



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nº. DE SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)
ARCA-DT-0227-2015	22/07/2015
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR	
VIATICOS <input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES <input type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS <input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACION <input type="checkbox"/>

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR		PUESTO	
ALMEIDA CHAUVIN EDMUNDO VINICIO		SERVIDOR PUBLICO 07	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR	
Santo Domingo Santo Domingo de los Tsáchilas		DIRECCION TECNICA	
FECHA DE SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA DE SALIDA (hh-mm)	FECHA DE LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA DE LLEGADA (hh-mm)
27/07/2015	6:00:00	28/07/2015	17:00:00
PERSONAS QUE INTEGRAN LA COMISION			
ALMEIDA CHAUVIN EDMUNDO VINICIO			
PAZMIÑO GORDILLO CARLOS ARTURO			
VASQUEZ MARÍA ELISA			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A REALIZARSE			
Levantamiento de información técnica de verificación de cumplimiento de obligaciones establecidas en la autorización del aprovechamiento del agua.			
Empresas levantadas: Terrasol y San Francisco S.A, de acuerdo a la LORHUYA (Art. 23. Lit. I).			

**TRANSPORTE A UTILIZAR**

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh-mm)	FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh-mm)
TERRESTRE	Vehículo institucional	Quito - Santo Domingo	27/07/2015	6:00:00	27/07/2015	9:00:00
TERRESTRE	Vehículo institucional	Santo Domingo - Quito	28/07/2015	14:00:00	28/07/2015	17:00:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA	Nº. DE CUENTA	NOMBRE DEL BANCO
AHORRO	7001113407	BANCO BOLIVARIANO

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

*Almeida Chauvin*

ALMEIDA CHAUVIN EDMUNDO VINICIO  
020098726-1

*Efrain Novillo*

ING. EFRAIN NOVILLO  
DIRECTOR TECNICO ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

*Alba Verónica Tipán Camuendo*

ING. ALBA VERONICA TIPAN CAMUENDO  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO (E)

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

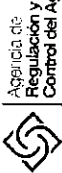
\* De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.

\* El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
FECHA: 21-08-2015 HORA: 07:50  
RECIBE: Alejandro Pardo  
FIRMA: *Alejandro Pardo*

TALENTO HUMANO  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
FECHA: 21/08/2015 HORA: 11:04  
RECIBE: Patricia T. T. T.  
FIRMA: *Patricia T. T. T.*



PRESUPUESTO  CONTABILIDAD  TESORERÍA

Revisar, analizar y realizar control previo al pago e informar novedades conforme a la normativa legal vigente

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: 31-08-2015



Agencia de Regulación y Control del Agua

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nº. DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

ARCA-DT-0227-2015

28/08/2015

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

ALMEIDA CHAUVIN EDMUNDO VINICIO

PUESTO QUE OCUPA

SERVIDOR PUBLICO 07

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

Santo Domingo Santo Domingo de los Tsáchilas

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

DIRECCION TECNICA

PERSONAS QUE INTEGRAN LA COMISION

ALMEIDA CHAUVIN EDMUNDO VINICIO  
PAZMIÑO GORDILLO CARLOS ARTURO  
VASQUEZ MARÍA ELISA

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

ACTIVIDADES:

**Antecedentes**

Con el propósito de dar cumplimiento a las competencias establecidas en la LORHUyA Artículo 23 literal i) que establece: "Controlar el cumplimiento de las obligaciones contempladas en las autorizaciones de uso y aprovechamiento del agua", se procedió con la realización de la visita técnica a la empresa para levantamiento de información mediante la "Ficha de levantamiento de información para usuarios que cuentan con autorizaciones de aprovechamiento de agua con fines: industrial, hidroeléctrico, fuerza mecánica, agua de mesa, termal, recreativo, riego, abrevadero, camaronera y piscícola".

**Objetivos**

Levantar información técnica que permita verificar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en las autorizaciones de aprovechamiento de agua por parte de los usuarios, de acuerdo a lo establecido en la LORHUyA Artículo 23 literal i).

**Desarrollo**

Salida a las: 6:00:00

27/07/29: Llegada a Santo Domingo a las 9:00. Nos movilizamos a las oficinas de Terrasol, para realizar las actividades programadas, dichas oficinas se encuentran ubicadas en el km 31/2 vía Santo Domingo - La Concordia.

09:00 a 16:00, Se comenzó con las presentaciones respectivas tanto por parte de funcionarios de la ARCA y del Directorio de Terrasol, posteriormente se solicitó la entrega de documentación entre la que consta: resoluciones de las autorizaciones de aprovechamiento de agua, comprobantes de pago, y registros ambientales.

Se continuó con la comisión realizando la inspección de la captación, ubicada km 10 de la vía Santo Domingo - El Carmen en el Río S/N; la captación consiste en una toma mediante bombeo mecánico, desde el río hasta el riego en la plantación, la conducción se lo realiza mediante tubería de PVC, se registra la información inspeccionada en la "Ficha de levantamiento de información para usuarios que cuentan con autorizaciones de aprovechamiento de agua, se tomaron fotografías de la captación.

16:00 a 16:30, Finalmente, se llenó y firmó entre las partes el acta de reunión de trabajo, indicando algunas de las observaciones identificadas en la visita técnica y se registró algunos compromisos a ser cumplidos por el autorizado.

28/07/29: Inicio de actividades, con la visita técnica en las oficinas de la hacienda San Francisco, ubicada en el km 29 de la vía Santo Domingo - La Concordia.

09:00 a 13:00. Se comenzó con las presentaciones respectivas tanto por parte de funcionarios de la ARCA y los representantes de la hacienda San Francisco, posteriormente se solicitó la entrega de documentación entre la que consta: resoluciones de las autorizaciones de aprovechamiento de agua, comprobantes de pago, y registros ambientales.

Se continuó con la comisión realizando la inspección de la captación, ubicada en el Río Blanco; la captación consiste en una toma mediante bombeo mecánico, desde el río hasta el riego en la plantación, la conducción se lo realiza mediante tubería de PVC, se registra la información inspeccionada en la "Ficha de levantamiento de información para usuarios que cuentan con autorizaciones de aprovechamiento de agua, se tomaron fotografías de la captación.

13:00 a 13:45, Finalmente, se llenó y firmó entre las partes el acta de reunión de trabajo, indicando algunas de las observaciones identificadas en la visita técnica y se registró algunos compromisos a ser cumplidos por el autorizado.

Se retornó a las 13:45:00

**Productos alcanzados:**

- 1) Acta de Reunión de Trabajo.
- 2) Listado de Asistentes a la inspección.
- 3) Ficha de levantamiento de información para usuarios que cuentan con autorizaciones de aprovechamiento de agua con fines: industrial, hidroeléctrico, fuerza mecánica, agua de mesa, termal, recreativo, riego, abrevadero, camaronera y piscícola.
- 4) Fotografías.

**Fotografías:**



Oficinas de Terrasol



Captación Hda. Sta Elena Terrasol



Oficinas San Francisco



Captación Hda. San Francisco, Río Blanco

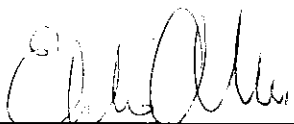
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd-mm-aaaa)	27/07/2015	28/07/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada a estos sitios.
HORA (hh-mm)	6:00:00	18:00:00	

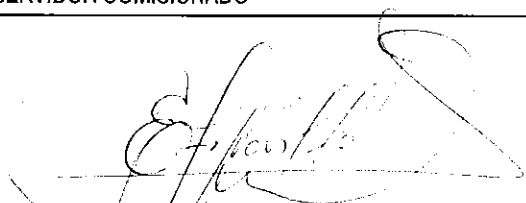

*Handwritten signature or initials.*

TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE <small>aéreo, terrestre, otros</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>(dd-mm-aaaa)</small>	HORA <small>(hh:mm)</small>	FECHA <small>(dd-mm-aaaa)</small>	HORA <small>(hh:mm)</small>
TERRESTRE	Vehículo institucional	Quito - Santo Domingo	27/07/2015	6:00:00	27/07/2015	9:00:00
TERRESTRE	Vehículo institucional	Santo Domingo - Hda. Santa Elena	27/07/2015	9:00:00	27/07/2015	16:00:00
TERRESTRE	Vehículo institucional	Hda. Santa Elena - Santo Domingo	27/07/2015	16:00:00	27/07/2015	16:30:00
TERRESTRE	Vehículo institucional	Santo Domingo - Valle Hermoso	28/07/2015	9:00:00	28/07/2015	13:00:00
TERRESTRE	Vehículo institucional	Valle Hermoso - Santo Domingo	28/07/2015	13:00:00	28/07/2015	13:45:00
TERRESTRE	Vehículo institucional	Santo Domingo - Quito	28/07/2015	13:45:00	28/07/2015	18:00:00


NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases de abordo o boletos.

OBSERVACIONES
Nublado, lluvias al regreso a Quito.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 ALMEIDA CHAUVIN EDMUNDO VINICIO CC. 020098726-1	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACION	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 ING. EFRAIN NOVILLO DIRECTOR TECNICO ARCA	 ING. ALBA VERONICA TIPAN CAMUENDO DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO (E)

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013


 Agencia de Regulación y Control del Agua  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**  
 FECHA... 31-08-2015 HORA... 7:50  
 RECIBE... Alejandra Pardo  
 FIRMA... 