

Plan Operativo Anual 2022 - JULIO

Objetivo Estratégico Institucional	Área Operativa	Estrategias	Objetivo Operativo	Producto Institucional	Proceso	Indicador Operativo	Estado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta	Resumen Ejecutivo					
Incrementar la eficiencia de la gestión regulatoria del sector hídrico en el Ecuador.		Implementar canales de retroalimentación con los entes regulados que faciliten el análisis de información y el diseño de la planificación regulatoria.	Incrementar la eficacia de las propuestas de instrumentos regulatorios para el control de los servicios públicos de agua potable y saneamiento MEDIANTE el análisis de la aplicación del marco normativo actual y las necesidades del sector, modificación o elaboración de normas técnicas incluyendo la participación del sector regulado.	Instrumentos normativos técnicos y económicos del sector estratégico agua	Proyecto de la Guía técnica para la conformación de Alianzas Público-Comunitarias y Comunitarias-Comunitarias, referente a los servicios públicos de agua potable y saneamiento	% de cumplimiento de la agenda regulatoria AP&S.	PLANIFICADO			20%			40%			60%			100%	100%	El Proyecto se encuentra en desarrollo desde el 2021, el mismo será ejecutado a través de una consultoría a ser contratada por la CAF (que asimismo desarrollará la guía para el establecimiento de tarifas comunitarias); esto como producto de una cooperación interinstitucional con la ARCA. Hasta el año 2021 se realizaron las reuniones pertinentes para la elaboración de las primeras versiones de la Solicitud de Propuesta (SDP) que contiene los términos de referencia bajo los cuales se desarrollaría dicha consultoría. Con respecto al primer trimestre del año 2022 se han desarrollado los siguientes hitos que cumplen con lo planificado:					
					EJECUTADO			20%			20%												20%	- Envío de la versión final de la Solicitud de Propuesta a la CAF. - Elaboración de documentos de invitación para la participación de los posibles oferentes en el proceso de selección de la firma consultora favorecida. - Elaboración del documento de respuesta a las preguntas de los oferentes participantes. - Elaboración y entrega del informe de selección de la firma consultora favorecida. Sin embargo durante el período de abril a junio CAF no ha gestionado la firma del contrato con el consultor, de acuerdo a conversaciones con los representantes de CAF, los mismos nos han informado que la gestión de firma se realizará el día 5 de julio del presente año. Dichas actividades consideran la ejecución del 20% del proyecto, lo restante corresponderá a las acciones de seguimiento y valoración de los productos de la consultoría por parte de la Agencia.		
					Proyecto de norma técnica para el cálculo de tarifas por los servicios de agua potable y/o saneamiento para Prestadores Comunitarios	% de cumplimiento de la agenda regulatoria AP&S.	PLANIFICADO			20%			40%							60%			100%	100%	El Proyecto se encuentra en desarrollo desde el 2021, el mismo será ejecutado a través de una consultoría a ser contratada por la CAF (que asimismo desarrollará la guía para el establecimiento de alianzas entre prestadores públicos y/o comunitarios); esto como producto de una cooperación interinstitucional con la ARCA. Hasta el año 2021 se realizaron las reuniones pertinentes para la elaboración de las primeras versiones de la Solicitud de Propuesta (SDP) que contiene los términos de referencia bajo los cuales se desarrollaría dicha consultoría. Con respecto al primer trimestre del año 2022 se han desarrollado los siguientes hitos que cumplen con lo planificado:	
					EJECUTADO			20%			20%													20%	- Envío de la versión final de la Solicitud de Propuesta a la CAF. - Elaboración de documentos de invitación para la participación de los posibles oferentes en el proceso de selección de la firma consultora favorecida. - Elaboración del documento de respuesta a las preguntas de los oferentes participantes. - Elaboración y entrega del informe de selección de la firma consultora favorecida. Sin embargo durante el período de abril a junio CAF no ha gestionado la firma del contrato con el consultor, de acuerdo a conversaciones con los representantes de CAF, los mismos nos han informado que la gestión de firma se realizará el día 5 de julio del presente año. Dichas actividades consideran la ejecución del 20% del proyecto, lo restante corresponderá a las acciones de seguimiento y valoración de los productos de la consultoría por parte de la Agencia.	
					Proyecto regulatorio para la gestión de las aguas residuales en los sistemas de saneamiento municipales	% de cumplimiento de la agenda regulatoria AP&S.	PLANIFICADO			5%			25%								50%			100%	100%	Proyecto se configuró por fases para el desarrollo de actividades enmarcadas dentro de un proceso regulatorio nuevo. Al respecto, durante el primer trimestre se planificó como actividad configurar el mismo a través de una hoja de ruta con el detalle de recursos y equipo técnico que desarrollará dicho proyecto; esta actividad forma parte de la fase de formulación y que fue ejecutada conforme el cronograma establecido en la Agenda Regulatoria 2022 de la DAPS. Durante el período comprendido de abril a junio, La DAPS no ha podido avanzar con la consecución de este proyecto debido a la falta de recursos.
					EJECUTADO			5%				5%						5%							5%	
Elaboración de Guías técnicas para la aplicación de las normas técnicas para el Control de la gestión del uso eficiente del agua potable y para el Control a la calidad del agua de consumo humano.	# de propuestas de guías técnicas elaboradas	PLANIFICADO			6																6	Como parte de la aplicación de las Regulaciones aprobadas sobre el uso eficiente del agua y el control a la calidad de agua de consumo humano, se planificó para el primer trimestre el desarrollar un total de 6 guías técnicas orientadas a la aplicación progresiva de dichas regulaciones. El estado de las mismas es el siguiente:				
		EJECUTADO			4								2								6	USO EFICIENTE DEL AGUA. - Guía técnica para implementar sistemas de macromedición: primera versión elaborada. - Guía técnica para implementar sistemas de micromedición: primera versión elaborada. - Guía técnica sobre balances hídricos en sistemas de distribución de agua: primera versión elaborada. - Guía técnica para elaboración de Programas de Uso Eficiente del Agua: en desarrollo. CALIDAD DE AGUA DE CONSUMO HUMANO. - Guía técnica para la elaboración de planes de contingencia: primera versión elaborada. - Guía técnica para la elaboración de planes de acción: en desarrollo. Hasta el mes de junio del presente año se elaboraron las 2 guías técnicas pendientes, por tanto, se elaboraron un total de 6 guías de las 6 planificadas.				
Difusión de las Regulaciones Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada, Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017, Nro. DIR-ARCA-RG-010-2021 a los actores vinculados de forma directa e indirecta a la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento.	# talleres de difusión de las Regulaciones Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada y Nro. DIR-ARCA-RG-010-2021	PLANIFICADO			6															6	12	Los talleres de difusión se realizan de manera anual a todos los prestadores de servicios de agua y saneamiento con el objeto de socializar, capacitar y difundir los contenidos normativos de las Regulaciones de la ARCA que regulan obligaciones respecto de la prestación de dichos servicios. En el primer trimestre del año 2022 se planificaron 6 talleres, sin embargo, debido a planificaciones de actividades en territorio y logística necesaria para el desarrollo de los eventos, se realizaron 4 talleres en el mes de marzo, los mismos que se detallan a continuación:				
		EJECUTADO			4								1								5	- Taller de difusión a prestadores públicos de las provincias Pichincha, Orellana y Napo, desarrollado en Quito, fecha 29 de marzo de 2022. - Taller de difusión a prestadores comunitarios de las provincias Pichincha, Orellana y Napo, desarrollado en Quito, fecha 30 de marzo de 2022. - Taller de difusión a prestadores públicos de las provincias Imbabura, Esmeraldas y Sucumbios, desarrollado en Atuntaqui, fecha 30 de marzo de 2022. - Taller de difusión a prestadores públicos de las provincias Chimborazo, Cotopaxi, Tungurahua y Pastaza, desarrollado en Guano, fecha 31 de marzo de 2022. - Taller de difusión a los Prestadores Comunitarios de la Organización CENAGRAP en la Unión Provincial de Cooperativas del Cañar, fecha 10 de junio de 2022.				

Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador.	Comunicación Social	Difundir las herramientas regulatorias con los entes regulados.	Incrementar la difusión de la gestión de la ARCA a nivel interno y externo MEDIANTE el fortalecimiento de la gestión de medios de comunicación y del manejo de redes sociales, la generación de nuevos productos comunicacionales y el replanteamiento de los ya existentes.	Gestión, Administración y Operación Institucional	Elaboración de Monitoreo diario de prensa	Número de monitoreos realizados	PLANIFICADO	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	Se ha realizado y enviado vía correo electrónico y WhatsApp un monitoreo diario al personal de la Agencia.						
						EJECUTADO	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	140								
					Diseño y elaboración de campañas en redes sociales	Número de campañas ejecutadas	PLANIFICADO		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9			
							EJECUTADO		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5				
					Elaboración de boletines de prensa	Número de boletines institucionales	PLANIFICADO		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	21	Se realizaron los boletines: ARCA es reconocida como una de las instituciones de Calidad y Excelencia en el servicio Público. ARCA se suma a la lucha contra la Desnutrición Crónica Infantil. Técnicos de la ARCA realizaron actividades de control en la provincia de El Oro.			
							EJECUTADO	1	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	1	14				
					Diseño y elaboración de piezas comunicacionales informativas y promocionales	Número de piezas comunicacionales elaboradas	PLANIFICADO	15	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	20	335	Se realizaron 30 piezas comunicacionales e informativas sobre: Revista interna, campaña, fechas conmemorativas y cartelera institucional.			
							EJECUTADO	30	30	40	43	30	30	30	30	30	30	30	30	20	233				
Adquisición de equipos de comunicación	PLANIFICADO														100,00%	100%									
	EJECUTADO																								
Publicaciones en redes sociales	Número de publicaciones realizadas	PLANIFICADO	150	150	150	200	200	200	200	200	200	200	200	200	150	2200	Se realizó 200 publicaciones en redes sociales entre Facebook y Twitter.								
		EJECUTADO	225	200	200	200	200	150	200	200	200	200	200	200	150	1375									
Actualización de la página web institucional	Número de actualizaciones realizadas	PLANIFICADO	4	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	4	88	Se ha actualizado el sitio web con la siguiente información: 3 boletines de prensa. Actualización del Organigrama. Gráfico Institucionalidad del Sector Hídrico. Procedimiento de Control para el Cumplimiento de Obligaciones. Actualización del Header. Actualización del Footer.								
		EJECUTADO	4	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	4	52									
Incrementar la eficiencia de la gestión regulatoria del sector hídrico en el Ecuador.	Dirección de Asesoría Jurídica	Implementar, controlar y asegurar el cumplimiento de la normativa vinculada al sector hídrico ecuatoriano.	Incrementar la efectividad de la gestión jurídica MEDIANTE el desarrollo, revisión, aplicación, construcción y evaluación de instrumentos legales; así como el mejoramiento de los procesos de la Dirección.	Gestión, Administración y Operación Institucional	Asesorar jurídicamente los requerimientos de las autoridades y servidores de la Agencia.	Porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo	PLANIFICADO	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	Se han atendido un total de TREINTA Y TRES (33) requerimientos jurídicos de autoridades de la ARCA en el mes de JULIO, las cuales han sido contestadas. Dichas contestaciones se adjuntan al presente reporte.						
						EJECUTADO	100%	100%	100%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	97%							
Elaboración de resoluciones de Directorio y de la Dirección Ejecutiva para facilitar el desarrollo de competencias de la Agencia		Porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo			PLANIFICADO	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	En el presente mes se han elaborado CINCO (5) resoluciones conforme a lo requerido por la Dirección Ejecutiva.					
					EJECUTADO	100%	100%	95%	100%	95%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	99%							
Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador.	Fortalecer la inclusión y participación de los actores del sector hídrico ecuatoriano.				Representar a la ARCA judicial y extrajudicialmente en procura de salvaguardar los intereses de la Agencia.	Porcentaje de actuaciones (escritos, providencias, resoluciones, comparecencias a audiencias) emitidas dentro de los procesos administrativos o juicios	PLANIFICADO	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%	99%	Se realizaron 15 documentos entre providencias y notificaciones dentro de la sustanciación de los procesos administrativos sancionadores en el mes de JULIO.						
						EJECUTADO	98%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		100%					
					Elaboración del Plan Operativo Anual	% de avance de cumplimiento proforma presupuestaria 2023	PLANIFICADO											50%	50%	100%	Mediante memorandos Nos. ARCA-DPGE-2022-0354-M y ARCA-DPGE-2022-0366-M, de 20 y 28 de julio de 2022, respectivamente, se remitió a las Unidades Operativas las directrices y formatos para el levantamiento de la proforma presupuestaria 2023. Con memorando No. ARCA-DCAPS-2022-0401-M, de 29 de julio de 2022 la Dirección de Control de Agua Potable y Saneamiento remitió su proforma presupuestaria 2023 en formato Excel.				
							EJECUTADO																50%		
						% de avance de elaboración POA 2022	PLANIFICADO	100%																100%	Mediante Memorando Nro. ARCA-DPGE-2022-0017-M, de fecha 12 de enero de 2022, la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica remitió a la Dirección Ejecutiva, el POA 2022, para la aprobación respectiva.
							EJECUTADO	100%																100%	
					Plan Estratégico Institucional	% de actualización del PEI	PLANIFICADO				100%												100%	Tanto la Secretaría Nacional de Planificación como el Ministerio de Ambiente y Agua emitieron al PEI 2022-2025 de la ARCA; las mismas fueron corregidas y se remitió nuevamente el PEI para la validación final respectiva. Meidnate Oficio Nro. SNP-SPN-2022-0590-OF de 13 de abril del 2022 llega el informe de validación del plan institucional 21-25 de la ARCA.	
							EJECUTADO				95%	0%											95%		
						% de avance de cumplimiento	PLANIFICADO																	100%	Se realizó la sistematización en el SiPeIP en el plazo establecido, con base en el PEI institucional 2022-2025 y conforme a las directrices de la Secretaría Nacional de Planificación, sin embargo la misma no se encuentra aprobada por dicho ente rector, ya que existen observaciones, por lo cual la ARCA actualizará su PEI para culminar con el proceso de sistematización. Adicionalmente, mediante correo electrónico de 06 de julio de 2022 se remitió a la SNP la matriz para carga de información del PEI de la ARCA en el SiPeIP, para reporte del seguimiento correspondiente al primer semestre del 2022.
							EJECUTADO																	100%	
					Emisión de avales de planificación.	Porcentaje de avales de planificación generados.	PLANIFICADO	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	Durante el mes de julio de 2022, la DPGE dio atención a todos los requerimientos de avales de planificación recibidos durante el mes de JULIO de 2022, así como también a la solicitud recibida el 30 de junio de 2022, ya que la misma no pudo ser atendida el referido día debido a que fue necesaria la verificación de documentos habilitantes previo a la emisión del aval correspondiente. Con lo cual se recibieron 3 solicitudes y se generaron 3 avales.		
							EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			
					Seguimiento y Evaluación SiPeIP - SENPLADES	Número de seguimientos a la programación anual de la planificación	PLANIFICADO	1				1								1			4	El 22 de julio de 2022 se reportó el avance de ejecución semestral del PEI institucional 2022-2025 en el SiPeIP, adjuntando el informe elaborado para tal efecto en el formato establecido por la Secretaría Nacional de Planificación.	
							EJECUTADO	1				0											2		
					Seguimiento y Evaluación de la Gestión Operativa de Gasto Corriente (POA 2022)	# de informes de seguimiento y control actividades	PLANIFICADO		1			1							1			1	6	No se elaboró el informe de seguimiento correspondiente al periodo MARZO-ABRIL 2022, ya que esta dirección no cuenta con el Analista de Planificación e Inversión 3, que es responsable de la entrega de este producto.	
							EJECUTADO		1			0											6		
						Número de matrices de logros institucionales elaboradas.	PLANIFICADO		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	Se remitió la matriz de logros con corte al 31 de julio 2022.	
							EJECUTADO		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6		
					Seguimiento y Evaluación Gobierno por Resultados	# de matrices de reporte literal A4 LOTAIP	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Conforme acuerdo interno en la DPGE, la matriz del literal A4 se genera el día 09 de cada mes.		
							EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7			
						# de seguimientos a la información cargada en GPR (Indicadores y proyectos)	PLANIFICADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Se realizó el seguimiento a los indicadores estratégicos y se remitieron las observaciones mediante correo electrónico a la Directora de Planificación y Gestión Estratégica (E) para envío a las Unidades Operativas. No se ha efectuado el seguimiento a los demás indicadores ni a los Proyectos de Gasto Corriente, debido a la carga laboral que se mantiene al momento, siendo prioridad la actualización del PEI y elaboración de Proforma Presupuestaria 2023.		
							EJECUTADO	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1			
								PLANIFICADO	100%														100%	Mediante Oficio Nro. ARCA-ARCA-2022-0093-0, de fecha 24 de enero de 2022, se realiza la	

					Dotar de inventarios (suministros) a toda la Agencia	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el mes de julio se atendieron 7 requerimientos de inventarios						
						EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					
					Inventario de activos y bienes de control	% de cumplimiento	PLANIFICADO															100%	100%		
						EJECUTADO																			
					Pago de viáticos	% de viáticos pagados	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se pagaron 20 solicitudes de viáticos	
						EJECUTADO	0%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	86%		
					Servicio de Impresión de formularios para la Dirección Administrativa Financiera	% de cumplimiento	PLANIFICADO															100%	100%	Se ejecutará de acuerdo a lo planificado	
						EJECUTADO																	0%		
					Pago de costas Judiciales, Trámites Notariales, Legalización de Documentos y Arreglos Extrajudiciales	Número de pagos realizados	PLANIFICADO	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	100%		
						EJECUTADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%		
					Gestión de la Proforma Presupuestaria ante el MINFIN.	% de cumplimiento	PLANIFICADO															100%	100%		
						EJECUTADO																			
					Programación / Reprogramación presupuestaria de Cuotas de Certificación de disponibilidad presupuestaria	% de cumplimiento	PLANIFICADO	33%															33%	100%	Se realizó tres reprogramaciones conforme lo planificado
						EJECUTADO	33%																	67%	
					Comprobante único de registro del compromiso presupuestario /	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100%	Se realizaron 6 certificaciones presupuestarias en el mes de julio de 2022
						EJECUTADO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100%	
					Comprobante único de registro del compromiso presupuestario /	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100%	Se realizaron 57 Compromisos presupuestarios
						EJECUTADO	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	57%	
					Reporte Mensual Lotaip ejecución presupuestaria	núm de reportes enviados	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se reporto Lotaip del mes de julio 2022
						EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	
					Reformas y liquidaciones presupuestarias	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100%	Se realizaron tres reformas presupuestarias en el mes de julio
						EJECUTADO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100%	
					Comprobante único de registro del devengado / expedientes	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100%	En el mes de julio de 2022 se registraron 30 CUR Devengados
						EJECUTADO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100%	
					Ajustes contables	núm de ajustes	PLANIFICADO	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	En el mes de julio de 2022 se efectuaron 15 ajustes contables
						EJECUTADO	7	9	9	6	3	3	15											52	
					Conciliación Bancaria Cuenta Rotativa de Ingresos	núm de conciliaciones	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se encuentra la conciliación bancaria en trámite
						EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	
					Declaración de impuestos	núm de declaraciones	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Una declaración
						EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	
					Arqueos periódicos de fondos rotativos de caja chica	% de cumplimiento	PLANIFICADO			25%												25%	25%	1	En el mes de junio de 2022, se realizaron 3 arqueos de caja chica
						EJECUTADO			25%															1	
					Pagos ejecutados	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En mes de julio de 2022, se ejecutaron 39 pagos
						EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
					Comprobantes de retención realizados	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En mes de julio de 2022, se realizaron 8 comprobantes de retención en la fuente
						EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
					Pólizas de garantías vigentes	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el mes de junio de 2022, se renovó una póliza.
						EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
					Reporte Mensual LOTAIP Viáticos	núm de reportes enviados	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se reportó el literal n) de la información de LOTAIP, correspondiente a tesorería
						EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	
Pago de viáticos	% de viáticos pagados	PLANIFICADO															100%	100%	100%						
	EJECUTADO																								
Provisión de servicio de seguridad y vigilancia	% de cumplimiento	PLANIFICADO					13%	13%	13%	13%	13%	13%	13%	13%	13%	13%	13%	13%	100%	Se ha implementado la Unidad Técnica en Riobamba y no ha implicado pago de seguridad y vigilancia.					
	EJECUTADO					0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%						
Procesos de Contratación Pública	% de cumplimiento	PLANIFICADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%	No se ejecutó ningún pago por adquisición de pasajes aéreos nacionales para funcionarios de oficinas desconcentradas					
		EJECUTADO	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%						
	% de cumplimiento	PLANIFICADO		9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	100%	No se ejecutó ningún pago por el servicio de arrendamiento de oficinas desconcentradas					
		EJECUTADO		0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%						
	% de cumplimiento	PLANIFICADO															33%	33%	33%	100%	Se ejecutará de acuerdo a lo planificado				
		EJECUTADO																							
	% de cumplimiento	PLANIFICADO															25%	25%	25%	100%	Se ejecutará de acuerdo a lo planificado				
		EJECUTADO																							
	% de cumplimiento	PLANIFICADO																		100%	Se ejecutará de acuerdo a lo planificado				
		EJECUTADO																							
% de cumplimiento	PLANIFICADO																		100%	Se ejecutará de acuerdo a lo planificado					
	EJECUTADO																								
% de cumplimiento	PLANIFICADO																		100%	Se implementó una unidad técnica con bienes del la ARCA					
	EJECUTADO																		200%						
% de cumplimiento	PLANIFICADO																		100%	Se ejecutará de acuerdo a lo planificado					
	EJECUTADO																								
Servicio de mantenimiento y adecuación de las instalaciones	% de cumplimiento	PLANIFICADO															100%	100%	100%	Se ejecutará de acuerdo a lo planificado					
	EJECUTADO																								
Provisión de servicio de limpieza	% de cumplimiento	PLANIFICADO															25%	25%	25%	100%	Se ejecutará de acuerdo a lo planificado				
	EJECUTADO																								
Pago de Servicios Básicos	Número de pagos realizados	PLANIFICADO																		Se implemento una unidad técnica y no implica pago alguno					
	EJECUTADO																								
Incrementar la eficiencia de la gestión regulatoria del sector hídrico en el Ecuador	Coordinación General Técnica	Implementar canales de retroalimentación con los entes regulados que faciliten el análisis de información y el diseño de la planificación regulatoria.	Incrementar la supervisión, revisión y canalización de propuestas de herramientas e instrumentos de carácter técnico y económico; la evaluación de su aplicación y cumplimiento; y, la administración de información generada por las unidades técnicas de la ARCA.	Gestión, Administración y Operación Institucional	Readecuaciones menores de la Agencia de Regulación y Control del Agua ARCA en el Edificio CONTEMPO asignado por la Secretaría Técnica de Gestión Inmobiliaria del Sector Público	% de cumplimiento	PLANIFICADO		100%											100%					
						EJECUTADO																	0%		
Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador		Mejorar las herramientas de control en el sector hídrico.			Desmontaje, transporte, montaje e instalación de mamparas existentes y nuevas para la Agencia de Regulación y Control del Agua ARCA, en el edificio CONTEMPO asignado por la Secretaría Técnica de Gestión Inmobiliaria del Sector Público y Traslado de bienes y archivos	% de cumplimiento	PLANIFICADO		100%												100%				
						EJECUTADO																		0%	
Incrementar la eficiencia en la gestión de la información del sector hídrico en el Ecuador		Mejorar los mecanismos de recopilación y gestión de la información técnica y administrativa generada por las diferentes direcciones de la ARCA.																							