

AGENCIA DE REGULACIÓN
Y CONTROL DEL AGUA
Plan Operativo Anual 2020 - SEPTIEMBRE

Objetivo Estratégico Institucional	Área Operativa	Proceso	Indicador Operativo	Estado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta	Resumen Ejecutivo			
Incrementar la eficiencia de la gestión regulatoria del sector hídrico en el Ecuador.		Emisión de los temas regulatorios sobre el uso eficiente del agua y control a la calidad del agua, dentro de los servicios públicos de agua potable y saneamiento	# de informes emitidos	PLANIFICADO												1	100%				
				EJECUTADO																0%	
		Levantamiento de la línea base para la formulación de la regulación relacionada a los criterios técnicos por los cuales los prestadores comunitarios de los servicios de agua potable y saneamiento deben fijar tarifas por estos servicios	% de avance de ejecución.	PLANIFICADO						40%					30%				30%	100%	Para cumplir con los porcentajes de avance planificados para esta actividad se realizó un plan de acción que contemplaba las actividades de identificar los prestadores comunitarios que disponen de medios tecnológicos para que puedan dar respuesta a la encuesta emitida por la ARCA, en este sentido, se receptó las respuesta de al redor de 134 prestadores comunitarios con lo cual se elaboró el informe de resultados de dicho proceso. Estas actividades permitieron cumplir en el porcentaje de un 55%, siendo así que hasta el mes de septiembre se tiene un avance de 70% acumulado en relación al total.
				EJECUTADO						15%					55%				70%		
		Propuesta de Guía para el establecimiento de Alianzas Público Comunitarias del servicio de agua potable	% de avance de ejecución.	PLANIFICADO											25%				75%	100%	Hasta el mes de septiembre se realizaron acercamientos con Organismos No Gubernamentales, en tal razón se elaboraron los TDR del proyecto los cuales han sido revisados y aprobados por la Organización UNICEF, en este sentido se continuará con el seguimiento para el desarrollo de la ejecución de estos TDR con el fin de dar continuidad al proceso. En este sentido, se ejecutó el 25% de avance hasta el mes de septiembre en relación al total asignado.
				EJECUTADO											25%				25%		
		Análisis cualitativo de la aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017	# de informes elaborados	PLANIFICADO						1							1			2	En el mes de abril se elaboró un informe en el cual se analiza el primer elemento tarifario fundamental sobre los ingresos y costos de la prestación pública de servicios de agua potable y saneamiento en el país, cumpliendo con lo planificado para dicho mes. Sin embargo, cabe indicar que el informe fue elaborado con los datos disponibles en formato digital de aproximadamente 130 prestadores públicos, con información parcial de los ingresos y costos, ya que la información de los GADM restantes se encuentra en archivo físico en las oficinas de la Agencia, a los cuales no se puede acceder debido a la restricción de movilidad por el Estado de Emergencia Sanitaria declarada por el Gobierno Nacional ante la propagación del COVID-19.
				EJECUTADO						1										1	
		Difusión en territorio, de las Regulaciones Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada y/o Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017 y/o Nro. DIR-ARCA-RG-008-2017 a los actores vinculados de forma directa e indirecta a la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento.	# Eventos de difusión	PLANIFICADO					1			6								7	La Agencia de Regulación y Control de Agua (ARCA) y la Asociación de Municipalidades del Ecuador (AME) mediante un acuerdo concertaron realizar la difusión de las Normas Técnicas de la ARCA, referentes a la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento como son: Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada y Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017. Debido a la declaratoria de Emergencia Sanitaria a nivel nacional, a causa del COVID-19, los talleres que estaban planificados del 09 al 27 de marzo de 2020 fueron suspendidos a través de un comunicado oficial, suscrito por la Directora Ejecutiva de la ARCA. Conforme a la necesidad de fortalecimiento, en el mes de julio se llevó a cabo cuatro (4) Talleres Virtuales referentes a la "Difusión de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017 aplicada a los servicios de agua potable y saneamiento", los cuales fueron dirigidos a los Prestadores Públicos, en dichos talleres se tuvo la participación de 95 prestadores de servicio, con lo cual se superó la meta anual programada.
				EJECUTADO					6			4	4							14	

Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador.

Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento

Evaluación de la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento en aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada.	% total de la evaluación realizada	PLANIFICADO			25%			50%			60%			100%	100%	<p>Durante los meses de julio, agosto y septiembre del año 2020, la DAPS generó la evaluación de la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento en aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada; las actividades ejecutadas se detalla a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestión con DIGI en la elaboración del boletín estadístico 2018, que comprende el benchmarking de prestadores públicos de los servicios de agua potable y saneamiento en el Ecuador. • Aprobación del informe técnico de resultados de la metodología de evaluación de los servicios de agua potable y saneamiento con base en la información de la gestión 2018, en aplicación de la regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 reformada. • Continuación con el apoyo técnico a la DIGI en el desarrollo de la automatización de la evaluación de los servicios de agua potable y saneamiento en relación a la gestión realizada en el año 2019. • Extracción de los parámetros ARCA reportados por los GADM en el sistema SNIM, para analizar la calidad de información de la gestión de los prestadores durante el año 2019. • Establecimiento de los criterios de control a prestadores de servicio. • Elaboración de la ficha de control, misma que permitirá evidenciar inconsistencias en la información reportada por el prestador a través del análisis de los indicadores y solicitar los medios de verificación de la información reportada. • Se realizaron las actividades de selección de prestadores conforme la información entregada hasta el 31 de julio en el SNIM. • Se elaboró una matriz de selección de prestadores basada en los rangos para los indicadores establecidos en la reg003. • Se elaboró la matriz que contiene el acta de control a ser reportada por los prestadores la cual fue informada por oficio. • Se estableció diferentes reuniones para ajustar el sistema de automatización de la evolución del prestador en el sistema SARA. <p>Conforme a las actividades descritas, se tiene un avance del 10% en la Evaluación de la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento en aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada, cómo resultado acumulado se obtiene el 60%, es decir que existe un cumplimiento del total.</p>
		EJECUTADO			25%			50%			60%			60%		
Control in situ para verificar la información reportada referente a la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento en cumplimiento de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada.	# de GADM controlados	PLANIFICADO									10			20	30	<p>Una vez cumplido la fecha de entrega de información y considerando los plazos emitidos mediante Resolución Nro. ARCA-DE-019-2020, en el cual se estableció que la fecha máxima para el reporte de información, en cumplimiento de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada, fue el 31 de julio de 2020.</p> <p>En tal virtual, en el tercer trimestre se realizó el control a la norma técnica a los GADM, de acuerdo al siguiente detalle: Francisco de Orellana, Gonzalo Pizarro, Olmedo, Santiago, Baños de Agua Santa, Huamboya, Palora, Patate, Salcedo, Saquisilí, Las Lajas, Nabón, Santa Clara, General Antonio Elizalde, Sigsig, Paquisha, Sevilla de Oro, Taisha, Paute, Cascales, El Pangui, Sucúa, Santa Lucía y Joya de los Sachas.</p> <p>Se realizaron controles a 24 GADM, sin embargo, la meta establecida fue de 10 controles, es decir que se supera la meta establecida para éste periodo.</p>
		EJECUTADO										24			24	
Control por incumplimiento al reporte de información en aplicación de la Regulaciones Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada y Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017, a través de una reunión para fijar el plazo para subsanar el incumplimiento.	% de GADM controlados	PLANIFICADO			50%			50%			55%			90%	90%	<p>Mediante Resolución Nro. ARCA-DE-019-2020, la ARCA estableció que la fecha máxima para el reporte de información, en cumplimiento de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada, será el 31 de julio de 2020; así como también, mediante la Resolución Nro. ARCADE-020-2020 se estableció nuevos plazos para el reporte de los elementos tarifarios, con el fin de subsanar los incumplimientos a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017. Una vez vencido los plazos otorgados, la ARCA realizó los controles correspondientes, notificando a los GADMs y posteriormente realizando reuniones para fijar los plazos de entrega de información con el siguiente detalle:</p> <p>Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada 1 notificación por incumplimiento al artículo 14, sobre la entrega de información a través de la plataforma SNIM. - 1 realizada 76 notificaciones por incumplimiento al artículo 15, sobre la entrega de información a través de la plataforma SARA. - 74 realizadas 100 notificaciones por incumplimiento al artículo 17, sobre la entrega de información del pliego tarifario vigente. - 72 realizadas Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017. 2 notificaciones por incumplimiento al artículo 53, sobre la entrega del primer producto. 2 realizadas. 13 notificaciones por incumplimiento al artículo 53, sobre la entrega del segundo producto. - 13 realizadas</p> <p>En total se realizaron 162 controles a través de reuniones de un total de 192 notificaciones realizadas, alcanzando un 84,38% de controles realizados.</p>
		EJECUTADO			16%			16%			84,38%			84%		

Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador.	Dirección de Regulación y Control de Recursos Hídricos			# peticiones recibidas	2	0	0	14	2	7	5	1	3				34			
		Atención de denuncias en el ámbito de la regulación y control de recursos hídricos	% de denuncias atendidas acumuladas	PLANIFICADO	60%	65%	70%	75%	75%	75%	80%	80%	80%	85%	85%	85%	85%			<p>En el mes de septiembre 2020 se reportan como recibidas de manera acumulada 24 denuncias, de las cuales 21 se encuentran pendientes de ser atendidas, correspondiendo: 2 denuncias de arrastre del año 2019, 4 del mes de febrero, 8 del mes de marzo, 1 del mes de abril, 1 del mes de mayo, 1 del mes de junio, 3 del mes de julio y 2 al mes de septiembre del año 2020. Hasta el mes de septiembre de 2020 se han atendido 2 denuncias.</p> <p>Para la atención de todos los trámites de denuncias no se cuenta con el memorando respetivo para atención según lo establecido en el Manual de Procedimiento Atención de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias - PQRSD, sección 7, numeral 5, por lo que los trámites fueron reasignados a la Coordinación General Técnica y posteriormente a la Dirección de Asesoría Jurídica para que emita las disposiciones pertinentes. Además, se está aún trabajando con Planificación y el resto de direcciones técnicas en el nuevo manual de denuncias para la atención de los trámites según el COA.</p>
				EJECUTADO	0%	0%	0%	0%	0%	6%	5%	9%	8%					9%		
				# denuncias acumuladas atendidas	0	0	0	0	0	1	1	2	2					2		
				# denuncias acumuladas recibidas	3	7	15	16	17	18	21	22	24					24		
		Informes técnicos de evaluación hidrológica con fines de certificar la disponibilidad del agua y/o verificar el caudal de agua histórico que drenaba por un cauce denunciado	% de evaluaciones hidrológicas atendidas	PLANIFICADO	60%	65%	70%	75%	75%	75%	80%	80%	80%	85%	85%	85%	85%			<p>En el mes de agosto la Dirección recibió un requerimiento de emitir Evaluaciones Hidrológicas, adicional se tenían las 30 peticiones pendientes de los meses anteriores, sumando una total de 31 solicitudes por atender en agosto. De las cuales 11 fueron atendidas.</p>
				EJECUTADO	100%	91%	100%	100%	100%	50%	78%	85%	92%					100%		
				# de evaluaciones hidrológicas atendidas acumuladas	18	32	49	56	57	68	106	117	131					131		
				# de evaluaciones hidrológicas requeridas acumuladas.	18	35	49	56	57	136	136	137	142					142		
		Informes técnicos derivados de los Procesos Administrativos Sancionatorios iniciados	Porcentaje de Informes técnicos derivados de los Procesos Administrativos Sancionatorios atendidos	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			<p>En el mes de septiembre 2020 no se recibieron solicitudes de informes técnicos PAS</p>
EJECUTADO	100%			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					100%				
# informes técnicos de los PAS atendidos	0			0	0	0	0	0	0	0	0					0				
# informes técnicos de los PAS requeridos	0			0	0	0	0	0	0	0	0					0				
Informes Técnicos de Control de Cumplimiento de Obligaciones a las autorizaciones de uso y aprovechamiento productivo del agua	# de informes técnicos de control de cumplimiento de obligaciones aprobados	PLANIFICADO				3	3	3	4	4	4	3	3	3			30	<p>Mediante Memorando Nro. ARCA-DPGE-2020-0029-M de 23 de enero de 2020, el Director de Planificación y Gestión Estratégica remitió para conocimiento e inmediata ejecución el Plan Operativo Anual aprobado para el año 2020.</p> <p>Mediante Decreto No. 1017 de 16 de marzo de 2020, el Presidente Constitucional de la República decretó el Estado de Excepción por calamidad pública en todo el territorio nacional debido a la pandemia del COVID 19 declarada por la Organización Mundial de la Salud.</p>		
		EJECUTADO				0	0	0	0	4	4	4					12	<p>Mediante Resolución Nro. ARCA-DE-022-2020 de 31 de julio de 2020, el Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control del Agua resolvió suspender las inspecciones en campo y dispuso realizar controles de cumplimiento de obligaciones en gabinete, en base a la información que para el efecto remitan los usuarios del agua, hasta que se supere la emergencia sanitaria.</p> <p>En el mes de septiembre 2020 se realizó el control de cumplimiento de obligaciones en gabinete de 4 autorizaciones de aprovechamiento en actividades hidrocarburíferas de la EMPRESA PÚBLICA PETROAMAZONAS E.P</p>		

Incrementar la eficiencia institucional de la Agencia de Regulación y Control del Agua.

Dirección de Planificación y Gestión Estratégica

Evaluación de desempeño	% de avance de cumplimiento	PLANIFICADO	100%													100%	Mediante Memorando Nro. ARCA-DPGE-2020-0003, de fecha 9 de enero de 2020, la DPGE remite a la DARH los formularios "Metas por Unidad FOR-01" con el porcentaje de cumplimiento de los productos y/o servicios de cada dirección debidamente firmados.		
		EJECUTADO	100%															100%	
Rendición de Cuentas	Informe Rendición de Cuentas	PLANIFICADO			1												1	Se organizó la reunión para el establecimiento de delegados para el proceso de rendición de cuentas 2019. Se elaboró la metodología para rendición de cuentas Se elaboró el informe preliminar de rendición de cuentas, el mismo que se encuentra cargado en transparencia de la página web de la Agencia.	
		EJECUTADO			1												1		
Reporte Mensual Matriz POA para la LOTAIP	# matrices formuladas	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
		EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1							9
Gestión de Procesos	Porcentaje de procesos levantados bajo demanda	PLANIFICADO	80%			80%			80%			80%			80%	En el tercer trimestre conforme con las solicitudes de levantamiento se han elaborado y/o revisado los Manuales de Procesos de: Reformas POA, Reformas Presupuestarias, Certificación y Análisis de Disponibilidad del Agua, Seguimiento de Convenios que se encuentran en proceso de aprobación.			
		EJECUTADO	90%			70%			70%										
	Procesos sustantivos caracterizados	PLANIFICADO					4				4				8	Se está trabajando en la caracterización de los Procesos de Certificación y Análisis de Disponibilidad del Agua, Control de Uso y/o Aprovechamiento del Agua, Atención de requerimientos de competencia de la ARCA			
		EJECUTADO					3								3				
	Elaboración cadena de valor	PLANIFICADO				100%												100%	Mediante correo electrónico del 25 de marzo la Analista del MDT validó técnicamente la Cadena de Valor
		EJECUTADO				100%												100%	
	Elaboración de modelo de gestión	PLANIFICADO							100%									100%	Mediante correo se señala que el Modelo de Gestión se encuentra consensuado entre el MDT y el ARCA conforme al correo precedente de 20/04/2020, el mismo que deberá ser puesto en consideración del ente rector (MAA), y una vez que éste lo apruebe, el MDT procederá con la validación técnica por este medio.
		EJECUTADO							100%									100%	
	Gestión del Cambio y Cultura Organizativa	Porcentaje de trámites atendidos mediante el sistema Contacto Ciudadano	PLANIFICADO	70%			70%			70%			70%			70%	La Plataforma Contacto Ciudadano, es una aplicación administrada por el Ministerio del Trabajo, a través de la cual, los ciudadanos pueden dirigir preguntas, quejas, sugerencias, felicitaciones o solicitar información a las instituciones públicas. Como Gestión de Cambio y Cultura, se realiza el seguimiento de la plataforma para la verificación de la atención que se da a las solicitudes formuladas y el reporte que se adjunta es el Informe estadístico que se genera desde el sistema, en el que, se verifica el número de requerimientos atendidos, por cada tipo, y la atención que se ha dado de los mismos en el período de reporte. En el II Trimestre, se registraron dos requerimientos, que fueron atendidos y contestados a los respectivos ciudadano.		
			EJECUTADO	100%			100%			100%									
Formulación Plan de mejora del Clima Laboral 2020		PLANIFICADO		100%														100%	Mediante Oficio Nro.ARCA-DPGE-2020-0005-O de 29 de enero de 2020, fue enviado al MdT el Plan Estratégico de Mejora de Clima Laboral, aprobado por la DE.
		EJECUTADO	100%	0%														100%	
Reporte Mensual LOTAIP		PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	La Dirección de Planificación y Gestión Estratégica, mediante Resolución Nro. ARCA-DE-015-2019, de 03 de septiembre de 2019, es designado como Secretario del Comité de Transparencia de la ARCA, debiendo cumplir con las responsabilidades establecidas en la misma resolución. Las actividades que mensualmente se desarrollan para el cumplimiento de lo establecido en el Art. 7 de la LOTAIP, finalizan con la emisión del Informe de Cumplimiento LOTAIP, que mensualmente la Secretaría elabora para que, el Presidente del Comité le informe a la Máxima Autoridad sobre su cumplimiento.
		EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						9	
% de avance de la formulación del Reporte Línea Base Buenas Practicas ambientales		PLANIFICADO	25%			50%			100%						100%	El "MARCO INSTITUCIONAL PARA INCENTIVOS AMBIENTALES" - Acuerdo Ministerial MAE No. 140 del 04 de noviembre de 2015, dirigido a personas naturales y jurídicas del sector público y privado - Capítulo III, Título I ampara el "RECONOCIMIENTO ECUATORIANO AMBIENTAL PUNTO VERDE POR BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES EN DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS DEL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO", y determina que para la postulación a este reconocimiento, se deberá presentar: 1. Presentación Reporte Base, matriz y medios de verificación (información de un año calendario). 2. Gestión de Buenas Prácticas Ambientales. 3. Presentación Reporte Gestión, matriz y medios de verificación (información de un año calendario posterior al reporte base). 4. Visita in situ (auditoría física de instalaciones y documentación de respaldos). 5. Entrega de Reconocimiento por parte de la Autoridad Ambiental Nacional.			
		EJECUTADO	10%			40%									40%				
% de avance de implementación del Plan de Mejora PROEXE		PLANIFICADO	70%			75%			80%						80%	Se han ajustado fechas de cumplimiento de los hitos. Oficio Nro. MDT-DCESP-2020-0096-O de 02 de julio de 2020, mediante el cual el MDT sugiere la puntuación de 74,40% manteniendo una brecha de 25,60% que se deben seguir cerrando.			
		EJECUTADO	73%			74,40%									74%				

Mantenimiento de la Gestión Tecnológica	% de avance cumplimiento plan de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de impresión	PLANIFICADO							50%						50%	100,00%	Una vez re planificados los mantenimientos de impresoras según los últimos avances, se han realizado 25 de 32 mantenimientos para el presente año (12 mantenimientos ya no caben dentro del contrato)	
		EJECUTADO							36%		2%	40%						78,36%
	% de avance cumplimiento plan de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de computación.	PLANIFICADO								50%						50%	100,00%	De 138 mantenimientos planificados al momento se encuentran ejecutados 69.
		EJECUTADO								50%							50,00%	
	% de renovación licencias antivirus	PLANIFICADO														100%	100,00%	
		EJECUTADO															0,00%	
	% Adquisición tonners	PLANIFICADO														100%	100,00%	Se está realizando el informe técnico, la DAF solicitó correcciones al proceso
		EJECUTADO														20%	20,00%	
	Registro, inventario y verificación de recursos tecnológicos	% de registro actualizado.	PLANIFICADO													50%	100,00%	De 2 informes de registro actualizado de inventario tecnológico al momento se encuentra realizado 1.
			EJECUTADO													50%	50,00%	
Elaboración del informe del indicador homologado "Porcentaje de Optimización CERO PAPELES con el Sistema de Gestión Documental Quipux"	Número de informes elaborados	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se ha reportado el indicador según lo establecido por la Secretaría Técnica Planifica Ecuador		
		EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9			
Elaboración de especificaciones técnicas para la adquisición y/o contratación de bienes y/o servicios informáticos.	% del proceso de ejecución de servicios CNT 2020.	PLANIFICADO			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	Se realizó el pago de agosto de 2020 por los servicios recibidos.		
		EJECUTADO			0	0	1	3	1	1	1				7			
	% del proceso de ejecución de servicios CNT 2019.	PLANIFICADO	1	1											2	Se realizó el pago del contrato ARCA-DE-001-2019 por el mes de enero de 2020, con un valor de US\$ 8.024,64.		
		EJECUTADO	1	1											2			
	% del proceso de renovación de servicios CNT.	PLANIFICADO		100%											100%	Se suscribió el contrato ARCA-DE-001-2020 con fecha 18 de febrero de 2020, por un plazo de 365 días y un monto de \$ 109.729,32 con impuestos		
		EJECUTADO		100%											100%			
Matriz LOTAIP cargada a la página Web	# matrices cargadas a la página Web	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Hubo participación en el comité de transparencia de la ARCA-Autoevaluación LOTAIP y se realizó la carga de las matrices correspondientes a la LOTAIP del mes de julio de 2020			
		EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1			9				
Brindar soporte técnico informático	Porcentaje de soporte tecnológico brindado por TICS	PLANIFICADO	88%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	Se brindó soporte a usuarios de la ARCA, resolviendo un 100% (78 tickets solventados de 79 tickets abiertos) de incidencias tecnológicas			
		EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	99%							
Elaboración Plan Anual de Contrataciones	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100%												100%	Se realizó la publicación del PAC Institucional 2020 en el portal de SOCE, el 15 de enero de 2020.		
		EJECUTADO	100%												100%			
Provisión de servicio de correo	% de cumplimiento	PLANIFICADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%	No se ejecutó ningún pago en el mes de septiembre		
		EJECUTADO	8%	8%	0%	16%	0%	0%	0%	0%	0%				33%			
Provisión de servicio de seguridad y vigilancia	% de cumplimiento	PLANIFICADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%	Se ejecutó el pago del período ago-sep 2020		
		EJECUTADO	0%	17%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%				75%			
Provisión de servicio de limpieza	% de cumplimiento	PLANIFICADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%	No se ejecutó ningún pago en el mes de septiembre		
		EJECUTADO	8%	8%	8%	8%	0%	0%	8%	0%	0%				42%			
Provisión de servicio de transporte de personal	% de cumplimiento	PLANIFICADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%	Esta actividad no cuenta con asignación presupuestaria.		
		EJECUTADO	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%				0%			

Mantenimiento de vehículos terrestres	% de cumplimiento	PLANIFICADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%	No se ejecutó ningún pago en el mes de septiembre
		EJECUTADO	8%	0%	0%	0%	0%	25%	8%	0%	0%						
Abastecimiento de combustibles	% de cumplimiento	PLANIFICADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%	En el mes de mayo de 2020 se ejecutó el último pago del servicio contratado mediante orden de compra 003-2019
		EJECUTADO	8%	8%	75%	0%	8%	0%	0%	0%	0%					100%	
Gastos varios por cafetería	% de cumplimiento	PLANIFICADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%	En el mes de septiembre de 2020 no se incurrió en gastos de cafetería
		EJECUTADO	8%	8%	8%	8%	0%	0%	0%	0%	0%					33%	
Adquirir pasajes aéreos nacionales según las necesidades de los funcionarios.	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100%													100%	Se ejecutó acorde a lo planificado. Actividad cumplida.
		EJECUTADO	100%													100%	
Adquirir pasajes aéreos nacionales según las necesidades de los funcionarios.	% de cumplimiento	PLANIFICADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%	No existió pago de boletos aéreos en el mes de septiembre de 2020
		EJECUTADO	8%	8%	8%	0%	17%	0%	0%	0%	0%					42%	
Adquirir de pasajes aéreos internacionales según las necesidades de los funcionarios.	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el mes de septiembre de 2020 no fue necesaria la adquisición de pasajes aéreos internacionales
		EJECUTADO	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%					0%	
Realizar la contratación de pólizas de seguros de bienes muebles y vehículos.	% de cumplimiento	PLANIFICADO													100%	100%	
		EJECUTADO														0%	
Realizar el arrendamiento para oficinas de la ARCA	% de cumplimiento	PLANIFICADO													100%	100%	El 5 de marzo de 2020 se suscribió el contrato arca-de-002-2020 para el servicio de arrendamiento por un año
		EJECUTADO			100%											100%	
Realizar la adquisición de materiales de oficina	% de cumplimiento	PLANIFICADO				33%				33%					33%	100%	El 31 de agosto de 2020 se emitieron 20 órdenes de compra por catálogo electrónico para la adquisición de suministros de oficina para la ARCA, su ejecución se verá reflejada en el mes de octubre de 2020
		EJECUTADO				0%				0%						0%	
Realizar la adquisición de insumos de aseo y limpieza	% de cumplimiento	PLANIFICADO				33%				33%					33%	100%	No fue necesaria la adquisición de materiales de aseo y limpieza en el mes de agosto de 2020
		EJECUTADO				0%				0%						0%	
Realizar la adquisición de materiales y suministros para la construcción	% de cumplimiento	PLANIFICADO					100%									100%	Por necesidad institucional se adquirieron los materiales y suministros para construcción en el mes de febrero 2020
		EJECUTADO		100%			0%									100%	
Realizar la adquisición de menaje de cocina, hogar, accesorios de oficina	% de cumplimiento	PLANIFICADO						100%								100%	En espera de confirmación de necesidad por parte del área requirente.
		EJECUTADO						0%								0%	
Servicio de mantenimiento y adecuación de las instalaciones ocupadas por la ARCA, lo cual	% de cumplimiento	PLANIFICADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%	Mediante circular no. MEF-VGF-2020-0003-O de 16 de abril de 2020, el viceministro de finanzas emitieron directrices presupuestarias para el segundo trimestre del ejercicio fiscal 2020, entre las que se encuentra la siguiente: "(...) las entidades de la administración pública, excepto las responsables de atender la emergencia nacional, con el objeto de optimizar los recursos que puedan ser destinados a la emergencia, deberán restringir los gastos que se generan en los ítems detallados en el anexo 1, adjunto a la presente. (...)". en el referido anexo se encuentra el ítem

Incrementar el uso eficiente del presupuesto en la Agencia de Regulación y Control del Agua.	Dirección Administrativa Financiera	contemplará pintura y remodelaciones en el interior del edificio	% de cumplimiento	EJECUTADO	8%	8%	8%	8%	0%	0%	0%	0%	0%				33%	presupuestario "530402 edificios, locales, residencias y cableado estructurado (instalación, mantenimiento y reparación)", por lo que no se realizó la contratación este servicio en el mes de mayo de 2020, considerando además que debido al estado de excepción que vive el país por la emergencia sanitaria a causa de covid-19 el personal de la arca se encuentra cumpliendo con sus funciones mediante teletrabajo, por lo que no ha sido requerido el servicio de mantenimiento y adecuación de las instalaciones		
		Equipamiento de Vehículos para la Arca	% de cumplimiento	PLANIFICADO		100%												100%	Se ejecutó el pago de la última orden de compra generada en el mes de marzo de 2020	
		EJECUTADO		0%	34%		46%										80%			
		Servicio de rastreo satelital para vehículos de la ARCA	% de cumplimiento	PLANIFICADO								100%							100%	En el mes de agosto de 2020 se realizó el pago del servicio prestado en el mes de julio de 2020
		EJECUTADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%							67%		
		Adquisición de mobiliario para funcionarios de la ARCA	% de cumplimiento	PLANIFICADO			100%												100%	No se ejecutó debido a que no existe asignación presupuestaria
		EJECUTADO			0%													0%		
		Adquisición de mobiliario no depreciable para funcionarios de la ARCA	% de cumplimiento	PLANIFICADO			100%												100%	No se ejecutó debido a que no existe asignación presupuestaria
		EJECUTADO			0%													0%		
		Adquisición de maquinaria y equipo para funcionarios de la ARCA	% de cumplimiento	PLANIFICADO			100%												100%	No se ejecutó debido a que no existe asignación presupuestaria
		EJECUTADO			0%													0%		
		Adquisición de maquinaria y equipo no depreciable para funcionarios de la ARCA	% de cumplimiento	PLANIFICADO												100%			100%	
		EJECUTADO																0%		
		Recarga de extintores	% de cumplimiento	PLANIFICADO												100%			100%	
		EJECUTADO																0%		
		Mantenimiento de dispensadores de agua	% de cumplimiento	PLANIFICADO												100%			100%	
		EJECUTADO																0%		
		Publicación en prensa de la convocatoria del proceso de contratación del arrendamiento de un inmueble para la ARCA	% de cumplimiento	PLANIFICADO												100%			100%	Se ejecutó el pago del servicio prestado en el mes de febrero de 2020
		EJECUTADO						100%										100%		
		Pago de Servicios Básicos	Número de pagos realizados	PLANIFICADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%	Se ejecutó acorde a lo planificado.
		EJECUTADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%					75%		
		Pago de matrículas de vehículos	% de cumplimiento	PLANIFICADO					50%							50%			100%	Se ejecutó el 100% del pago correspondiente a matriculación vehicular
		EJECUTADO						100%										100%		
		Gestión de Vehículos institucionales	% de atención a requerimientos de vehículos institucionales	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se atendieron 25 movilizaciones requeridas (15 internas y 10 externas)
EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					100%				
Control de servicios tercerizados	% de cumplimiento	PLANIFICADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%	Se ejecutó acorde a lo planificado.		
EJECUTADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%						75%				
Pago de viáticos	% de viáticos pagados	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	No se ejecutó de Viáticos por emergencia sanitaria		
EJECUTADO	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	100%	0%							44%				
Gestión de la Proforma Presupuestaria ante el MINFIN.	% de cumplimiento	PLANIFICADO									100%						100%	Se ejecutara en el mes de Septiembre de 2020		
EJECUTADO										0%						0%				
Programación / Reprogramación presupuestaria de Cuotas de Compromiso y Devengado	% de cumplimiento	PLANIFICADO	33%				33%					33%					100%	Se han realizado 1 Reprogramaciones presupuestarias de Cuotas de Compromiso y Devengado		
EJECUTADO	33%					33%					33%					100%				

		Certificación de disponibilidad presupuestaria	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se han realizando 4 certificaciones presupuestarias de 4 solicitadas		
				EJECUTADO	95%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%				99%			
		Comprobante único de registro del compromiso presupuestario	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se han realizado 4 registros de COMPROMISOS
				EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%				100%			
		Reporte Mensual Lotaip ejecución presupuestaria	núm. de reportes enviados	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se han realizado 3 reportes del mes de SEPTIEMBRE 2020
				EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9			
		Reformas y liquidaciones presupuestarias	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se ha realizado 5 modificaciones Presupuestarias en el mes de SEPTIEMBRE 2020
				EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%				100%			
		Comprobante único de registro del devengado.	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se han realizado 7 registros de DEVENGADO
				EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%				100%			
		Ajustes contables	núm. de ajustes	PLANIFICADO	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	Se han realizado 5 Ajustes Contables en el mes de SEPTIEMBRE 2020
				EJECUTADO	8	2	3	5	3	3	3	3	3				33			
		Conciliación Bancaria Cuenta Rotativa de Ingresos	núm. de conciliaciones	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se ha realizado la conciliación bancaria de la cuenta del Banco del Pacífico
				EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9			
Declaración de impuestos	núm. de declaraciones	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se han realizado 2 declaraciones de impuestos y Anexos 1 ATS en el mes de SEPTIEMBRE 2020		
		EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9					
Arqueos periódicos de fondos rotativos de caja chica	% de cumplimiento	PLANIFICADO			25%				25%			25%			25%	100%	Se ha realizado Arqueos de Caja Chica			
		EJECUTADO	8%	8%	25%			25%			25%				91%					
Pagos ejecutados	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se han ejecutados 13 pagos		
		EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%				100%					
Comprobantes de retención realizados	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se han realizado 6 Retenciones		
		EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%				100%					
Pólizas de garantías vigentes	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			
		EJECUTADO	100%	0%	0%	100%	100%	0%	0%	0%	0%				33%					
Reporte Mensual LOTAIP Viáticos	núm. de reportes enviados	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	No se ejecutó de Viáticos por emergencia sanitaria		
		EJECUTADO	1	1	1	0	0	0	0	1	0				4					
Gestión de Formación y Capacitación	Número de Planes de Capacitación 2020 aprobados	PLANIFICADO		1													1	La máxima autoridad de la ARCA aprobó el plan de capacitación 2020 mediante comentario en la hoja de ruta del Memorando Nro. ARCA-DARH-2020-0042-M		
		EJECUTADO	1	0												1				
	Número de eventos de capacitación ejecutados, de acuerdo al plan de capacitación aprobado	PLANIFICADO			3				3						3	12	Durante el mes de agosto se ejecutaron 2 eventos de capacitación de acuerdo al Plan aprobado, a través de la plataforma tecnológica de la Contraloría General del Estado, superando el 100% de las capacitaciones programadas del año 2020. Eventos de capacitación: * Control en las fases de contratación pública * Liderazgo y Trabajo en Equipo			
		EJECUTADO			6				3	2	2	2			15					
Administración técnica del talento humano	Plan anual de vacaciones 2020 aprobado	PLANIFICADO												1	1	Conforme el Art. 27 del Reglamento a la LOSEP, la planificación de vacaciones del 2021 se debe realizar hasta el 30 de noviembre de 2020.				
		EJECUTADO												0						
	Número de reportes mensuales de vacaciones	PLANIFICADO	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	132	Se generó el reporte del saldo de vacaciones del mes de septiembre de las 11 unidades administrativas de la ARCA y se remitió mediante correo electrónico a los responsables de cada área.			
		EJECUTADO	11	11	11	11	11	11	11	11	11				99					

Incrementar el desarrollo del Talento Humano de la Agencia de Regulación y Control del Agua.	Dirección de Administración de Recursos Humanos	Desarrollo organizacional	Porcentaje de elaboración de Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por procesos modificado	PLANIFICADO													100%	Mediante Decreto Ejecutivo Nro. 1007 de 04 de marzo de 2020, se decreta la fusión del Ministerio del Ambiente y la Secretaría del Agua en una sola entidad denominada "Ministerio del Ambiente y Agua". En el mismo decreto se señala que la ARCA será adscrita al nuevo Ministerio del Ambiente y Agua, por tal motivo las autoridades se encuentran revisando la Estructura y el Estatuto Organizacional por Procesos, de acuerdo a las nuevas directrices.				
			EJECUTADO																	0%		
			Porcentaje de elaboración de la Estructura orgánica modificada	PLANIFICADO																	100%	
			EJECUTADO																		0%	
		Evaluación del desempeño	Número de Informe de evaluación del desempeño	PLANIFICADO		1														1	Conforme lo señala el Acuerdo Ministerial MDT-2020-009 de 22 de enero de 2020, la DARH remitió a la Máxima Autoridad de la ARCA el Informe de resultados de la evaluación del desempeño 2019	
				EJECUTADO		0	1															1
			Porcentaje de Ejecución de la Evaluación del desempeño 2020	PLANIFICADO		50%													50%	100%	Se culminó con la fase "aceptación de responsabilidades" por parte de los servidores que se encontraban pendientes debido a errores en el sistema SIITH del Ministerio del Trabajo	
				EJECUTADO	40%	0%						10%										50%
		Porcentaje de procesos de nómina generados de conformidad a la Ley	# de procesos de nómina generados de conformidad a la Ley	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se ha realizado el pago de la nómina a todos los servidores de la ARCA	
				EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%								100%
		Salud y Seguridad Ocupacional	Porcentaje de ejecución del proceso de adquisición y entrega de ropa de trabajo al personal de Código de Trabajo	PLANIFICADO								100%								100%	Mediante Acuerdo Ministerial Nro. 00126-2020, de 11 de marzo de 2020, el Ministerio de Salud Pública declara el Estado de Emergencia Sanitaria. Mediante Decreto Ejecutivo N° 1017 de 16 de marzo de 2020 se declaró el estado de excepción por calamidad pública en todo el territorio nacional, por los casos de corona virus confirmados y se suspendió la jornada presencial de trabajo comprendida entre el 17 y 24 de marzo de 2020. Los servidores públicos nos encontramos en la modalidad de teletrabajo desde el 17 de marzo de 2020, como parte del plan de retorno a la modalidad presencial la DARH realizó el proceso de adquisición de insumos, que incluye los trajes de bioseguridad para el personal de Código de Trabajo. Considerando la situación actual del país y que el personal de Código de Trabajo utilizará los trajes de bioseguridad se plantea modificar este indicador.	
				EJECUTADO								0%										0%
			Adquisición de elementos de protección y prevención del COVID-19 para el personal que retorne a sus actividades de manera presencial a la ARCA	PLANIFICADO									100%								100%	
				EJECUTADO									0%									
		Reclutamiento y Selección	Porcentaje de ejecución de procesos de selección	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Durante el mes de septiembre se realizó la vinculación de dos servidores, de acuerdo al siguiente detalle: * Abg. Jennifer Mora en el puesto de Directora de Asesoría Jurídica, a partir del 01 de septiembre de 2020 * Ing. Henry Armando Tupiza Sanguña, en el puesto de Analista Técnico de Regulación y Control de Recursos Hídricos, a partir del 01 de septiembre de 20203	
				EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%								100%
				Formulación de lineamientos generales sobre alianzas público-comunitarias en el mejoramiento del servicio de riego y la optimización de los sistemas de riego	% de avance.	PLANIFICADO			10%	10%	10%	20%	20%	10%	20%					100%	Se elaboró el documento borrador para formulación de lineamientos generales sobre alianzas público-comunitarias, el mismo que fue entregado a la Directora de Regulación y Control de Riego y Drenaje para su conocimiento, cumpliendo la meta programada para el mes de septiembre.	
						EJECUTADO			10%	10%	10%	20%	0%	10%	20%					80%		

Incrementar la eficiencia de la gestión regulatoria del sector hídrico en el Ecuador.		Marco tarifario para la prestación del servicio de riego aplicado a los prestadores.	% de avance.	PLANIFICADO						10%	10%	10%	20%	20%	20%	10%	100%	Se ajustó el documento borrador sobre el marco tarifario para la prestación del servicio de riego aplicado a los PSRD, cumpliendo la meta programada para el mes de septiembre.			
				EJECUTADO							10%	10%	10%	20%						50%	
		Identificación y análisis de Posibles Proyectos y/o Alternativas Regulatorias para el año 2021	% de avance.	PLANIFICADO									20%	30%	30%	20%	100%	Las actividades realizadas en el mes de septiembre han sido: - Elaboración de la propuesta para actualización del diagnóstico del sector riego - Ajustes a la encuesta en línea y pruebas para verificar la comprensión y validez de la información sobre tarifas para recopilar las experiencias. - Selección y actualización de contactos y correos electrónicos de 35 prestadores del servicio a los cuales se les aplicará la encuesta.			
				EJECUTADO											20%						20%
Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador.	Dirección de Regulación y Control de Riego y Drenaje	Atención a denuncias y solicitudes (internas) presentadas por los usuarios y consumidores de Riego	% de denuncias atendidas	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el mes de septiembre no se ha ingresado a la DRD denuncias para ser atendidas. Existiendo las pendientes del mes de marzo - abril que no han sido atendidas debido a la emergencia sanitaria a nivel nacional, por lo que se procederá con su atención una vez que se tenga las condiciones y la disposición de las autoridades para coordinar dichas actividades.		
				EJECUTADO	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%						89%	
				# de denuncias atendidas	1	1	0	1	0	0	0	1	0								4
				# de denuncias recibidas	1	1	4	1	0	0	0	1	0								8
		Elaboración de los informes de valoración de pruebas de descargo e informes de puntuación de intensidad, magnitud, frecuencia y factores agravantes	# de informes aprobados	PLANIFICADO		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el mes de septiembre de 2020 no ha existido requerimientos de informes técnicos de la Dirección de Asesoría Jurídica a la Dirección de Riegos y Drenaje, dentro de las Actuaciones previas o Procesos Administrativos Sancionatorios que la ARCA lo lleva adelante sobre posibles infracciones a la cantidad del agua para riego. Adicionalmente, las actividades se ven limitadas por la emergencia sanitaria.		
				EJECUTADO		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%						100%	
		Reuniones de acompañamiento en el levantamiento y registro de información de los prestadores del servicio de riego y drenaje, en aplicación de la Regulación DIR-ARCA-RG-009-2018	# de reuniones de acompañamiento	PLANIFICADO			3	3	3	1	2								12	En el mes de julio de 2020 se han realizado las actividades de acompañamiento a los PSRD previamente seleccionados de las provincias de Cañar, Azuay, El Oro, Guayas y Los Ríos en el proceso para el levantamiento y registro de información de los prestadores del servicio de riego y drenaje en la Plataforma en Línea - SARA, producto del mismo se elaboró los informes respectivos de avance de resultados del acompañamiento en aplicación de la Regulación Nacional DIR-ARCA-RG-009-2018, correspondientes al mes de julio, los mismos que fueron entregados al Director de Riego y Drenaje para su aprobación y trámites pertinentes.	
				EJECUTADO			0	0	0	8	5								13		
		Validación a la información reportada a la ARCA por los prestadores del servicio de riego y drenaje en aplicación de la Regulación DIR-ARCA-RG-009-2018	# de informes aprobados	PLANIFICADO									3	6	3	3				15	En el mes de septiembre de 2020 estaba planificado realizar 6 informes de validación de la información reportada a la ARCA por los prestadores del servicio de riego y drenaje en aplicación de la Regulación DIR-ARCA-RG-009-2018, de acuerdo a la reprogramación de cumplimiento de metas aprobado por las instancias correspondientes, dichas actividades no se han ejecutado debido a la emergencia sanitaria a nivel nacional, por lo que se realizaron acciones para modificar el procedimiento de control, específicamente en las inspecciones de campo; siendo las siguientes: - Ajustes al Informe justificativo para la modificación del procedimiento para la validación de la información reportada a la ARCA por los prestadores del servicio de riego y drenaje en el SARA, documento que fue aprobado por las instancias respectivas. - Ajustes de la Resolución para la modificación del procedimiento de control para validar la información reportada a la ARCA por los prestadores del servicio de riego y drenaje, documento que fue emitido por el Director Ejecutivo. Con la Resolución aprobada se procederá a cumplir con las metas planificadas.
				EJECUTADO									0	0					0		
Elaboración de reportes de estado situacional de la prestación del servicio de riego, sobre la base de la información registrada en el SARA	% de reportes elaborados	PLANIFICADO												30%	50%	20%	100%	En el mes de septiembre se han elaborado 22 reportes que representa el 23% de la meta planificada para el 2020 (97 reportes); los mismos que fueron elaborados sobre la base de la información levantada y registrada por cada uno de los Prestadores en el SARA. Los reportes elaborados del estado situacional de los Prestadores del Servicio de Riego y Drenaje corresponden a: 3 de la provincia de Azuay, 2 reportes de la provincia de Cañar, 4 reportes de la provincia de Chimborazo, 4 reportes de la provincia de Guayas, 3 reportes de la provincia de El Oro, 2 reportes de la provincia de Los Ríos y 4 reportes de la provincia de Loja, realizados sobre la base de la información levantada y registrada por cada uno de los prestadores en el SARA. Los reportes se encuentran en fase de revisión final para ser remitidos a las instancias correspondientes de la ARCA para su aprobación, validación y trámites correspondientes.			
		EJECUTADO											23%						23%		

		Análisis de la situación actual de la prestación del servicio público de riego a nivel provincial.	# de informes publicados	PLANIFICADO			6	6								12	En el mes de abril de 2020, se elaboraron 6 informes provinciales, correspondientes a las provincias de Cañar, Azuay, Loja, El Oro, Guayas y Manabí; los mismos que serán firmados y publicados una vez que las actividades se reanuden por la emergencia sanitaria debido al covid 19.		
				EJECUTADO			6	6								12			
		Seguimiento a la Implementación de los Planes de Mejora de los prestadores del servicio público de riego.	# de informes aprobados	PLANIFICADO				3	3					3	3		12	El 11 de junio de 2020 a través de memorando Nro. ARCA-DRD-2020-0065-M la Dirección de Regulación y Control de Riego y Drenaje presenta a la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica la solicitud de modificaciones al POA 2020 adjuntando el respectivo informe justificativo. La propuesta de las modificaciones al POA 2020 ya se adaptaron al presente reporte. Es así que se reprogramó el seguimiento a los Planes de Mejora para octubre y noviembre de 2020Fecha	
				EJECUTADO				0	0								0		
		Control de cumplimiento de obligaciones de las autorizaciones de uso y aprovechamiento de agua de riego	# de informes aprobados	PLANIFICADO					3				3	3	3	3		15	Una vez emitida la Resolución por parte del Director Ejecutivo el día 21/09/2020, para la modificación del procedimiento de control de cumplimiento de obligaciones contempladas en las autorizaciones de uso y/o aprovechamiento de agua de riego, se procedió a contactarse con 12 sujetos de control para obtener datos para la actualización de los Quipux y remitir las comunicaciones de solicitud de información sobre el cumplimiento de las obligaciones contempladas en las autorizaciones; adicionalmente, se elaboraron las comunicaciones de solicitud de información las mismas que fueron remitidas para los trámites respectivos y el envío a los sujetos de control. Con la información que será remitida por los sujetos de control se procederá a elaborar los informes técnicos, los mismos que serán remitidos a las instancias correspondiente para su aprobación, validación y trámites respectivos; de esta manera se cumplirá con las metas reprogramadas debido a la emergencia sanitaria a nivel nacional. Adicionalmente, se realizaron las siguientes - Ajustes al Informe justificativo para la modificación del procedimiento de control de cumplimiento de obligaciones de las autorizaciones de uso y/o aprovechamiento de agua de riego, documento que fue aprobado por las instancias respectivas. - Ajustes de la Resolución para la modificación del procedimiento de control de cumplimiento de obligaciones de las autorizaciones de uso y/o aprovechamiento de agua de riego, mismo que fue emitido por el Director Ejecutivo.
				EJECUTADO					0				0	0				0	
Incrementar la eficiencia de la gestión regulatoria del sector hídrico en el Ecuador.	Dirección de Investigación y Gestión de la Información	Elaboración de metodologías de investigación que fortalezcan la gestión regulatoria del sector	Porcentaje de cumplimiento	PLANIFICADO			20%			20%			20%		20%	80%	Se llevó a cabo la revisión de la propuesta de "Incentivos de uso eficiente del agua" por parte de las Direcciones Técnicas de la Agencia, realizándose las retroalimentaciones correspondientes a dicha propuesta. Adicionalmente se elaboró una nueva hoja de ruta para la aprobación de la misma		
				EJECUTADO			20%			20%			20%			60%			
		Emisión de lineamientos y directrices relacionadas a la gestión regulatoria	Número de mediciones del índice de capacidad regulatoria	PLANIFICADO							1					1	2	Se realizó la calificación del índice de capacidad regulatoria correspondiente al primer trimestre del año 2020,	
				EJECUTADO							1					1			
		Emisión de lineamientos y directrices relacionadas a la gestión regulatoria	Número de agendas regulatorias emitidas	PLANIFICADO								1					1	En el mes de agosto del presente año se realizó la coordinación de la gestión regulatoria en cumplimiento al Memorando Nro. ARCA-ARCA-2020-0279-M de 9 de Julio de 2020 (delegación a la DIGI de las responsabilidades de coordinación de la gestión regulatoria). Acorde a lo planificado se elaboró la Agenda Regulatoria 2020 y se remitió a aprobación de las autoridades de la ARCA.	
				EJECUTADO								1				1			
		Actualización (primera fase) del Geoportal Institucional	Porcentaje de actualizaciones realizadas	PLANIFICADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	0%	6,69%	35%			100%	Se realizaron reuniones virtuales de asistencia técnica IGM - ARCA, para la instalación de softwares actualizados, los mismos que permiten desarrollar ambientes para publicación de geoinformación espacial de la ARCA con versiones actuales.	
				EJECUTADO	10%	0%	15%	15%	8%	8%	0%	0%	8,34%				65,00%		
		Implementación del esquema Gubernamental de Seguridad de la Información	Implementación del esquema Gubernamental de Seguridad de la Información	PLANIFICADO									16%			13%	29%	Se han generado y aprobado los documentos correspondientes a los hitos 0.0.3, 0.0.5 del proyecto, conforme lo planificado en la herramienta de Gobiernos por Resultados (GPR).	
				EJECUTADO									16%				16,00%		
Conformación de base de datos sistematizadas de las áreas técnicas de la Agencia	Porcentaje de base de datos sistematizadas	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se actualizaron las bases de datos de las Direcciones Técnicas y se mantienen actualizados los dashboard con corte de información al mes de Septiembre del presente año			
		EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%				100%				

Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador.	Demanda de requerimientos internos y externos (Elaboración de cartografía y respuesta ante solicitudes de información sistematizada de la ARCA)	Porcentaje de requerimientos internos y externos basados en productos cartográficos y geo estadísticos elaborados	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Durante el mes de septiembre no se generaron requerimientos internos ni externos de información ni cartográficos	
			EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		100%
	Elaboración de herramientas tecnológicas que fortalezcan la gestión de control del sector	Número de herramientas tecnológicas elaboradas.	PLANIFICADO				1				1					1	3	Se inició el desarrollo de la herramienta en el mes de Julio.
			EJECUTADO				1			1	0						2	
	Elaboración de Reporteria a medida de los sistemas de información creados por la DIGI	Porcentaje de reporteria atendida	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Durante el mes se generaron 10 reportes, de los cuales 8 se generaron para la Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y 2 para la Dirección de Regulación y Control de Riego y Drenaje.
			EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
	Elaboración y mantenimiento de herramientas de ofimática que sirven de apoyo a las áreas técnicas	Porcentaje de atención	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se realizó un soporte al usuario de la macro para integrar reportes de asistencia de la modalidad teletrabajo.
			EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

Quito, 08 de octubre de 2020