



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DE-005-2020	FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 17/01/2020
---------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------

VIÁTICOS <input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------------------------------------------	----------------	---------------	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR María Luisa Coello Recalde		PUESTO QUE OCUPA: Directora Ejecutiva	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca – Azuay Cañar – Cañar		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Ejecutiva Agencia de Regulación y Control del Agua- ARCA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
19/01/2020	19:00	21/01/2020	08:25

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
MSc. María Luisa Coello, Mgs Viviana Muñoz y conductor designado

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Mediante memorando Nro. ARCA-ARCA-2020-0024-M del 17 de enero de 2020, comunico a la Dirección Administrativa Financiera que, mantendré una reunión de trabajo con el Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Cañar para tratar temas de "Modelos de Gestión de Alianzas Público-Comunitarias", programada para el 20 de enero de 2020 en la ciudad de Cuenca, para lo cual dispongo el acompañamiento y solicito la adquisición de pasajes aéreos y coordinación de un vehículo institucional.

Las actividades se desarrollarán de acuerdo al siguiente itinerario:

**Domingo 19 de enero de 2020**

19:00 - 20:00 Traslado aéreo Quito – Cuenca.  
20:00 - 20:45 Merienda.

**Lunes 20 de enero de 2020**

07:00 - 07:30 Desayuno.  
07:30 - 09:00 Traslado vía terrestre desde la ciudad de Cuenca (Azuay) hacia la ciudad de Cañar (Cañar)  
09:00 - 12:30 Reunión con Segundo Yugsi, alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado de Cañar, para tratar temas referentes al modelo de gestión de Alianzas Público-Comunitarias.  
13:00 - 14:00 Almuerzo.  
15:00 - 16:00 Reunión con Byron Pacheco, Prefecto del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Cañar, para tratar temas referentes al fortalecimiento de las Juntas de Riego y Drenaje en aplicación de las Regulaciones emitidas por la ARCA.  
16:00 - 18:00 Traslado vía terrestre desde la ciudad de Cañar (Cañar) hacia la ciudad Cuenca (Azuay)

**Martes 21 de enero de 2020**

06:30 - 07:00 Desayuno  
07:25 - 08:25 Traslado aéreo Cuenca - Quito.



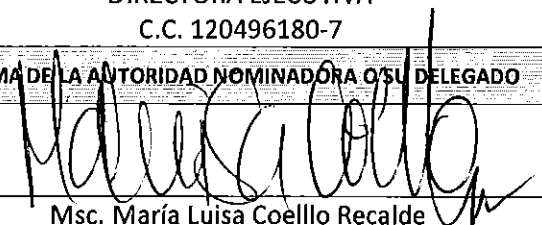
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO - CUENCA	19/01/2020	19:00	19/01/2020	20:00


TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA - CAÑAR	20/01/2020	07:30	20/01/2020	09:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CAÑAR - CUENCA	20/01/2020	16:00	20/01/2020	18:00
AÉREO	TAME	CUENCA - QUITO	21/01/2020	07:25	21/01/2020	08:25

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>Pichincha</b>	TIPO DE CUENTA: <b>Ahorro</b>	No. DE CUENTA: <b>4332562500</b>
---------------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b> 	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b> 
MSC. María Luisa Coello Recalde DIRECTORA EJECUTIVA C.C. 120496180-7	MSc. María Luisa Coello Recalde DIRECTORA EJECUTIVA ARCA
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b> 	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización queda insubsistentes</li> <li>El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
Msc. María Luisa Coello Recalde DIRECTORA EJECUTIVA ARCA	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013


 Agencia de Regulación y Control del Agua  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**  
 FECHA 17/01/2020 ..... HORA 13:00 .....  
 RECIBE [Signature] .....  
 FIRMA [Signature] .....

*Autorizado, AREA FINANCIERA,  
Pruebas, analizar y realizar el  
proceso de pago correspondiente  
según la normativa legal vigente*

0000005

REGULACIÓN  
Y CONTROL DEL AGUA



PRESUPUESTO

CONTABILIDAD

TESORERIA



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

ARCA-DE-005-2020

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

23/01/2020

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

María Luisa Coello Recalde

PUESTO QUE OCUPA:

Directora Ejecutiva

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Cuenca - Azuay

Cañar - Cañar

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección Ejecutiva Agencia de Regulación y Control del  
Agua-ARCA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

MSc. María Luisa Coello, Mgs Viviana Muñoz y Sr. Fabián Ortega

#### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

##### ANTECEDENTES:

Mediante memorando Nro. ARCA-ARCA-2020-0024-M del 17 de enero de 2020, comuniqué a la Dirección Administrativa Financiera que, mantendría una reunión de trabajo con el Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Cañar para tratar temas de "Modelos de Gestión de Alianzas Público-Comunitarias" programada para el 20 de enero de 2020 en la ciudad de Cuenca, para lo cual dispuse el acompañamiento y solicité la adquisición de pasajes aéreos y coordinación de un vehículo institucional.

##### OBJETIVOS:

- Participar en reuniones de trabajo con autoridades del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Cañar y la Prefectura del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Cañar.

##### TAREAS:

###### Domingo 19 de enero de 2020

19:00 - 20:00 Traslado aéreo Quito (Pichincha) - Cuenca (Azuay).

20:00 - 20:45 Merienda.

###### Jes 20 de enero de 2020

07:00 - 07:30 Desayuno.

07:30 - 09:00 Traslado vía terrestre desde la ciudad de Cuenca (Azuay) hacia la ciudad de Cañar (Cañar)

09:00 - 10:00 Reunión con Nelson Vera, Subsecretario de la Demarcación Hidrográfica de Santiago, para coordinar temas sobre la desconcentración institucional de la ARCA y el intercambio de información.

11:00 - 12:30 Reunión con Segundo Yugsi, alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado de Cañar, para tratar temas referentes al modelo de gestión de Alianzas Público-Comunitarias.

13:00 - 14:00 Almuerzo.

15:00 - 16:00 Reunión con Byron Pacheco, Prefecto del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Cañar, para tratar temas referentes al fortalecimiento de las Juntas de Riego y Drenaje en aplicación de las Regulaciones emitidas por la ARCA.

16:00 - 18:00 Traslado vía terrestre desde la ciudad de Cañar (Cañar) hacia la ciudad Cuenca (Azuay)

19:00 - 20:00 Merienda.

###### Martes 21 de enero de 2020

06:30 - 07:00 Desayuno

07:25 - 08:25 Traslado aéreo Cuenca (Azuay) - Quito (Pichincha).

**PRODUCTOS OBTENIDOS:**

- Acuerdos interinstitucionales con la Demarcación Hidrográfica de Santiago para el envío de información sobre la Aprobación de Planes de Mejora y autorizaciones de uso y aprovechamiento del agua.
- Planificación de talleres de Fortalecimiento en la provincia del Cañar, con las Juntas de Riego y Drenaje, sobre las Regulaciones Nacionales emitidas por la ARCA
- Planificación de fortalecimientos sobre las regulaciones emitidas por la ARCA referentes a los servicios de agua potable y saneamiento.
- Planificación de visita a CENAGRAP para conocer la experiencia de alianza público comunitario entre el GADM de Cañar y los prestadores comunitarios de agua potable.

DETALLE DE GASTOS:			
FECHA	No. DE COMPROBANTE	DESCRIPCION	VALOR
19/01/2020	001-001-0002991	Alimentación	20.00
19/01/2020	001-001-000001583	Alimentación	15.00
20/01/2020	001-001-000001585	Alimentación	15.00
20/01/2020	001-001-0002994	Alimentación	18.50
20/01/2020	001-001-000003597	Alimentación	15.00
<b>TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA</b>			<b>83.50</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	19/01/2020	21/01/2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	19:00	08:25	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO - CUENCA	19/01/2020	19:00	19/01/2020	20:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA - CAÑAR	20/01/2020	07:30	20/01/2020	09:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CAÑAR - CUENCA	20/01/2020	16:00	20/01/2020	18:00
AÉREO	TAME	CUENCA - QUITO	21/01/2020	07:25	21/01/2020	08:25

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

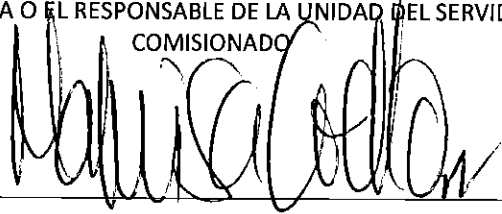
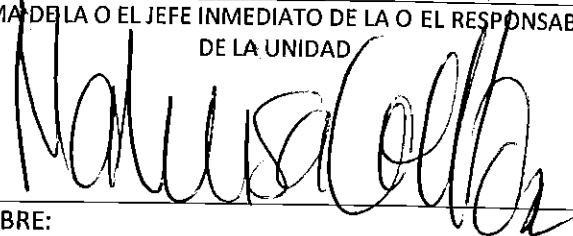
**OBSERVACIONES**


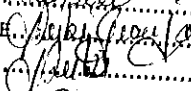
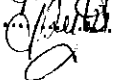
**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

  
 MSc. María Luisa Coello Recalde  
 DIRECTORA EJECUTIVA  
 C.C. 120496180-7

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: MSc. María Luisa Coello Recalde DIRECTORA EJECUTIVA ARCA	NOMBRE: MSc. María Luisa Coello Recalde DIRECTORA EJECUTIVA ARCA

 Agencia de Regulación y Control del Agua  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
FECHA: 21/01/2020 ..... HORA: 11:00 .....  
RECIBE:  .....  
FIRMA:  .....

(

(