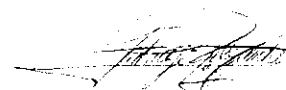
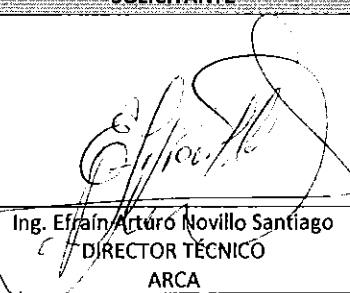



 <b>Agencia de Regulación y Control del Agua</b>							
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DT-0295-2015				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 26/08/2015			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Intriago Zambrano César Alejandro				PUESTO QUE OCUPA: Analista Técnico – Servidor Público 5			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ibarra - Imbabura				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Técnica de Gestión Institucional			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
27/08/2015		05:30		28/08/2015		19:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: William Fiallos, Carolina Peñaherrera, César Intriago, Chanena Erique, Jimmy Vallejo.							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Los días 27 y 28 de agosto de 2015 se va a realizar la segunda fase de control, en donde se realizará la verificación y control de la información reportada por la EMAPA-I del cantón Ibarra, respecto a: volúmenes, situación comercial y situación económica-financiera.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Vehículo Institucional	Quito - Ibarra	27/08/2015	05:30	27/08/2015	08:00	
Terrestre	Vehículo Institucional	Ibarra - Quito	28/08/2015	16:00	28/08/2015	18:30	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: Banco de Guayaquil			TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 28946134		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Ing. César Alejandro Intriago Zambrano TÉCNICO-ARCA CC: 172311990-3				 Ing. Efraín Arturo Novillo Santiago DIRECTOR TÉCNICO ARCA			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 Ing. Alba Verónica Tipán Camuendo DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA (E) ARCA							
 Agencia de Regulación y Control del Agua <b>TALENTO HUMANO</b>				 Agencia de Regulación y Control del Agua <b>DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA</b>			
<b>RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS</b> FECHA: 31/08/2015 HORA: 08:15 RECIBE: Alejandra Pardo FIRMA:				<b>RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS</b> FECHA: 31-08-2015 HORA: 08:27 RECIBE: Alejandra Pardo FIRMA:			

Revisar, analizar y realizar control previo al pago e informar novedades conforme a la normativa legal

Autorizado  
Área Financiera



Agencia de Regulación y Control del Agua

0005

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: 31-08-2015

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DT-0295-2015	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 31/08/2015
--	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Intriago Zambrano César Alejandro	PUESTO QUE OCUPA: Analista Técnico - Servidor Público 5
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ibarra - Imbabura	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Técnica de Gestión Institucional

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

William Fiallos, Chanena Enrique, Carolina Peñaherrera, César Intriago, Jimmy Vallejo.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**OBJETIVO GENERAL**

Verificar y validar la información suministrada en el formulario de datos y variables para la evaluación del servicio de agua potable y saneamiento, reportada por la Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado EMAPA-I del cantón Ibarra.

**ACTIVIDADES:**

**JUEVES 27/08/2015**

**05:00 – 08:00**

- Movilización en vehículo institucional de la ARCA desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Ibarra.

**08:00 – 17:00**

- Reunión en las instalaciones de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Ibarra EMAPA-I para coordinación de actividades con el personal de la empresa, la SENAGUA y la ARCSA.
- Inicio de la jornada del primer día de controles, visita a las vertientes de la fuente denominada Guaraczapas y la Planta de Tratamiento que tiene el mismo nombre.
- Visita a las fuentes: Pozo Caranqui y Vertiente Yuyucocha.
- Inspección técnica a las plantas de tratamiento de agua potable: Guaraczapas y Caranqui.
- Fin de la jornada del primer día de controles y hospedaje.

**VIERNES 28/08/2015**

**08:00 – 17:30**

- Reunión en las instalaciones de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Ibarra EMAPA-I para coordinación de actividades para la jornada de control del segundo día.
- Inicio de la jornada del segundo día de controles, visita a las fuentes: Pozo #1 del sector Yuyucocha, Pozo #2 del sector Yuyucocha, Pozo #3 del sector Yuyucocha, Pozo La Quinta, Quebrada San Domingo, Pozo Santa Clara.
- Inspección técnica a las plantas de tratamiento de agua potable: Azaya, Yahuarcocha, Tanguarin y al Tanque de reserva San Agustín.
- Fin de la jornada del segundo día de controles y retorno a la EMAPA-I.
- Elaboración del acta de control, la cual contiene las actividades desarrolladas durante las jornadas del 27 y 28 de agosto y documentos entregados por parte de la EMAPA-I.
- Finalización del acta y firmas de los respectivos responsables.

**17:30 – 21:00**

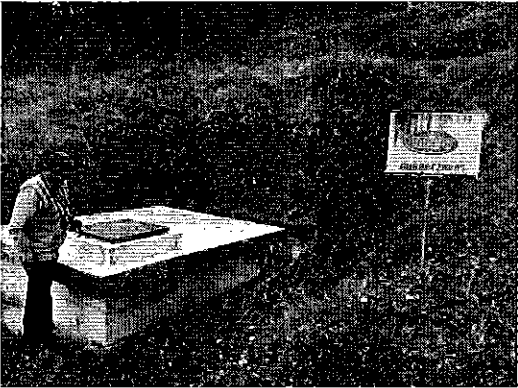
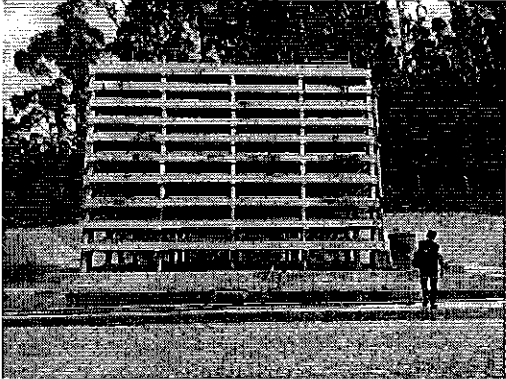
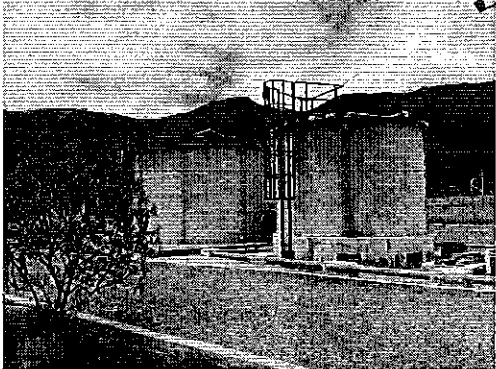
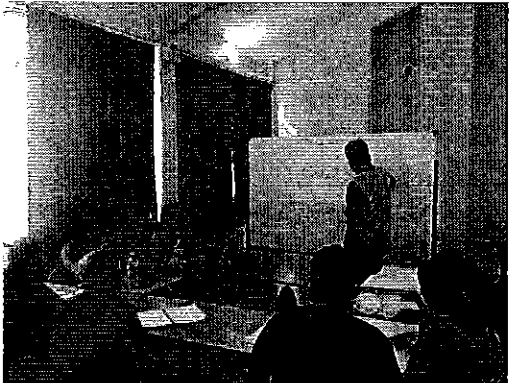
- Movilización desde la ciudad de Ibarra hasta la ciudad de Quito.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Verificación y control sobre la información reportada, emitiendo las observaciones respectivas a la EMAPA-I.
- Recopilación de documentos provistos por la EMAPA-I: Una copia de Registro Oficial No. 281, Creación de la Empresa,

Listado de las concesiones de aprovechamiento de Aguas por parte de SENAGUA, Una copia de la Ordenanza del Pliego tarifario en la que se incluye la categorización de usuarios y volúmenes de consumo, Copia de Factura y Orden de suspensión del servicio, Copia de cuadro de cartera por cobrar, sectores urbano y rural, Cuadro de control de fugas reportadas, Cuadro de monitoreo de quejas y reclamos, Planos del sistema de agua potable de EMAPA-I, Balances financieros y estados de resultados desde el 2013 al 2015, Copia de flujo de tesorería, Información de la parte comercial, Recaudaciones mensuales de 2013 a 2014, Detalle de convenios, fechas y valores para la evaluación de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Ibarra., Distribución de personal y Contrato de servicios profesionales.

- Acta de control, la cual contiene las actividades desarrolladas y las observaciones que se emitieron durante la jornada.



Registro Fotográfico	
 <p><b>Fotografía 1.</b> Vertiente Guaraczapas.</p>	 <p><b>Fotografía 2.</b> Planta de Tratamiento de Agua Potable Guaraczapas.</p>
 <p><b>Fotografía 3.</b> Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Yahuarcocha.</p>	 <p><b>Fotografía 4.</b> reunión para coordinación de actividades.</p>


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	27/08/2015	28/08/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	21:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Quito - Ibarra	27/08/2015	05:00/	27/08/2015	08:00
Terrestre	Vehículo Institucional	Ibarra - Quito	28/08/2015	17:30	28/08/2015	21:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>   Ing. César Intriago TÉCNICO-ARCA C.I.: 172311990-3	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>  	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>  
<b>NOMBRE:</b> Ing. Efraín Arturo Novillo Santiago DIRECTOR TÉCNICO -ARCA	<b>NOMBRE:</b> Ing. Alba Verónica Tipán Camuendo DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA (E) - ARCA


 Agencia de Regulación y Control del Agua  
**TALENTO HUMANO**  
**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**  
 FECHA: 31-08-15 HORA: 08:58  
 RECIBE: Roberto Flores  
 FIRMA: 


 Agencia de Regulación y Control del Agua  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**  
 FECHA: 31-08-15 HORA: 10:42  
 RECIBE: Alejandra Parde  
 FIRMA: 