

ORDEN DE COMPRA POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO						
<b>Orden de compra:</b>	CE-20220002150226	<b>Fecha de emisión:</b>	23-02-2022	<b>Fecha de aceptación:</b>	25-02-2022	
<b>Estado de la orden:</b>	Revisada					
DATOS DEL PROVEEDOR						
<b>Nombre comercial:</b>	COGECOMSA S. A.	<b>Razón social:</b>	COMPAÑIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.	<b>RUC:</b>	1790732657001	
<b>Nombre del representante legal:</b>	LOZADA LOPEZ GERMAN BOLIVAR					
<b>Correo electrónico el representante legal:</b>	cogecomsa@cogecomsa.ec	<b>Correo electrónico de la empresa:</b>	cogecomsa@cogecomsa.ec			
<b>Teléfono:</b>	0994669451 0994669204 0994669451 023814360 023814361					
<b>Tipo de cuenta:</b>	Corriente	<b>Número de cuenta:</b>	3275716104	<b>Código de la Entidad Financiera:</b>	210358	
<b>Nombre de la Entidad Financiera:</b>	BANCO DEL PICHINCHA					
DATOS DE LA ENTIDAD CONTRATANTE						
<b>Entidad contratante:</b>	AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL AGUA	<b>RUC:</b>	1768178790001	<b>Teléfono:</b>	3944440	
<b>Persona que autoriza:</b>	Silvana Faviola Guambuquete Paredes	<b>Cargo:</b>	Directora Administrativa Financiera	<b>Correo electrónico:</b>	silvana.guambuquete@arca.gob.ec	
<b>Nombre funcionario encargado del proceso:</b>	JESSICA GABRIELA RIVERA VALAREZO	<b>Correo electrónico:</b>	jessica.rivera@arca.gob.ec			
<b>Dirección de entrega:</b>	<b>Provincia:</b>	PICHINCHA	<b>Cantón:</b>	QUITO	<b>Parroquia:</b>	EL BATAN
	<b>Calle:</b>	RUMIPAMBA	<b>Número:</b>	E2-128	<b>Intersección:</b>	AV. REPUBLICA
	<b>Edificio:</b>		<b>Departamento:</b>		<b>Teléfono:</b>	3944440
<b>Datos de entrega:</b>	<b>Horario de recepción de mercadería:</b>	De 09h00 a 12h00 y de 14h00 a 16h00				
	<b>Responsable de recepción de mercadería:</b>	Johana Patricia Cumba Endara				
<b>Observación:</b>	Antes de entregar los suministros, se solicita que el proveedor coordine con el responsable para recepción Ing. Johana Cumba Telf. 0992726123. La entrega se realizará en las instalaciones de la Agencia y en los horarios indicados (De lunes a viernes de 09:00 a 12:00 y de 14:00 a 16:00 en la calle Rumipamba E2-128 y Av. República).					

Los pagos de la presente orden de compra se realizarán con cargo a los fondos propios provenientes del presupuesto de la Entidad Contratante, relacionados con la partida presupuestaria correspondiente. La partida presupuestaria deberá certificarse por la totalidad de la orden de compra incluyéndose el IVA., de ser el caso.

Es de exclusiva responsabilidad del proveedor registrar una cuenta que este a su nombre y en una entidad financiera que esté habilitada para recibir transferencias por parte del Estado.

### APLICACIÓN DE MULTAS

Cuando el proveedor entregue los bienes o servicios en fecha posterior al término ofertado y/o acordado, se aplicará la multa conforme lo establecido en el artículo 71 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y la normativa legal vigente. La aplicación de la multa estará a cargo de la entidad contratante que ha sido perjudicada con el retraso.

### APROBACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

Esta orden de compra está sometida a todas las obligaciones contraídas por el proveedor en el Convenio Marco suscrito con el SERCOP y el respectivo pliego del procedimiento, los cuales forman parte integrante de la presente orden de compra.

La entidad contratante está obligada a ingresar toda la información referente a la entrega de los bienes y servicios en el portal. A las órdenes de compra se le aplicarán las mismas disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, relacionado a contratos, en lo que fuese aplicable.

#### Funcionario Encargado del Proceso

Nombre: JESSICA GABRIELA RIVERA VALAREZO

#### Persona que autoriza

Nombre: Silvana Faviola Guambuquete Paredes

#### Máxima Autoridad

Nombre: MARÍA LUISA COELLO RECALDE

#### DETALLE

CPC	Descripción	Cant	V. unitario	Descuento	Sub. Total	Impuesto (%)	V. Total	Partida Presup.
429940028	*ARCHIVADOR TIPO ACORDEON PLASTICO TAMAÑO A-4  <b>ARCHIVADOR TIPO ACORDEON PLASTICO TAMAÑO A-4</b> <b>MARCA:</b> FENIX OFFICE SUPPLIES - NÚMERO DE COMPARTIMIENTOS: 13 DIVISIONES - MATERIAL CUBIERTA: PLÁSTICO - INCLUYE: ELÁSTICO - FABRICANTE: SHANTOU YUANSHENG INDUSTRY CO.LTD - MODELO: ARCHIVADOR TIPO ACORDEÓN PLÁSTICO TAMAÑO A4 - COLOR: VARIOS COLORES - PESO APROXIMADO (UND): 270 G - MATERIAL: PLÁSTICO - UNIDAD: 1 UNIDAD - ANCHO: 24 CM - LARGO: 32.5 CM - ESPESOR: 2.7 CM	16	2,6000	0,0000	41,6000	12,0000	46,5920	530804

<b>Subtotal</b>	41,6000
<b>Impuesto al valor agregado (12%)</b>	4,9920
<b>Total</b>	46,5920

<b>Número de Items</b>	16
<b>Flete</b>	0,0000

<b>Total de la Orden</b>	46,5920
--------------------------	---------

**Fecha de Impresión:** jueves 24 de febrero de 2022, 11:25:02