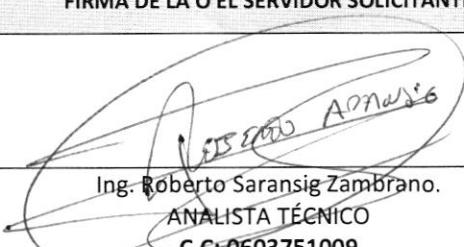





SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DT-0585-2016		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 26-01-2016				
VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	X ALIMENTACIÓN			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SARANSIG ZAMBRANO ROBERTO		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 5				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SANTO DOMINGO - SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS; ESMERALDAS-ESMERALDAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION TECNICA DE GESTION INSTITUCIONAL				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
28-01-2016	05:00	28-01-2016	23:00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Ing. Roberto Saransig y Conductor Designado						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE - Entrega de dos equipos de aforo (Molinetes) a la SENAGUA - CAC DH Esmeraldas (oficina Santo Domingo y Esmeraldas) - Tramites Correspondientes (Acta de Entrega-Recepción)						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito - Sto. Domingo- Esmeraldas	28-01-2016	05:00	28-01-2016	14:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Esmeraldas - Quito	28-01-2016	16:00	28-01-2016	23:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: Banco del Pichincha		TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 2200342764			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE				
 Ing. Roberto Saransig Zambrano. ANALISTA TÉCNICO C.C: 0603751009		 Ing. Efraín A. Novillo S. DIRECTOR TÉCNICO-ARCA				
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.				
 Lic. Gualbert Maximiliano Tufiño S. DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO (E)						

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



Autoautorizado
 0005
 Revisar, analizar y realizar proceso de pago, según normativa legal vigente.

Victoria Ortiz C.
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
 FECHA: 01 FEB 2016

al Poo.

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DT-0585-2016	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 01-02-2016
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SARANSIG ZAMBRANO ROBERTO	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 5
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SANTO DOMINGO - SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS; ESMERALDAS-ESMERALDAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION TECNICA DE GESTION INSTITUCIONAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 Ing. Roberto Saransig, Sr. Fabián Ortega.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

En referencia a las Actas de Entrega Recepción de fecha 15 de octubre de 2015 donde se formaliza el pedido de solicitud de prestación de dos equipos de aforo (Molinetes) a la SENAGUA - CAC DH Esmeraldas para el ARCA con el objetivo de cumplir con las actividades del componente riego y drenaje. Con ese antecedente se solicitó el viaje a las oficinas de los C.A.C Santo Domingo y Esmeraldas con el fin de entregar dichos equipos de medición..

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

JUEVES 28 DE ENERO DEL 2015

05:00 – 08:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde Quito – hacia Santo Domingo

08:00 - 09:30

- ✓ Revisión, inspección y entrega del Molinete prestado por el Centro de Atención al Ciudadano de la DH Esmeraldas (oficina Santo Domingo). Trámites Correspondientes (Acta de Entrega-Recepción).

Agencia de Regulación y Control del Agua
PRESUPUESTO
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 02-02-2016 HORA: 12:13
 RECIBE: *[Firma]*
 FIRMA: *[Firma]*

BIEN DESCRIPCIÓN /	DETALLE	KIT REPUESTO	DE	KIT DE HERRAMIENTAS	FUNDA	OBSERVACIONES
MOLINETE 15501-5	Contador SIAP con Estuche de color negro, 3 hélices (15501-1; 15501-2; 15501-3) con su soporte, 1 recipiente para lubricante, cable de datos de 5 metros, 1 indicador de dirección, 1 cargador, 1 caja de madera código 0400601, 1 ancla (tipo cohete).	Tornillos 8		1 Destornillador,	Funda de lona Negra, 3 varilla, 2 camisas	

09:30 - 13:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde Santo Domingo hacia Esmeraldas.

13:00 - 14:00

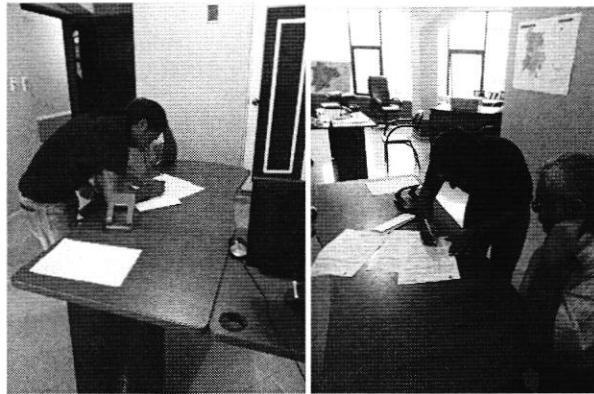
- ✓ Revisión, inspección y entrega del Molinete prestado por el Centro de Atención al Ciudadano de la DH Esmeraldas (oficina Esmeraldas). Trámites Correspondientes (Acta de Entrega-Recepción).

Agencia de Regulación y Control del Agua
TALENTO HUMANO
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 02/01/2016 HORA: 14:20
 RECIBE: *[Firma]*
 FIRMA: *[Firma]*

BIEN DESCRIPCIÓN /	DETALLE	KIT REPUESTO DE	KIT DE HERRAMIENTAS	FUNDA	OBSERVACIONES
MOLINETE SEBA F2642	Contador, 3 hélices (250.125; 125.80; 125.125), 2 recipientes para lubricantes, 2 tornillos de repuestos con mariposa, 1 indicador de dirección, cable de datos, cable de cinco metros.	Rulimanes y empaques	2 Destornilladores, 2 hexágonos, 2 topes de hélices.	Funda de lona Azul, 3 varillas, 2 camisas (Tubos)	Funcionando en perfectas condiciones tal y como se constata luego de realizar la prueba física y técnica.

14:00 - 20:00

- ✓ Retorno vía terrestre desde Esmeraldas hacia Quito.



Fotografía 1. Trámites Correspondientes (Acta de Entrega-Recepción) de los molinetes.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- ✓ Entrega de dos equipos de medición (molinete 15051-5 y F2642) a los C.A.C DH Esmeraldas.
- ✓ Trámites Correspondientes (Acta de Entrega-Recepción).

DETALLE DE GASTOS:

FECHA	N° DE COMPROBANTE	DESCRIPCIÓN	VALOR
28-01-2016	001-001-0000191	Alimentación - Desayuno	\$ 5,00
28-01-2016	001-001-0037858	Alimentación - Almuerzo	\$ 10,00
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA			\$ 15,00


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	28-01-2016	28-01-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H00	20H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito- Santo Domingo	28-01-2016	05:00	28-01-2016	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Santo Domingo- Esmeraldas	28-01-2016	09:30	28-01-2016	13:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Esmeraldas -Quito	28-01-2016	14:00	28-01-2016	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Ing. Roberto Saransig Zambrano ANALISTA TÉCNICO C.C. 0603751009	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Ing. Efraín A. Novillo S. DIRECTOR TÉCNICO-ARCA	NOMBRE: Lic. Gualbert Maximiliano Tufiño S. DIRECTOR ADMINISTRATIVO – FINANCIERO (E)


 Agencia de Regulación y Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 01 FEB 2016 HORA: 13:00

RECIBE:
 FIRMA: