


**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: ARCA-DT-0284-2015  
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 26-08-2015

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS	x	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	---	--------------	--

**DATOS GENERALES**

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Erique Piedra María Chanena  
 PUESTO QUE OCUPA: Analista Técnico - Servidor Público 5

 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Imbabura -Ibarra  
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección Técnica de Gestión Institucional - ARCA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
27-08-2015	05:00	28-08-2015	19:00

 SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Ing. Carolina Peñaherrera, Ing. William Fiallos, Arq. Chanena Erique, Ing. César Intriago, Sr. Jimmy Vallejo

 DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
Verificación de la información suministrada de las áreas: técnica, comercial y financiera de los GADs de Ibarra
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Quito - Ibarra	27-08-2015	05:00	27-08-2015	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Ibarra - Quito	28-08-2015	16:00	28-08-2015	19:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE GUAYAQUIL	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 21010494
---	----------------------------	----------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**
**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**
Arq. Chanena Erique Piedra  
**TÉCNICO - ARCA**  
 CI: 1103672653

Ing. Efraín A. Novillo S.  
**DIRECTOR TÉCNICO-ARCA**
**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**
Ing. Alba Verónica Tipán Camuendo  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA - FINANCIERA (e)**  
 ARCA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.





**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DT-0284-2015	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 31-08-2015
--	---

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR María Chanena Erique Piedra	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ibabura - Ibarra	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Técnica de Gestión Institucional

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
 Arq. Chanena Erique, Ing. Carolina Peñaherrera, Ing. William Fiallos, Ing. César Intriago y Sr. Jimmy Vallejo

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**OBJETIVO GENERAL**

Verificar la información suministrada en el formulario de datos y variables reportado por la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado EMAPA-I, Ibarra.

**ACTIVIDADES:**

**JUEVES 27-08-2015**

05:20 a 08:00

- Movilización vía terrestre en el Vehículo Institucional, desde la ciudad de Quito hacia las oficinas de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado EMAPA-I, Ibarra.

9:00 a 16:00

- Se mantuvieron reuniones de trabajo con varios representantes de EMAPA-I, para la revisión y verificación de la información reportada en oficina.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Recopilación de información de respaldo, para sustentar las entrevistas realizadas a varios directores y jefes departamentales de la EMAPA-I, Ibarra.

**VIERNES 28-08-2015**

8:00 a 17:00

- Se mantuvieron reuniones de trabajo con varios representantes de EMAPA-I, Ibarra., para la revisión y verificación de la información reportada en oficina.
- Se recopiló información de respaldo, para sustentar las entrevistas realizadas a varios directores y jefes departamentales de la EMAPA-I, Ibarra.

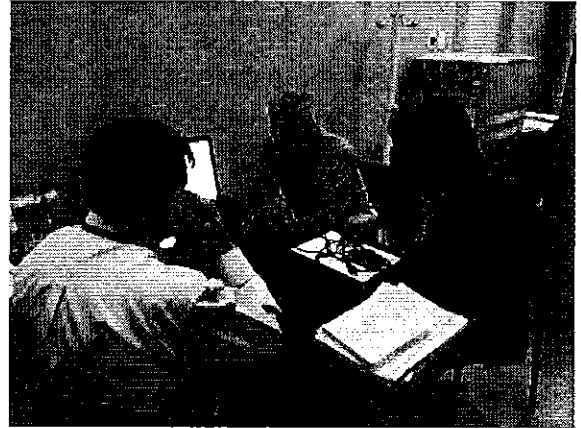
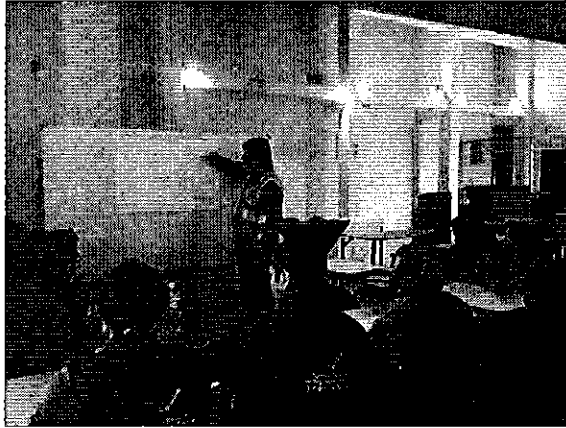
17:30 a 20:00

- Movilización desde la ciudad de Ibarra a la ciudad de Quito en el Vehículo Institucional.

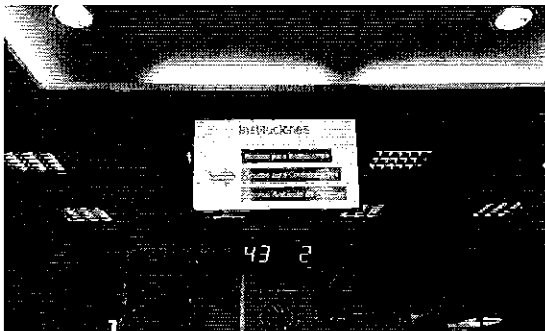
**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Acta nº 001 de control de la prestación de los servicios de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado EMAPA-I, Ibarra.

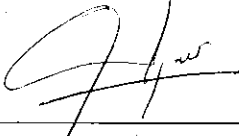
**REGISTRO FOTOGRÁFICO**



Ilustraciones 1 y 2: Reuniones de trabajo con varios jefes departamentales de la empresa.



Ilustraciones 3, 4 Y 5: Recorrido de las instalaciones de EMAPA-I

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	27-08-2015	28-08-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	05:20	20:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Quito - Ibarra	27-08-2015	05:20	27-08-2015	08:00
Terrestre	Vehículo Institucional	Ibarra - Quito	28-08-2015	17:30	28-08-2015	20:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
Se dio cumplimiento del programa de trabajo atendiendo las directrices de la ARCA y el recorrido se realizó sin novedad.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 Arq. Chanena Erique Piedra C.C. 1103672653 ANALISTA TÉCNICO-ARCA			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE: Ing. Efraín A. Novillo S. DIRECTOR TÉCNICO -ARCA			NOMBRE: Ing. Alba Verónica Tipán Camuendo DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA (E) - ARCA			


 Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA... 31-08-2015... HORA... 16:00...

RECIBE... Alejandra Parob...

FIRMA...

