



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **ARCA-DT-0492-2015** FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): **19-11-2015**

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Bustamante Ochoa Robert Leonardo** PUESTO QUE OCUPA: **Analista Técnico - Servidor Público 7**
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Babahoyo - Los Ríos, Portoviejo - Manabí, Santa Elena - Santa Elena** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Dirección Técnica de Gestión Institucional - ARCA**
 FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa): **23-11-2015** HORA SALIDA (hh:mm): **05:00** FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa): **26-11-2015** HORA LLEGADA (hh:mm): **21:00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Ing. Robert Bustamante, Ing. Cristian Salazar, Ing. Ligia Ambuludí**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
 Recopilar Información de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento que brindan las Juntas Administradoras de Agua Potable (JAAP) de las parroquias Febres Cordero, San José de las Peñas y El Palmar en su jurisdicción.
 Verificar el sistema de abastecimiento de agua potable y saneamiento en las comunidades mencionadas anteriormente.
 Dar cumplimiento al plan de control establecido en compromisos entre los miembros de la JAAP y la ARCA.

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|------------------------|--------------------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | VEHICULO INSTITUCIONAL | Quito - Babahoyo | 23-11-2015 | 05:00 | 23-11-2015 | 13:00 |
| TERRESTRE | VEHICULO INSTITUCIONAL | Babahoyo - Portoviejo | 24-11-2015 | 18:00 | 24-11-2015 | 20:00 |
| TERRESTRE | VEHICULO INSTITUCIONAL | Portoviejo - Santa Elena | 25-11-2015 | 18:00 | 25-11-2015 | 20:00 |
| TERRESTRE | VEHICULO INSTITUCIONAL | Santa Elena - Quito | 26-11-2015 | 13:00 | 26-11-2015 | 21:00 |

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **Banco del Fomento** TIPO DE CUENTA: **Ahorros** No. DE CUENTA: **2200068297**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE:
 Ing. Robert Leonardo Bustamante Ochoa
 ANALISTA TÉCNICO SP7 - ARCA
 CC. 1102762778
 FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE:
 Ing. Efraim Arturo Novillo Santiago
 DIRECTOR TÉCNICO-ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO:
 Lic. Gualbert Maximiliano Tufiño Simba
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO (e) ARCA
 NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
 • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
 • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
 Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Agencia de Regulación y Control del Agua
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: **19/11/2015** HORA: **13:11**
 RECIBE:
 FIRMA:

Agencia de Regulación y Control del Agua
 TALENTO HUMANO
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: **19/11/2015** HORA: **17:00**
 RECIBE:
 FIRMA:



Agencia de Regulación y Control del Agua

AUTORIZADO
 AREA FINANCIERA
 REVISAR, DUDAS Y REALIZAR
 PROCESO DE PAGO SEGUN LEGISLATIVA
 LEGAL VIGENTE

PRESUPUESTO CONTABILIDAD TRESORERIA DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA
 FECHA: 01-12-2015
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO



Agencia de Regulación y Control del Agua

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | |
|--|--|
| Nº. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DT-0492-2015 | FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 30-11-2015 |
|--|--|

DATOS GENERALES

| | |
|---|---|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Bustamante Ochoa Robert Leonardo | PUESTO QUE OCUPA: Analista Técnico - Servidor Público 7 |
| CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Babahoyo - Los Ríos Portoviejo - Manabí Santa Elena - Santa Elena | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Técnica de Gestión Institucional - ARCA |

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Ing. Robert Bustamante, Ing. Cristian Salazar, Ing. Ligia Ambulud

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO GENERAL:

Realizar la visita de control a la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento que brinda la Junta Administradora de Agua Potable y Alcantarillado (JAAP) Febres Cordero cantón Babahoyo, Comuna Palmar cantón Santa Elena y San José de las Peñas cantón Rocafuerte, para dar cumplimiento al plan de trabajo establecido entre los miembros de la JAAP y la ARCA.

ACTIVIDADES:

Lunes 23-11-2015

- 05:00 a 14:00**
- Movilización por vía terrestre en vehículo alquilado, desde la ciudad de Quito hacia el cantón Babahoyo (parroquia Febres Cordero).
- 14:00 a 18:00**
- Coordinar la reunión de trabajo con los representantes de la JAAP Febres Cordero, para dar inicio de las actividades a cumplir en las instalaciones de la misma.
 - Revisar la información técnica, comercial, financiera y administrativa de la JAAP Febres Cordero.
 - Coordinar el diligenciamiento del formulario de datos y variables con la información de la JAAP Febres Cordero.

Martes 24-11-2015

- 08:00 a 15:00**
- Inspeccionar la fuente de captación de aguas subterráneas, línea de impulsión, tanque de almacenamiento y sistema de desinfección que administra la JAAP Febres Cordero.
 - Atender quejas de los usuarios del sistema de agua potable que administra la JAAP Febres Cordero.
 - Coordinar la reunión de trabajo para establecer plazos de entrega de información faltante por parte de la JAAP Febres Cordero y dejar sentado en acta de control los compromisos establecidos entre la

DE

JAAP y la ARCA. A esta reunión acudieron las autoridades del GAD Parroquial de Febres Cordero para fortalecer la gestión del servicio de agua potable que brinda la JAAP Febres Cordero.

15:00 a 22:00

- Movilización por vía terrestre en vehículo alquilado, desde el cantón Babahoyo (parroquia Febres Cordero) hacia el cantón Santa Elena (comuna Palmar).

Miércoles 25-11-2015

08:00 a 16:00

- Coordinar la reunión de trabajo con los representantes de la JAAP Comuna Palmar, para dar inicio de las actividades a cumplir en las instalaciones de la misma.

- Revisar la información técnica, comercial, financiera y administrativa de la JAAP Comuna Palmar.

- Coordinar el diligenciamiento del formulario de datos y variables con la información de la JAAP Comuna Palmar.

- Inspeccionar los sistemas de medición de caudales de agua potable que entrega la Empresa AGUAPEN EP en la comuna Palmar y que administra la JAAP Comuna Palmar.

- Coordinar la reunión de trabajo para establecer plazos de entrega de información faltante por parte de la JAAP Comuna Palmar y dejar sentado en acta de control los compromisos establecidos entre la JAAP y la ARCA.

16:00 a 21:00

- Movilización por vía terrestre en vehículo alquilado, desde el cantón Santa Elena (comuna Palmar) hacia el cantón Rocafuerte (comunidad San José de las Peñas).

Jueves 26-11-2015

08:00 a 16:00

- Coordinar la reunión de trabajo con los representantes de la JAAP San José de las Peñas, para dar inicio de las actividades a cumplir en las instalaciones de la misma.

- Revisar la información técnica, comercial, financiera y administrativa de la JAAP San José de las Peñas.

- Coordinar el diligenciamiento del formulario de datos y variables con la información de la JAAP San José de las Peñas.

- Inspeccionar los sistemas de medición de caudales de agua potable que entrega la Empresa EPAM en la comunidad San José de las Peñas y que administra la JAAP San José de las Peñas.

- Coordinar la reunión de trabajo para establecer plazos de entrega de información faltante por parte de la JAAP San José de las Peñas y dejar sentado en acta de control los compromisos establecidos entre la JAAP y la ARCA.

16:00 a 21:00

- Movilización por vía terrestre en vehículo alquilado, desde el cantón Rocafuerte (comunidad San José de las Peñas) hacia la ciudad de Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Formularios de datos y variables diligenciados con la información de las JAAP: Febres Cordero, Comuna Palmar y San José de las Peñas.
- Información de respaldo de los formularios de datos y variables.
- Acta de control No. AS_F_ACN_1201_004.
- Acta de control No. AS_F_ACN_2401_004.
- Acta de control No. AS_F_ACN_1312_002.

Las actividades desarrolladas durante la visita de control a las JAAP: Febres Cordero, Comuna Palmar y San José de las Peñas fueron registradas en la página de la ARCA en el siguiente link.
<http://www.regulacionagua.gob.ec/en-babahoyo-equipo-de-arca-realiza-actividades-de-control-en-junta-de-agua-potable-febres-cordero/>
<http://www.regulacionagua.gob.ec/en-santa-elena-y-manabi-arca-realiza-actividades-de-control-a-juntas-de-agua-potable/>

REGISTRO FOTOGRAFICO

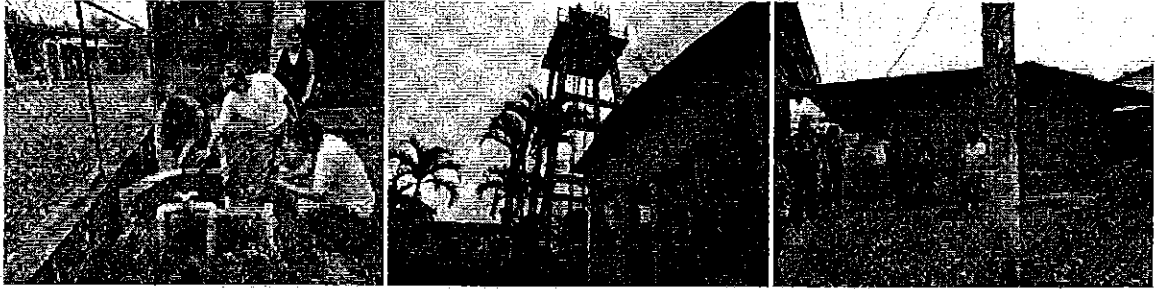


Ilustración 1,2 y 3 : Sistema de agua potable de la JAAP Febres Cordero, cantón Babahoyo.



Ilustración 4,5 y 6: Sistema de agua potable y saneamiento de la JAAP Comuna Palmar, cantón Santa Elena.



Ilustración 7, 8 y 9: Sistema de agua potable de la JAAP San José de las Peñas, cantón Rocafuerte.

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|---------------------|------------|------------|--|
| FECHA dd-mmm-aaa | 23-11-2015 | 26-11-2015 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm | 05:00 | 21:00 | |

TRANSPORTE

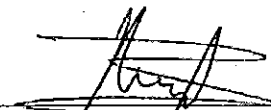
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|--------------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | VEHÍCULO ALQUILADO | Quito - Babahoyo | 23-11-2015 | 05:00 | 23-11-2015 | 14:00 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO ALQUILADO | Babahoyo - Santa Elena | 24-11-2015 | 15:00 | 24-11-2015 | 22:00 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO ALQUILADO | Santa Elena - Rocafuerte | 25-11-2015 | 16:00 | 25-11-2015 | 21:00 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO ALQUILADO | Rocafuerte - Quito | 26-11-2015 | 16:00 | 26-11-2015 | 21:00 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Durante el recorrido, a petición de los Directivos de las JAAP: Comuna Palmar (cantón Santa Elena) y San José de las Peñas (cantón Rocafuerte) se cambió el día de la visita a las respectivas Juntas. Se modificó la ruta establecida que era: Quito - Babahoyo - Rocafuerte - Santa Elena y se estableció una nueva ruta de recorrido: Quito - Babahoyo - Santa Elena - Rocafuerte.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


 Ing. Robert Leonardo Bustamante Ochoa
 C.C. 1102762778
 ANALISTA TÉCNICO SP7 - ARCA

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales; caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado



FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO


 Ing. Efraín Arturo Novillo Santiago
 DIRECTOR TÉCNICO - ARCA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD


 Lic. Gualbert Maximiliano Tufiño Simba
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO (e) ARCA


 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 23/11/2015 HORA: 11:02
 RECIBE: 
 FIRMA: 