


INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
ARCA-DT-0478-2015

 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
18-11-2015

DATOS GENERALES

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
María Chanena Erique Piedra

 PUESTO QUE OCUPA:
Analista Técnico – Servidor Público 5

 CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL:
Pedro Vicente Maldonado - Pichincha

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
Dirección Técnica de Gestión Institucional

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Arq. Chanena Erique, Ing. María Augusta Urquiza e Ing. Javier Bravo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
OBJETIVO GENERAL:

Visita de control a la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento que brinda la Junta Administradora de Agua Potable y Alcantarillado del recinto San Juan de Puerto Quito en su jurisdicción, para dar cumplimiento al plan de trabajo establecido entre los miembros de la JAAP y la ARCA.

ACTIVIDADES:
Martes 17/11/2015
06:00-09:00

- Movilización vía Terrestre desde la ciudad de Quito hacia la Junta Administradora de Agua Potable del Recinto San Juan de Puerto Quito, del cantón Pedro Vicente Maldonado.

09:00 – 17:00

- Coordinación sobre las actividades de control a la JAAP programada con el Sr. Segundo Ramos, presidente de la JAAP y quien representa a los usuarios del sistema de agua potable del Recinto.
- Socialización e inducción sobre los datos solicitados en el formulario de datos y variables a los representantes de la JAAP, quienes son los encargados de reportar la información solicitada por la ARCA.
- Revisión, tabulación e ingreso de datos al formulario de datos y variables, conjuntamente con la Srta. Ana Lema, persona quien colabora para hacer el cobro del servicio de agua potable de la JAAP.
- Compilación de información de sustento disponible por la Junta, en el reporte de los datos referentes al área comercial, financiera, legal, etc.
- Apoyo a elaboración de Acta de Control No. AS_F_ACN_1708_002_SAN JUAN DE PUERTO QUITO.

17:00-19:30

- Movilización del recinto San Juan de Puerto Quito del cantón Pedro Vicente Maldonado a la ciudad de Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Diligenciamiento del formulario de datos y variables en base a la información proporcionada por los representantes del recinto San Juan de Puerto Quito.
- Compromisos establecidos entre los representantes de la Junta Administradora de Agua Potable y técnicos de la Arca, mediante Acta de control del recinto San Juan de Puerto Quito.

Las actividades desarrolladas en la junta antes mencionadas, están registradas en la página institucional de la ARCA en el siguiente link:

<http://www.regulacionagua.gob.ec/arca-realiza-actividades-de-control-en-las-juntas-administradoras-de-agua-potable-del-canton-pedro-vicente-maldonado/>

Registro Fotográfico



Imagen 1. Ingreso de la información reportada al formulario de datos y variables



Imagen 2. Inducción sobre el formulario de datos y variables

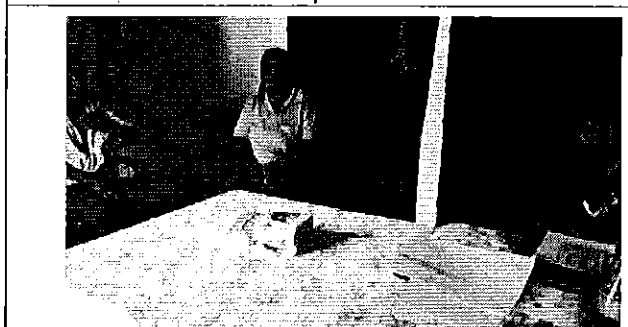


Imagen 3. Toma de datos proporcionados por los representantes de la JAAP

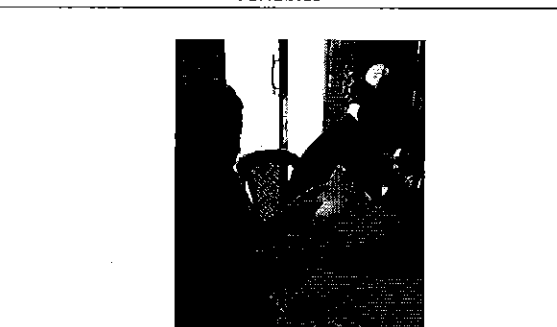


Imagen 4. Revisión de información proporcionada

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17-11-2015 ✓	17-11-2015 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00 ✓	19:30 ✓	

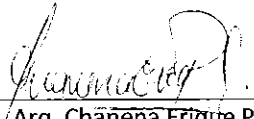
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo,	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm

TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito - Pedro Vicente Maldonado	17-11-2015	06:00	17-11-2015	09:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Pedro Vicente Maldonado - Quito	17-11-2015	17:00	17-11-2015	19:30

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

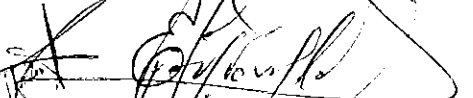

 Arq. Cháñena Erique Piedra
 TÉCNICO ANALISTA-ARCA
 CI: 1103672653

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

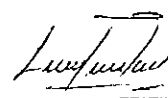
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE:
 Ing. Efraim Arturo Novillo Santiago
 DIRECTOR TÉCNICO -ARCA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

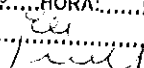
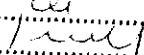


NOMBRE:
 Lic. Gualbert Maximiliano Tufiño Simba
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO (E) - ARCA



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

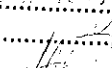
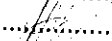
FECHA: 23/11/2015 HORA: 8:00
 RECIBE: 
 FIRMA: 



Agencia de Regulación y Control del Agua

TALENTO HUMANO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 23/11/2015 HORA: 1:10
 RECIBE: 
 FIRMA: 

PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERIA



Agencia de Regulación y Control del Agua

Luis Tufiño
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: 23-11-2015

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: ARCA-DT-0478-2015
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 16-11-2015

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	---	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Erique Piedra María Chanena**
 PUESTO QUE OCUPA: **Analista Técnico - Servidor Público 5**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Pedro Vicente Maldonado - Pichincha**
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Dirección Técnica de Gestión Institucional - ARCA**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
17-11-2015	05:30	17-11-2015	18:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
 Ing. María Augusta Urquiza, Arq. Chanena Erique, Sr. Edison Moya

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
 Verificación de la información suministrada de las áreas: técnica, comercial y financiera de la JAAP San Juan de Puerto Quito en el cantón Pedro Vicente Maldonado.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Quito - San Juan de Pto. Quito.	17-11-2015	05:30	17-11-2015	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	San Juan de Pto. Quito - Quito	17-11-2015	16:00	17-11-2015	18:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE GUAYAQUIL
 TIPO DE CUENTA: AHORROS
 No. DE CUENTA: 21010494

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE
 FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Arq. María Chanena Erique Piedra
 Arq. María Chanena Erique Piedra.
 TÉCNICO - ARCA
 CI: 1103672653

Ing. Efraín Arturo Novillo Santiago
 Ing. Efraín Arturo Novillo Santiago.
 DIRECTOR TÉCNICO-ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Luis Tufiño
 Lic. Gualbert Maximiliano Tufiño Simba
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO (e)
 ARCA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional

Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.