


**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DE-010-2020		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 05/10/2020	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Benalcazar Benalcazar Marco Daniel		PUESTO QUE OCUPA: Director Ejecutivo (E)	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil – Guayas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Ejecutiva Agencia de Regulación y Control del Agua-ARCA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
07/10/2020	07:30	08/10/2020	18:21

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Marco Daniel Benalcazar Benalcazar

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Mediante Memorando Nro. ARCA-ARCA-2020-0339-M de 05 de octubre de 2020, se puso en conocimiento que el 07 y 08 de octubre de 2020, mantendré reuniones de trabajo con autoridades de la Empresa Pública del Agua – EPA y Dirección Zonal Guayas del Ministerio de Ambiente y Agua en la ciudad de Guayaquil y se solicitó la adquisición de pasajes aéreos.

Mediante Memorando Nro. ARCA-DAF-2020-0551-M de 05 de octubre de 2020, el Director Administrativo Financiero, comunicó que una vez realizada la revisión de la disponibilidad de vuelos con la empresa TAME EP, proveedor de boletos aéreos con el cual la ARCA mantiene un contrato vigente, verificó que no existen vuelos disponibles en la ruta y horario requeridos. Por lo que es necesario que el referido boleto se adquiera con otra aerolínea, con el fin de realizar un reembolso de gastos.

Las actividades se desarrollarán de acuerdo al siguiente itinerario:

**Miércoles, 07 de octubre de 2020**

07:30 - 08:25 Traslado aéreo de Quito a Guayaquil

10:00 - 12:00 Análisis de viabilidad de la firma de un "Convenio Interinstitucional ARCA-EPA" en las oficinas de la EPA – Samborondón.

13:00 - 15:00 Plantear los lineamientos del Plan de acción de manera conjunta entre el MAAE, la ARCA y la EPA en cuanto a las autorizaciones de usos y aprovechamientos del agua, la misma que se realizará en las oficinas del MAAE ubicado en la ciudad de Guayaquil.

**Jueves, 08 de octubre de 2020**

08:00 – 11:00 Plantear los lineamientos del Plan de acción de manera conjunta entre el MAAE, la ARCA y la EPA en cuanto a las autorizaciones de usos y aprovechamientos del agua, la misma que se realizará de forma presencial en la ciudad de Guayaquil.

13:00 -16:00 Elaboración de una Propuesta Plan Aplicación Efectiva de las Tarifas de Usos y Aprovechamiento del Agua.

17:30 -18:21 Traslado aéreo de Guayaquil a Quito.

06:00 - 07:00 Desayuno.

12:00 - 13:00 Almuerzo.

18:00 - 19:00 Merienda.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AVIANCA	QUITO - GUAYAQUIL	07/10/2020	07:30	07/10/2020	08:25
AÉREO	AVIANCA	GUAYAQUIL - QUITO	08/10/2020	17:30	08/10/2020	18:21

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 5027693600
--------------------------------	----------------------------	------------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

Ing. Marco Daniel Benalcazar Benalcazar  
Director Ejecutivo (E)  
C.C. 171549302-7

Ing. Marco Daniel Benalcazar Benalcazar  
Director Ejecutivo (E)  
ARCA

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

Ing. Marco Daniel Benalcazar Benalcazar  
Director Ejecutivo (E)  
ARCA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente Justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 05/10/2020 HORA: 14:00

RECIBIÓ: [Firma]

FIRMA: [Firma]

*Autorizado Area FINANCIERA  
Revisar, autorizar y realizar el proceso de pago correspondiente según su la normativa legal vigente.*

160<sup>00</sup> 0000005

PRESUPUESTO  CONTABILIDAD  TESORERIA

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

REGULACIÓN Y CONTROL DEL AGUA



FECHA:

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>ARCA-DE-010-2020</b>	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) <b>13/10/2020</b>
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>Benalcazar Benalcazar Marco Daniel</b>	PUESTO QUE OCUPA: <b>Director Ejecutivo (E)</b>
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Guayaquil - Guayas</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>Dirección Ejecutiva Agencia de Regulación y Control del Agua-ARCA</b>
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <b>Ing. Marco Daniel Benalcazar Benalcazar</b>	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**ANTECEDENTES:**

Mediante Memorando Nro. ARCA-ARCA-2020-0339-M de 05 de octubre de 2020, se puso en conocimiento que el 07 y 08 de octubre de 2020, mantendré reuniones de trabajo con autoridades de la Empresa Pública del Agua - EPA y Dirección Zonal Guayas del Ministerio de Ambiente y Agua en la ciudad de Guayaquil y se solicitó la adquisición de pasajes aéreos.

Mediante Memorando Nro. ARCA-DAF-2020-0551-M de 05 de octubre de 2020, el Director Administrativo Financiero, comunicó que una vez realizada la revisión de la disponibilidad de vuelos con la empresa TAME EP, proveedor de boletos aéreos con el cual la ARCA mantiene un contrato vigente, verificó que no existen vuelos disponibles en la ruta y horario requeridos. Por lo que es necesario que el referido boleto se adquiera con otra aerolínea, con el fin de realizar un reembolso de gastos.

**OBJETIVOS:**

- Participar en la reunión de trabajo con la finalidad de analizar de la viabilidad de la firma del "Convenio Interinstitucional ARCA-EPA"
- Participar en la reunión de trabajo sobre el Plan de acción de manera conjunta entre el MAAE, la ARCA y la EPA en cuanto a las autorizaciones de usos y aprovechamientos del agua

**TAREAS:**

Miércoles, 07 de octubre de 2020

- 07:30 - 08:25 Traslado aéreo de Quito a Guayaquil
- 10:00 - 12:00 Análisis de viabilidad de la firma de un "Convenio Interinstitucional ARCA-EPA" en las oficinas de la EPA - Samborondón.
- 12:00 - 13:00 Almuerzo

*OK*  
*Revisado*  
*22-10-2020*

13:00 - 15:00 Plantear los lineamientos del Plan de acción de manera conjunta entre el MAAE, la ARCA y la EPA en cuanto a las autorizaciones de usos y aprovechamientos del agua, la misma que se realizará de forma presencial en la ciudad de Guayaquil.

18:00 – 19:00 Merienda

**Jueves, 08 de octubre de 2020**

06:00 – 07:00 Desayuno

08:00 – 11:00 Plantear los lineamientos del Plan de acción de manera conjunta entre el MAAE, la ARCA y la EPA en cuanto a las autorizaciones de usos y aprovechamientos del agua.

12:00 - 13:00 Almuerzo

13:00 -16:00 Elaboración de una Propuesta Plan Aplicación Efectiva de las Tarifas de Usos y Aprovechamiento del Agua.

17:30 - 18:21 Traslado aéreo de Guayaquil a Quito.

**PRODUCTOS OBTENIDOS:**

- Se participo en la reunión de trabajo cuya finalidad fue analizar de la viabilidad de la firma del "Convenio Interinstitucional ARCA-EPA"
- Se Participo en la reunión de trabajo sobre el Plan de acción de manera conjunta entre el MAAE, la ARCA y la EPA en cuanto a las autorizaciones de usos y aprovechamientos del agua

**REGISTRO FOTOGRÁFICO:**

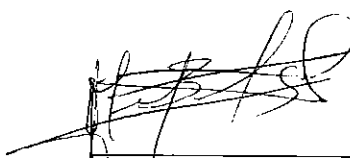
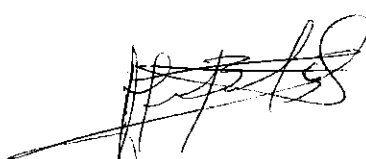
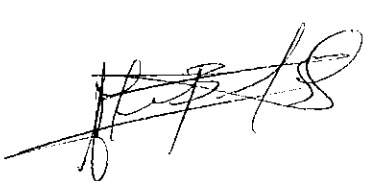
*Ilustración 1*



*Ilustración 2*



DETALLE DE GASTOS:			
FECHA	No. DE COMPROBANTE	DESCRIPCION	VALOR
08/10/2020	001-010-000073499	Alimentación y Hospedaje	115.20
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA			115.20

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa		07/10/2020	08/10/2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm		07:30	18:21				
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
AÉREO	AVIANCA	QUITO - GUAYAQUIL	07/10/2020	07:30	07/10/2020	08:25	
AÉREO	AVIANCA	GUAYAQUIL - QUITO	08/10/2020	17:30	08/10/2020	18:21	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
OBSERVACIONES							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA			
 Ing. Marco Daniel Benalcazar Benalcazar Director Ejecutivo (E) C.C. 171549302-7				El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN							
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
							
NOMBRE: Ing. Marco Daniel Benalcazar Benalcazar Director Ejecutivo (E) ARCA				NOMBRE: Ing. Marco Daniel Benalcazar Benalcazar Director Ejecutivo (E) ARCA			



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA..... HORA.....

RECIBE.....

FIRMA.....

*Handwritten signature*

(

)