



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

ARCA-DT-0490-2015

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

19-11-2015

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

AMBULUDI SIGCHO LIGIA DEL CISNE

PUESTO QUE OCUPA:

Analista Técnico - Servidor Público 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Babahoyo - Los Ríos  
Portoviejo - Manabí  
Santa Elena - Santa Elena

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección Técnica de Gestión Institucional - ARCA

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

23-11-2015

HORA SALIDA (hh:mm)

05:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

26-11-2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

21:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Robert Bustamante, Ing. Cristian Salazar, Ing. Ligia Ambuludi

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Recopilar información de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento que brindan las Juntas Administradoras de Agua Potable (JAAP) de Febres Cordero, San José de las Peñas y Palmar en sus jurisdicciones.

Verificar el sistema de abastecimiento de agua potable y saneamiento en las comunidades de Febres Cordero (Cantón Babahoyo) San José de la Peñas (Cantón Rocafuerte) y Palmar (Cantón Santa Elena).

Dar cumplimiento al plan de control establecido en compromisos entre los miembros de la JAAP y la ARCA.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO ALQUILADO	Quito - Babahoyo	23-11-2015	05:00	23-11-2015	13:00
TERRESTRE	VEHÍCULO ALQUILADO	Babahoyo - Portoviejo	24-11-2015	18:00	24-11-2015	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO ALQUILADO	Portoviejo - Santa Elena	25-11-2015	18:00	25-11-2015	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO ALQUILADO	Santa Elena - Quito	26-11-2015	13:00	26-11-2015	21:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2200905458
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

*Ligia del Cisne*

Ing. Ligia del Cisne Ambuludi Sigcho  
ANALISTA TÉCNICO- ARCA  
CI: 1103691448

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

*Efraín Arturo Novillo Santiago*

Ing. Efraín Arturo Novillo Santiago  
DIRECTOR TÉCNICO-ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

*Lic. Gualbert Maximiliano Tufiño Simba*

Lic. Gualbert Maximiliano Tufiño Simba  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO (e)

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

ARCA  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

TALENTO HUMANO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 19/11/2015 HORA: 17:11

RECIBE: *Eli*

FIRMA: *Lic. Gualbert Maximiliano Tufiño Simba*

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 19/11/2015 HORA: 19:00

RECIBE: *E. Salazar*

FIRMA: *E. Salazar*



PRESUPUESTO

 CONTABILIDAD TESORERIA

AUTORIZADO  
 AREA FINANCIERA  
 REVISAR, AUTORIZAR y RECORRER  
 PROCESO DE PAGO SEGUN NOMINATA  
 LEGAL VIGENTE

DIRECTOR ADJ. ADMINISTRATIVO FINANCIERO  
 ECHA: 01.12.2015



Agencia de  
 Regulación y  
 Control del Agua

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DT-0490-2015	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 30-11-2015
--	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Ambuludi Sigcho Ligia del Cisne	PUESTO QUE OCUPA: Analista Técnico – Servidor Público 3
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Babahoyo – Los Ríos Portoviejo – Manabí Santa Elena – Santa Elena	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Técnica de Gestión Institucional

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

Ing. Robert Bustamante, Ing. Cristian Salazar, Ing. Ligia Ambuludi

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**OBJETIVO GENERAL**

Realizar la visita de control a la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento que brindan las Juntas Administradoras de Agua Potable y Alcantarillado (JAAP) Febres Cordero cantón Babahoyo, Comuna Palmar cantón Santa Elena y San José de las Peñas cantón Rocafuerte, para dar cumplimiento al plan de trabajo establecido entre los miembros de la JAAP y la ARCA.

**Lunes 23/11/2015**

**ACTIVIDADES:**

05:00 a 14:00

- Movilización vía terrestre (vehículo alquilado) Quito – Babahoyo

14:00 a 18:00

- Reunión de trabajo en las oficinas de la Junta Administradora de Agua Potable (JAAP) Febres Cordero para iniciar las actividades de inspección del sistema de agua potable, como parte del cumplimiento del plan de trabajo.
- Realización de la visita a la planta de tratamiento para realizar las mediciones de los caudales de producción y recopilar la información del registro de control de caudales.

**Martes 24/11/2015**

08:00 a 12:00

- Recopilación de la información referente a la prestación de los servicios de agua potable y alcantarillado que brinda la JAAP, con la finalidad de obtener datos consolidados, sistematizados y organizados en hojas de cálculo de toda la información que dispone la JAAP.
- Recopilación y tabulación de la información reportada en facturas, registros y otros documentos necesarios para realizar el diligenciamiento del formulario de datos y variables.
- Sistematización del formulario de datos y variables.

12:00 a 15:00

- Reunión de trabajo convocada por el Gobierno Autónomo Descentralizado (GAD) Parroquial de Febres Cordero, miembros de la JAAP Febres Cordero y técnicos de la ARCA para exponer las

RP

observaciones encontradas en la prestación de agua potable y alcantarillado en la parroquia.

- Revisión de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos en la cual estable las competencias del GAD parroquial y la JAAP, por lo cual se indicó al GAD parroquial de Febres Cordero, que se involucrara en la gestión de la JAAP, para dar paso a la solución de conflictos.
- Elaboración de compromisos para establecer plazos de entrega de información faltante por parte de la JAAP y para que la JAAP conjuntamente con el GAD Parroquial, se gestione con el

**15:00 a 22:00**

- Movilización vía terrestre (vehículo alquilado) Babahoyo – Santa Elena.

**Miércoles 25/11/2015**

**08:00 a 16:00**

- Reunión de trabajo en las oficinas de la Junta Administradora de Agua Potable (JAAP) de la Comuna Palmar para iniciar las actividades de inspección del sistema de agua potable, como parte del cumplimiento del plan de trabajo.
- Realización de la visita de campo al sistema de distribución de agua potable, provista por la empresa pública AGUAPEM.
- Recopilación de la información referente a la prestación de los servicios de agua potable y alcantarillado que brinda la JAAP, con la finalidad de obtener datos consolidados, sistematizados y organizados en hojas de cálculo de toda la información que dispone la JAAP.
- Recopilación y tabulación de la información reportada en facturas, registros y otros documentos necesarios para realizar el diligenciamiento del formulario de datos y variables.
- Sistematización del formulario de datos y variables.

**16:00 a 21:00**

- Movilización vía terrestre (vehículo alquilado) Santa Elena – Rocafuerte

**Jueves 26/11/2015**

**08:00 a 16:00**

- Reunión de trabajo en las oficinas de la Junta Administradora de Agua Potable (JAAP) de la Comunidad San José de las Peñas para iniciar las actividades de inspección del sistema de agua potable, como parte del cumplimiento del plan de trabajo.
- Visita de campo al sistema de distribución de agua potable, provista por la empresa pública EPAM.
- Recopilación de la información referente a la prestación de los servicios de agua potable que brinda la JAAP, con la finalidad de obtener datos consolidados, sistematizados y organizados en hojas de cálculo de toda la información que dispone la JAAP.
- Recopilación y tabulación de la información reportada en facturas, registros y otros documentos necesarios para realizar el diligenciamiento del formulario de datos y variables.
- Sistematización del formulario de datos y variables.

**16:00 a 21:00**

- Movilización vía terrestre (vehículo alquilado) Rocafuerte - Quito

**PRODUCTOS ALCANZADOS - VISITAS A LAS JAAPS**

1. Datos e información técnica de medición de volúmenes recopilada, procesada y sistematizada en la matriz de variables.
2. Datos e información administrativa y financiera recopilada, procesada y sistematizada en la matriz de variables.

3. Inquietudes de los miembros de las JAAP durante la reunión de trabajo atendidas.
4. Directivos de la Junta Administradora de Agua Potable y alcantarillado de Febres Cordero, la Comuna Palmar y San José de las Peñas, comprometidos a entregar la información faltante hasta el día señalado en el Acta.
5. Acta de control de la prestación de los servicios de Agua Potable y Alcantarillado de cada una de la JAAP visitadas sistematizadas y suscritas.

Las actividades desarrolladas durante la visita de control en la JAAP de: Febres Cordero, en la Comuna Palmar y San José de las Peñas fueron registradas en la página de la ARCA en el siguiente link.

<http://www.regulacionagua.gob.ec/en-babahoyo-equipo-de-arca-realiza-actividades-de-control-en-junta-de-agua-potable-febres-cordero/>

<http://www.regulacionagua.gob.ec/en-santa-elena-y-manabi-arca-realiza-actividades-de-control-a-juntas-de-agua-potable/>

#### REGISTRO FOTOGRAFICOS



Ilustración 1 : Funcionarios de la ARCA y de la JAAP evalúan el sistema de prestación de agua potable y alcantarillado en La JAAP Febres Cordero

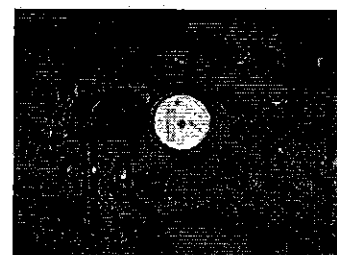
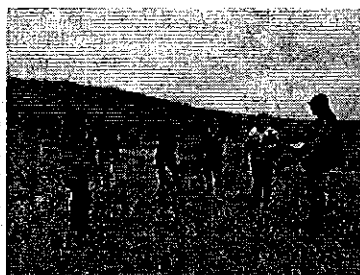


Ilustración 2: Funcionarios de la ARCA conjuntamente con los representantes de las JAAP evalúan el sistema de prestación de agua potable y saneamiento de la JAAP de la Comuna Palmar.



Ilustración 3: Funcionarios de la ARCA conjuntamente con los representantes de las JAAP evalúan el sistema de prestación de agua potable y saneamiento de la JAAP de la Comunidad San José de las Peñas.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	23-11-2015	26-11-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio Institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	21:00	


#### TRANSPORTE



TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:m m	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO ALQUILADO	Quito – Babahoyo	23-11-2015	05:00	23-11-2015	14:00
TERRESTRE	VEHÍCULO ALQUILADO	Babahoyo – Santa Elena	24-11-2015	15:00	24-11-2015	22:00
TERRESTRE	VEHÍCULO ALQUILADO	Santa Elena – Rocafuerte	25-11-2015	16:00	25-11-2015	21:00
TERRESTRE	VEHÍCULO ALQUILADO	Rocafuerte – Quito	26-11-2015	16:00	26-11-2015	21:00

#### OBSERVACIONES

Por causas externas y a petición de los señores Presidentes de las JAAP de la Comuna Palmar (Cantón Santa Elena) y San José de las Peñas (Cantón Rocafuerte) se procedió a cambiar el día de la visita que estuvo programada para las respectivas juntas, es decir se modificó la ruta inicial establecida que era de Quito – Babahoyo – Rocafuerte - Santa Elena quedando el recorrido: Quito-Babahoyo-Santa Elena - Rocafuerte.

*[Handwritten signature]*

<p><b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b></p> <p></p> <p>Ing. Ligia del Cisne Ambuludi Sigcho TÉCNICA-ANALISTA-ARCA CI: 1103691448</p>	<p><b>NOTA</b></p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p><b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b></p>	
<p><b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b></p> <p></p>	<p><b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b></p> <p></p>
<p><b>NOMBRE:</b></p> <p>Ing. Efraín Arturo Novillo Santiago DIRECTOR TÉCNICO - ARCA</p>	<p><b>NOMBRE:</b></p> <p>Lic. Gualbert Maximiliano Tufiño Simba DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO - ARCA</p>


 Agencia de Regulación y Control del Agua  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**  
 FECHA: 30/11/2015 HORA: 14:56  
 RECIBE:   
 FIRMA: 