

AGENCIA DE REGULACIÓN
Y CONTROL DEL AGUA

Plan Operativo Anual (POA) 2021 - FEBRERO 2021

| Objetivo Estratégico Institucional | Área Operativa | Objetivo Operativo | Producto Institucional | Proceso | Indicador Operativo | Estado | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | Meta | Resumen Ejecutivo | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|------|------|-----|------|------|-------------------|--|---|------|---|----|
| Incrementar la eficiencia de la gestión regulatoria del sector hídrico en el Ecuador. | | Incrementar la eficacia de las propuestas de instrumentos regulatorios para el control de los servicios públicos de agua potable y saneamiento MEDIANTE el análisis de la aplicación del marco normativo actual y las necesidades del sector, modificación o elaboración de normas técnicas incluyendo la participación del sector regulado. | Instrumentos normativos técnicos y económicos del sector estratégico agua | Emisión de proyectos regulatorios sobre el uso eficiente del agua y control a la calidad del agua, dentro de los servicios públicos de agua potable y saneamiento | % de cumplimiento de la agenda regulatoria AP&S. | PLANIFICADO | | | 30% | | | 100% | | | | | | | 100% | | | | | | |
| | | | | | | EJECUTADO | | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | | |
| Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador. | Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento | Incrementar la efectividad del control de la aplicación de las regulaciones de los servicios públicos de agua potable y saneamiento MEDIANTE la generación e implementación de metodologías y el uso de herramientas informáticas. | Controles a la norma técnica y económica emitida de conformidad con la ley y las políticas del sector | Notificaciones del reporte de información de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada | # GADMs notificados sobre el reporte de información en cumplimiento de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada | PLANIFICADO | | 221 | | | | | | | | | | | | 221 | Se procedió con adelantar la actividad relacionada a la notificación del reporte de información de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada, actividad planificada para el mes de marzo 2021 pero que se cumplió anticipadamente para agilizar la comunicación a los GADM's para el cumplimiento de mencionada normativa. | | | | |
| | | | | | | EJECUTADO | | 221 | | | | | | | | | | | | | | | 221 | | |
| | | | Controles a la norma técnica y económica emitida de conformidad con la ley y las políticas del sector | Difusión de las Regulaciones Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada, o Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017 a los actores vinculados de forma directa e indirecta a la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento. | # GADMs a los que se realizó la invitación a la difusión | PLANIFICADO | | 100 | 121 | | | | | | | | | | | | | | 221 | Durante el mes de febrero no se realizó la difusión de las Regulaciones Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada, o Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017 a los actores vinculados a la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento. | |
| | | | | | | EJECUTADO | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | Controles a la norma técnica y económica emitida de conformidad con la ley y las políticas del sector | Control por incumplimiento a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada, a través de convocatoria a reuniones. | % de prestadores públicos controlados a través de convocatoria a reuniones por incumplimiento a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada | PLANIFICADO | | | | | | | | | 100% | | | | | | | | 100% | | |
| | | | | | | EJECUTADO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0% |
| | | | Controles a la norma técnica y económica emitida de conformidad con la ley y las políticas del sector | Control en caso de inasistencia a la reunión convocada por incumplimiento a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada | % de prestadores públicos controlados por inasistencia a la reunión convocada por incumplimiento a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada | PLANIFICADO | | | | | | | | | | 100% | | | | | | | | 100% | |
| | | | | | | EJECUTADO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Controles a la norma técnica y económica emitida de conformidad con la ley y las políticas del sector | Evaluación de la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento en aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada. | % de prestadores públicos evaluados sobre la prestación de los servicios | PLANIFICADO | | | | | | | | | 5% | 25% | 55% | 100% | | | | | | 100% | |
| | | | | | | EJECUTADO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Controles a la norma técnica y económica emitida de conformidad con la ley y las políticas del sector | Evaluación a la implementación de los Planes de Mejora aprobados en cumplimiento de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada. | % de prestadores públicos evaluados sobre la implementación de los Planes de Mejora | PLANIFICADO | | | | | | | | | | | | 10% | 30% | 60% | 100% | | | 100% | |
| | | | | | | EJECUTADO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Controles a la norma técnica y económica emitida de conformidad con la ley y las políticas del sector | Evaluación de los elementos tarifarios fundamentales en cumplimiento de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017. | # de prestadores públicos evaluados sobre los elementos tarifarios | PLANIFICADO | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 60 | Durante el mes de febrero se realizó la evaluación de los Elementos Tarifarios Fundamentales de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento, con base en la información entregada por los GADM, en cumplimiento de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017, dando como resultado un total de siete informes: - Primer Elemento Tarifario (3) (Informe Situacional de Ingresos y Costos): Carlos Julio Arosemena, Taisha y Quinsaloma. - Primero, Segundo, y Tercer Elemento Tarifario (2) (Informe Situacional de Ingresos y Costos, Estudio Tarifario y Plan de Gradualidad): Puerto Quito y Alausí. En conclusión, se realizaron cinco informes de evaluación de los cinco planificados para el mes de febrero 2021. | |
| | | | | | | EJECUTADO | 7 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | 12 |
| Controles a la norma técnica y económica emitida de conformidad con la ley y las políticas del sector | Atención a Peticiones, Quejas y Controversias presentadas a la ARCA por los actores vinculados en forma directa e indirectamente a la | % de atenciones a Peticiones, | PLANIFICADO | 30% | 50% | 60% | 65% | 65% | 70% | 75% | 75% | 75% | 80% | 80% | 80% | 85% | | | | | 85% | | | | |
| | | | EJECUTADO | 46% | 72% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | En febrero de 2021 ingresaron a esta Dirección un total de 18 Peticiones, quejas y controversias - PQC, referentes a la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento, en aplicación de las Regulaciones Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada y Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017, de las cuales se atendieron 15 PQC | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|---|-------------|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|--|---|------|--|------|------|--|
| Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador. | Comunicación Social | Incrementar la difusión de la gestión de la ARCA a nivel interno y externo MEDIANTE el fortalecimiento de la gestión de medios de comunicación y del manejo de redes sociales, la generación de nuevos productos comunicacionales y el replanteamiento de los ya existentes. | Gestión, Administración y Operación Institucional | Publicación de cartelera informativa | Número de carteleras publicadas | PLANIFICADO | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | Se realizó la actualización de las carteleras institucionales con la siguiente información: <ul style="list-style-type: none"> Avance del boletín "Director Ejecutivo de la ARCA inspecciona In Situ zona de deslave en Chunchi" Avance de la sección perfiles de la revista ARCA al día Nota sobre trabajo en territorio Nota informativa sobre la DPGE. Artes de campaña interna "Muévete por el planeta" Lista de cumpleaños de marzo | | | | | |
| | | | | | | EJECUTADO | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | 2 | | |
| | | | Gestión, Administración y Operación Institucional | Publicaciones en la Intranet | Número de publicaciones realizadas | PLANIFICADO | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 62 | Se actualizó la intranet con la siguiente información: -Banner revista ARCA al día, edición 92. -Mensaje de Carnaval -Mensaje de San Valentín -Boletín informativo -Campana interna -Lista de cumpleaños febrero y marzo. | | | |
| | | | | | | EJECUTADO | 7 | 7 | | | | | | | | | | | | | | 14 | | |
| | | | Gestión, Administración y Operación Institucional | Elaboración de Monitoreo diario de prensa | Número de monitoreos realizados | PLANIFICADO | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 240 | Se ha realizado y enviado vía correo electrónico y WhatsApp un monitoreo diario al personal de la Agencia. | | | |
| | | | | | | EJECUTADO | 20 | 20 | | | | | | | | | | | | | | 40 | | |
| | | | Gestión, Administración y Operación Institucional | Diseño y elaboración de campañas en redes sociales | Número de campañas ejecutadas | PLANIFICADO | | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 12 | Se realizaron las campañas: -Geoportal institucional -Gestión de la Dirección de Agua Potable y Saneamiento. | | | |
| | | | | | | EJECUTADO | | 2 | | | | | | | | | | | | | | 2 | | |
| | | | Gestión, Administración y Operación Institucional | Elaboración de boletines de prensa | Número de boletines institucionales | PLANIFICADO | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | | 24 | Se realizaron los siguientes boletines: -Director Ejecutivo de la ARCA inspecciona In Situ zona de deslave en Chunchi. -ARCA capacita a técnicos del INEC en temas relacionados con el servicio público de riego. | | | |
| | | | | | | EJECUTADO | 1 | 2 | | | | | | | | | | | | | | 3 | | |
| | | | Gestión, Administración y Operación Institucional | Diseño y elaboración de piezas comunicacionales informativas y promocionales | Número de piezas comunicacionales elaboradas | PLANIFICADO | 20 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 15 | 335 | Se realizaron 30 piezas comunicacionales e informativas sobre: Revista 92. Campaña "Gestión de la Dirección de Agua Potable y Saneamiento". Diseño campaña Muévete por el planeta. Diseño campaña Geoportal ARCA. Diseño cartelera. Diseño de tarjetas Carnaval y San Valentín. Diseño de artes de fechas conmemorativas. | | | |
| | | | | | | EJECUTADO | 79 | 30 | | | | | | | | | | | | | | 109 | | |
| | | | Gestión, Administración y Operación Institucional | Adquisición de equipos de comunicación | | PLANIFICADO | | | | | | | | | | | | 100% | | 100% | | | | |
| | | | | | | EJECUTADO | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | | |
| Gestión, Administración y Operación Institucional | Publicaciones en redes sociales | Número de publicaciones realizadas | PLANIFICADO | | 150 | 150 | 150 | 150 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 2000 | Esta actividad no esta planificada para este mes, sin embargo se realizó 150 publicaciones en redes sociales entre Facebook y Twitter. | | | | | | |
| | | | EJECUTADO | 100 | 150 | | | | | | | | | | | | | | 250 | | | | | |
| Gestión, Administración y Operación Institucional | Actualización de la página web institucional | Número de actualizaciones realizadas | PLANIFICADO | 4 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 4 | 88 | Se ha actualizado el sitio web con la siguiente información: -12 transmisiones en vivo SEGCOM -2 boletines informativos. | | | | | | |
| | | | EJECUTADO | 26 | 14 | | | | | | | | | | | | | | 40 | | | | | |
| Gestión, Administración y Operación Institucional | Agenda de medios | Número de entrevistas realizadas | PLANIFICADO | | | 2 | | | | | | | | | | | 2 | | | | | | | |
| | | | EJECUTADO | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | | | |
| Gestión, Administración y Operación Institucional | Participación en eventos institucionales | Número de eventos realizados | PLANIFICADO | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | 2 | Se apoyó y difundió el evento "Fortalecimiento de las capacidades técnicas para la elaboración de estudio tarifario (...)". | | | | | | |
| | | | EJECUTADO | | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | |
| Incrementar la eficiencia de la gestión regulatoria del sector hídrico en el Ecuador. | Dirección de Asesoría Jurídica | Incrementar la efectividad de la gestión jurídica MEDIANTE el desarrollo, revisión, aplicación, construcción y evaluación de instrumentos legales; así como el mejoramiento de los procesos de la Dirección. | Gestión, Administración y Operación Institucional | Asesorar jurídicamente los requerimientos de las autoridades y servidores de la Agencia. | Porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo | PLANIFICADO | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | Se han elaborado un total de TREINTA Y TRES (33) requerimientos jurídicos atendiendo las solicitudes formales de autoridades de la ARCA en el mes de Febrero, las cuales han sido contestadas. Los mismos que se adjuntan al presente reporte. | | | | | |
| | | | | | | EJECUTADO | 100% | 100% | | | | | | | | | | | | | | 100% | | |
| Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador. | Dirección de Asesoría Jurídica | Incrementar la efectividad de la gestión jurídica MEDIANTE el desarrollo, revisión, aplicación, construcción y evaluación de instrumentos legales; así como el mejoramiento de los procesos de la Dirección. | Gestión, Administración y Operación Institucional | Elaboración de resoluciones de Directorio y de la Dirección Ejecutiva para facilitar el desarrollo de competencias de la Agencia | Porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo | PLANIFICADO | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | Se ha elaborado un total de UNA (1) resolución de Dirección Ejecutiva en el mes de Febrero, bajo requerimiento de la Máxima Autoridad. | | | | | |
| | | | | | | EJECUTADO | 95% | 100% | | | | | | | | | | | | | | 98% | | |
| Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador. | Dirección de Asesoría Jurídica | Incrementar la efectividad de la gestión jurídica MEDIANTE el desarrollo, revisión, aplicación, construcción y evaluación de instrumentos legales; así como el mejoramiento de los procesos de la Dirección. | Gestión, Administración y Operación Institucional | Representar a la ARCA judicial y extrajudicialmente en procura de salvaguardar los intereses de la Agencia. | Porcentaje de actuaciones (escritos, providencias, resoluciones, comparecencias a audiencias) emitidas dentro de los procesos administrativos o juicios | PLANIFICADO | 98% | 98% | 98% | 98% | 98% | 98% | 98% | 98% | 98% | 98% | 98% | 98% | Se han efectuado un total de 3 (TRES) actuaciones jurídicas en relación con el patrocinio judicial y extrajudicial de la Agencia. | | | | | |
| | | | | | | EJECUTADO | 98% | 100% | | | | | | | | | | | | | | 99% | | |
| | | | Gestión, Administración y Operación Institucional | Elaboración del Plan Operativo Anual | % de avance de cumplimiento proforma presupuestaria 2022 | PLANIFICADO | | | | | | | | | | | | 50% | 50% | | | | | |
| | | | | | | EJECUTADO | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | | |
| | | | Gestión, Administración y Operación Institucional | | % de avance de elaboración POA 2021 | PLANIFICADO | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | 100% | Mediante Memorando Nro. ARCA-DPGE-2021-0019-M, de fecha 13 de enero de 2021, la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica envió a la Dirección Ejecutiva el Plan Operativo Anual (POA) 2021 de la Agencia de Regulación y Control del Agua para la aprobación respectiva. |
| | | | | | | EJECUTADO | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | 100% | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---------------------------|-------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|------|---|
| Gestión, Administración y Operación Institucional | Reporte Mensual Lotaip ejecución presupuestaria | núm. de reportes enviados | PLANIFICADO | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | Se ha realizado 3 reportes del mes de febrero 2021 |
| | | | EJECUTADO | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| Gestión, Administración y Operación Institucional | Reformas y liquidaciones presupuestarias | % de cumplimiento | PLANIFICADO | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100% | Se ha procedido a realizar 1 Modificación Presupuestaria en el mes de febrero 2021 |
| | | | EJECUTADO | 100,00% | 100,00% | | | | | | | | | | | | | |
| Gestión, Administración y Operación Institucional | Comprobante único de registro del devengado / expedientes | % de cumplimiento | PLANIFICADO | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100% | Se han realizado 5 registros de DEVENGADO |
| | | | EJECUTADO | 0,00% | 100,00% | | | | | | | | | | | | | |
| Gestión, Administración y Operación Institucional | Ajustes contables | núm. de ajustes | PLANIFICADO | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 36 | No se efectuaron comprobantes de ajustes contables |
| | | | EJECUTADO | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| Gestión, Administración y Operación Institucional | Conciliación Bancaria Cuenta Rotativa de Ingresos | núm. de conciliaciones | PLANIFICADO | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | Se ha realizado la conciliación bancaria de la cuenta del Banco del Pacifico |
| | | | EJECUTADO | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| Gestión, Administración y Operación Institucional | Declaración de impuestos | núm. de declaraciones | PLANIFICADO | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | Se han realizado 2 declaraciones de impuestos y Anexos 1 ATS en el mes de FEBRERO 2021 |
| | | | EJECUTADO | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| Gestión, Administración y Operación Institucional | Arqueos periódicos de fondos rotativos de caja chica | % de cumplimiento | PLANIFICADO | | | 25% | | | | 25% | | | 25% | | | 25% | 100% | Se han realizado 2 Aqueos de Caja Chica |
| | | | EJECUTADO | 8,33% | 8,33% | | | | | | | | | | | | | |
| Gestión, Administración y Operación Institucional | Pagos ejecutados | % de cumplimiento | PLANIFICADO | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Se ha ejecutado 13 pagos |
| | | | EJECUTADO | 100% | 100% | | | | | | | | | | | | | |
| Gestión, Administración y Operación Institucional | Comprobantes de retención realizados | % de cumplimiento | PLANIFICADO | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Se han realizado 3 Retenciones |
| | | | EJECUTADO | 0% | 100% | | | | | | | | | | | | | |
| Gestión, Administración y Operación Institucional | Pólizas de garantías vigentes | % de cumplimiento | PLANIFICADO | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Implementación de nuevo sistema SINAFIP a partir del 26 de enero de 2021, el cual presentó varios inconvenientes en la ejecución y/o generación de los distintos reportes y/o expedientes. |
| | | | EJECUTADO | 0% | 0% | | | | | | | | | | | | | |
| Gestión, Administración y Operación Institucional | Reporte Mensual LOTAIP Viáticos | núm. de reportes enviados | PLANIFICADO | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | No se efectuaron pagos de viáticos, debido a que se habilitó el 22 de febrero de 2021 el anterior Sistema Integrado de Gestión Financiera (Esigef) según el Acuerdo Ministerial Nro. 0012, de 21 de febrero de 2021, por lo que el área Administrativa se encuentra realizando el proceso de solicitud de Certificación POA y posterior la solicitud de Certificación Presupuestaria; sin embargo el área Financiera realiza los controles previos de viáticos al interior. |
| | | | EJECUTADO | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | |

Quito, 09 de febrero de 2021