


**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
ARCA-DAF-010-2015-JL

FECHA DE INFORME (26-Junio-2015)

**DATOS GENERALES**

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
LOBATO RUIZ JAIME ALFREDO

 PUESTO QUE OCUPA:  
CONDUCTOR

 CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL

Imbabura

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O  
EL SERVIDOR

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Equipo Técnico de Control.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**
**Lunes 22 de Junio del 2015**

Salida desde la Agencia de Regulación y Control del Agua a las 06:30, hacia la provincia de Imbabura, llegada a Ibarra 8:30, transporte terrestre de los funcionarios por la provincia sin ninguna novedad.

**Jueves 25 de Junio del 2015**

Retorno a Quito a las 17:30, llegada a las 20:00 sin novedad.

 Adjunto 8 peajes; 2405217-3193619-2208090-2541040-2213344-2214223-2275416-1647902. y  
4 facturas correspondiente a combustible; 1345096-533466-1345095-212844

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22-06-2015	25-06-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:30	20:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito - Imbabura	22-06-2015	06:30	22-06-2015	08:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Imbabura - Quito	25-06-2015	17:45	25-06-2015	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>   <hr style="width: 20%; margin: 0 auto;"/> <b>NOMBRE: LOBATO RUIZ JAIME ALFREDO</b>	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>  	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>  
<b>NOMBRE: ING. VERONICA TIPAN CAMUENDO</b> <b>DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA</b>	<b>NOMBRE: ING. VERONICA TIPAN CAMUENDO</b> <b>DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA</b>

Autorizada  
 Área Financiera  
 Revisar, analizar y realizar control previo al pago e informar resultados conforme a normativa

0000005

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO  
 FECHA: 26-06-15

Agencia de Regulación y Control del Agua

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: ARCA-DAF-010-2015-JL  
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 19/06/2015

VIÁTICOS x MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS x ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Lobato Ruiz Jaime Alfredo  
 PUESTO QUE OCUPA: Conductor  
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Imbabura - Carchi  
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección Administrativa Financiera-ARCA  
 FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): 22/06/2015  
 HORA SALIDA (hh:mm): 06:00  
 FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa): 25/06/2015  
 HORA LLEGADA (hh:mm): 20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
 Ing. Cristian Nuñez

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

Traslado de funcionarios del departamento, Equipo técnico de control hacia las provincias de Imbabura y Carchi.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Quito - Imbabura - Carchi	22/06/2015	06:00	22/06/2015	07:30
TERRESTRE	PLACA PEI-1539	Carchi - Imbabura - Quito	25/06/2015	16:30	25/06/2015	20:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Banco Pichincha  
 TIPO DE CUENTA: Ahorro  
 No. DE CUENTA: 2201192376

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

*[Firma]*  
 LOBATO RUIZ JAIME ALFREDO  
 CONDUCTOR-ARCA

*[Firma]*  
 ING. VERONICA TIPAN CAMUENDO  
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
 ARCA

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

*[Firma]*  
 ING. VERONICA TIPAN CAMUENDO  
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
 ARCA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Agencia de Regulación y Control del Agua  
 DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
 FECHA: 26-06-15 HORA: 16:40  
 RECIBE: Alejandra Pardo  
 FIRMA: *[Firma]*