


INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DT-0439-2015	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 18-11-2015
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR María Chanena Erique Piedra	PUESTO QUE OCUPA: Analista Técnico – Servidor Público 5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Pedro Vicente Maldonado - Pichincha ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Técnica de Gestión Institucional
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Arq. Chanena Erique, Ing. María Augusta Urquiza e Ing. Javier Bravo.	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<p>OBJETIVO GENERAL: Visita de control a la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento que brindan las Juntas Administradoras de Agua Potable y Alcantarillado de los recintos: Sandimas, Monte Olivo, 15 de Mayo y La Celica en sus jurisdicciones, para dar cumplimiento al plan de trabajo establecido entre los miembros de la JAAP y la ARCA.</p> <p>ACTIVIDADES:</p> <p><u>Lunes 09/11/2015</u> ✓ 06:00-09:00</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización vía Terrestre desde la ciudad de Quito hacia la Junta Administradora de Agua Potable del Recinto Sandimas, del cantón Pedro Vicente Maldonado. <p>09:00 – 17:00</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinación sobre las actividades de control a la JAAP programada con el Sr. Vicente Toro, presidente de la JAAP y quien representa a los usuarios del sistema de agua potable del Recinto Sandimas. - Traslado a la captación con los técnicos de la ARCA y presidente de la JAAP, con la finalidad de realizar las actividades de control en la obra de captación, constatando el estado actual y realizar el aforo respectivo. - Participar en las actividades de aforo de volúmenes en el tanque de almacenamiento del sistema de agua potable. - Socialización e inducción sobre los datos solicitados en el formulario de datos y variables a la Sra. Mirna Cabello y Sr. Vicente Toro, secretaria y presidente respectivamente, quienes son los encargados de reportar la información solicitada por la ARCA. - Revisión, tabulación e ingreso de datos al formulario de datos y variables, conjuntamente con la Sra. Mirna Cabello, Secretaria de la JAAP. - Compilación de información de sustento disponible por la Junta, en el reporte de los datos referentes al área comercial, financiera, legal, etc. - Apoyo a elaboración de Acta de Control No. AS_F_ACN_1708_002_SANDIMAS <p>17:00-18:00</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización del recinto Sandimas al cantón Puerto Quito. 	

Martes 10/11/2015

07:30-08:30

- Movilización del cantón Puerto Quinto hacia la Junta Administradora de Agua Potable del Recinto Monte Olivo, del cantón Pedro Vicente Maldonado.

08:30 – 17:00

- Coordinación sobre las actividades de control a la JAAP programada con la Sra. Deysi Encarnación, presidenta de la JAAP y quien representa a los usuarios del sistema del agua potable del Recinto Monte Olivo.
- Traslado a la captación con los técnicos de la ARCA y el operador de la JAAP Sr. Juan Rivera, con la finalidad de realizar las actividades de control en la obra de captación, constatando el estado actual y realizar el aforo respectivo.
- Participar en las actividades de aforo de volúmenes del sistema de agua potable.
- Socialización e inducción sobre los datos solicitados en el formulario de datos y variables a los representantes de la JAAP, quienes son los encargados de reportar la información solicitada por la ARCA.
- Revisión, tabulación e ingreso de datos al formulario de datos y variables, conjuntamente con la Sra. Dina Guanuche y Sra. Deysi Saldivia, Tesorera y Secretaria de la JAAP.
- Compilación de información de sustento disponible por la Junta, en el reporte de los datos referentes al área comercial, financiera, legal, etc.
- Apoyo a elaboración de Acta de Control No. AS_F_ACN_1708_002_MONTE OLIVO

17:00-18:00

- Movilización del recinto Monte Olivo al cantón Puerto Quito.

Miércoles 11/11/2015

07:30-08:30

- Movilización del cantón Puerto Quinto hacia la Junta Administradora de Agua Potable del Recinto 15 de Mayo, del cantón Pedro Vicente Maldonado.

08:30 – 16:00

- Coordinación sobre las actividades de control a la JAAP programada con el Sr. Francisco Cabrera, presidente de la JAAP y quien representa a los usuarios del sistema de agua potable del Recinto 15 de Mayo.
- Traslado al pozo de captación con los técnicos de la ARCA y operador de la JAAP Sr. Patricio Molina, con la finalidad de realizar las actividades de control en la obra de captación, constatando el estado actual y realizar el aforo respectivo.
- Socialización e inducción sobre los datos solicitados en el formulario de datos y variables a los representantes de la JAAP, quienes son los encargados de reportar la información solicitada por la ARCA.
- Revisión, tabulación e ingreso de datos al formulario de datos y variables, conjuntamente con la Ing. María Urquizo, técnico de la ARCA y Sr. Patricio Molina, operador de la JAAP.
- Compilación de información de sustento disponible por la Junta, en el reporte de los datos referentes al área comercial, financiera, legal, etc.
- Apoyo a elaboración de Acta de Control No. AS_F_ACN_1708_002_15 DE MAYO.

16:00-17:00

- Movilización del recinto 15 de Mayo al cantón Puerto Quito.

Jueves 12/11/2015**07:30-08:30**

- Movilización del cantón Puerto Quinto hacia la Junta Administradora de Agua Potable del Recinto La Celica, del cantón Pedro Vicente Maldonado.

08:30 – 16:00

- Coordinación sobre las actividades de control a la JAAP programada con el Sr. Flavio Córdova, presidente de la JAAP y quien representa a los usuarios del sistema de agua potable del Recinto La Celica.
- Traslado a la captación con los técnicos de la ARCA, presidente y operador de la JAAP Sr. Alejandro Bustamante, con la finalidad de realizar las actividades de control en la obra de captación, constatando el estado actual y realizar el aforo respectivo.
- Visita a la planta de tratamiento de agua potable, para constatar el estado actual.
- Socialización e inducción sobre los datos solicitados en el formulario de datos y variables a los representantes de la JAAP, quienes son los encargados de reportar la información solicitada por la ARCA.
- Revisión, tabulación e ingreso de datos al formulario de datos y variables, con la Srta. Yadyra Tuqueres, tesorera de la JAAP.

16:00-17:00

- Movilización del recinto La Celica al cantón Puerto Quito.

Viernes 13/11/2015**08:00-09:00**

- Movilización del cantón Puerto Quinto hacia la Junta Administradora de Agua Potable del Recinto La Celica, del cantón Pedro Vicente Maldonado.

09:00 – 14:00

- Compilación de información de sustento disponible por la Junta, en el reporte de los datos referentes al área comercial, financiera, legal, etc.
- Apoyo a elaboración de Acta de Control No. AS_F_ACN_1708_002_LACELICA

15:00-18:00

- Movilización del recinto La Celica del cantón Pedro Vicente Maldonado a la ciudad de Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Obtención de datos de la medición de caudales en las captaciones de los sistemas de agua potable de las JAAP, de los recintos: Sandimas, Monte Olivo, 15 de Mayo y La Celica.
- Diligenciamiento del formulario de datos y variables en base a la información proporcionada por los representantes de cada recinto: Sandimas, Monte Olivo, 15 de Mayo y La Celica.
- Compromisos establecidos entre los representantes de las Juntas Administradoras de Agua Potable y técnicos de la Arca, mediante Actas de control en cada recinto: Sandimas, Monte Olivo, 15 de Mayo y La Celica.

Las actividades desarrolladas en las juntas antes mencionadas, están registradas en la página institucional de la ARCA en el siguiente link:

<http://www.regulacionagua.gob.ec/arca-realiza-actividades-de-control-en-las-juntas-administradoras-de-agua-potable-del-canto-pedro-vicente-maldonado/>

Registro Fotográfico



Imagen 1. Apoyo en aforación de la captación de JAAP de Sandimas



Imagen 2. Ingreso de datos al formulario de datos y variables de JAAP, Monte Olivo



Imagen 3. Revisión de información en JAAP 15 de Mayo

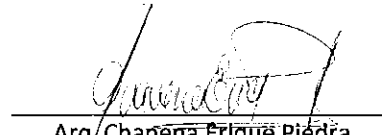
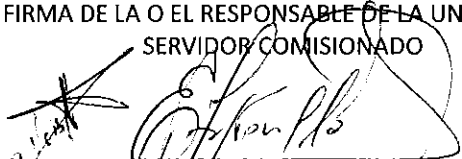
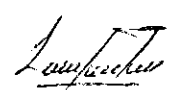


Imagen 4. Actividades de aforo en JAAP La Celica

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	09-11-2015 ✓	13-11-2015 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00 ✓	18:00 ✓	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm
TERRESTRE ✓	Vehículo alquilado ✓	Quito - Pedro Vicente Maldonado	09-11-2015 ✓	06:00 ✓	09-11-2015 ✓	09:00 ✓
TERRESTRE ✓	Vehículo alquilado ✓	Pedro Vicente Maldonado - Quito	13-11-2015 ✓	15:00 ✓	13-11-2015 ✓	18:00 ✓

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  Arq. Chanena Errique Piedra TÉCNICO ANALISTA-ARCA CI: 1103672653	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Ing. Efraim Arturo Noville Santiago DIRECTOR TÉCNICO -ARCA	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Lic. Gualbert Maximiliano Tufiño Simba DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO (E) - ARCA



Agencia de Regulación y Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA, 23/11/2015, HORA: 8:16
 RECIBE.....
 FIRMA.....



Agencia de Regulación y Control del Agua

TALENTO HUMANO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA, 23/11/2015, HORA: 8:16
 RECIBE.....
 FIRMA.....



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

DURMIENDO
AREA FINANCIERA
REVISAR, AGUIZAR, Y REAJUSTAR
PROCESO DE PAGO SEGUROS
ORDENADA LEGAL VIGENTE

0004

PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERIA



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

L. Urquiza
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA:

23/11/2015

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

ARCA-DT-0439-2015 ✓

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

05-11-2015 ✓

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS	x	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	---	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Erique Piedra María Chanena ✓

PUESTO QUE OCUPA:

Analista Técnico - Servidor Público 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Pichincha - Pedro Vicente Maldonado - Sandimas -
Monte Olivo - 15 de Mayo - La Celica ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección Técnica de Gestión Institucional - ARCA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

09-11-2015 ✓

HORA SALIDA (hh:mm)

06:00 ✓

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

13-11-2015 ✓

HORA LLEGADA (hh:mm)

20:00 ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Arq. Chanena Erique, Ing. María Augusta Urquiza



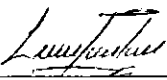
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE


Verificación de la información suministrada de las áreas: técnica, comercial y financiera de las JAAP del cantón Pedro Vicente Maldonado.


TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL ✓	Quito - Sandimas ✓	09-11-2015	06:00	09-11-2015	08:30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Sandimas - San Miguel de los Bancos ✓	09-11-2015 ✓	17:00	09-11-2015	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	San Miguel de los Bancos - Monte Olivo	10-11-2015 ✓	07:00	10-11-2015	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Monte Olivo - San Miguel de los Bancos	10-11-2015	17:00	10-11-2015	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	San Miguel de los Bancos - 15 de Mayo	11-11-2015	07:00	11-11-2015	08:30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	15 de Mayo - San Miguel de los Bancos	11-11-2015 ✓	17:00	11-11-2015	18:30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	San Miguel de los Bancos - La Celica	12-11-2015	07:00	12-11-2015 ✓	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	La Celica - San Miguel de los Bancos	12-11-2015 ✓	17:00	12-11-2015	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	San Miguel de los Bancos - La Celica	13-11-2015 ✓	07:00	13-11-2015 ✓	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	La Celica - Quito	13-11-2015 ✓	17:00	13-11-2015 ✓	20:00

DE

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE GUAYAQUIL	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 21010494
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Arq. Chañena Enrique Piedra TÉCNICO - ARCA CI: 1103672653		 Ing. Efraín A. Novillo S. DIRECTOR TÉCNICO-ARCA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 Lic. Gualbert Maximiliano Tufiño Simba DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO (e) ARCA		


 Agencia de Regulación y Control del Agua
TALENTO HUMANO
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA... 16.11.2015... HORA... 11:15...
 RECIBE... [Signature]...
 FIRMA... [Signature]...


 Agencia de Regulación y Control del Agua
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA... 16.11.2015... HORA... 11:25...
 RECIBE... [Signature]...
 FIRMA... [Signature]...