h00 - 12h30

- Desayuno
- Encuentro con los representantes de la Hacienda Agrícola Prepona en el punto señalado.
- Presentación de la Agencia de Regulación y Control del Agua-ARCA.
- Solicitud de documentación habilitante para ejecución del proyecto empresarial como: concesión de autorización de uso y aprovechamiento, permisos ambientales y demás solicitados en el oficio de notificación.
- Visita a las instalaciones y proceso de siembra, mantenimiento, cuidados y cosecha de banano, café, caña de azúcar, bambú.
- Traslado hasta los sitios donde se realiza las captaciones en la fuente autorizada.
- Inspección de obras de captación, conducción, almacenamiento y distribución del agua.
- Reunión de evaluación de la visita, discusión de observaciones encontradas y compromisos alcanzados, firma del acta y de la ficha levantada.

12h30 - 14h00

- Traslado desde el Cantón Camilo Ponce Enríquez, a las instalaciones de la Hacienda Pechichal en el Cantón Balao.
- Almuerzo.

14h00 - 18h00

- Almuerzo.
- Encuentro con los representantes de la Hacienda Agrícola Pechichal en el punto señalado.
- Presentación de la Agencia de Regulación y Control del Agua-ARCA.
- Solicitud de documentación habilitante para ejecución del proyecto empresarial como: concesión de autorización de uso y aprovechamiento, permisos ambientales y demás solicitados en el oficio de notificación.
- Visita a las instalaciones y proceso de siembra, mantenimiento, cuidados y cosecha de banano, café, caña de azúcar.
- Traslado hasta los sitios donde se realiza las captaciones en las fuentes autorizadas.
- Inspección de obras de captación, conducción, almacenamiento y distribución del agua.
- Reunión de evaluación de la visita, discusión de observaciones encontradas y compromisos alcanzados, firma del acta y de la ficha levantada.

18h00 - 19h00

- Traslado desde el Cantón Balao hasta el Cantón Naranjal.

06/08/2015

07h30 - 08h15

- Traslado desde el Cantón Naranjal, hasta las instalaciones de la empresa Orodelti en el Cantón Balao .

08h15 - 13h30

- Desayuno
- Encuentro con los representantes de la Hacienda Orodelti en el punto señalado.
- Presentación de la Agencia de Regulación y Control del Agua-ARCA.
- Solicitud de documentación habilitante para ejecución del proyecto empresarial como: concesión de autorización de uso y aprovechamiento, permisos ambientales y demás solicitados en el oficio de notificación.
- Visita a las instalaciones y proceso de siembra, mantenimiento, cuidados y cosecha de banano, café, caña de azúcar, bambú.
- Traslado hasta los sitios donde se realiza las captaciones en la fuente autorizada.
- Inspección de obras de captación, conducción, almacenamiento y distribución del agua.
- Reunión de evaluación de la visita, discusión de observaciones encontradas y compromisos alcanzados, firma del acta y de la

ficha levantada.

- Almuerzo

13h30 - 16h00

- Traslado desde el Cantón Balao hasta la ciudad de Guayaquil.

Pernocto.

16h30 - 18h00

- Encuentro con los representantes de la Compañía Pesquera El Carmen en las oficinas administrativas.
- Presentación de la Agencia de Regulación y Control del Agua-ARCA.
- Solicitud de documentación habilitante para ejecución del proyecto empresarial como: concesión de autorización de uso y aprovechamiento, permisos ambientales y demás solicitados en el oficio de notificación.
- Evaluación de la visita, discusión de observaciones encontradas y compromisos alcanzados, firma del acta y de la ficha levantada.

07/08/2015

07h30 - 08h45

- Desayuno
- Traslado hasta el Aeropuerto de la ciudad de Guayaquil.

10h40 - 11h30

- Traslado desde la ciudad de Guayaquil hasta el Aeropuerto Tababela en la ciudad de Quito.

11h50 - 14h30

- Almuerzo
- Traslado desde Aeropuerto Tababela en la ciudad de Quito hasta las oficinas de la Agencia (ARCA).



Foto 1.- Reunión con el representante de Langostino S.A



Foto 2.- Inspección al proceso productivo



Foto 3.- Sistema de captación por bombeo Langostino S.A



Foto 4.- Captación de agua dulce de pozo.



Foto 5.- Reunión con el encargado de la empresa de Wilson Monge. Foto 6.- Vista panorámica de la camaronera de Wilson Monge.

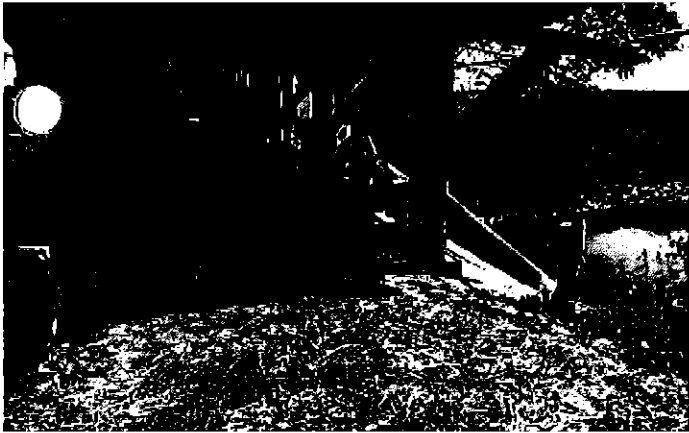


Foto 7.- Sistema de bombas para captación de agua.

Foto 8.- Piscina de camarón.

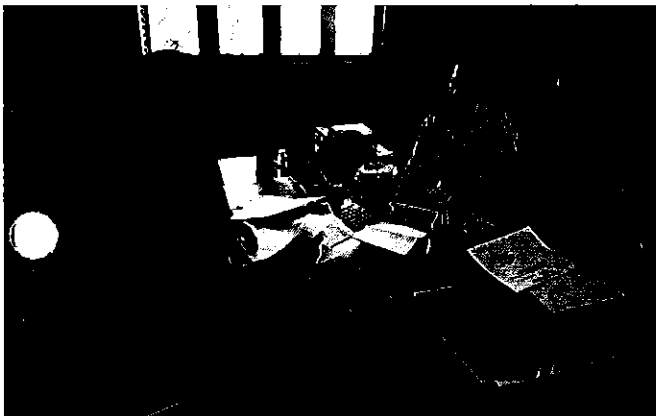


Foto 9.- Reunión Agrícola Balao.

Foto 10.- Bombeo de agua para riego.



Foto 11.- Canal de conducción de agua.



Foto 12.- Pileta de distribución para algunos usuarios.



Foto 13.- Sistema de bombeo Pesquera El Carmen.

Foto 14.- Descarga de la piscina hacia al Estero

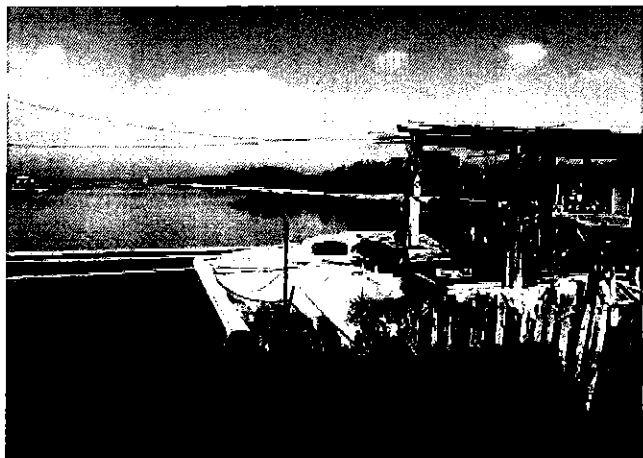


Foto 15.- Panorámica del reservorio de agua.

Foto 16.- Piscinas vacía y llena de la pesquera.



Foto 17.- Captación de agua de la Hacienda Ponderosa.

Foto 18.- Reservorio de agua de la Ponderosa.



Foto 19.- Revisión de documentos y levantamiento de ficha Pechichal.



Foto 20.- Traslado Hacia una de las captaciones Pechichal.



Foto 21.- Reunión con delegados de la empresa Orodelti S.A

Foto 22.- Instalaciones de la empresa (empacadora)



Foto 23.- Pozo de agua para proceso de empacado.

Foto 24.- Hacienda Bananera Orodelti S.A.



Foto 25.- Proceso de empacado de banano.

Foto 26.- Pozo en desuso.

Productos alcanzados.

- Actas de Reunión de Trabajo.
- Listados de Asistentes a las inspecciones.
- Fichas de levantamiento de información para usuarios que cuentan con autorizaciones de aprovechamiento de agua con fines: industrial, hidroeléctrico, fuerza mecánica, agua de mesa, termal, recreativo, riego, abrevadero, camaronera y piscícola.
- Fotografías de las fuentes de captación, áreas circundantes, obras de captación y conducción, proceso productivo, efluentes de descarga.
- Carpetas con documentación adicional (informes técnicos realizados por la SENAGUA, trámite de transferencia de concesiones, resoluciones de concesiones antiguas).

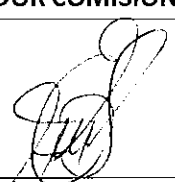
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	02-08-2015	07-08-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	16:30	14:30	

TRANSPORTE

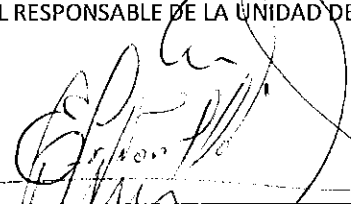

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	RIOBAMBA - GUAYAQUIL	02-08-2015	16:30	02-08-2015	21:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	GUAYAQUIL - STA ROSA	03-08-2015	05:00	03-08-2015	08:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	STA ROSA - MACHALA	03-08-2015	12:30	03-08-2015	14:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	MACHALA - NARANJAL	03-08-2015	16:30	03-08-2015	18:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	NARANJAL - BALAO	04-08-2015	06:30	04-08-2015	07:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	BALAO - EL GUABO	04-08-2015	12:30	04-08-2015	14:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	EL GUABO - NARANJAL	04-08-2015	17:00	04-08-2015	18:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	NARANJAL - CAMILO PONCE ENRIQUEZ	05-08-2015	06:30	05-08-2015	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	CAMILO PONCE ENRIQUEZ - BALAO	05-08-2015	12:30	05-08-2015	14:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	BALAO - NARANJAL	05-08-2015	18:00	05-08-2015	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	NARANJAL - BALAO	06-08-2015	07:30	06-08-2015	08:15
TERRESTRE	Vehículo Institucional	BALAO - GUAYAQUIL	06-08-2015	13:30	06-08-2015	16:00
AEREO	TAME	GUAYAQUIL - QUITO	07-08-2015	10:40	07-08-2015	11:30


NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Ing. Carlos A. Pazmiño G. ANALISTA TÉCNICO C.C. 0603120569	El presente informe deberá presentarse dentro del término de días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO FIRMA DE LA O EL JEFE RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Ing. Efraín A. Novillo S. DIRECTOR TÉCNICO-ARCA	 NOMBRE: Ing. Alba Verónica Tipán Camuendo DIRECTORA ADMINISTRATIVA - FINANCIERA (E)


 TALENTO HUMANO


 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 02/08/2015 HORA: 08:56
 RECIBE: Paciente T...
 FIRMA:

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 02/08/2015 HORA: 09:15
 RECIBE: [Signature]
 FIRMA: [Signature]