



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **ARCA-DT-0245-2015** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **07-08-2015**

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **BEDON VERA ALEX FERNANDO** PUESTO QUE OCUPA: **Analista Técnico - Servidor Público 7**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Manta - Manabí**
Salinas - Santa Elena NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Dirección Técnica de Gestión Institucional - ARCA**

| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) | HORA SALIDA (hh:mm) | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm) |
|----------------------------|---------------------|-----------------------------|----------------------|
| 17-08-2015 | 04:00 | 20-08-2015 | 23:00 |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Ing. Cristian Rosero, Ing. Fernando Bedón, Ing. Robert Bustamante

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Control técnico, comercial, financiero y administrativo a los GADs: Manta y Salinas en base a la información suministrada por los mismos.

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|-----------------------------------------------------------|------------------------|-----------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| AÉREO | TAME | Quito - Manta | 17-08-2015 | 05:50 | 17-08-2015 | 06:40 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO INSTITUCIONAL | Manta - Salinas | 18-08-2015 | 16:00 | 18-08-2015 | 19:45 |
| AÉREO | TAME | Salinas - Quito | 20-08-2015 | 21:10 | 20-08-2015 | 22:10 |

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **BANCO PICHINCHA** TIPO DE CUENTA: **AHORROS** No. DE CUENTA: **3510529500**

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| | |
| Ing. Alex Fernando Bedón Vera ANALISTA TÉCNICO - ARCA CI: 100210280-2 | Ing. Efraín Arturo Novillo Santiago DIRECTOR TÉCNICO-ARCA |



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

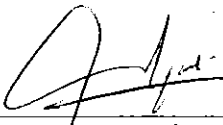
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 21-08-15 HORA: 11:45


RECIBE: Alejandra Rueda

FIRMA:

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO | |
|  | <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán Insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente Justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |
| <p>Ing. Alba Verónica Tipán Camuendo DIRECTORA ADMINISTRATIVA - FINANCIERA (e) ARCA</p> | |

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

Recibido 07 08 15
Financ 9:50
TTM


Agencia de Regulación y Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA..... HORA:.....
 RECIBE.....
 FIRMA.....

[Handwritten Signature]

Agencia de Regulación y Control del Agua
 PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERÍA
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
 FECHA: 24-08-2015

Autorización Área Financiera
 Registrar, analizar y realizar control previo al pago e
 informar necesidades concernientes a la normativa legal
 vigente



Agencia de Regulación y Control del Agua

0005

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DT-0245-2015 | FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 21-08-2015 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|

DATOS GENERALES

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ALEX FERNANDO BEDON VERA | PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7 |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Portoviejo - Manabí Santa Elena - Santa Elena | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL |

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 Ing. Fernando Bedón, Ing. Robert Bustamante, Ing. Cristian Rosero, Lcda: María Vásquez, Sr. Fabián Ortega

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Mediante Memorando Nro. ARCA-DE-2015-0087-M del 27 de julio del 2015, el Ing. José Fernando Giraldo Ríos informó a la Máxima Autoridad de la ARCA, sobre la necesidad de enviar a un equipo de trabajo conformado por los ingenieros: Robert Bustamante, Cristian Rosero y Alex Bedón, que se encuentran bajo su coordinación, para dar cumplimiento a los Planes de Trabajo acordados con los GADs Municipales de Paján, Puerto López, Santo Domingo, Chone, Portoviejo, Manta, Salinas, Milagro, Babahoyo y Quevedo. El equipo de trabajo antes mencionado, será el que se encargará de realizar las verificaciones de campo sobre los procesos de la prestación del servicio, desde el día 03 de agosto hasta el 28 de agosto del presente año.

OBJETIVO GENERAL:

Reunión con el Gerente General y los Directivos de la Empresa de Agua Potable y Alcantarillado de los cantones Manta, Salinas, Santa Elena y La Libertad, para tratar temas de control a las instalaciones del prestador de los servicios de agua potable y alcantarillado. Verificación de la información a través de las fichas técnicas de control de los servicios de agua potable y alcantarillado y revisión de la información de las áreas técnica, comercial, financiera y administrativa de los prestadores del servicio de agua potable y alcantarillado.

ACTIVIDADES:

Lunes 17-08-2015
05:50 a 06:40
 - Movilización desde la ciudad de Quito a la ciudad de Manta vía Aérea, Empresa Pública TAME Línea Aérea del Ecuador.
8:00 a 18:00
 - Reunión de trabajo con los funcionarios de la Empresa de Agua Potable de Manta, para las Actividades de control integral a la provisión de los servicios públicos de agua potable y saneamiento en el Manta a través de la Empresa EPAM.

Agencia de Regulación y Control del Agua
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 21-08-15 HORA: 14:42
 RECIBE: Alejandro...
 FIRMA:

Agencia de Regulación y Control del Agua
TALENTO HUMANO
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 21-08-2015 HORA: 2:25
 RECIBE: 1/4
 FIRMA:

- Recorrido hacia las instalaciones de la Empresa EPAM, para realizar mediciones de caudales y verificación de los análisis de laboratorio.

Martes 18-08-2015

8:00 a 18:00

- Revisión de los formularios de datos y variables relacionadas con las áreas técnicas, comerciales, financieras y administrativas de la Empresa EPAM; incluso, verificación de la información con los soportes de respaldo proporcionados por la Empresa EPAM.
- Reunión en el salón de sesiones de la Empresa EPAM y elaboración del acta de control integrando la información proporcionada y los resultados obtenidos a través de mediciones.

18:00 a 22:00

- Movilización desde el cantón Manta al cantón Salinas en el Vehículo Institucional de la ARCA.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Los productos alcanzados en el cantón Manta durante los días 17 y 18 de agosto, son los siguientes:

- Relevamiento de la información del prestador de los servicios de agua potable y alcantarillado en el cantón Manta
- Conocer el estado situacional del prestador de los servicios de agua potable y alcantarillado en el cantón Manta
- Obtener datos necesarios para poder elaborar el informe de evaluación al prestador de los servicios de agua potable y alcantarillado en el cantón Manta

Miércoles 19-08-2015

08:00 a 18:00

- Reunión de trabajo con los funcionarios de la empresa AGUAPEN EP correspondientes a los cantones Salinas, La Libertad y Santa Elena, para las Actividades de control integral a la provisión de los servicios públicos de agua potable y saneamiento.
- Recorrido hacia las instalaciones de la empresa AGUAPEN EP, para realizar mediciones de caudales y verificación de los análisis de laboratorio.

Jueves 20-08-2015

8:00 a 18:00

- Revisión de los formularios de datos y variables relacionadas con las áreas técnicas, comerciales, financieras y administrativas de la empresa AGUAPEN EP; incluso, verificación de la información con los soportes de respaldo proporcionados por la empresa AGUAPEN EP.
- Reunión en el salón de reuniones de la empresa AGUAPEN EP y elaboración del acta de control integrando la información proporcionada y los resultados obtenidos a través de mediciones.

21:45 a 23:30

- Movilización desde la ciudad de Salinas a la ciudad de Quito vía Aérea, Empresa Pública TAME Línea Aérea del Ecuador.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Los productos alcanzados en el cantón Portoviejo durante los días 19 y 20 de agosto, son los siguientes:

- Realizar la verificación de la información del prestador de los servicios de agua potable y alcantarillado en la empresa AGUAPEN, que fue entregada a la ARCA.
- Conocer el estado situacional del prestador de los servicios de agua potable y alcantarillado en los cantones Salinas, Santa Elena y La Libertad
- Obtener datos necesarios para poder elaborar el informe de evaluación al prestador de los servicios de agua potable y alcantarillado AGUAPEN.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

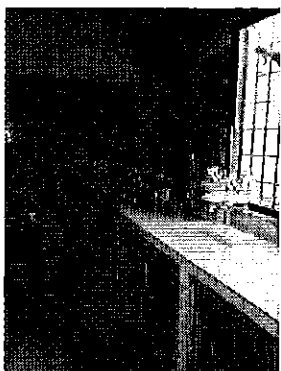


Ilustración 1. Laboratorio EPAM Manta

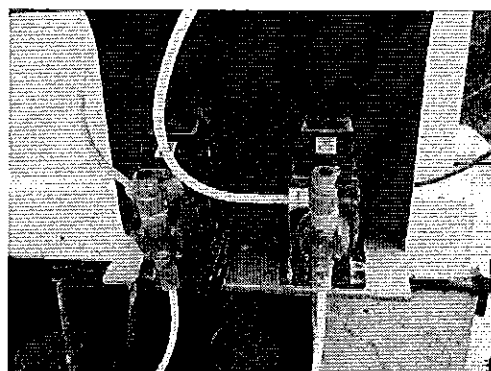


Ilustración 2. Dosificación de cloro EPAM Manta

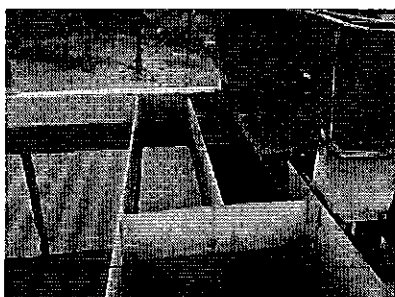


Ilustración 3. Planta de tratamiento Zapotal AGUAPEN Salinas

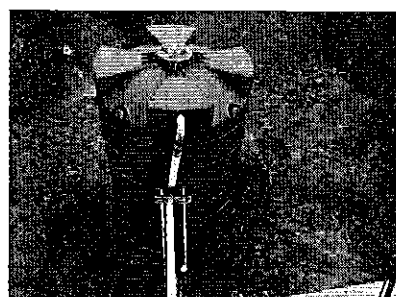
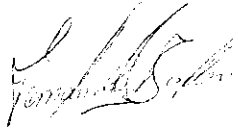


Ilustración 4. Tanque de abastecimiento Sube y Baja AGUAPEN Salinas

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------|---------------|
| FECHA dd-mmm-aaa | 17-08-2015 | 20-08-2015 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. | | | |
| HORA hh:mm | 05:50 | 23:30 | | | | |
| TRANSPORTE | | | | | | |
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| AÉREO | TAME | Quito - Manta | 17-08-2015 | 05:50 | 17-08-2015 | 06:40 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO INSTITUCIONAL | Manta - Salinas | 18-08-2015 | 18:00 | 18-08-2015 | 22:00 |
| AÉREO | TAME | Salinas - Quito | 20-08-2015 | 21:45 | 20-08-2015 | 23:30 |
| NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos. | | | | | | |
| OBSERVACIONES | | | | | | |

Adjunto la factura del pago al parqueadero en las afueras del aeropuerto Mariscal Sucre

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Ing. Alex Fernando Bedón Vera
C.C. 1002102802
ANALISTA TÉCNICO - ARCA

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

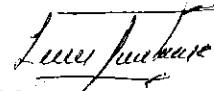
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Ing. Efraim Arturo Novillo Santiago
DIRECTOR TÉCNICO - ARCA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Lcdo. Gualbert Maximiliano Tufiño Simba
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO (E) - ARCA



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FINANCIERA**

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA....., HORA.....
RECIBE.....
FIRMA.....