

Autorizado
Área Financiera
Revisar, analizar y realizar control previo al pago e iniciar procesos conforme a la normativa



0005

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: 06-07-2015

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: ARCA-DE-006-2015
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): 26/06/2015

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	---	--------------	--

DATOS GENERALES

APPELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Gordón Rosero Edwin Ignacio**
 PUESTO QUE OCUPA: **DIRECTOR EJECUTIVO (e)**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Manta-Manabí**
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Dirección Ejecutiva Agencia de Regulación y Control del Agua-ARCA**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
29/06/2015 /	15:30 /	30/06/2015 /	21:30 /

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Edwin Gordón

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Participación en la entrega de implementos de laboratorio para control de calidad del agua por parte de la SENAGUA a la Mancomunidad Centro Norte
- Visita a la represa de Poza Honda
- Participación en la suscripción del Convenio entre EPA y la Parroquia de Poza Honda para control de lechuguines.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	Quito - Manta	29/06/2015 /	18:30 /	29/06/2015	19:20
AEREO	TAME	Manta-Quito	30/06/2015	20:00	30/06/2015 /	20:50 /

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **Produbanco** TIPO DE CUENTA: **Ahorros** No. DE CUENTA: **11005100191**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

Ing. Edwin Gordón
 DIRECTOR EJECUTIVO (e)
 ARCA

Ing. Edwin Gordón
 DIRECTOR EJECUTIVO (e)
 ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

[Firma manuscrita]

Ing. Edwin Gordón
 DIRECTOR EJECUTIVO (e)
 ARCA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



PRESUPUESTO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 06-07-2015, HORA: 11:50
 RECIBE: Alejandra Rodríguez
 FIRMA: *[Firma]*



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 06-07-2015, HORA: 09:29
 RECIBE: Alejandra Rodríguez
 FIRMA: *[Firma]*



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

ARCA-DE-006-2015 /

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

01/07/2015 /

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Gordón Rosero Edwin Ignacio /

PUESTO QUE OCUPA:

Director Ejecutivo (e)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Manta-Manabí

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección Ejecutiva Agencia de Regulación y Control del
Agua-ARCA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Edwin Gordón

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS: /

- Participación en la entrega de implementos de laboratorio para control de calidad del agua por parte de la SENAGUA a la Mancomunidad Centro Norte
- Visita a la represa de Poza Honda
- Participación en la suscripción del Convenio entre EPA y la Parroquia de Poza Honda para control de lechuguines.

TAREAS:

Lunes 29 de junio /

- 15:30 Traslado Oficina – Aeropuerto
- 19:30 Traslado Quito – Manta vía aérea
- 20:30 Traslado Manta - Portoviejo vía terrestre.

Martes 30 de junio /

- 7:30 Traslado de Portoviejo a la parroquia La Estancilla.
- 10:30 participación en la sesión de la Mancomunidad Integrada Centro Norte de Manabí por su cuarto aniversario de creación.
- 11:30 participación en la entrega de implementos de laboratorio para control de calidad del agua por parte de la SENAGUA a la Mancomunidad Centro Norte.
- 12:00 Participación en elección de la nueva directiva de la Mancomunidad Centro Norte.
- 12:30 Traslado a la represa Poza-Honda
- 14:00 Participación en la suscripción del Convenio entre EPA y la Parroquia de Poza Honda para control de lechuguines.
- 15:00 Visita a la represa de Poza Honda
- 16:00 Traslado al aeropuerto de Manta
- 20:00 Traslado Manta – Quito

PRODUCTOS OBTENIDOS /

- Presentación a las autoridades de los GADS de los cantones de Tosagua Sucre, San Vicente, Bolívar y Junín de las competencias de la ARCA y las actividades de control que se realizarán en este año.
- Conocimiento de la Gestión de los GAD's en temas de dotación de Agua potable y Saneamiento.

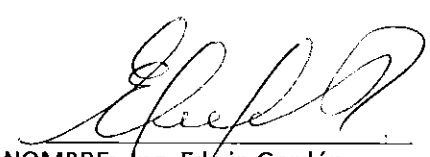
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	29/06/2015	30/06/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	15:30	21:30	

TRANSPORTE

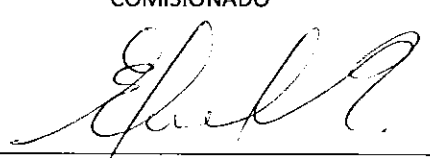
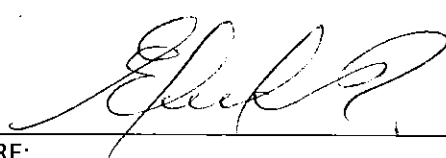
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	Quito – Manta	29/06/2015	18:30	29/06/2015	19:20
AEREO	TAME	Manta-Quito	30/06/2015	20:00	30/06/2015	20:50

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Ing. Edwin Gordón DIRECTOR EJECUTIVO (e) ARCA	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Ing. Edwin Gordón DIRECTOR EJECUTIVO (e) ARCA	 NOMBRE: Ing. Edwin Gordón DIRECTOR EJECUTIVO (e) ARCA