



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **ARCA-CGT-006-2019** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **15-07-2019**

VIÁTICOS: MOVILIZACIONES: SUBSISTENCIAS: ALIMENTACIÓN:

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Jessica Liliana Palacios Salgado** PUESTO QUE OCUPA: **Coordinadora General Técnica**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Ibarra - Imbabura** / **Tulcán - Carchi** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Coordinación General Técnica**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
16-07-2019	06:00	17-07-2019	20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Lcda. Jéssica Palacios, Jimmy Vallejo (Conductor).

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

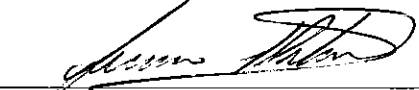
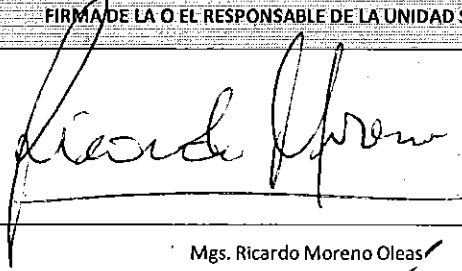
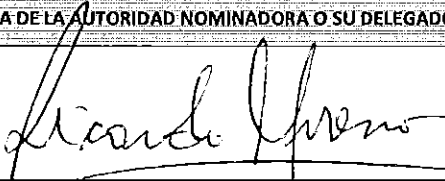
Mediante Oficio Nro. ARCA-ARCA-2019-0215-M, el Director Ejecutivo delego mi participación en los talleres de difusión de la regulación nro. DIR-ARCA-RG-009-2018 denominada "Normativa técnica para la determinación del estado situacional de la prestación del servicio público de riego y la gestión de los planes de mejora" durante los días 16 y 17 de julio de 2019 en las provincias de Imbabura y Carchi, conforme al siguiente itinerario:

- Martes, 16 de julio de 2019**
- 06:00 - 09:30**
 - ✓ Traslado desde Quito a Ibarra
 - 10:00 - 14:00**
 - ✓ Participación en los talleres de difusión de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-009-2018 denominada "Normativa técnica para la determinación del estado situacional de la prestación del servicio público de riego y la gestión de los planes de mejora"
 - 14:00 - 17:00**
 - ✓ Traslado desde Ibarra a Tulcán.
- Miércoles, 17 de julio de 2019**
- 10:00 - 15:00**
 - ✓ Participación en los talleres de difusión de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-009-2018 denominada "Normativa técnica para la determinación del estado situacional de la prestación del servicio público de riego y la gestión de los planes de mejora"
 - 15:00 - 20:00**
 - ✓ Traslado desde Tulcán a Quito.
- Alimentación**
- ✓ 8:00 a 09:00 Desayuno
 - ✓ 13:00 a 13:30 Almuerzo
 - ✓ 19:00 a 20:00 Cena




TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional (QEI-1128)	Quito - Ibarra	16/07/2019	06:00	16/07/2019	09:30
Terrestre	Vehículo Institucional (QEI-1128)	Ibarra - Tulcán	16/07/2019	14:00	16/07/2019	17:00
Terrestre	Vehículo Institucional (QEI-1128)	Tulcán - Quito	17/07/2019	15:00	17/07/2019	20:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco Internacional		TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 800858845
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
			
Lic. Jessica Liliana Palacios Salgado Coordinadora General Técnica C.I. 0601738180		Mgs. Ricardo Moreno Oleas Director Ejecutivo	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.	
		<ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán Insubsistentes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional 	
Mgs. Ricardo Moreno Oleas Director Ejecutivo		Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente Justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013


 Agencia de Regulación y Control del Agua
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 15/07/2019 HORA: 10:00
 RECIBIÓ: 
 FIRMA: 



Autorizado, AREA FINANCIERA
Palacios, cualifica y realiza el proceso de pago correspondiente, según la normativa legal.

Agencia de Regulación y Control del Agua

INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERIA

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
 ARCA-CGT-006-2019 ✓

FECHA DE INFORME(dd-mmm-aaaa)
 18-07-2019

DATOS GENERALES

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
 Jessica Liliana Palacios Salgado ✓

PUESTO QUE OCUPA: Coordinadora General Técnica
 FECHA: 19/07/2019

CIUDAD -- PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
 Ibarra – Imbabura ✓
 Tulcán – Carchi ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
 Coordinación General Técnica

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Lcda. Jéssica Palacios, Jimmy Vallejo (Conductor).

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Mediante Oficio Nro. ARCA-ARCA-2019-0215-M, el Director Ejecutivo delego mi participación en los talleres de difusión de la Regulación nro. DIR-ARCA-RG-009-2018 denominada "Normativa técnica para la determinación del estado situacional de la prestación del servicio público de riego y la gestión de los planes de mejora" durante los días 16 y 17 de julio de 2019 en las provincias de Imbabura y Carchi, conforme al siguiente itinerario:

Martes, 16 de julio de 2019 ✓

05:00 – 08:30 ✓

✓ Traslado desde Quito a Ibarra

08:30 – 09:00 ✓

✓ Desayuno ✓

09:00 – 13:00 ✓

✓ Participación en los talleres de difusión de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-009-2018 denominada "Normativa técnica para la determinación del estado situacional de la prestación del servicio público de riego y la gestión de los planes de mejora"

13:00 – 14:00 ✓

✓ Almuerzo

14:00 – 17:00 ✓

✓ Traslado desde Ibarra a Tulcán.

18:00 – 19:00 ✓

✓ Cena ✓

Miércoles, 17 de julio de 2019 ✓

10:00 – 14:00 ✓

✓ Participación en los talleres de difusión de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-009-2018 denominada "Normativa técnica para la determinación del estado situacional de la prestación del servicio público de riego y la gestión de los planes de mejora".

14:30 – 20:00 ✓

✓ Traslado desde Tulcán a Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

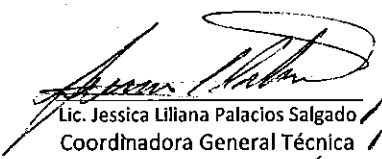
✓ Participación en los talleres de difusión de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-009-2018 denominada "Normativa técnica para la determinación del estado situacional de la prestación del servicio público de riego y la gestión de los planes de mejora", en las provincias de Imbabura y Carchi.

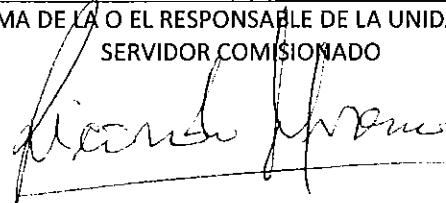
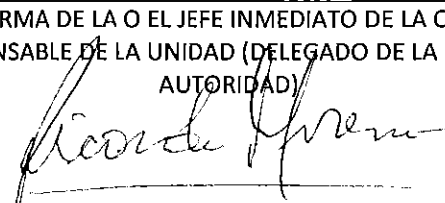
DETALLE DE GASTOS:			
FECHA	Nro. DE COMPROBANTE	DESCRIPCION	VALOR
16-07-2019 ✓	000000273 ✓	Alimentación ✓	6.00 ✓
16-07-2019 ✓	0011255 ✓	Alimentación ✓	4.60 ✓
16-07-2019 ✓	000305166 ✓	Alimentación ✓	9.70 ✓
16-07-2019 ✓	000305167 ✓	Hospedaje ✓	45.60 ✓
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA			\$65.90 ✓

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	16-07-2019 ✓	17-07-2019 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00 ✓	20:00 ✓	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional (QEI-1128) ✓	Quito - Ibarra	16/07/2019	05:00 ✓	16/07/2019	08:30 /
Terrestre	Vehículo Institucional (QEI-1128) ✓	Ibarra - Tulcán	16/07/2019	14:00 ✓	16/07/2019	17:00 ✓
Terrestre	Vehículo Institucional (QEI-1128) ✓	Tulcán - Quito	17/07/2019	14:30 ✓	17/07/2019	20:00 ✓

Nota: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  Lic. Jessica Liliana Palacios Salgado Coordinadora General Técnica C.I. 0601738180 ✓	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  Mgs. Ricardo Moreno Oleas Director Ejecutivo ✓	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD (DELEGADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD)  Mgs. Ricardo Moreno Oleas Director Ejecutivo ✓
---	---



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 17/07/2019 HORA: 15:05

RECIBIDO: [Signature]

FIRMA: [Signature]