

Plan Operativo Anual 2022 - OCTUBRE

Objetivo Estratégico Institucional	Área Operativa	Estrategias	Objetivo Operativo	Producto Institucional	Proceso	Indicador Operativo	Estado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta	Resumen Ejecutivo					
Incrementar la eficiencia de la gestión regulatoria del sector hídrico en el Ecuador.		Implementar canales de retroalimentación con los entes regulados que faciliten el análisis de información y el diseño de la planificación regulatoria.	Incrementar la eficacia de las propuestas de instrumentos regulatorios para el control de los servicios públicos de agua potable y saneamiento MEDIANTE el análisis de la aplicación del marco normativo actual y las necesidades del sector, modificación o elaboración de normas técnicas incluyendo la participación del sector regulado.	Instrumentos normativos técnicos y económicos del sector estratégico agua	Proyecto de la Guía técnica para la conformación de Alianzas Público-Comunitarias y Comunitarias-Comunitarias, referente a los servicios públicos de agua potable y saneamiento	% de cumplimiento de la agenda regulatoria AP&S.	PLANIFICADO			20%			40%			60%			100%	100%	El Proyecto se encuentra en desarrollo desde el 2021, el mismo está siendo ejecutado a través de una consultoría contratada por la CAF (que asimismo desarrollará la guía para el establecimiento de tarifas comunitarias); esto como producto de una cooperación interinstitucional con la ARCA. Hasta el año 2021 se realizaron las reuniones pertinentes para la elaboración de las primeras versiones de la Solicitud de Propuesta (SDP) que contiene los términos de referencia bajo los cuales se desarrollaría dicha consultoría. Con respecto al primer trimestre del año 2022 como actividades relevantes se obtuvo la versión final de la Solicitud de Propuesta, con la cual se inició el proceso de selección del oferente ganador, quedando LOKALCONSULT LTDA como la firma consultora responsable de desarrollar los proyectos regulatorios sobre alianzas y tarifas en la prestación comunitaria de servicios de agua potable. Durante el segundo trimestre se contrató los servicios de la consultora mencionada, la cual, a partir del primer desembolso de CAF, inició los trabajos respectivos a partir del tercer trimestre del presente año. En tal sentido, con corte a septiembre 2022, se han obtenido los siguientes productos que corresponden a la fase 0 y 1 de la consultoría: - Línea base de investigación preliminar sobre experiencias nacionales e internacionales sobre conformación de alianzas. - Análisis de Impacto Regulatorio ex-ante del tema regulatorio (1ra versión). - Propuesta de guía a ser desarrollada en la 2da fase. Considerando lo descrito, se cumple con el 50% de avance acumulado para el tercer trimestre del 2022, quedando pendiente los talleres de socialización de propuestas, los documentos definitivos de las guías, el desarrollo de las herramientas multimedia de aplicación de las mismas y la versión final del Análisis de Impacto Regulatorio Ex Ante.					
					EJECUTADO			20%			20%			50%			50%						50%			
					Proyecto de norma técnica para el cálculo de tarifas por los servicios de agua potable y/o saneamiento para Prestadores Comunitarios	% de cumplimiento de la agenda regulatoria AP&S.	PLANIFICADO			20%			40%					60%					100%	100%	El Proyecto se encuentra en desarrollo desde el 2021, el mismo está siendo ejecutado a través de una consultoría contratada por la CAF (que asimismo desarrollará la guía para el establecimiento de alianzas entre prestadores públicos y/o comunitarios); esto como producto de una cooperación interinstitucional con la ARCA. Hasta el año 2021 se realizaron las reuniones pertinentes para la elaboración de las primeras versiones de la Solicitud de Propuesta (SDP) que contiene los términos de referencia bajo los cuales se desarrollaría dicha consultoría. Con respecto al primer trimestre del año 2022 como actividades relevantes se obtuvo la versión final de la Solicitud de Propuesta, con la cual se inició el proceso de selección del oferente ganador, quedando LOKALCONSULT LTDA como la firma consultora responsable de desarrollar los proyectos regulatorios sobre alianzas y tarifas en la prestación comunitaria de servicios de agua potable. Durante el segundo trimestre se contrató los servicios de la consultora mencionada, la cual, a partir del primer desembolso de CAF, inició los trabajos respectivos a partir del tercer trimestre del presente año. En tal sentido, con corte a septiembre 2022, se han obtenido los siguientes productos que corresponden a la fase 0 y 1 de la consultoría: - Línea base de investigación preliminar sobre experiencias nacionales e internacionales sobre conformación de alianzas. - Análisis de Impacto Regulatorio ex-ante del tema regulatorio (1ra versión). - Propuesta de guía a ser desarrollada en la 2da fase. Considerando lo descrito, se cumple con el 50% de avance acumulado para el tercer trimestre del 2022, quedando pendiente los talleres de socialización de propuestas, los documentos definitivos de las guías, el desarrollo de las herramientas multimedia de aplicación de las mismas y la versión final del Análisis de Impacto Regulatorio Ex Ante.	
					EJECUTADO			20%			20%			50%			50%						50%			
					Proyecto regulatorio para la gestión de las aguas residuales en los sistemas de saneamiento municipales	% de cumplimiento de la agenda regulatoria AP&S.	PLANIFICADO			5%			25%					50%					100%	100%	El Proyecto se estructuró por fases para el desarrollo de actividades enmarcadas dentro de un proceso regulatorio nuevo. Al respecto, durante el primer trimestre se planificó como actividad configurar el mismo a través de una hoja de ruta con el detalle de recursos y equipo técnico que desarrollará dicho proyecto; esta actividad forma parte de la fase de formulación y que fue ejecutada conforme el cronograma establecido en la Agenda Regulatoria 2022 de la DCAPS. Durante el período comprendido de abril a junio, la DCAPS no ha podido avanzar con la consecución de este proyecto debido a la atención a actividades prioritarias asignadas y la falta de recursos que permitan realizar la investigación especializada del tema, así como el desarrollo de los componentes del proyecto.	
					EJECUTADO			5%			5%			25%				25%					25%	25%	Durante el período julio a septiembre de 2022, la DCAPS remitió al MAATE un informe justificativo para incluir el proyecto dentro del POA de UNICEF para su ejecución 2022-2023, a fin de contar con los recursos que demanda dicha normativa para el desarrollo de sus diferentes elementos técnicos. Al respecto, se reporta un avance acumulado del 15% considerando el alcance planificado.	
					Elaboración de Guías técnicas para la aplicación de las normas técnicas para el Control de la gestión del uso eficiente del agua potable y para el Control a la calidad del agua de consumo humano.	# de propuestas de guías técnicas elaboradas	PLANIFICADO			6															6	Como parte de la aplicación de las Regulaciones aprobadas sobre el uso eficiente del agua y el control a la calidad de agua de consumo humano, se planificó para el primer trimestre el desarrollar un total de 6 guías técnicas orientadas a la aplicación progresiva de dichas regulaciones. El estado de las mismas es el siguiente: USO EFICIENTE DEL AGUA. - Guía técnica para implementar sistemas de macromedición: primera versión elaborada. - Guía técnica para implementar sistemas de micromedición: primera versión elaborada. - Guía técnica sobre balances hídricos en sistemas de distribución de agua: primera versión elaborada. - Guía técnica para elaboración de Programas de Uso Eficiente del Agua: en desarrollo. CALIDAD DE AGUA DE CONSUMO HUMANO. - Guía técnica para la elaboración de planes de contingencia: en desarrollo - Guía técnica para la elaboración de planes de planes de acción: en desarrollo.
					EJECUTADO			4					2											6	Hasta el mes de junio del presente año se elaboraron las 2 guías técnicas pendientes, por tanto, se elaboraron un total de 6 guías de las 6 planificadas.	

Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador.	Dirección de Regulación y Control de Recursos Hídricos	Mejorar las herramientas de control en el sector hídrico.	Incrementar la gestión de control del recurso hídrico MEDIANTE el desarrollo y mejora de mecanismos y herramientas de control de los aprovechamientos autorizados del agua	Controles a la norma técnica y económica emitida de conformidad con la ley y las políticas del sector	Sancionatorios (PAS) iniciados	rendimiento para validación de la Coordinación General Técnica (CGT)	# informes técnicos PAS requeridos hasta el 20 del mes a la Dirección de Recursos Hídricos acumulados	0	0	0	3	3	3	3	5	5	6	6	hasta octubre se han atendido 3 trámites también de manera acumulada.									
					Informes Técnicos de Control de Cumplimiento de Obligaciones de las autorizaciones de uso y/o aprovechamiento productivo del agua de oficio	Cantidad de informes técnicos de control de cumplimiento de obligaciones de oficio aprobados por la Dirección de Recursos Hídricos (DRH) y remitidos para validación del CGT	PLANIFICADO								3	3	3	3	2	2	2	2	20	Durante el mes de octubre de 2022 no se realizaron controles de cumplimiento de obligaciones de oficio, debido a la limitación en la disponibilidad de vehículos ya que se priorizaron las inspecciones dirigidas a atender los casos de Denuncias.				
							EJECUTADO	1							0	0	0	0	0	0			1					
					Informes Técnicos de Control de Cumplimiento de Obligaciones de las autorizaciones de uso y/o aprovechamiento productivo del agua a petición de parte	% de informes técnicos de control de cumplimiento de obligaciones a petición de parte aprobados por la/el Director/a de Recursos Hídricos (DRH) y remitidos para validación de la Coordinación General Técnica (CGT)	PLANIFICADO	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	Hasta el mes de octubre de 2022, se tienen recibidos 6 trámites de manera acumulada, de los cuales hasta el mes de octubre se han atendido 5 también de manera acumulada.				
							EJECUTADO	33%	33%	100%	100%	75%	60%	50%	83%	83%	83%						100%					
							# de informes técnicos a petición de parte aprobados por DRH y remitidos para validación del CGT acumulados	1	1	3	3	3	3	3	3	5	5	5							5			
							# de informes técnicos a petición de parte requeridos hasta el 20 del mes a la Dirección de Recursos Hídricos acumulados	3	3	3	3	4	5	6	6	6	6								6			
					Informes de Disponibilidad del Agua (IDA)	% de IDAs aprobados por la/el Director/a de Recursos Hídricos (DRH) y remitidos para validación del CGT	PLANIFICADO	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	Hasta el mes de octubre de 2022 la Dirección de Control de Recursos Hídricos - DRH recibió de manera acumulada 307 solicitudes de emisión de Informes de Disponibilidad del Agua con información completa para dar trámite, de las cuales se atendió hasta el mes de octubre 190 solicitudes también de manera acumulada, remitiendo los informes de disponibilidad del agua a la Coordinación General Técnica para firma de los mismos.				
							EJECUTADO	92%	63%	78%	56%	64%	65%	63%	59%	59%	62%						92%					
							# de IDAs aprobados, acumulados	11	31	56	77	103	119	127	141	162	190						190					
Certificados de Disponibilidad del Agua (CDA)	% de CDA remitidos a la Coordinación General Técnica (CGT) para firma del Director Ejecutivo (DE)	PLANIFICADO	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	Hasta el mes de octubre de 2022 la Dirección de Control de Recursos Hídricos - DCRH recibió de manera acumulada 384 solicitudes de emisión de Certificados de Disponibilidad del Agua con información completa para dar trámite, de las cuales hasta octubre se atendió de manera acumulada 362, remitiendo los certificados de disponibilidad del agua a la Coordinación General Técnica para firma de la Directora Ejecutiva.									
		EJECUTADO	95%	78%	79%	73%	85%	90%	87%	85%	85%	94%						95%										
		# de solicitudes de agua solicitadas	21	50	84	147	184	209	223	241	275	362						362										
Informe Previo Vinculante (IPV)	% de IPVs revisados por la Dirección de Recursos Hídricos (DRH) y remitidos para revisión de la Coordinación General Técnica (CGT)	PLANIFICADO	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	Hasta el mes de octubre de 2022, la Dirección de Regulación y Gestión de la Información Hídrica ha recibido 149 solicitudes de emisión de Informe Previo Vinculante de manera acumulada y se ha dado atención de manera acumulada, a las solicitudes con la emisión de 141 Informes Previos Vinculantes los cuales fueron revisados por la DRGH y remitidos a la CGT.									
		EJECUTADO	93%	95%	85%	96%	96%	90%	99%	98%	94%	95%						99%										
		# de solicitudes de IPV ingresadas a la DRH acumulados	14	21	35	46	50	56	84	104	123	141						141										
Incrementar la eficiencia de la gestión regulatoria del sector hídrico en el Ecuador.	Dirección de Regulación y Control de Riego y Drenaje	Implementar canales de retroalimentación con los entes regulados que faciliten el análisis de información y el diseño de la planificación regulatoria.	Incrementar la eficiencia de la gestión regulatoria del sector de riego y drenaje MEDIANTE el desarrollo de instrumentos normativos.	Instrumentos normativos técnicos y económicos del sector estratégico agua.	Normativa técnica para el establecimiento de los criterios técnicos y actuariales para la fijación de tarifas en lo relacionado a la prestación del servicio de riego.	% de avance	PLANIFICADO		10%		20%		20%		20%		20%		10%	100%	En el mes de octubre del 2022 no se tuvo avances con este logro debido a que es necesario para su desarrollo los "Parámetros Generales para la Fijación de Tarifas", producto a ser elaborado por la Autoridad Única del Agua (AUA), cuya entrega acorde al acta de reunión de fecha 29 de abril de 2022 sería remitida para finales del año 2022.							
						EJECUTADO		10%		20%		0%		0%		0%						30%						
					Estudio preliminar para determinar la situación actual de los sistemas de drenaje en el Ecuador.	% de avance	PLANIFICADO							20%				20%					30%	100%	En el mes de septiembre del 2022 se tuvo avances acorde a la hoja de ruta aprobada, se identificaron los actores involucrados en la gestión de drenaje en el Ecuador, se recopiló y analizó la información sobre la situación actual. En el mes de octubre del 2022 se tuvo avances acorde a la hoja de ruta aprobada, se realizó el análisis de la información recopilada y se ejecutó le documento borrador sobre la situación actual			
						EJECUTADO								20%				0%					30%	50%				
					Estudio preliminar para el diseño, construcción y gestión de la infraestructura hídrica	% de avance	PLANIFICADO		20%		30%		30%		30%		20%							100%	En el mes de agosto de 2022 acorde a lo planificado y establecido en la hoja de ruta creada para el efecto se inició con la etapa de revisión del estudio preliminar sobre el diseño, construcción y gestión de la infraestructura hídrica, el cual fue aprobado alcanzando el 100% de su ejecución.			
						EJECUTADO		20%		30%		30%		20%										100%				
					Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador.	Dirección de Regulación y Control de Riego y Drenaje	Mejorar las herramientas de control en el sector hídrico.	Incrementar la eficiencia de la gestión de control del sector de riego y drenaje MEDIANTE el desarrollo de herramientas de control y su aplicación.	Controles a la norma técnica y económica emitida de conformidad con la ley y las políticas del sector	Atención a denuncias presentadas por los usuarios y consumidores de riego	% de denuncias atendidas	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el mes de octubre de 2022 no se ha recibido ninguna denuncia desde la Coordinación General Técnica para ser atendida por parte de la Dirección de Control de Riego y Drenaje.		
											EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%						100%	
											# denuncias atendidas	3	3	2	2	0	0	1	3	1	0							15
											# denuncias recibidas	3	3	2	2	0	2	0	2	1	0							
Atención a peticiones, quejas y controversias presentadas por los usuarios y consumidores de Riego	% de PQC atendidas	PLANIFICADO	100%	100%						100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el mes de octubre de 2022 no se ha recibido ningún requerimiento de atención a peticiones, quejas o controversias por parte de la Coordinación General Técnica a la Dirección de Control de Riego y Drenaje.			
	EJECUTADO	100%	100%	100%						100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					
	# PQC atendidas	0	5	5						3	1	4	3	1	1	0							23					
Elaboración de los informes de valoración de pruebas de descargo e informes de puntuación de intensidad, magnitud, frecuencia y factores agravantes	# de informes elaborados	PLANIFICADO	100%	100%						100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el mes de octubre/2022 se ha recibido documentación del 25 PAS remitidos por la DAJ; de los cuales se solicitó información al MAATE y Administrados sobre el inicio o no de los trámites para obtener la autorización del uso y aprovechamiento del agua en las actividades productivas de los predios de los administrados o cuentan con la autorización correspondiente. Del análisis de los PAS e información recibida del MAATE y Administrados, según los casos, se elaboraron los informes correspondientes, los mismos que fue remitido al Director de Control de Riego y Drenaje para los trámites respectivos, cumpliendo con el 100% de lo solicitado.			
	EJECUTADO	100%	100%	100%						100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					
Reuniones de acompañamiento en el levantamiento y registro de información de los prestadores del servicio de riego y drenaje, en aplicación de la Regulación DIR-ARCA-RG-009-2018	# de reuniones de acompañamiento	PLANIFICADO													3	4	3							10	Para el mes de julio/2022 se tenía planificado realizar 3 informes de resultados del acompañamiento en el levantamiento y registro de información de los prestadores del servicio de riego y drenaje - PSRD en aplicación de la Regulación Nacional Nro. DIR-ARCA-RG-009-2018; se han ejecutado 6 informes, cumpliendo con el 200% de la meta mensual establecida. Los informes fueron remitidos a las instancias respectivas para su aprobación y trámites pertinentes.			
	EJECUTADO								3	4	6								13									
Validación a la información reportada a la ARCA por los prestadores del servicio de riego y drenaje en aplicación de la Regulación DIR-ARCA-RG-009-2018	# de informes elaborados	PLANIFICADO												4	4	4			12	Para el mes de octubre 2022 estaba planificado realizar 4 informes técnicos de validación de la información registrada en el SARA por los PSRD sobre la prestación del servicio de riego en aplicación de la Regulación Nacional DIR-ARCA-RG-009-2018; de los cuales se realizaron 3 inspecciones en campo; los informes se encuentran en la fase de elaboración y revisión para su posterior envío a las instancias respectivas para su aprobación, para posteriormente enviar a los actores involucrados; correspondiendo su cumplimiento al 75% de la meta planificada mensual.								
	EJECUTADO													3	3				6									
Elaboración de reportes de estado situacional de la prestación del servicio de riego, sobre la base de la información registrada en el SARA	% de reportes elaborados	PLANIFICADO														30%	30%	30%	100%	Para el mes de octubre de 2022 se tenía planificado elaborar 6 reportes del estado situacional de la prestación del servicio de riego, se han elaborado 11 reportes, que representa el 183% de la meta planificada mensual; los mismos que fueron elaborados sobre la base de la información levantada y registrada por cada uno de los Prestadores del Servicio de Riego en el SARA. Los reportes han sido revisados, aprobados y remitidos a las instancias correspondientes de la ARCA para seguir con los trámites correspondientes.								
	EJECUTADO															45%	183%		228%									

					Análisis de la situación actual de la prestación del servicio público de riego a nivel provincial.	# de informes entregados	PLANIFICADO				3	4	4							11	Para el mes de mayo de 2022 se realizó 4 informes de la situación actual de la prestación del servicio de riego a nivel provincial. Dichos informes fueron remitidos a las instancias respectivas para su aprobación, validación y seguir con los trámites pertinentes. De esta manera se ha cumplido con el 100% de la meta mensual establecida (4 informes).						
							EJECUTADO				3	4	4								11						
					Seguimiento a la Implementación de los Planes de Mejora de los prestadores del servicio público de riego.	# de informes elaborados	PLANIFICADO					4	4	4							12	En el mes de agosto de 2022 se reprogramó realizar 8 reuniones e inspecciones técnicas para evaluar el cumplimiento de los planes de mejora elaborados por los PSRD y aprobados por la Autoridad Única del Agua, que no fueron ejecutados en junio debido al Paro Nacional que no se pudo coordinar ni ejecutar las inspecciones en campo para cumplir con este indicador. Los mismos que se realizaron las inspecciones técnicas y los informes se encuentran en la fase de elaboración y revisión, para posteriormente ser remitidos a las instancias correspondientes para su aprobación y envío a las instancias respectivas.					
							EJECUTADO					4	0	0							12						
					Control al cumplimiento de las obligaciones de las autorizaciones de uso y aprovechamiento de agua de riego	# de informes elaborados	PLANIFICADO							4	4	4					12	Para el mes de agosto de 2022, estaba previsto realizar el control al cumplimiento de las obligaciones contempladas en las autorizaciones de uso y aprovechamiento del agua para riego a 4 sujetos de control, ejecutando igual número de controles. Complementariamente, se realizaron los informes correspondientes de las 8 inspecciones realizadas en el mes de julio, mismos que fueron revisados, aprobados y se remitieron a la Coordinación General Técnica para seguir con los trámites correspondientes.					
							EJECUTADO							0	0	12					12						
					Socialización de la Regulación DIR-ARCA-RG-010-2021	# de informes elaborados	PLANIFICADO				2	2	2	2							8	Para el mes de junio/2022 se tenía planificado ejecutar 2 eventos virtuales de socialización de la Regulación Nacional Nro. DIR-ARCA-RG-010-2021 y sus respectivos informes. Se coordinó y elaboró los oficios y circulares de invitación para los eventos virtuales, dirigido a los representantes de los Prestadores del Servicio Público de Riego, de las Direcciones Zonales del MAATE y de las Direcciones de Riego del GAD Provincial de Loja, Santa Elena, Tungurahua y El Oro. Debido al Paro Nacional no se ejecutaron los talleres virtuales, los mismos que fueron reprogramados y se ejecutaron en el mes de julio. Se procedió con la elaboración de los informes correspondientes, los mismos que fueron remitidos a las instancias correspondientes para su aprobación y seguir con los trámites correspondientes. De esta manera se ha cumplido con lo planificado.					
							EJECUTADO				2	2	2	0	2						8						
Incrementar la eficiencia de la gestión regulatoria del sector hídrico en el Ecuador.		Implementar canales de retroalimentación con los entes regulados que faciliten el análisis de información y el diseño de la planificación regulatoria.	Incrementar la eficacia y gestión de los instrumentos regulatorios MEDIANTE la elaboración de estudios especializados, adaptación de criterios técnicos en las metodologías y planificación regulatoria.	Instrumentos normativos técnicos y económicos del sector estratégico agua	Estudio de Impacto Regulatorio Ex post de la Regulación Nro. ARCA-RG-006-2017	Porcentaje de avance o elaboración del EIR Expost	PLANIFICADO						50%			50%						100%	Análisis de impacto regulatorio elaborado conforme los plazos establecidos en el cronograma aprobado para el efecto.				
							EJECUTADO						50%			50%			100%	Análisis de impacto regulatorio elaborado conforme los plazos establecidos en el cronograma aprobado para el efecto.							
					Estudio de Impacto Regulatorio Ex post de la Regulación Nro. ARCA-RG-001-2016	Porcentaje de avance o elaboración del EIR Expost	PLANIFICADO					50%			50%			100%	Análisis de impacto regulatorio elaborado conforme los plazos establecidos en el cronograma aprobado para el efecto.								
							EJECUTADO						50%		50%			100%	Análisis de impacto regulatorio elaborado conforme los plazos establecidos en el cronograma aprobado para el efecto.								
					Estudio de Impacto Regulatorio Ex post de la Regulación Nro. ARCA-RG-002-2016	Porcentaje de avance o elaboración del EIR Expost	PLANIFICADO					50%			50%			100%	Análisis de impacto regulatorio elaborado conforme los plazos establecidos en el cronograma aprobado para el efecto.								
							EJECUTADO						50%		50%			100%	Análisis de impacto regulatorio elaborado conforme los plazos establecidos en el cronograma aprobado para el efecto.								
Calificación del Índice de Capacidad Regulatoria de la ARCA	Número de mediciones del índice de capacidad regulatoria	PLANIFICADO								1				1	2	Índice de Implementación de la mejora regulatoria (ARCA) 83,3% Evaluado											
Emisión de lineamientos y directrices relacionadas a la gestión regulatoria	Número de agendas regulatorias emitidas	PLANIFICADO									1				1	Plan Regulatorio Institucional aprobado por parte de la entidad responsable de mejora regulatoria, publicado en la página web de la entidad y es de acceso público.											
							EJECUTADO					1				1											
Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador.	Dirección de Investigación y Gestión de la Información	Mejorar los mecanismo de recopilación y gestión de la información técnica y administrativa generada por las diferentes direcciones de la ARCA.	Incrementar los mecanismos de recopilación y sistematización de información técnica, económica, estadística vinculada a la regulación y control del sector hídrico MEDIANTE el desarrollo de sistemas, herramientas y aplicaciones que propendan al libre acceso de información completa y oportuna.	Controles a la norma técnica y económica emitida de conformidad con la ley y las políticas del sector	Visualizador de información KIBANA	Número de actualizaciones realizadas	PLANIFICADO									1						1	Se culminó con éxito el desarrollo y actualización del software Kibana				
							EJECUTADO									1			1								
					Boletín estadístico de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento	Número de boletines elaborados	PLANIFICADO														1	1					
							EJECUTADO																0				
					Actualización del geoportal Institucional	Porcentaje de avance o elaboración de catálogo de objetos / metadatos elaborados y/o actualizados	PLANIFICADO					40%						30%								100%	Se realizó la carga de las coberturas cartográficas en el geoportal
							EJECUTADO					40%						30%								100%	
					Catálogo de objetos y/o metadatos	Porcentaje de avance o elaboración de catálogo de objetos / metadatos elaborados y/o actualizados	PLANIFICADO					40%						30%								100%	Se actualizaron todos los catálogos de objetos cargados en el geoportal.
							EJECUTADO					40%						30%								100%	
					Base de datos sistematizadas	Porcentaje de base de datos sistematizadas	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se actualizaron las bases de datos de las Direcciones Técnicas y se mantienen actualizados los dashboard al mes de Octubre 2022
							EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					Atención a requerimientos internos y externos basados en productos cartográficos	Porcentaje de respuestas a requerimientos internos y externos basados en productos cartográficos	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Para el mes de octubre hubo una solicitud de mapas
							EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					Atención a peticiones externas de información técnica	Porcentaje de peticiones externas de información técnica atendidas.	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	No se atendió solicitudes a peticiones externas de información técnica.
							EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Herramientas tecnológicas	Número de herramientas tecnológicas elaboradas.	PLANIFICADO					1								1						4	Se realizó la entrega del sistema para el cálculo de evaluaciones, indicadores y ranking para la DAPS antes de lo planificado en el mes de Julio con el memorando número ARCA-DIGI-2022-0124-M.					
		EJECUTADO					2								0							2					
Reportaría de los sistemas de información creados por la DIGI	Porcentaje de reportaría atendida	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se elaboraron 10 reportes sobre el ingreso de información de prestadores de APS y plan de mejoras: 1 reporte consolidado del ingreso de información dentro del sistema SARA de los prestadores comunitarios y planes de mejora correspondientes al mes de octubre del 2022 para APS.					
		EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					
Mantenimiento Herramientas de ofimática	Porcentaje de atención	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	No existió la necesidad de realizar mantenimientos de hojas de cálculos por parte de las áreas técnicas.					
		EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					
Actualización de la Herramienta de visualización de datos de APYS	Número de actualizaciones de información de la herramienta de visualización BID-ARCA	PLANIFICADO						50%														Se encuentra estructurando las matrices para la actualización de la información					
		EJECUTADO						50%														100%					
Gestión de Formación y Capacitación	Número de Planes de Capacitación 2022 aprobados	PLANIFICADO					1															1	Mediante recorrido en el memorando Nro. ARCA-DARH-2022-0069-M, de 27 de enero de 2022, la Máxima Autoridad de la ARCA aprobó el Plan Anual de Capacitación 2022 así como el "Reporte de pre aprobación de temas 2022" generado del sistema INC.				
		EJECUTADO					1																1				
	Porcentaje de ejecución del plan de capacitación aprobado 2022	PLANIFICADO						25%						25%								25%	Una vez aprobado el plan anual de capacitación 2022, se realizaron las gestiones con la Contraloría General del Estado y proveedores gratuitos para ejecutar las capacitaciones programadas.				
		EJECUTADO						0%						30%								60%	La DATH trimestralmente elaborará el informe de cumplimiento del plan anual de capacitación 2022				
Plan anual de vacaciones 2023 aprobado	PLANIFICADO																				1	1	Conforme el Art. 27 del Reglamento a la LOSEP, la planificación de vacaciones del periodo fiscal 2023 se debe realizar durante el mes de noviembre de 2022.				
	EJECUTADO																				0	0					
Administración técnica del talento humano	Número de informes de cumplimiento del cronograma de vacaciones	PLANIFICADO					1							1							1	4	En el informe trimestralmente se evidencia que se esta dando cumplimiento al cronograma de vacaciones 2022, salvo casos excepcionales que por necesidad institucional se requiera replanificar.				
		EJECUTADO					1							1								3					
					Número de Informe de evaluación	PLANIFICADO					1											1	Conforme el Art. 28 de la Norma Técnica del Subsistema de Evaluación del Desempeño se				

Incrementar el desarrollo del Talento Humano de la Agencia de Regulación y Control del Agua.	Dirección de Administración de Recursos Humanos	Implementar planes de Desarrollo del Talento Humano. Establecer alianzas estratégicas que faciliten la capacitación del personal. Fortalecer el Clima Laboral institucional.	Incrementar el desarrollo del talento humano de la ARCA MEDIANTE la implementación de herramientas e instrumentos relacionados con los sistemas y subsistemas de talento humano, así como el levantamiento de procesos internos.	Gestión, Administración y Operación Institucional	Evaluación del desempeño	del desempeño	EJECUTADO		0	1								1	remitió el informe consolidado de resultados al MDT el 15 de marzo					
						Número de factores ejecutados de Evaluación del desempeño 2022	PLANIFICADO		2									3	5	De acuerdo a lo establecido en la Norma de Evaluación del Desempeño, en el mes de enero se cumplió con el registro de las dos primeras fases del proceso de evaluación del desempeño 2022				
							EJECUTADO	2	0											2				
					Porcentaje de procesos de nómina generados de conformidad a la Ley	# de procesos de nómina generados de conformidad a la Ley	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Durante el mes de octubre se generaron 10 CURS correspondientes al proceso de pago de la nómina normal, viáticos por residencia, subsidios por alimentación, fondos de reserva, horas extraordinarias y suplementarias, días trabajados, liquidaciones de haberes, deudas años anteriores conforme la directriz del Ministerio de Economía y Finanzas en el Sistema SPRYN, generando un porcentaje de cumplimiento del 100%.		
						EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			100%				
					Salud y Seguridad Ocupacional	Adquisición y entrega de ropa de trabajo	PLANIFICADO								100%							100%	En el mes de octubre se realizó la entrega de la ropa de trabajo a los 7 trabajadores de conformidad con el "Acta transaccional para otorgar el beneficio de alimentación y ropa de trabajo".	
							EJECUTADO								40%	10%	5%	35%				100%		
						Adquisición de elementos de protección y prevención del COVID-19 para el personal de la ARCA	PLANIFICADO				100%												100%	Debido a la pandemia generada por la COVID-19, surgió la necesidad de dotar de elementos de protección y prevención (mascarillas - alcohol) al personal que retorne a sus actividades de manera presencial a la ARCA, sin embargo con fecha 28 de abril de 2022, el COE Nacional resolvió que el uso de mascarillas no será obligatorio, en función del informe epidemiológico del MSP, por tanto no existe fundamento para realizar el proceso de compra.
							EJECUTADO				0%	0%											0%	
					Reclutamiento y Selección	Porcentaje de ejecución de procesos de selección	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Durante el mes de octubre 2022 se realizaron 7 procesos de selección y vinculación de personal, que corresponde a tres servidores en la escala de 20 grados, tres servidor de NUS 2 y un trabajador bajo la modalidad de Código de Trabajo.	
EJECUTADO	100%	100%	100%	100%			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					100%						
Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador.	Comunicación Social	Difundir las herramientas regulatorias con los entes regulados.	Incrementar la difusión de la gestión de la ARCA a nivel interno y externo MEDIANTE el fortalecimiento de la gestión de medios de comunicación y del manejo de redes sociales, la generación de nuevos productos comunicacionales y el replanteamiento de los ya existentes.	Gestión, Administración y Operación Institucional	Diseño y elaboración de campañas comunicacionales internas	Número de campañas ejecutadas.	PLANIFICADO		1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	Se diseñó y elaboró la campaña interna "ARCA a tiempo"					
							EJECUTADO		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	8			
					Elaboración de revista ARCA al día	Número de ediciones elaboradas	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se ha realizado la revista ARCA al Día, edición 112		
							EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10			
					Publicación de cartelera informativa	Número de carteleras publicadas	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se realizó la actualización de las carteleras institucionales con la siguiente información: Perfil del Coordinador General Técnico de la ARCA Noticias ARCA (Campeonato de futbol y participación en Bolivia). Lista de cumpleaños de noviembre.		
							EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10				
					Publicaciones en la Intranet	Número de publicaciones realizadas	PLANIFICADO	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	Se actualizó la intranet con la siguiente información: Banner rotativo de la revista edición 112 Actualización Noticias ARCA (Campeonato de futbol y participación en Bolivia). Perfil del Coordinador General Técnico de la ARCA. Cumpleaños de octubre y noviembre.		
							EJECUTADO	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	60				
					Elaboración de Monitoreo diario de prensa	Número de monitoreos realizados	PLANIFICADO	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	Se ha realizado y enviado vía correo electrónico y WhatsApp un monitoreo diario al personal de la Agencia.		
							EJECUTADO	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	200			
					Diseño y elaboración de campañas en redes sociales	Número de campañas ejecutadas	PLANIFICADO		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	Se desarrolló y difundió la campaña "Fechas importantes"		
							EJECUTADO		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8			
					Elaboración de boletines de prensa	Número de boletines institucionales	PLANIFICADO		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	21	Se realizó los boletines: ARCA participó en la feria contra la desnutrición infantil en Alausí. ARCA inauguró instalaciones en Portoviejo. Oficina técnica de la ARCA se inauguró en Guayaquil. ARCA Y JICA firmaron Registro de Discusiones.		
							EJECUTADO	1	2	2	2	2	2	3	2	1	4			21				
					Diseño y elaboración de piezas comunicacionales informativas y promocionales	Número de piezas comunicacionales elaboradas	PLANIFICADO	15	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	20	335	Se realizaron 30 piezas comunicacionales e informativas sobre: Revista interna, campaña, fechas conmemorativas, cartelera institucional y artes informativos.		
							EJECUTADO	30	30	40	43	30	30	30	30	30	30			323				
							Adquisición de equipos de comunicación	PLANIFICADO													100,00%		100%	
					Publicaciones en redes sociales	Número de publicaciones realizadas	PLANIFICADO	150	150	150	200	200	200	200	200	200	200	200	200	150	2200	Se realizó 200 publicaciones en redes sociales entre Facebook y Twitter.		
							EJECUTADO	225	200	200	200	200	150	200	200	200	200			1975				
					Actualización de la página web institucional	Número de actualizaciones realizadas	PLANIFICADO	4	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	4	88	Se ha actualizado el sitio web con la siguiente información: 4 boletines de prensa. 4 actualizaciones de Punto Azul.		
EJECUTADO	4	8	8	8			8	8	8	8	8	8			76									
Incrementar la eficiencia de la gestión regulatoria del sector hídrico en el Ecuador.	Dirección de Asesoría Jurídica	Implementar, controlar y asegurar el cumplimiento de la normativa vinculada al sector hídrico ecuatoriano.	Incrementar la efectividad de la gestión jurídica MEDIANTE el desarrollo, revisión, aplicación, construcción y evaluación de instrumentos legales; así como el mejoramiento de los procesos de la Dirección.	Gestión, Administración y Operación Institucional	Asesorar jurídicamente los requerimientos de las autoridades y servidores de la Agencia.	Porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo	PLANIFICADO	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	Se han atendido un total de TREINTA Y NUEVE (39) requerimientos jurídicos de autoridades de la ARCA en el mes de OCTUBRE. Los documentos de respaldo se adjuntan al presente reporte.					
						EJECUTADO	100%	100%	100%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%			97%					
Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador.	Fortalecer la inclusión y participación de los actores del sector hídrico ecuatoriano.				Elaboración de resoluciones de Directorio y de la Dirección Ejecutiva para facilitar el desarrollo de competencias de la Agencia	Porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo	PLANIFICADO	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	En el presente mes se han elaborado y/o revisado UNA (1) resolución conforme a lo requerido por la Dirección Ejecutiva.					
						EJECUTADO	100%	100%	95%	100%	95%	100%	100%	100%	100%	100%			99%					
					Representar a la ARCA judicial y extrajudicialmente en procura de salvaguardar los intereses de la Agencia.	Porcentaje de actuaciones (escritos, providencias, resoluciones, comparencias a audiencias) emitidas dentro de los procesos administrativos o juicios	PLANIFICADO	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%	99%	Se realizaron 14 documentos entre providencias, dictámenes y resoluciones dentro de la sustanciación de los procesos administrativos sancionadores en el mes de OCTUBRE.					
						EJECUTADO	98%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			100%						
					Elaboración del Plan Operativo Anual	% de avance de cumplimiento proforma presupuestaria 2023	PLANIFICADO											100%	Mediante memorandos Nos. ARCA-DPGE-2022-0354-M y ARCA-DPGE-2022-0366-M, de 20 y 28 de julio de 2022, respectivamente, se remitió a las Unidades Operativas las directrices y formatos para el levantamiento de la proforma presupuestaria 2023. Con memorando No. ARCA-DCAPS-2022-0401-M, de 29 de julio de 2022 la Dirección de Control de Agua Potable y Saneamiento remitió su proforma presupuestaria 2023 en formato Excel.					
							EJECUTADO														100%			
						% de avance de elaboración POA	PLANIFICADO	100%														100%	Mediante Memorando Nro. ARCA-DPGE-2022-0017-M, de fecha 12 de enero de 2022, la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica remitió a la Dirección Ejecutiva el POA	

Incrementar la eficiencia institucional de la Agencia de Regulación y Control del Agua.	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	Adoptar una cultura de gestión organizacional por procesos enfocada en la mejora continua. Mejorar la infraestructura tecnológica de la Agencia. Mejorar los procesos institucionales.	Incrementar la eficiencia y eficacia de los productos y servicios de planificación y gestión estratégica MEDIANTE la planificación institucional; el mejoramiento continuo de procesos y servicios; la implementación del Plan de Mejora Institucional y Plan Estratégico de TICs.	Gestión, Administración y Operación Institucional	Levantamiento de Procesos	Porcentaje de procesos levantados según cronograma	PLANIFICADO	30%								40%				70%	Para el primer semestre se planificó levantarse seis procesos, de los cuales se han levantado los siguientes procesos según planificación: 1. Evaluación a la implementación de los planes de mejora de la prestación del servicio de riego; 2. Contratación y Vinculación del personal; 3. Levantamiento de requisitos para el desarrollo de un sistema informático. El levantamiento del proceso de coactiva de la Dirección de Asesoría Jurídica y el levantamiento de información por parte de la Dirección de Riego y Drenaje está pendiente la definición por parte de las áreas responsables.		
						EJECUTADO	15%												15%				
						Porcentaje de procesos levantados bajo demanda	PLANIFICADO	70%				70%				70%				70%		70%	En el primer trimestre se han solicitado levantar dos procesos de la Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento, referentes a las Regulaciones 03 y 06 respectivamente, se encuentran en proceso de revisión. En el segundo trimestre el Ministerio de Telecomunicaciones solicitó la simplificación de los tres trámites de la ARCA, la estrategia considerada es la mejora de procesos, por lo que se actualizó los tres Manuales de Procesos Análisis y certificación de disponibilidad del agua, Atención a Solicitudes de Emisión de Informe Previo Vinculante para el proceso de autorización de uso y/o aprovechamiento del agua, Atención de trámites administrativos. En el tercer trimestre se han venido levantando el proceso de Gestión de Vehículos.
							EJECUTADO	100%				100%				100%						70%	
						Procesos sustantivos priorizados mejorados	Procesos sustantivos priorizados mejorados	PLANIFICADO	1								1				2	El proceso sustantivo priorizado a ser mejorado es Análisis y Certificación de Disponibilidad del Agua, al respecto se realizaron las acciones conforme con la Norma Técnica para la mejora continua de procesos y servicios.	
								EJECUTADO	1												1		
						Trámites administrativos plataforma GOB.EC	Actualización mensual información plataforma GOB.EC	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se actualiza en la plataforma GOB.EC la información de trámites y transparencia correspondiente al mes de octubre 2022.
								EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
						Reporte LOTAIP	Reporte literales a), d), f1) f2) LOTAIP	PLANIFICADO	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	Se remite los literales correspondientes al mes de octubre 2022.
								EJECUTADO	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40	
						Simplificación de Trámites	Elaboración Plan de Simplificación de trámites	PLANIFICADO	1													100%	El 13 de enero del 2022 se envió el Plan de Simplificación de Trámites a la plataforma GOB.EC del MDT
								EJECUTADO	1													100%	
							Implementación de mecanismos de participación ciudadana para identificación de trámites susceptibles a eliminación	PLANIFICADO														1	1
								EJECUTADO															0
							Implementación Plan de Simplificación de Trámites	PLANIFICADO														1	1
								EJECUTADO															0
						Evaluación de la Satisfacción del usuario externo	Elaboración del informe ejecutivo de resultados de satisfacción	PLANIFICADO	1								1				2	Se elaboró el informe de resultados de satisfacción correspondiente al primer semestre 2022.	
								EJECUTADO	1												2		
						Rendición de Cuentas	# de Informes de Rendición de Cuentas entregado al CPCCS	PLANIFICADO					1								1	En cumplimiento a la Resolución No. CPCCS-PLS-SG-069-2021-476 y los plazos establecidos para el proceso de Rendición de Cuentas 2021, en el mes de abril se registró el Informe de Rendición de Cuentas ARCA 2021 en el sistema del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social	
								EJECUTADO					1								1		
						Seguimiento plataforma Contacto Ciudadano	Porcentaje de trámites atendidos mediante el sistema Contacto Ciudadano	PLANIFICADO	75%				75%				75%				75%	El seguimiento a la plataforma contacto ciudadano del Ministerio del Trabajo, es realizado con el fin de verificar que se cumplan los plazos de atención de las peticiones ingresadas a la Agencia. Desde el mes de diciembre, el sistema no se encuentra funcional, razón por la cual el MDT dispuso se elabore una Bitácora para el seguimiento del ingreso y atención de los diversos requerimientos. La DAF a través del Sr. Giovanni Suárez remite la Bitácora y en base a los recibidos y atendidos se obtiene el porcentaje de atención de los mismos.	
								EJECUTADO	64%				75%				83%				74%		
						Plan Estratégico de Mejora de Clima Laboral	Formulación Plan de mejora del Clima Laboral 2020	PLANIFICADO	1													1	Mediante Memorando Nro. ARCA-DPGE-2022-0095-M del 16 de febrero de 2022, la DPGE remitió a la Dirección Ejecutiva para su aprobación el Plan de Mejora de Clima Laboral 2022, en el que se detallan las actividades a desarrollarse durante el Año. El PEM 2022 se encuentra debidamente aprobado por la Directora Ejecutiva.
								EJECUTADO	1													1	
Seguimiento Plan Estratégico de Mejora de Clima Laboral	Porcentaje de avance de cumplimiento del Plan Estratégico de Mejora de Clima Laboral 2022	PLANIFICADO	25%				25%				25%				25%	100%	Mediante Oficio Nro. MDT-DGCCO-2022-0863-O, el Ministerio de Trabajo entregó el resultado de cumplimiento de las actividades del PMCL correspondiente al III Trimestre.						
		EJECUTADO	25%				25%				20%					70%							
Revisión matrices LOTAIP	Número de matrices reportadas por responsables revisadas	PLANIFICADO	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	Se reporta la revisión de 20 matrices correspondientes al mes de septiembre 2022 y que fueron reportadas y revisadas en el mes de octubre 2022. Las matrices se remitieron al Asistente de TICs para la publicación.						
		EJECUTADO	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	200							
Reporte cumplimiento LOTAIP	Número de informes de cumplimiento LOTAIP	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se realizó la reunión para verificación de cumplimiento y se informó a la directora ejecutiva mediante Memorando Nro. ARCA-DAF-2022-0789-M.						
		EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12							
Elaboración de Plan de Responsabilidad ambiental	% de cumplimiento	PLANIFICADO	25%				25%				25%				25%	100%	El Plan de Responsabilidad Ambiental será elaborado a partir del IV trimestre en concordancia con el cambio de edificio de la ARCA.						
		EJECUTADO	0%				0%				0%					0%							
Implementación PROEXCE	% de avance de implementación del Plan de Mejora PROEXE	PLANIFICADO	82%				84%				86%				86%	La Dirección de Calidad del Servicio Público del Ministerio del Trabajo remitió mediante oficio MDT-DCSP-2022-0054-O, de 31 de agosto de 2022, informó a la ARCA que se tienen el 85,82% de avance.							
		EJECUTADO	81%				85,82%								86%								
Mantenimiento de la Gestión Tecnológica	% de avance cumplimiento plan de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de impresión	PLANIFICADO					50,00%								50,00%	100,00%	Contratación del mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de impresión con sus respectivos repuestos. Se han ejecutado 12 de 24 mantenimientos preventivo y 6 mantenimientos correctivos a los equipos de impresión marca RICOH, mismos que se solicitan bajo demanda.						
		EJECUTADO					50,00%								50,00%								
Mantenimiento de la Gestión Tecnológica	% de avance cumplimiento plan de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de computación.	PLANIFICADO					50%								50%	100,00%	Contratación del mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de computación, incluye sus respectivos repuestos. Se han ejecutado los mantenimientos correspondientes a la primera mitad del año, realizando un mantenimiento preventivo y correctivo, con recursos propios de la Agencia, a 58% de computadores de la ARCA.						
		EJECUTADO					58%								58,00%								
Elaboración de especificaciones técnicas para la adquisición y/o contratación de bienes y/o servicios informáticos.	% de renovación licencias antivirus	PLANIFICADO														100%	100,00%						
		EJECUTADO															#1DIV/0!						
Elaboración de especificaciones técnicas para la adquisición y/o contratación de bienes y/o servicios informáticos.	% Adquisición consumibles de impresión	PLANIFICADO														100%	100,00%						
		EJECUTADO															#1DIV/0!						
Elaboración de especificaciones técnicas para la adquisición y/o contratación de bienes y/o servicios informáticos.	% Adquisición de periféricos de computación	PLANIFICADO					100%									100,00%	Con fecha 26 de abril de 2022 se suscribió la Orden de Compra No 011-2022 para la "adquisición de periféricos, herramientas, accesorios y repuestos para los equipos de cómputo de la ARCA", por un monto de US\$ 5.593,0, misma que fue recibida a entera satisfacción el 29 de abril de 2022.						
		EJECUTADO					100%									100,00%							
Elaboración de especificaciones técnicas para la adquisición y/o contratación de bienes y/o servicios informáticos.	% Renovación de dominios	PLANIFICADO														100%	100,00%						
		EJECUTADO															0,00%						
Mantenimiento de la Gestión	% renovación de repuestos	PLANIFICADO					100%									100,00%	Por motivos de la mudanza al Edificio Contempo y la falta de disponibilidad presupuestaria, se pospone el proyecto para el último trimestre de 2022 con fecha estimada de						

					Mantenimiento de maquinaria y equipo de la ARCA	% de cumplimiento	PLANIFICADO										100%				100%	Se encuentra en proceso de contratación		
							EJECUTADO											0%				0%		
					Pago de Servicios Básicos	Número de pagos realizados	PLANIFICADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%	Se culminó el servicio en el mes de mayo	
							EJECUTADO	0%	17%	8%	8%	15%	50%	1%								100%		
					Pago de matrículas de vehículos	% de cumplimiento	PLANIFICADO															100%	No se ejecuto gasto en el mes de octubre de pago de matriculas vehiculares.	
							EJECUTADO															100%		
					Gestión de Vehículos institucionales	% de atención a requerimientos de vehículos institucionales	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se atendieron 41 movilizaciones (29 internas y 12 externas)	
							EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
					Control de servicios contratados para el normal funcionamiento de la ARCA como: seguridad, limpieza.	% de cumplimiento	PLANIFICADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%	Se ejecutó de acuerdo a lo planificado	
							EJECUTADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	74%		
					Dotar de inventarios (suministros) a toda la Agencia	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el mes de octubre se atendieron 14 requerimientos de inventarios y 6 adquisiciones	
							EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
					Inventario de activos y bienes de control	% de cumplimiento	PLANIFICADO															100%	Se ejecutará de acuerdo a lo planificado	
							EJECUTADO															100%		
					Pago de viáticos	% de viáticos pagados	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se pagaron 7 solicitudes de viáticos del mesde octubre (3 cur contables, 4 cur presupuestarios)	
							EJECUTADO	0%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	90%		
					Servicio de Impresión de formularios para la Dirección Administrativa Financiera	% de cumplimiento	PLANIFICADO															100%	Se ejecutará de acuerdo a lo planificado	
							EJECUTADO															0%		
					Pago de costas Judiciales, Tramites Notariales, Legalización de Documentos y Arreglos Extrajudiciales	Número de pagos realizados	PLANIFICADO	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%	No se realizaron Pago de costas Judiciales, Tramites Notariales, Legalización de Documentos y Arreglos Extrajudiciales
							EJECUTADO	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%		
					Gestión de la Proforma Presupuestaria ante el MINFIN.	% de cumplimiento	PLANIFICADO															100%	La proforma presupuestaria esta programada para envio hasta el 15 de septiembre del 2022.	
							EJECUTADO															0%		
					Programación / Reprogramación presupuestaria de Cuotas de	% de cumplimiento	PLANIFICADO	33%														33%	Se realizo tres reprogramaciones conforme lo planificado	
							EJECUTADO	33%														33%		
					Certificación de disponibilidad presupuestaria	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100%	Se realizo 5 certificaciones presupuestarias en el mes de octubre de 2022
							EJECUTADO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100%		
					Comprobante único de registro del compromiso presupuestario /	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100%	Se realizaron 24 Compromisos presupuestarios	
							EJECUTADO	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	70%		
					Reporte Mensual Lotaip ejecución presupuestaria	núm de reportes enviados	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se realizo el reporte de la lotaip del mes de octubre de 2022
							EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10		
					Reformas y liquidaciones presupuestarias	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100%	Se realizo dos reformas presupuestarias en el mes de octubre
							EJECUTADO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100%		
					Comprobante único de registro del devengado / expedientes	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100%	En el mes de octubre de 2022 se registraron 13 CUR Devengados	
							EJECUTADO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100%		
					Ajustes contables	núm de ajustes	PLANIFICADO	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	En el mes de octubre de 2022 se efectuaron 06 ajustes contables
							EJECUTADO	7	9	9	6	3	3	15	6	17	6					81		
					Conciliación Bancaria Cuenta Rotativa de Ingresos	núm de conciliaciones	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se encuentra la conciliación bancaria en trámite
							EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10		
					Declaración de impuestos	núm de declaraciones	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1 declaración
							EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10		
					Arqueos periódicos de fondos rotativos de caja chica	% de cumplimiento	PLANIFICADO			25%												25%	En el mes de septiembre de 2022, se realizaron 2 arqueos de caja chica	
							EJECUTADO			25%												25%		
					Pagos ejecutados	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En mes de octubre de 2022, se ejecutaron 28 pagos (27 pagos presupuestarios, 1 pago contable)	
							EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
					Comprobantes de retención realizados	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En mes de octubre de 2022, se realizaron 10 comprobantes de retención en la fuente	
							EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
					Pólizas de garantías vigentes	% de cumplimiento	PLANIFICADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el mes de octubre de 2022, no se renovó ninguna póliza, se encuentra una póliza vigente hasta marzo 2023	
							EJECUTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
					Reporte Mensual LOTAIP Viáticos	núm de reportes enviados	PLANIFICADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se reportó el literal n) de la información delLOTAIP, correspondiente a tesorería
							EJECUTADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10		
Incrementar la eficiencia de la gestión regulatoria del sector hídrico en el Ecuador		Implementar canales de retroalimentación con los entes regulados que faciliten el análisis de información y el diseño de la planificación regulatoria.			Readequaciones menores de la Agencia de Regulación y Control del Agua ARCA en el Edificio CONTEMPO asignado por la Secretaría Técnica de Gestión Inmobiliaria del Sector Público	% de cumplimiento	PLANIFICADO		100%													100%		
Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador	Coordinación General Técnica	Mejorar las herramientas de control en el sector hídrico.					EJECUTADO		0%													0%		
Incrementar la eficiencia en la gestión de la información del sector hídrico en el Ecuador		Mejorar los mecanismo de recopilación y gestión de la información técnica y administrativa generada por las diferentes direcciones de la ARCA.	Incrementar la supervisión, revisión y canalización de propuestas de herramientas e instrumentos de carácter técnico y económico; la evaluación de su aplicación y cumplimiento; y, la administración de información generada por las unidades técnicas de la ARCA.		Desmontaje, transporte, montaje e instalación de mamparas existentes y nuevas para la Agencia de Regulación y Control del Agua ARCA, en el edificio CONTEMPO asignado por la Secretaría Técnica de Gestión Inmobiliaria del Sector Público y Traslado de bienes y archivos	% de cumplimiento	PLANIFICADO		100%													100%		
							EJECUTADO		0%													0%		