


**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

|   |   |
|---|---|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES<br><b>ARCA-DT-0416-2015</b> | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)<br><b>21-10-2015</b> |
|---|---|

|          |                                     |                |  |               |                                     |              |  |
|----------|-------------------------------------|----------------|--|---------------|-------------------------------------|--------------|--|
| VIÁTICOS | <input checked="" type="checkbox"/> | MOVILIZACIONES |  | SUBSISTENCIAS | <input checked="" type="checkbox"/> | ALIMENTACIÓN |  |
|----------|-------------------------------------|----------------|--|---------------|-------------------------------------|--------------|--|

**DATOS GENERALES**

|  |  |
|--|--|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br><b>ROBLES REINA ADRIANA MARIBEL</b> | PUESTO QUE OCUPA:<br><b>SERVIDOR PÚBLICO 5</b> |
|--|--|

|  |   |
|--|---|
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br><b>RIOBAMBA (CHIMBORAZO) - GUARANDA (BOLIVAR)</b> | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br><b>DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL - ARCA</b> |
|--|---|

|                            |                     |                             |                      |
|----------------------------|---------------------|-----------------------------|----------------------|
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) | HORA SALIDA (hh:mm) | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm) |
| <b>22-10-2015</b>          | <b>04:30</b>        | <b>23-10-2015</b>           | <b>19:00</b>         |

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

Ing. Adriana Robles, Ing. Vinicio Mena

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**


- ✓ Reuniones de trabajo con directivos y representantes de las Juntas de Riego Comunitarias (JRC) con caudales superiores a 150 l/s, previamente seleccionadas en las provincias de Chimborazo y Bolívar, para socializar la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control; objetivos y metodología para iniciar las actividades de control a través de la aplicación de la ficha técnica de Investigación de campo, encuesta sobre la calidad del servicio y el recorrido por el sistema de riego; Elaboración del cronograma para las visitas y recorridos por las JRC definidas.
- ✓ Mantener reuniones con el Subsecretarios de la DH - Pastaza, Responsable de los CAC de Riobamba y Guaranda DH - Pastaza y Guayas; y los Responsables de Riego y Drenaje de los GADs Provinciales de Chimborazo y Bolívar, para socializar las actividades que se desarrollarán con las Juntas de Riego Comunitarias definidas.

**TRANSPORTE**

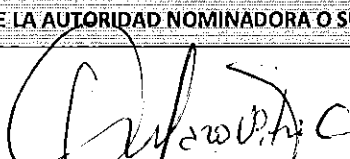
| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE   | RUTA                | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|---|------------------------|---------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|   |                        |                     | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE   | Vehículo Institucional | Quito - Riobamba    | 22-10-2015           | 04:30         | 22-10-2015           | 08:00         |
| TERRESTRE   | Vehículo Institucional | Riobamba - Guaranda | 23-10-2015           | 05:30         | 23-10-2015           | 07:30         |
| TERRESTRE   | Vehículo Institucional | Guaranda - Quito    | 23-10-2015           | 15:00         | 23-10-2015           | 19:00         |

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

|  |                                   |                                      |
|--|-----------------------------------|--------------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO:<br><b>Produbanco</b> | TIPO DE CUENTA:<br><b>Ahorros</b> | No. DE CUENTA:<br><b>12005426923</b> |
|--|-----------------------------------|--------------------------------------|

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**
**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**
  
 Ing. Adriana M. Robles R.  
ANALISTA TÉCNICO  
CC. 040149756

  
 Ing. Efraín A. Novillo S.  
DIRECTOR TÉCNICO-ARCA

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**
  
 Ing. Mario Lenín Viteri Camacho.  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO - ARCA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán Insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional

Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.


**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

 FECHA **21-10-15** HORA **16:30**


 RECIBE **Agencia de**

 FIRMA 

**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

 FECHA **21/10/15** HORA **16:22**

 RECIBE **Robles Reina**

 FIRMA 

Potencializado Absorber Financiamiento.  
Revisión, análisis y realización  
procesos de pago según normativa  
vigente.



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

0004

PRESUPUESTO  CONTABILIDAD  TESORERIA



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

Vinicio Mena  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO  
FECHA: 26/10/2015

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

|   |   |
|---|---|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES<br><b>ARCA-DT-0416-2015</b> | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)<br><b>23-10-2015</b> ✓ |
|---|---|

### DATOS GENERALES

|   |   |
|---|---|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br><b>ADRIANA MARIBEL ROBLES REINA</b> ✓                        | PUESTO QUE OCUPA:<br><b>SERVIDOR PÚBLICO 5</b> ✓  |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br><b>RIOBAMBA (CHIMBORAZO) &lt; GUARANDA (BOLIVAR)</b> ✓ | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br><b>DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL - ARCA</b> |

### SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Adriana Robles, Ing. Vinicio Mena, Ing. Efraín Novillo y Sr. Fabián Ortega.

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

De acuerdo a la planificación realizada por el Equipo Técnico de la Unidad de Riego para continuar con las actividades previstas en el Plan de Control 2015, se efectuó la presente comisión, en donde se plantearon los siguientes **objetivos**:

- ✓ Desarrollar las reuniones de trabajo con directivos y representantes de las Juntas de Riego Comunitarias (JRC) con caudales superiores a 150 l/s, previamente seleccionadas en las provincias de Chimborazo y Bolívar, para socializar la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control; objetivos y metodología para iniciar las actividades de control a través de la aplicación de la ficha técnica de investigación de campo, encuesta sobre la calidad del servicio y el recorrido por el sistema de riego; Elaboración del cronograma para las visitas y recorridos por las JRC definidas.
- ✓ Mantener reuniones con el Responsable de Riegos de la Subsecretaría de la DH - Pastaza y los Responsables de Riego y Drenaje de los GADs Provinciales de Chimborazo y Bolívar, para socializar las actividades que se desarrollarán con las Juntas de Riego Comunitarias definidas.

#### ACTIVIDADES DESARROLLADAS

#### JUEVES 22/10/2015 ✓

##### 04H30 - 08H00

- ✓ Traslado vía terrestre en el vehículo institucional (Placa QEI-1128) desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Riobamba (Chimborazo), oficinas de la DH - Pastaza.

##### 08H00 - 13H30

- ✓ Reunión de trabajo en el Auditorio de la Subsecretaría de la DH - Pastaza con directivos y representantes de 15 Juntas de Riego Comunitarias de Chimborazo con caudales superiores a 150 l/s previamente seleccionadas; en esta reunión se trató la siguiente agenda:
  - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control;
  - Objetivos y metodología para las actividades de control;
  - Aclaración de inquietudes y expectativas planteadas por los asistentes;
  - Elaboración del cronograma participativo para las visitas y recorridos de las Juntas de Riego Comunitarias de la provincia de Chimborazo.



Fotografía 1. Participantes en la reunión de trabajo con las JRC de la provincia de Chimborazo

##### 13H30 - 15H30

- ✓ Reunión con el Responsable de Riegos y Drenaje del GAD Provincial de Chimborazo, para socializar las actividades que se desarrollarán con las Juntas de Riego Comunitarias y se analizó el registro de Juntas de Riego Comunitarias que se han planificado visitarlas.

##### 15H30 - 18H00

- ✓ Visitas a Juntas de Riego Comunitarias para confirmar lugares, hora y fecha de ejecución de visitas y recorridos por los sistemas de riego, de: San Andrés (Directorio de Aguas Acequia Las Abras y Directorio de Aguas Acequia María Mayancela).

#### VIERNES 23/10/2015 ✓

##### 05H30 - 07H30

- ✓ Traslado vía terrestre en el vehículo institucional (Placa QEI-1128) desde la ciudad de Riobamba hasta la ciudad de Guaranda (Bolívar), oficinas del GAD Provincial de Bolívar.



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 26/10/2015 HORA: 13:00

RECIBE: Casilda Robles

FIRMA: [Firma]

**07H30 – 08H30**

- ✓ Reunión con el Responsable de Riegos y Drenaje del GAD Provincial de Bolívar, para socializar las actividades que se desarrollarán con las Juntas de Riego Comunitarias y se analizó el registro de Juntas de Riego Comunitarias que se han planificado visitarlas.

**08H30 – 12H00**

- ✓ Reunión de trabajo en las oficinas del CAC – Guaranda de la DH – Guayas con directivos y representantes de 3 Juntas de Riego Comunitarias de Bolívar con caudales superiores a 150 l/s previamente seleccionadas; en esta reunión se trató la siguiente agenda:
  - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control;
  - Objetivos y metodología para las actividades de control;
  - Aclaración de inquietudes y expectativas planteadas por los asistentes;
  - Elaboración del cronograma participativo para las visitas y recorridos de las Juntas de Riego Comunitarias de la provincia de Bolívar.



Fotografía 2. Participantes en la reunión de trabajo con las JRC de la provincia de Bolívar

**12H00 – 15H00**

- ✓ Visitas a Juntas de Riego Comunitarias para confirmar lugares, hora y fecha de ejecución de visitas y recorridos por los sistemas de riego, de: Junta General de Usuarios del Sistema de Riego Santa Fe y Directorio de Aguas del Canal de Riego Veintimilla (Junta que no concretó la construcción del sistema).

**15H00 – 19H00**

- ✓ Traslado vía terrestre en el vehículo institucional (Placa QEI-1128) desde la ciudad de Guaranda hasta Quito.

**RESULTADOS ALCANZADOS EN LAS JORNADAS DE TRABAJO:**

- ✓ Se desarrolló las reuniones de trabajo (Riobamba y Guaranda) con los dirigentes y representantes de 18 Juntas de Riego Comunitarias de las provincias de Chimborazo y Bolívar DH – Pastaza y Guayas.
- ✓ Se socializó la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en regulación y control.
- ✓ Socializado los objetivos y metodologías que se utilizarán para la recopilación de información de las JRC.
- ✓ Cronograma elaborado para las visitas y recorridos por Juntas de Riego Comunitarias en las que se recopiló información para determinar la situación actual de cada una de ellas.
- ✓ Se mantuvo reunión con los Responsables de Riego y Drenaje de los GADs Provinciales de Chimborazo y Bolívar, para socializar las actividades que se han planificado desarrollar con las Juntas de Riego Comunitarias.
- ✓ Complementación de contactos, gestiones y definición de los lugares y responsables con quienes se coordinarán las visitas y recorridos por los sistemas de riego.

| ITINERARIO          | SALIDA       | LLEGADA      | NOTA  |
|---------------------|--------------|--------------|---|
| FECHA<br>dd-mmm-aaa | 22-10-2015 ✓ | 23-10-2015 ✓ | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada a estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm       | 04:30 ✓      | 19:00 ✓      |   |

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE              | RUTA                          | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|---|-----------------------------------|-------------------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|   |                                   |                               | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE   | Vehículo Institucional (QEI-1128) | Quito - Riobamba (Chimborazo) | 22-10-2015 ✓         | 04:30 ✓       | 22-10-2015 ✓         | 08:00 ✓       |
| TERRESTRE   | Vehículo Institucional (QEI-1128) | Riobamba (Chimborazo)         | 22-10-2015 ✓         | 15:30 ✓       | 22-10-2015 ✓         | 18:00 ✓       |
| TERRESTRE   | Vehículo Institucional (QEI-1128) | Riobamba – Guaranda (Bolívar) | 23-10-2015 ✓         | 05:30 ✓       | 23-10-2015 ✓         | 07:30 ✓       |
| TERRESTRE   | Vehículo Institucional (QEI-1128) | Guaranda (Bolívar)            | 23-10-2015 ✓         | 12:00 ✓       | 23-10-2015 ✓         | 15:00 ✓       |
| TERRESTRE   | Vehículo Institucional (QEI-1128) | Guaranda - Quito              | 23-10-2015 ✓         | 15:00 ✓       | 23-10-2015 ✓         | 19:00 ✓       |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

| OBSERVACIONES  |   |
|--|---|
| <b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b><br><br>Adriana M. Robles R.<br>ANALÍSTA TÉCNICA<br>C.C. 0401497565                             | <b>NOTA</b><br>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado |
| FIRMAS DE APROBACIÓN   |   |
| <b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b><br><br>NOMBRE: Ing. Efraín A. Novillo S.<br>DIRECTOR TÉCNICO-ARCA | <b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b><br><br>NOMBRE: Ing. Mario Lenin Viteri Camacho<br>DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO   |



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

TALENTO HUMANO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 26/10/2015 HORA: 11h12

RECIBE: Roberto F. ...

FIRMA: ...