



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: ARCA-DT-0539-2015  
FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): 04-12-2015

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	---	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>SARANSIG ZAMBRANO ROBERTO</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>SERVIDOR PÚBLICO 5</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>QUITO (PICHINCHA)</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL - ARCA</b>	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
07-12-2015	06:00	10-12-2015	19:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

Ing. Roberto Saransig, Ing. Verónica Zurita y Sr. Conductor designado

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

En función del Plan de Control para el año 2015, aprobado por el Directorio de la Agencia y con el objeto de iniciar las actividades de control a los prestadores de servicio de riego, para lo cual en la presente comisión está previsto realizar las siguientes actividades:

- Visita y recorrido a cuatro juntas de riego comunitarias seleccionadas de la Demarcación Hidrográfica de Esmeraldas, para recabar información sobre el Estado Situacional de las Juntas de Riego Comunitarias, mediante la aplicación de la Ficha Técnica de Investigación de Campo.
- Aforo de los caudales de ingreso en la captación y conducción de los sistemas de riego, así como la georeferenciación de los puntos de aforo.
- Encuesta a los consumidores de las juntas de riego seleccionadas y georeferenciación de los sitios encuestados.



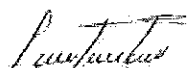
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito - Cayambe	07-12-2015	06:00	07-12-2015	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Cayambe - Quito	07-12-2015	18:00	07-12-2015	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito - Cayambe	08-12-2015	06:00	08-12-2015	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Cayambe - Quito	08-12-2015	18:00	08-12-2015	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito - Tabacundo	09-12-2015	06:00	09-12-2015	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Tabacundo - Quito	09-12-2015	17:00	09-12-2015	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito - Cayambe	10-12-2015	06:00	10-12-2015	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Cayambe - Quito	10-12-2015	17:00	10-12-2015	19:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>Banco Pichincha</b>	TIPO DE CUENTA: <b>Ahorros</b>	Nº. DE CUENTA: <b>2200342764</b>
---	-----------------------------------	-------------------------------------

DE

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Ing. Roberto Saransig Zambrano ANALISTA TÉCNICO CC. 0603751009	 Ing. Efraín A. Novillo S. DIRECTOR TÉCNICO-ARCA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul>
Lic. Gualbert Maximiliano Tufiño S. DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO (E)	Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autorizadas o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013





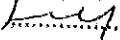
Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

TALENTO HUMANO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 02/12/2015 HORA: 12:53


 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
 FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
 FECHA: 02/12/2015 HORA: 11:26  
 RECIBE:   
 FIRMA: 

Autorizado:  
 AREA FINANCIERA  
 REVISOR, AUDITAR Y REDUZIR  
 PROCESO DE PAGO, SEGUN NORMATIVA  
 LEGAL VIGENTE

*Saransig*  
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO  
 FECHA: 14.12.2015



Agencia de Regulación y Control del Agua

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DT-0539-2015	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 14-12-2015
--	---

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>SARANSIG ZAMBRANO ROBERTO</b>	PUESTO QUE OCUPA: <b>SERVIDOR PUBLICO 5</b>
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>CAYAMBE, TABACUNDO (PICHINCHA)</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCION TECNICA DE GESTION INSTITUCIONAL</b>

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

Ing. Roberto Saransig, Ing. Verónica Zurita, Sr. Marco Solís y Sr. Marco Pulupa

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

De acuerdo a la planificación realizada por el Equipo Técnico de la Unidad de Riego para el Plan de Control 2015 y conocida por el Director Ejecutivo Encargado de la ARCA, se efectuó la presente comisión para mantener reuniones de trabajo con representantes de las Juntas de riego con caudales superiores a 150 l/s, previamente seleccionadas en la Demarcación Hidrográfica de Esmeraldas; para socializar la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control; objetivos y metodología para iniciar las actividades de control a través de la aplicación de la ficha técnica de investigación de campo, encuesta sobre la calidad del servicio y el recorrido por el sistema de riego para complementar la información y elaborar el cronograma participativo para las visitas y recorridos de 45 autorizaciones de uso y aprovechamiento del agua para Juntas de riego comunitarias. Previa a las reuniones y visitas a las Juntas de riego, se realizaron las invitaciones vía telefónica a los directivos de las Juntas de riego comunitarias a ser analizadas en el año 2015.

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

**LUNES 07 DE DICIEMBRE DEL 2015**

05:00 - 08:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde Quito; hacia Cayambe (Parroquia Olmedo).

08:00 - 14:00

- ✓ Reunión de trabajo con el Sr. Wilson Tuqueres; Presidente de la Junta, y su directiva; para socializar el proceso a seguir para evaluar al "Comité de Desarrollo Comunitario de la Chimba".
- ✓ Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.
- ✓ Reunión de evaluación y retroalimentación del proceso de socialización y planificación al interior del equipo técnico (GRUPO 3) de la ARCA, sobre las actividades realizadas al "Comité de Desarrollo Comunitario de la Chimba".
- ✓ Planificación y preparación de herramientas e información para la visita a la Junta Administradora de Agua del Riego de la Comuna Cariacu para el día martes 08 de Diciembre del 2015.

14:00 - 17:00

- ✓ Retorno vía terrestre desde Cayambe (Parroquia Olmedo); a la ciudad de Quito.



Fotografía 1. Reunión de trabajo con los representantes del "Comité de Desarrollo Comunitario de la Chimba".

**MARTES 08 DE DICIEMBRE DEL 2015**

*de*

05:00 – 08:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde Quito; hacia Cayambe (Parroquia Ayora).

08:00 - 17:00

- ✓ Reunión de trabajo con el Sr Klever Rojas; Presidente de la Junta, y su directiva; para socializar el proceso a seguir para evaluar a la "Junta Administradora de Agua del Riego de la Comuna Cariacu".
- ✓ Levantamiento de información técnica, administrativa y legal, en base a la ficha técnica de investigación de campo.
- ✓ Visita a la zona de captación.
- ✓ Recorrido por el sistema de riego para conocer el estado actual hidráulico del canal principal de conducción del sistema de riego.
- ✓ Aplicación de encuestas a los consumidores y georeferenciación de los predios pertenecientes a los consumidores encuestados de la "Junta Administradora de Agua del Riego de la Comuna Cariacu".
- ✓ Medición de caudales en la captación y al final de canal de conducción principal antes de la primera toma de distribución.
- ✓ Reunión de evaluación y retroalimentación del proceso de socialización y planificación al interior del equipo técnico (GRUPO 3) de la ARCA, sobre las actividades realizadas al "Junta Administradora de Agua del Riego de la Comuna Cariacu".
- ✓ Planificación y preparación de herramientas e información para la visita al Directorio de Aguas de la Acequia Baja de Cananyalle para el día miércoles 09 de Diciembre del 2015.

17:00 - 20:00

Retorno vía terrestre desde Cayambe (Parroquia Ayora); a la ciudad de Quito.



Fotografía 2. Reunión de trabajo con representantes, recorrido a la zona de captación y aforo de la Junta Administradora de Agua del Riego de la Comuna Cariacu.

**MIÉRCOLES 09 DE DICIEMBRE DEL 2015**

05:00 – 08:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde Quito; hacia Tabacundo.

08:00 - 17:00

- ✓ Reunión de trabajo con el Ing. Guseppe Tori; Presidente de la Junta, y su directiva; para socializar el proceso a seguir para evaluar al "Directorio de Aguas de la Acequia Baja de Cananvalle".
- ✓ Levantamiento de información técnica, administrativa y legal, en base a la ficha técnica de investigación de campo.
- ✓ Visita a la zona de captación.
- ✓ Recorrido por el sistema de riego para conocer el estado actual hidráulico del canal principal de conducción del sistema de riego.
- ✓ Aplicación de encuestas a los consumidores y georeferenciación de los predios pertenecientes a los consumidores encuestados de la "Directorio de Aguas de la Acequia Baja de Cananvalle".
- ✓ Medición de caudales en la captación y al final de canal de conducción principal antes de la primera toma de distribución.
- ✓ Reunión de evaluación y retroalimentación del proceso de socialización y planificación al interior del equipo técnico (GRUPO 3) de la ARCA, sobre las actividades realizadas al "Directorio de Aguas de la Acequia Baja de Cananvalle".
- ✓ Planificación y preparación de herramientas e información para la visita al Directorio de Aguas de la Acequia San Eloy para el día jueves 10 de Diciembre del 2015.

17:00 - 20:00

- ✓ Retorno vía terrestre desde Cayambe (Parroquia Ayora); a la ciudad de Quito.



Fotografía 3. Reunión de trabajo con representantes, recorrido a la zona de captación y aforo del Directorio de Aguas de la Acequia Baja de Cananvalle.

**JUEVES 10 DE DICIEMBRE DEL 2015**

05:00 – 08:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde Quito; hacia Cayambe (Parroquia Cangahua).

08:00 - 14:00

- ✓ Investigación de las oficinas del Directorio de Aguas de la Acequia San Eloy; en la Junta Parroquial de Cangahua para socializar el proceso a seguir para evaluar al Directorio.
- ✓ Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control al Sr. Hernán Merino, Consumidor del Directorio.
- ✓ Reunión de evaluación y retroalimentación del proceso de socialización y planificación al interior del equipo técnico (GRUPO 3) de la ARCA, sobre las actividades realizadas al "Directorio de Aguas de la Acequia San Eloy".

14:00 - 17:00

- ✓ Retorno vía terrestre desde Cayambe (Parroquia Cangahua); a la ciudad de Quito.



Fotografía 4. Reunión de trabajo del Directorio de Aguas de la Acequia San Eloy.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- ✓ Visita técnica y administrativa de cuatro Juntas de Riego con quienes se inició la recopilación de información y desarrollo de las actividades para conocer la realidad situacional.
- ✓ Análisis técnico, en base a los datos registrados en la ficha de evaluación de la Juntas de Riego; dicha información ira en el informe técnico detallado del resultado que arroje el sistema que maneja Planta Central del ARCA.
- ✓ Medición y confirmación de los caudales otorgados con anterioridad por la Autoridad Única del Agua, a la Junta de Riego analizada por nuestra unidad de Riego y Drenaje de la ARCA.
- ✓ Realización de encuestas a los consumidores, de la Junta de Riego; acerca de la calidad de la prestación de servicio de riego que otorga la Autoridad Única del Agua.
- ✓ Georeferenciación de Puntos tales como las Captaciones, Conducciones y Predios de Consumidores encuestados, dentro de la Junta de Riego a Investigar.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	07-12-2015	10-12-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	17:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Alquilado	Quito - Cayambe (Parroquia Olmedo).	07-12-2015	05:00	07-12-2015	08:00
TERRESTRE	Vehículo Alquilado	Cayambe (Parroquia Olmedo) - Quito	07-12-2015	14:00	07-12-2015	17:00
TERRESTRE	Vehículo Alquilado	Quito - Cayambe (Parroquia Ayora).	08-12-2015	05:00	08-12-2015	08:00
TERRESTRE	Vehículo Alquilado	Cayambe (Parroquia Ayora) - Quito	08-12-2015	17:00	08-12-2015	20:00
TERRESTRE	Vehículo Alquilado	Quito - Tabacundo	09-12-2015	05:00	09-12-2015	08:00
TERRESTRE	Vehículo Alquilado	Tabacundo - Quito	09-12-2015	17:00	09-12-2015	20:00
TERRESTRE	Vehículo Alquilado	Quito - Cayambe (Parroquia Cangahua).	10-12-2015	05:00	10-12-2015	08:00
TERRESTRE	Vehículo Alquilado	Cayambe (Parroquia Cangahua) - Quito	10-12-2015	14:00	10-12-2015	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

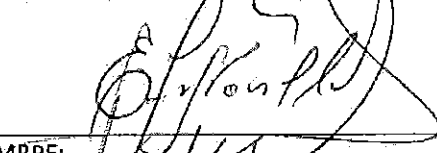
  
**NOMBRE: Ing. Roberto Saransig Zambrano**  
**ANALISTA TÉCNICO**  
**C.C. 0603751009**

NOTA

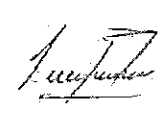
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

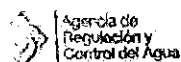
#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

  
**NOMBRE: Ing. Efraín A. Novillo S.**  
**DIRECTOR TÉCNICO-ARCA**

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD


  
**NOMBRE: Lcdo. Gualbert Maximiliano Tufiño Simba**  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO (e) ARCA**



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 14/12/2015, HORA: 10:41

RECIBE: 

FIRMA: 

