



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: ARCA-DT-0455-2015
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 11-11-2015

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	---	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: MENA ALVAREZ MANUEL VINICIO
 PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: TULCÁN (CARCHI) – IBARRA (IMBABURA) – LATACUNGA (COTOPAXI) – AMBATO (TUNGURAHUA)
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL - ARCA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
12-11-2015	05:00	13-11-2015	19:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
 Ing. Vinicio Mena

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
 ✓ Planificación de reuniones de trabajo con representantes de las Juntas de Riego Comunitarias (JRC) con caudales superiores a 150 l/s, a quienes se levantaron la información para Determinar el Estado Situacional en las provincias de Carchi, Imbabura, Cotopaxi y Tungurahua.
 ✓ Contactos para definir los locales en los que se desarrollarán las reuniones de entrega de informes de las JRC.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mmm-aaaa)	HORA (hh:mm)	FECHA (dd-mmm-aaaa)	HORA (hh:mm)
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito-Tulcán	12-11-2015	05:00	12-11-2015	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Tulcán-Ibarra	12-11-2015	12:00	12-11-2015	14:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Ibarra-Latacunga	13-11-2015	04:00	13-11-2015	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Latacunga-Ambato	13-11-2015	12:00	13-11-2015	13:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Ambato-Quito	13-11-2015	16:00	13-11-2015	19:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco Internacional
 TIPO DE CUENTA: Ahorros
 No. DE CUENTA: 310070769-7

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE: Ing. M. Vinicio Mena A. ANALISTA TÉCNICO CC. 0601946221
 FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: Ing. Efraim A. Noville S. DIRECTOR TÉCNICO-ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: Maximiliano Tufiño S. DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO (E)

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por autoridades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
 • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
 • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
 Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

PRESUPUESTO
 CONTABILIDAD
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 11/11/2015 HORA: 11:48
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
 RECIBE: [Firma]
 FECHA: 11/11/2015 HORA: 15:40
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 11-11-2015 HORA: 15:40
 RECIBE: [Firma]
 FIRMA: [Firma]



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

Autorizado
Área Financiera
Revisar, Autorizar y Realizar
Proceso de Pago
Según Normativa Legal Vigente

0005

PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERÍA



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: 17.11/2015

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

ARCA-DT-0455-2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

16-11-2015 ✓

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MENA ALVAREZ MANUEL VINICIO ✓

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

TULCÁN (CARCHI) – IBARRA (IMBABURA) – LATACUNGA (COTOPAXI)
– AMBATO (TUNGURAHUA) ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL - ARCA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Vinicio Mena, Sr. Jimmy Vallejo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

De acuerdo a la planificación realizada por el Equipo Técnico de la Unidad de Riego para continuar con las actividades previstas en el Plan de Control 2015, se efectuó la presente comisión, en donde se plantearon los siguientes **objetivos**:

- ✓ Planificación de reuniones de trabajo con dirigentes y representantes de las Juntas de Riego Comunitarias (JRC) con caudales superiores a 150 l/s, a quienes se levantaron la información para Determinar el Estado Situacional en las provincias de Carchi, Imbabura, Cotopaxi y Tungurahua.
- ✓ Contactos para definir los locales en los que se desarrollarán las reuniones de entrega de informes de las JRC.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

JUEVES 12/11/2015 ✓

05H00 – 09H00 ✓

- ✓ Traslado vía terrestre en el vehículo institucional (Placa PEI 1539) desde la ciudad de Quito hasta Tulcán (Carchi).

09H00 – 12H00 ✓

- ✓ Reunión con la responsable del Centro de Atención al Ciudadano (CAC) Tulcán –SENAGUA, para socializar las actividades que se desarrollarán en la reunión con los Directivos y Representantes de las JRC de la provincia de Carchi; gestionar y definir el local en la que se desarrollará el evento de entrega de Informes Técnicos del Estado Situacional de las JRC de la provincia de Carchi con caudales superiores a 150 l/s.
- ✓ Entrega de la invitación al Director de Gestión de Recursos Hídricos del GAD Provincial de Carchi para la reunión en la que se entregarán los Informes Técnicos del Estado Situacional de las JRC de la provincia de Carchi.

12H00 – 14H00 ✓

- ✓ Traslado vía terrestre en el vehículo institucional (Placa PEI 1539) desde la ciudad de Tulcán hasta Ibarra (Imbabura).

14H00 – 16H00 ✓

- ✓ Reunión con el Responsable de la Unidad de Riego del GAD Provincial de Imbabura, para gestionar y definir el local en la que se desarrollará el evento de entrega de Informes Técnicos del Estado Situacional de las JRC de la provincia de Imbabura con caudales superiores a 150 l/s.
- ✓ Reunión con el Técnico del Centro de Atención al Ciudadano (CAC) Ibarra –SENAGUA, para socializar las actividades que se desarrollarán en la reunión con los Directivos y Representantes de las JRC de la provincia de Imbabura, en la que se procederá con la entrega de Informes Técnicos del Estado Situacional de las JRC con caudales superiores a 150 l/s.
- ✓ Entrega de invitaciones a la Subsecretaría de la DH Mira – SENAGUA y Responsable de la Unidad de Riego del GAD Provincial de Imbabura.

16H00 – 20H00 ✓

- ✓ Traslado vía terrestre en el vehículo institucional (Placa PEI 1539) desde la ciudad de Ibarra hasta Ambato (Tungurahua).

PC

VIERNES 13/11/2015

07H30 – 11H00

- ✓ Gestiones y definición del local en la que se desarrollará el evento de entrega de los Informes Técnicos del Estado Situacional de las JRC de la provincia de Tungurahua con caudales superiores a 150 l/s, en la Junta del Sistema de Riego Ambato – Huachi - Pelileo.
- ✓ Reunión con el Director de Recursos Hídricos y Gestión Ambiental del GAD Provincial de Tungurahua, para socializar las actividades que se desarrollarán en la reunión con los Directivos y Representantes de las JRC de la provincia de Tungurahua, en la que se procederá con la entrega de los Informes Técnicos del Estado Situacional de las JRC con caudales superiores a 150 l/s.
- ✓ Entrega de invitaciones para el Subsecretario de la DH Pastaza y CAC Ambato – SENAGUA; y el Director de Recursos Hídricos y Gestión Ambiental del GAD Provincial de Tungurahua.

11H00 – 12H00

- ✓ Traslado vía terrestre en el vehículo institucional (Placa PEI 1539) desde la ciudad de Ambato hasta Latacunga (Cotopaxi).

12H00 – 16H00

- ✓ Gestiones y definición del local en la que se desarrollará el evento de entrega de los Informes Técnicos del Estado Situacional de las JRC de la provincia de Cotopaxi con caudales superiores a 150 l/s, en el Auditorio del GAD Provincial de Cotopaxi.
- ✓ Entrega de la invitación para el Director de la Unidad de Riego y Drenaje del GAD Provincial de Cotopaxi.

16H00 – 19H00

- ✓ Traslado vía terrestre en el vehículo institucional (Placa PEI 1539) desde la ciudad de Latacunga hasta Quito (Pichincha).

RESULTADOS ALCANZADOS EN LAS JORNADAS DE TRABAJO:

- ✓ Se planificaron las reuniones con Directivos y Representantes de las JRC de las provincias de Carchi, Imbabura, Tungurahua y Cotopaxi, en la que se entregarán los Informes Técnicos del Estado Situacional de cada una de ellas.
- ✓ Se gestionaron y definieron los locales en los que se desarrollarán la reunión de trabajo con los Dirigentes y Representantes de Juntas de Riego Comunitarias de las provincias de Carchi, Imbabura, Tungurahua y Cotopaxi, para la entrega de los Informes Técnicos del Estado Situacional.
- ✓ Se socializó a los Responsables, Técnicos de los CAC de Tulcán, Ibarra y Ambato – SENAGUA; y a los Directores de las Unidades de Riego de los GAD Provinciales de Carchi, Imbabura, Tungurahua y Cotopaxi, de las actividades a desarrollarse en las reuniones con los Directivos de las JRC de las provincias de Carchi, Imbabura, Tungurahua y Cotopaxi, en la que se entregarán los informes técnicos.
- ✓ Entrega de invitaciones para la reunión a los Subsecretarios de las DH de Mira y Pastaza; Responsables de los CAC de Ibarra, Ambato – SENAGUA y de los Directores de las Unidades de Riego de los GAD Provinciales de Carchi, Imbabura, Tungurahua y Cotopaxi.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	12-11-2015	13-11-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	19:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional (PEI 1539)	Quito-Tulcán	12-11-2015	05:00	12-11-2015	09:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional (PEI 1539)	Tulcán-Ibarra	12-11-2015	12:00	12-11-2015	14:00

TERRESTRE ✓	Vehículo Institucional (PEI 1539)	Ibarra-Ambato	12-11-2015 ✓	16:00	12-11-2015 ✓	20:00
TERRESTRE ✓	Vehículo Institucional (PEI 1539)	Ambato-Latacungá	13-11-2015 ✓	11:00	13-11-2015 ✓	12:00
TERRESTRE ✓	Vehículo Institucional (PEI 1539)	Latacunga-Quito	13-11-2015 ✓	16:00 ✓	13-11-2015 ✓	19:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Vehículo institucional placa PEI 1539

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: Ing. M. Vinicio Mena A.
ANALISTA TÉCNICO
C.C. 0601946221

NOTA

El presente Informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE:
Ing. Efraín A. Novillo S.
DIRECTOR TÉCNICO-ARCA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE:
Lic. Gualbert Maximiliano Tufiño S.
DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO (E)



Agencia de Regulación y Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 17/11/2015 HORA: 10:11

RECIBE:

FIRMA:



Agencia de Regulación y Control del Agua

TALENTO HUMANO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 17-11-2015 HORA: 10:11

RECIBE:

FIRMA: