



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
ARCA-DAF-007-2015-JL

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

26/05/2015

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

x

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Lobato Ruiz Jaime Alfredo

PUESTO QUE OCUPA:

Conductor

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Imbabura - Carchi

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección Administrativa Financiera-ARCA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

28/05/2015

HORA SALIDA (hh:mm)

06:30

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

29/05/2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Carla Mena

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Traslado de funcionaria: Ing. Karla Pamela Fierro Díaz hacia las provincias de Imbabura y Carchi, (Comisión Técnica).

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL PLACA	Quito - Imbabura - Carchi	28/05/2015	06:30	28/05/2015	17:30
TERRESTRE	QEI-1128	Carchi - Imbabura - Quito	29/05/2015	07:00	29/05/2015	20:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Banco Pichincha

TIPO DE CUENTA:

Ahorro

No. DE CUENTA:

2201192376

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

LOBATO RUIZ JAIME ALFREDO
CONDUCTOR-ARCA

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

ING. VACAS CHAMORRO ANDREA FERNANDA
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA
ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

ING. VACAS CHAMORRO ANDREA FERNANDA
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA
ARCA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán Insustentables
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional

Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 26-05-15 HORA: 11:13

RECIBE: Alejandra Lario

FIRMA:



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DAF-007-2015-JL	FECHA DE INFORME (01-Junio-2015)
--	----------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LOBATO RUIZ JAIME ALFREDO	PUESTO QUE OCUPA: CONDUCTOR
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Imbabura - Carchi	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ing. Karla Fierro.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Salida desde mi domicilio a las 05:30, hacia el domicilio de la funcionaria, "Calderon", llegada a Ibarra 8:00, salida de Ibarra a las 18:35, llegada a Tulcán 21:30, sin ninguna novedad. Retorno a Quito el día 29/05/2015 a las 20:30 sin novedad.

Adjunto 9 peajes; 2063927-3675609-1796715-2794674-2595926-2120010-3606299-1665890-2028496 y 3 facturas; 607427-126900-160507 por un valor de \$30 lo que corresponde a gasolina.

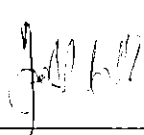
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	28-05-2015	29-05-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:30	20:30	


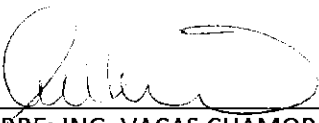
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Pichincha - Imbabura	28-05-2015	05:30	28-05-2015	08:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Imbabura - Pichincha	29-05-2015	18:35	29-05-2015	20:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <hr/> NOMBRE: LOBATO RUIZ JAIME ALFREDO	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: ING. VACAS CHAMORRO ANDREA FERNANDA DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	NOMBRE: ING. VACAS CHAMORRO ANDREA FERNANDA DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 01-06-15 HORA: 08:00

RECIBE: Alejandra Vacas

FIRMA: 