

Autonizado  
 Área Financiera  
 Revisar, analizar y realizar control previo al pago e informar novedades conforme a la normatividad

PRESUPUESTO  CONTABILIDAD  TESORERÍA



0005

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: 03-07-2015 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DT-0118-2015		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 29-06-2015	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MENA ALVAREZ MANUEL VINICIO		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LATACUNGA - COTOPAXI Y AMBATO - TUNGURAHUA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 01-07-2015	HORA SALIDA (hh:mm) 05:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 02-07-2015	HORA LLEGADA (hh:mm) 20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
 Ing. Vinicio Mena, Ing. Pamela Fierro.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Reunión de trabajo con responsables del Centros de Atención Ciudadana de Latacunga y Ambato - DH Pastaza, a fin de recabar información de Juntas de Riego con caudales superiores a 150 l/s, con quienes se iniciarán las actividades para determinar la situación actual de cada una de ellas.
- ✓ Contactos y entrega de invitaciones a los miembros de las 11 Juntas de Riego, para reunión de trabajo en la que se socializará las actividades a ejecutarse por parte del área de riego de la ARCA y determinar el cronograma de visitas a cada una de ellas.
- ✓ Contactos y definición del lugar en el que se realizarán la reunión de trabajo (Latacunga, Ambato), con representantes de las Juntas de riego seleccionadas de la DH Pastaza.

TRANSPORTE

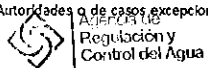
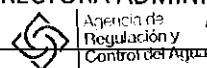
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional- Alquilado	Quito - Latacunga (Cotopaxi)	01-07-2015	06:00	01-07-2015	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional- Alquilado	Latacunga (Cotopaxi) - Ambato	02-07-2015	07:00	02-07-2015	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional- Alquilado	Ambato - Quito	02-07-2015	15:00	02-07-2015	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco Internacional	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 310070769-7
--	----------------------------	-------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  Ing. M. Vinicio Mena A. CC. 0601946221	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  Ing. Efraín A. Novillo S. DIRECTOR TÉCNICO-ARCA
--	---

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Ing. Alba Verónica Tipán Camuendo DIRECTORA ADMINISTRATIVA - FINANCIERA (E) PRESUPUESTO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
---	---



RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
 FECHA: 03-07-2015 HORA: 11:39  
 RECIBE: Alejandra Jiménez  
 FIRMA: [Firma]

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
 FECHA: 29-06-2015 HORA: 15:00  
 RECIBE: Alejandra Jiménez  
 FIRMA: [Firma]



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

ARCA-DT-0118-2015/

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

03-07-2015/

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MENA ALVAREZ MANUEL VINICIO

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

LATACUNGA - COTOPAXI Y AMBATO - TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL - ARCA

### SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Vinicio Mena, Ing. Pamela Fierro.

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

De acuerdo a la planificación realizada por el Equipo Técnico de la Unidad de Riego para continuar con la ejecución del Plan de Control 2015, se efectuó la presente comisión, en la que se realizó reuniones de trabajo con responsables del Centro de Atención Ciudadana de Latacunga - DH Pastaza y los Coordinadores Técnicos de Riego y Gestión Ambiental de los GAD's Provinciales de Cotopaxi y Tungurahua para recabar información de las Juntas de Riego Comunitarias con caudales superiores a 150 l/s y se coordinaron para realizar las visitas y recorridos por los sistemas para determinar la realidad situacional de cada una de ellas; gestiones para solicitar los lugares en el que se realizarán las reuniones de trabajo (Latacunga y Ambato) con representantes de las Juntas de riego de la DH Pastaza y entrega de invitaciones para la reunión a los directivos de las Juntas de Riego Comunitarias en la provincia de Cotopaxí.

Previa a la salida, se realizaron los contactos vía telefónica con los responsables de la DH Pastaza (CAC - Latacunga) y directivos de las Juntas de Riego Comunitarias para coordinar las visitas y entrega de invitaciones.

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS

**MIÉRCOLES 01/07/2015**

**06:00 - 08:00**

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Latacunga (Cotopaxi).

**08:00 - 09:30**

- ✓ Visita al Gobierno Autónomo Descentralizado de la provincia de Cotopaxi (Latacunga) para realizar los contacto, definición y trámites para conseguir el local (Salón de sesiones) en el que se realizará la reunión de trabajo con los representantes de las Juntas de Riego Comunitarias definidas, a realizarse el 15 de julio de 2015.

**09:30 - 18:00**

- ✓ Localización, visita y entrega de invitaciones a los miembros de las Juntas de Riego Comunitarias de Cotopaxi para la reunión de trabajo prevista para el 15 de julio de 2015, en la que se socializará las actividades a ejecutarse por parte del Área de Riego de la ARCA y elaborar el cronograma de visitas para determinar la situación actual de cada una de ellas.
- ✓ Visita al Centro de Atención Ciudadana de Latacunga (CAC), DH Pastaza - SENAGUA, a fin de solicitar información y los contactos de las Juntas de riego Comunitarias de la provincia de Cotopaxi con caudales superiores a 150 l/s, a fin de complementar dicha información.



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA

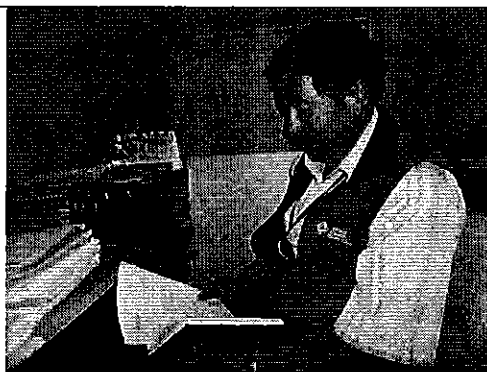
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA... 03.07.2015 HORA:.....15:20

RECIBE... Alejandra Bardo

FIRMA.....

*[Handwritten signature]*



Fotografía 1. Revisión Información en el CAC Latacunga

- ✓ Visita a la Dirección de Riego del GAD Provincial de Cotopaxí a fin de dar a conocer sobre el objetivo de la reunión prevista con los representantes de la Juntas de Riego Comunitarias y se planificó una reunión entre el Director de Riego del GAD Cotopaxi y el Director Técnico de Gestión Institucional de la ARCA.
- ✓ Reuniones con representantes de las Juntas de Riego Comunitarias para coordinar y planificar las visitas en las que se aplicarán la ficha técnica, encuesta de calidad de la prestación del servicio y recorridos para toma de información insitu (3 Sistemas de Riego Comunitarias).



Fotografía 2. Visita y entrega de invitaciones a representantes de la Juntas de Riego

**18:00 - 18:30**

- ✓ Traslado desde el sector Culaguango Alto a Latacunga.

**JUEVES 02/07/2015**

**07:00 - 08:00**

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Latacunga hasta la ciudad Ambato (Tungurahua).

**08:00 - 15:00**

- ✓ Visita al Gobierno Autónomo Descentralizado de la provincia de Tungurahua (Ambato) para realizar los contacto, definición y trámites para conseguir el local (Salón de sesiones Tungurahua) en el que se realizará la reunión de trabajo con los representantes de las Juntas de Riego Comunitarias definidas, a realizarse el 16 de julio de 2015.
- ✓ Visita al Centro de Atención Ciudadana de Ambato, DH Pastaza-SENAGUA y el Área de Recursos Hídricos y Gestión Ambiental del GAD Provincial de Tungurahua, a fin de Indagar contactos faltantes de las Juntas de Riego Comunitarios definidos.
- ✓ Reunión con el Director Recursos Hídricos y Gestión Ambiental del GAD Provincial de Tungurahua para dar a conocer las actividades que se desarrollarán con las Juntas de Riego Comunitarias y se planificó una reunión entre el Director del GAD Tungurahua y el Director Técnico de Gestión Institucional de la ARCA.

**15:00 - 17:00**

- ✓ Regreso vía terrestre desde la ciudad de Ambato hasta la ciudad de Quito.

**RESULTADOS ALCANZADOS EN LAS JORNADAS DE TRABAJO:**

- ✓ Contacto, gestiones y definición de lugares donde se desarrollarán las reuniones de trabajo con los representantes de las Juntas de Riego Comunitarios de la DH Pastaza, provincias de Cotopaxi y Tungurahua.
- ✓ Coordinación y planificación de visitas a 3 Juntas de Riego Comunitarias con quienes se iniciarán la recopilación de información y se desarrollarán las actividades para conocer la realidad situacional de ellas, provincia de Cotopaxi.
- ✓ Entrega de invitaciones a los miembros de las Juntas de Riego de Cotopaxi seleccionadas, para reunión de trabajo a

realizarse el 15 de julio de 2015, dónde se socializará las actividades a ejecutarse por parte del Área de Riego de la ARCA y elaborar el cronograma de visitas para determinar la situación actual de cada una de ellas.

- ✓ Gestión de contactos faltantes de las Juntas de Riego de Cotopaxi y Tungurahua en la Dirección de Recursos Hídricos del GAD Provincial respectivo.
- ✓ Planificación de reuniones de trabajo con los Directores de Riego y Gestión Ambiental de los GAD's Provinciales de Cotopaxi y Tungurahua para socializar las actividades que la ARCA tiene previsto realizar con las Juntas de Riego Comunitarias.

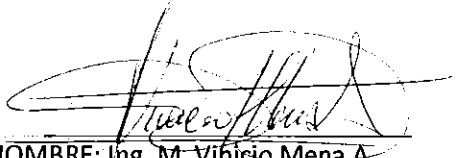
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	01-07-2015	02-07-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	17:00	

## TRANSPORTE

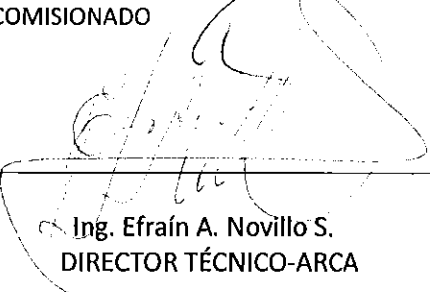
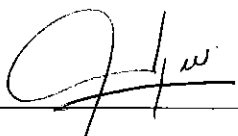
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional - Contratado	Quito - Latacunga (Cotopaxi)	01-07-2015	06:00	01-07-2015	08:00
Terrestre	Vehículo Institucional - Contratado	Latacunga - Salcedo - Saquisilí - Toacaso - Belisario Quevedo - Culaguango Alto	01-07-2015	09:30	01-07-2015	18:00
Terrestre	Vehículo Institucional - Contratado	Culaguango Alto - Latacunga	01-07-2015	18:00	01-07-2015	18:30
Terrestre	Vehículo Institucional - Contratado	Latacunga - Ambato	02-07-2015	07:00	02-07-2015	08:00
Terrestre	Vehículo Institucional - Contratado	Ambato - Quito	02-07-2015	15:00	02-07-2015	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

## OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Ing. M. Vihicio Mena A. C.I. 0601946221	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

## FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Ing. Efraín A. Novillo S. DIRECTOR TÉCNICO-ARCA	 NOMBRE: Ing. Alba Verónica Tipán Camuendo DIRECTORA ADMINISTRATIVA - FINANCIERA (E)