

Revisar, analizar y realizar control previo al pago e informar novedades conforme a la normativa legal vigente

PREVISTO CONTABILIDAD TESORERÍA
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: 03-07-2015

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DT-091-2015		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 19-06-2015	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TOLEDO CARVAJAL JAVIER RAFAEL		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL IBARRA (IMBABURA) - TULCAN (CARCHI)		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
22-06-2015	06:00	25-06-2015	21:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Dr. Javier Toledo, Ing. Carlos Coloma, Ing. José Paillacho, Ing. Fernanda Calderón, Ing. Vinicio Mena, Ing. Efraín Novillo, Ing. Gina Herrera, Ing. Pamela Fierro, Ing. Iván Andrade Loo, Ing. Roberto Saransig, Ing. Cristian Núñez, Ing. Santiago Freire, Jaime Lobato, Abián Ortega y Sr. Edison Moya.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
Reuniones de trabajo con representantes de las Juntas de riego con caudales superiores a 150 l/s, previamente seleccionadas en las provincias de Imbabura y Carchi - DH Mira para socializar la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control; objetivos y metodología para iniciar las actividades de control a través de la aplicación de la ficha técnica de investigación de campo, encuesta sobre la calidad del servicio y el recorrido por el sistema de riego para complementar la información y elaborar el cronograma participativo para las visitas y recorridos de las Juntas de riego comunitarias.
Visitas y recorridos por 3 sistemas de riego para recabar información de la gestión de las Juntas de riego e iniciar con las acciones para determinar la realidad situacional de cada una de ellas.


TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito - Ibarra	22-06-2015	06:00	22-06-2015	09:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Ibarra - Tulcán	25-06-2015	06:00	25-06-2015	09:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Tulcán - Quito	25-06-2015	17:00	25-06-2015	21:00


DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco de Guayaquil	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 6967383
---	----------------------------	---------------------------

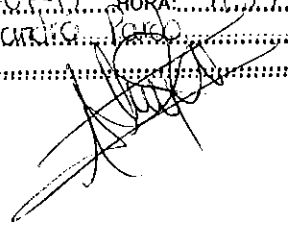
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE Dr. Javier Toledo C.C. 0603468158	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Efraín A. Novillo S. DIRECTOR TÉCNICO-ARCA
---	---

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NÓTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente Justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
<p>Ing. Alba Veronica Tipán Camuendo DIRECTORA ADMINISTRATIVA - FINANCIERA (E)</p>	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013


 Agencia de Regulación y Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA.....03-07-15..... HORA:.....11:53.....
 RECIBE.....Alejandra Paro.....
 FIRMA..........



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
ARCA-DT-091-2015

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

26-06-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

TOLEDO CARVAJAL JAVIER RAFAEL

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

IBARRA (IMBABURA) - TULCAN (CARCHI)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION TECNICA DE GESTION INSTITUCIONAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Efraín Novillo, Ing. Vinicio Mena, Ing. Gina Herrera, Ing. José Paillacho, Ing. Carlos Coloma, Ing. Iván Andrade, Dr. Javier Toledo, Ing. Cristian Núñez, Ing. Roberto Saransig, Ing. Santiago Freire, Ing. Fernanda Calderón, Sr. Fabián Ortega, Sr. Jaime Lobato y Sr. Edison Moya.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

De acuerdo a la planificación realizada por el Equipo Técnico de la Unidad de Riego para el Plan de Control 2015 y conocida por el Director Ejecutivo Encargado de la ARCA, se efectuó la presente comisión para mantener reuniones de trabajo con representantes de las Juntas de riego con caudales superiores a 150 l/s, previamente seleccionadas en las provincias de Imbabura y Carchi - DH Mira para socializar la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control; objetivos y metodología para iniciar las actividades de control a través de la aplicación de la ficha técnica de investigación de campo, encuesta sobre la calidad del servicio y el recorrido por el sistema de riego para complementar la información y elaborar el cronograma participativo para las visitas y recorridos de 45 autorizaciones de uso y aprovechamiento del agua para Juntas de riego comunitarias.

Previa a las reuniones y visitas a las Juntas de riego, se realizaron las invitaciones vía telefónica a los directivos de las Juntas de riego comunitarias a ser analizadas en las provincias de Carchi e Imbabura en el año 2015.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

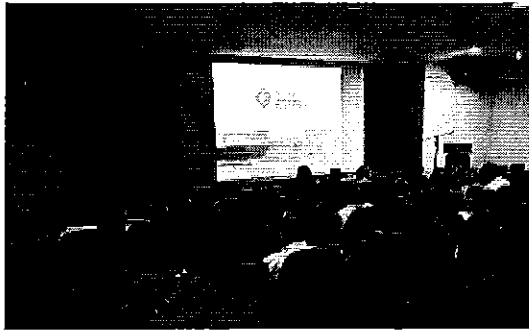
LUNES 22/06/2015

06:00 - 09:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Ibarra.

09:00 - 13:30

- ✓ Reunión de trabajo con representantes de 19 Juntas de riego comunitarias correspondientes a 30 autorizaciones con caudales superiores a 150 l/s (existen autorizaciones en el BNA que se encuentran repetidas a favor de una misma Junta de riego Comunitaria y otras que constan en la provincia de Imbabura, corresponden a la provincia del Carchi; en esta reunión se trató la siguiente agenda:
 - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control;
 - Objetivos y metodología para las actividades de control
 - Aclaración de inquietudes y expectativas planteadas por los asistentes
 - Elaboración del cronograma participativo para las visitas y recorridos de las Juntas de riego comunitarias
- ✓ Reunión de evaluación y retroalimentación del proceso de socialización y planificación al interior del equipo técnico de la ARCA
- ✓ Visitas a Juntas de riego para confirmar sitios, hora y fecha de ejecución de reuniones y recorridos por los sistemas de riego.
- ✓ Distribución de las Juntas de riego comunitarias a ser analizadas por cada uno de los equipos de control



Fotografía 1. Representantes de las Juntas de riego Comunitarias participantes en la reunión de trabajo, Ibarra - Imbabura

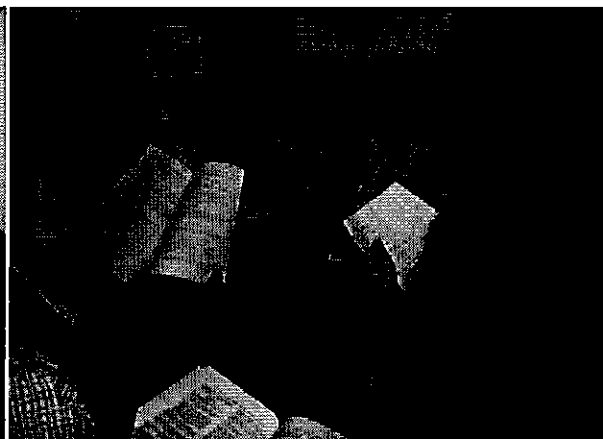
MARTES 23/06/2015

07:00 - 08:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Ibarra hasta la parroquia Atuntaqui, al sistema de riego La Victoria.

08:00 - 18:00

- ✓ Reunión de trabajo para socializar el proceso a seguir con representantes de la Junta de Riego La Victoria y distribución de actividades por cada grupo.
- ✓ Recopilación de la información en base a la ficha técnica de investigación de campo
- ✓ Aplicación de encuestas a consumidores del sistema de riego La Victoria y georeferenciación de los predios pertenecientes a los encuestados.
- ✓ Aforamiento de caudales en la captación y al final de canal de conducción principal antes de la primera toma de distribución
- ✓ Recorrido por el sistema de riego para conocer el estado actual del canal principal de conducción del sistema de riego.
- ✓ Reunión de evaluación y retroalimentación del proceso de socialización y planificación al interior del equipo técnico de la ARCA, sobre las actividades realizadas en la Junta de Riego La Victoria.
- ✓ Planificación y preparación de herramientas e información para la visita a la Junta de Riego La Internacional.



Fotografía 2. Reunión de trabajo con representantes de la Junta de Riego canal de riego La Victoria y recorrido por el canal de riego.

18:00 - 19:00

- ✓ Viaje de retorno de Atuntaqui - Ibarra

MIÉRCOLES 24/06/2015

07:30 - 08:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Ibarra hasta parroquia Salinas – Junta de riego La Internacional.

08:00 - 18:00

- ✓ Reunión de trabajo para socializar el proceso a seguir con representantes de la Junta de Riego Internacional y distribución de actividades por cada grupo.
- ✓ Recopilación de la información en base a la ficha técnica de investigación de campo
- ✓ Aplicación de encuestas a consumidores del sistema de riego La Victoria y georeferenciación de los predios pertenecientes a los encuestados.
- ✓ Aforamiento de caudales en la captación y al final de canal de conducción principal antes de la primera toma de distribución
- ✓ Recorrido por el sistema de riego para conocer el estado actual del canal principal de conducción del sistema de riego.
- ✓ Reunión de evaluación y retroalimentación del proceso de socialización y planificación al interior del equipo técnico de la ARCA, sobre las actividades realizadas en la Junta de Riego Internacional.
- ✓ Planificación y preparación de herramientas e información para la visita a la Junta de Riego Peguche y viaje hacia la ciudad Tulcán para reunión con los representantes de la Junta de Riego de la provincia del Carchi



Fotografía 3. Reunión de trabajo con representantes de la Junta de Riego La Internacional, recopilación de información.

18:00 - 19:00

- ✓ Viaje de retorno de Salinas - Ibarra

JUEVES 25/06/2015

06:00 - 09:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Ibarra hasta la ciudad de Tulcán Centro de Atención al Ciudadano – DH Mira - SENAGUA.

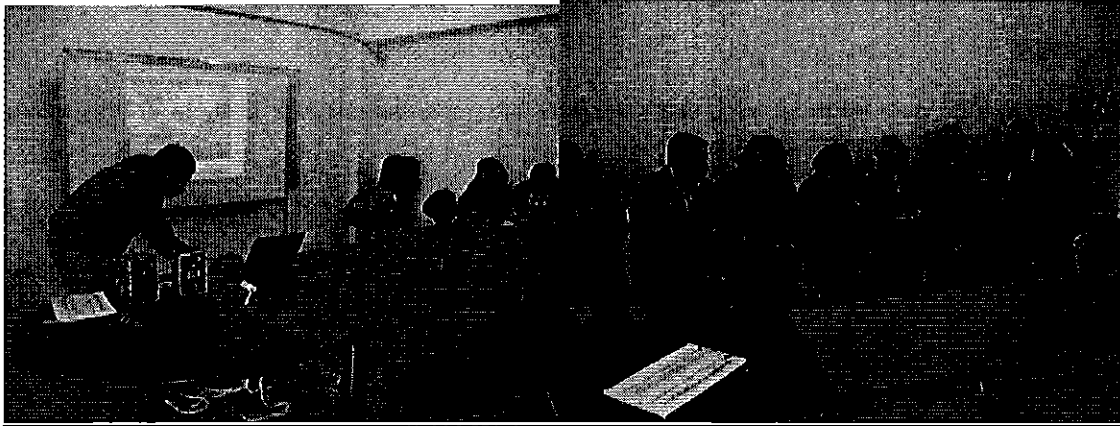
09:00 - 18:00

- ✓ Reunión de trabajo con representantes de 7 Juntas de riego comunitarias correspondientes a 11 autorizaciones con caudales superiores a 150 l/s (existen autorizaciones en el BNA que se encuentran repetidas a favor de una misma Junta de riego Comunitaria y otras que constan en la provincia de Carchi, en esta reunión se trató la siguiente agenda:
 - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control;
 - Objetivos y metodología para las actividades de control

- Aclaración de inquietudes y expectativas planteadas por los asistentes
- Elaboración del cronograma participativo para las visitas y recorridos de las Juntas de riego comunitarias
- ✓ Se realiza viaje hacia el cantón Mira para obtener información de las juntas ausentes y socializar con las mismas
- ✓ Se visita a consumidores del Sistema de Riego Santa Lucía en el sector La Concepción.

18:00 - 21:00

- ✓ Viaje de retorno de Tulcán - Quito



Fotografía 4. Representantes de las Juntas de riego Comunitarias participantes en la reunión de trabajo, Tulcán – Carchi.

RESULTADOS ALCANZADOS EN LAS JORNADAS DE TRABAJO:

- ✓ Contacto, gestiones y definición de los lugares donde se desarrollarán las reuniones de trabajo con los representantes de las Juntas de riego de la DH Mira, provincias de Imbabura y Carchi.
- ✓ Visitó a 3 Juntas de Riego con quienes se inició la recopilación de información y desarrollo de las actividades para conocer la realidad situacional de ellas.
- ✓ Contactos con representantes de Juntas de riego que no se pudieron obtener los contactos telefónicos en el CAC Ibarra y Tulcán DH Mira- SENAGUA para informar sobre temas tratados en las reuniones de socialización.
- ✓ Recopilación de contactos de los representantes de Juntas de riego para realizar la invitación a las reuniones de trabajo en Ibarra y Tulcán.
- ✓ Complementación con las copias de las resoluciones administrativas.
- ✓ Coordinación de trabajo entre los CAC de Ibarra y Tulcán - DH Mira -SENAGUA y la ARCA.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22-06-2015	25-06-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	21:00	

TRANSPORTE

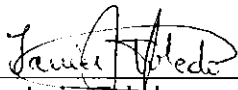
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo institucional	Quito - Ibarra	22-06-2015	06:00	22-06-2015	09:00
TERRESTRE	Vehículo institucional	Ibarra- Atuntaqui	23-06-2015	07:00	23-06-2015	08:00

TERRESTRE	Vehículo Institucional	Atuntaqui - Ibarra	23-06-2015	18:00	23-06-2015	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Ibarra - Salinas	24-06-2015	07:30	24-06-2015	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Salinas - Ibarra	24-06-2015	18:00	24-06-2015	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Ibarra - Tulcán	25-06-2015	06:00	25-06-2015	09:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Tulcán - Quito	25-06-2015	18:00	25-06-2015	21:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

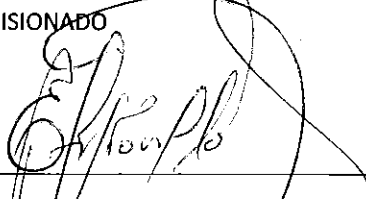

 Dr. Javier Toledo
 C.C. 0603468158

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

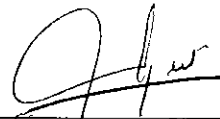
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE:

Ing. Efraín A. Novillo S.
 DIRECTOR TÉCNICO-ARCA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE:

Ing. Alba Verónica Tipán Camuendo
 DIRECTORA FINANCIERA - ENCARGADA - ARCA