

Autonizado  
 Área Financiera  
 0005  
 Revisar, analizar y realizar control previo al pago e informar novedades conforme a la normativa legal.  
 leg

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: 03-07-2015

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: ARCA-DT-0116 - 2015  
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 29-06-2015

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	---	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: FIERRO DÍAZ KARLA PAMELA  
 PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: LATACUNGA - COTOPAXI; AMBATO - TUNGURAHUA  
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL - ARCA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
01-07-2015	05:00	02-07-2015	20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
 Ing. Vinicio Mena, Ing. Pamela Fierro.

**ESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

- ✓ Reunión de trabajo con responsables del Centros de Atención Ciudadana de Latacunga de la DH Pastaza, a fin de recabar información de 11 Juntas de Riego con caudales superiores a 150 l/s, con quienes se iniciarán las actividades para determinar la situación actual de cada una de ellas.
- ✓ Contacto y entrega de Invitaciones a los miembros de las Juntas de Riego, para reunión de trabajo en la que se socializará las actividades a ejecutarse por parte del área de riego de la ARCA y determinar el cronograma de visitas para determinar la situación actual de cada una de ellas.
- ✓ Contacto y definición del lugar en el que se realizará la reunión de trabajo (Latacunga), con representantes de las Juntas de riego seleccionadas de la DH Pastaza.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional - alquilado	Quito - Latacunga (Cotopaxi)	01-07-2015	05:00	01-07-2015	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional - alquilado	Cotopaxi - Ambato	02-07-2015	07:00	02-07-2015	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional - alquilado	Ambato - Quito	02-07-2015	15:00	02-07-2015	20:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Banco Pichincha  
 TIPO DE CUENTA: Ahorros  
 No. DE CUENTA: 4829276800

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  
 FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Ing. Karla Pamela Fierro Díaz.  
 1717219362

Ing. Efraín A. Novillo S.  
 DIRECTOR TÉCNICO-ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Ing. Alba Verónica Tipán Camuendo  
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA - FINANCIERA (e)  
 ARCA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
 FECHA: 06-07-2015 HORA: 11:13  
 RECIBE: Alejandra Pichincha  
 FIRMA: [Firma]

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
 FECHA: 29-06-2015 HORA: 15:00  
 RECIBE: Alejandra Pichincha  
 FIRMA: [Firma]



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
ARCA-DT-0116 -2015 /

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

03-07-2015

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

FIERRO DÍAZ KARLA PAMELA /

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD -- PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

LATACUNGA (COTOPAXI), AMBATO (TUNGURAHUA)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL -ARCA

#### SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Pamela Fierro, Ing. Vinicio Mena.

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### OBJETIVO /

De acuerdo a la planificación realizada por el Equipo Técnico de Riego para continuar con la ejecución del Plan de Control 2015, se efectuó la presente comisión en la que se realizó reuniones de trabajo con responsables del Centro de Atención Ciudadana de Latacunga - DH Pastaza y los Coordinadores Técnicos de Riego y Gestión Ambiental de los GAD's Provinciales de Cotopaxi y Tungurahua, para recabar Información de las Juntas de Riego Comunitarias con caudales superiores a 150 l/s, realizar visitas y recorridos por los sistemas para determinar la realidad situacional de cada una de ellas, gestiones para solicitar los lugares en el que se realizarán las reuniones de trabajo (Latacunga y Ambato) con representantes de las Juntas de riego de la DH Pastaza y entrega de invitaciones para la reunión a efectuarse con los directivos de las Juntas de Riego Comunitarias en la provincia de Cotopaxi.

#### ACTIVIDADES: /

01 DE JULIO DEL 2015 /

06h00 – 08h00

- Traslado desde la ciudad de Quito a Latacunga (Cotopaxi)

08h00 - 09h30

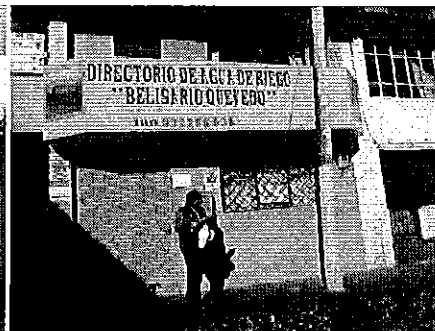
- Visita al GAD Provincial de Cotopaxi (Latacunga) para gestión y reserva del local para la reunión de trabajo a realizarse con las Juntas de Riego de Cotopaxi prevista para la tercera semana de julio.

09h30 - 18h00

- Localización, visita y entrega de invitaciones a los miembros de las Juntas de Riego de Cotopaxi, para reunión de trabajo en la que se socializará las actividades a ejecutarse por parte del área de riego de la ARCA y determinar el cronograma de visitas para determinar la situación actual de cada una de ellas.



Fotografía 1. Visita al representante la Junta riego Jesús del Gran Poder



Fotografía 2. Visita a la Junta riego Belisario Quevedo

18h00 - 18h30

- Traslado desde el sector Culaguango Alto a Latacunga.

02 DE JULIO DEL 2015

07h00 - 8h00

- Traslado desde la ciudad Latacunga a la ciudad de Ambato

08h00 - 09h30

- Visita al GAD Provincial de Tungurahua (Ambato) para gestión y reserva del local para la reunión de trabajo a realizarse con las Juntas de Riego de Tungurahua prevista para la tercera semana de julio.

09h30 - 15h00

- Visita al GAD Provincial de Tungurahua (Ambato) para gestión y reserva del local para la reunión de trabajo a realizarse con las Juntas de Riego de Tungurahua prevista para la tercera semana de julio.
- Indagación de contactos faltantes de las Juntas de Riego de Tungurahua con la Dirección de Recursos Hídricos y Gestión Ambiental del GAD Provincial de Tungurahua.

15h00 - 17h40

- Viaje de retorno Ambato – Quito (Calderón)

Productos Alcanzados

- Contacto y definición del lugar en el que se realizará la reunión de trabajo (Latacunga), con representantes de las Juntas de riego seleccionadas de la DH Pastaza
- Contacto y definición del lugar en el que se realizará la reunión de trabajo (Ambato), con representantes de las Juntas de riego seleccionadas de la DH Pastaza.
- Entrega de Invitaciones a los miembros de las Juntas de Riego de Cotopaxi seleccionadas, para reunión de trabajo en la que se socializará las actividades a ejecutarse por parte del área de riego de la ARCA y determinar el cronograma de visitas para determinar la situación actual de cada una de ellas.
- Gestión de contactos faltantes de las Juntas de Riego de Tungurahua en la Dirección de Recursos Hídricos y Gestión Ambiental del GAD Provincial de Tungurahua, para reunión de trabajo en la que se socializará las actividades a ejecutarse por parte del área de riego de la ARCA y determinar el cronograma de visitas.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	01-07-2015 ✓	02-07-2015 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio Institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio Institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00 ✓	17:40 ✓	

**TRANSPORTE**

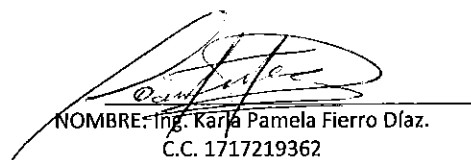
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional - Contratado	Quito - Latacunga (Cotopaxi)	01-07-2015 ✓	06:00 ✓	01-07-2015	08:00
Terrestre	Vehículo Institucional - Contratado	Latacunga -- Salcedo -- Saquisilí -- Toacaso - Belisario Quevedo -- Culaguango Alto	01-07-2015	09:30	01-07-2015	18:00

Terrestre	Vehículo Institucional - Contratado	Culaguango Alto - Latacunga	01-07-2015	18:00	01-07-2015	18:30
Terrestre	Vehículo Institucional - Contratado	Latacunga - Ambato	02-07-2015	07:00	02-07-2015	08:00
Terrestre	Vehículo Institucional - Contratado	Ambato - Quito	02-07-2015	15:00	02-07-2015	17:40

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

### OBSERVACIONES

#### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



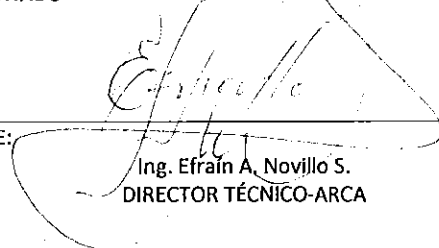
NOMBRE: Ing. Karla Pamela Fierro Díaz.  
C.C. 1717219362

#### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

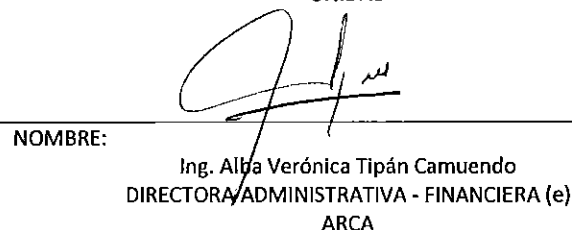
### FIRMAS DE APROBACIÓN

#### FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Ing. Efraín A. Novillo S.  
DIRECTOR TÉCNICO-ARCA

#### FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Ing. Alba Verónica Tipán Camuendo  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA - FINANCIERA (e)  
ARCA



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 03-07-2015 HORA: 15:30

RECIBE: Alexander Pardo

FIRMA: 