



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **ARCA-DT-043-2016** FECHA DE SOLICITUD [dd-mmm-aaaa]: **07-04-2016**

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **NUÑEZ AGUAGALLO CRISTIAN FERNANDO** PUESTO QUE OCUPA: **SERVIDOR PÚBLICO 5**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **IBARRA - IMBABURA** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL**

| | | | |
|----------------------------|---------------------|-----------------------------|----------------------|
| FECHA SALIDA [dd-mmm-aaaa] | HORA SALIDA [hh:mm] | FECHA LLEGADA [dd-mmm-aaaa] | HORA LLEGADA [hh:mm] |
| 11-04-2016 | 04:00 | 14-04-2016 | 20:00 |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Cristian Núñez, Dr. Javier Toledo, Conductor designado (ARCA)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Reuniones de trabajo con representantes de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario con caudales entre 80 y 149,9 l/s, previamente seleccionadas en la provincia de Imbabura. Charla para socializar la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control; objetivos y metodología para iniciar las actividades de control a través de la aplicación de la ficha técnica de investigación de campo, encuesta sobre la calidad del servicio recorrido por el sistema de riego y medición de caudales en la bocatoma y en la conducción. Visitas y recorridos por 4 sistemas de riego para recabar información de la gestión de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario e iniciar con las acciones para determinar la realidad situacional de cada una de ellas.

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|------------------------|---|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional | Quito – Cuajara (Imbabura) | 11-04-2016 | 04:00 | 11-04-2016 | 08:00 |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional | Cuajara – Ibarra | 11-04-2016 | 17:00 | 11-04-2016 | 19:00 |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional | Ibarra – Imantag (Imbabura) | 12-04-2016 | 06:00 | 12-04-2016 | 07:00 |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional | Imantag – Ibarra | 12-04-2016 | 17:00 | 12-04-2016 | 18:00 |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional | Ibarra – Sector Liceo Aduanero (vía Tulcan) | 13-04-2016 | 08:00 | 13-04-2016 | 09:00 |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional | Sector Liceo Aduanero – Ibarra | 13-04-2016 | 17:00 | 13-04-2016 | 18:00 |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional | Ibarra – Salinas (Imbabura) | 14-04-2016 | 07:00 | 14-04-2016 | 08:00 |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional | Salinas – Quito | 14-04-2016 | 16:00 | 14-04-2016 | 20:00 |

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **Banco de Guayaquil** TIPO DE CUENTA: **Ahorros** No. DE CUENTA: **31008446**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Ing. Cristian Núñez
Analista Técnico
C.C. 0602772196


Ing. Efraín A. Novillo S.
DIRECTOR TÉCNICO ARCA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: **07-04-16** HORA: **14:37**

RECIBE:

FIRMA:

| | |
|--|---|
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO | <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |
|  | |
| <p>Ing. Mario Lenin Viteri Camacho DIRECTOR ADMINISTRATIVO – FINANCIERO ARCA</p> | |

VERSIÓN FORMULARIO NMLACTUALIZADA 12/06/2013


 Agencia de Regulación y Control del Agua

TALENTO HUMANO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 08/04/2016 HORA: 12:00

RECIBE: 

FIRMA: 

*AutORIZADO
 Área Financiera
 Poder, analizar y realizar
 proceso de pago con el proveedor
 según normativa legal vigente*



Agencia de
Regulación y
Control del Agua



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERÍA

[Signature]
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA: No. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: ARCA-DT-043-2016
 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 15-04-2016

DATOS GENERALES

| | |
|---|--|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR NUÑEZ AGUAGALLO CRISTIAN FERNANDO | PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 5 |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL IBARRA-IMBABURA | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION TECNICA DE GESTION INSTITUCIONAL |

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Cristian Núñez, Dr. Javier Toledo y Sr. Jaime Lobato

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

De acuerdo a la planificación realizada por el Equipo Técnico de la Unidad de Riego para el Plan de Control 2016 y conocida por el Director Ejecutivo Encargado de la ARCA, se efectuó la presente comisión para mantener reuniones de trabajo con representantes de las Juntas de riego con caudales comprendidos entre los 149-80 l/s, previamente seleccionadas en la provincia de Imbabura, para socializar la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control; objetivos y metodología para iniciar las actividades de control a través de la aplicación de la ficha técnica de investigación de campo, encuesta sobre la calidad del servicio y realizar el recorrido por el sistema de riego para complementar la información (medición de caudales en la bocatoma y en la conducción).

Previa a las reuniones y visitas a las Juntas de riego, se realizaron las invitaciones vía telefónica a los directivos de las Juntas de riego comunitarias con las cuales se trabajó en la provincia de Imbabura en el año 2016.

Lunes 11-04-2016



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

PRESUPUESTO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 11-04-2016 HORA: 04:00
 RECIBE: *[Signature]*

04:00 - 08:00

✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Imbabura, parroquia Cuajara.

08:00 - 17:00

✓ Reunión con el Sr. Darwin Méndez Minda Presidente de la Junta de Aguas de Cuajara y la directiva de la junta; en la Casa Comunal de Cuajara, en esta reunión se trató la siguiente agenda y luego se realizó las siguientes actividades:

- Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control;
- Objetivos y metodología para las actividades de control
- Aclaración de inquietudes y expectativas planteadas por los asistentes
- Levantamiento de Información de la Junta de riego, empleando la ficha de investigación de campo para riego.
- Culminada la ficha se procedió a realizar los aforos de caudal tanto en la bocatoma como en la conducción previo al ingreso a la primera distribución.
- Terminada esta actividad se procedió a realizar encuestas a los consumidores que reciben el servicio por parte de la Junta de Riego



Fotografía 1. Reunión con los representantes de la Junta de Agua Cuajara y medición de caudales

17:00- 18:00

- ✓ Retorno desde Cuajara hasta el hotel en la ciudad de Ibarra.

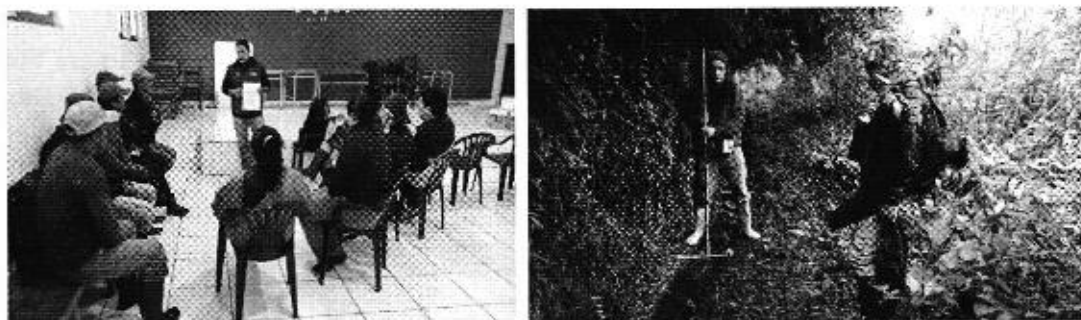
Martes 12-04-2016

06:00 – 07:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Ibarra hasta la parroquia Imantag.

07:00 – 17:00

- ✓ Reunión con el Sr. Marco de la Cruz Presidente de la Junta de Aguas la Carbonería y la directiva de la junta; en la Casa Comunal ubicada junto al estadio en el sector Quitumba Grande, en esta reunión se trató la siguiente agenda y luego se realizó las siguientes actividades:
 - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control;
 - Objetivos y metodología para las actividades de control
 - Aclaración de inquietudes y expectativas planteadas por los asistentes
 - Levantamiento de Información de la Junta de riego, empleando la ficha de investigación de campo para riego.
 - Culminada la ficha se procedió a realizar los aforos de caudal tanto en la bocatoma como en la conducción previo al ingreso a la primera distribución.
 - Terminada esta actividad se procedió a realizar encuestas a los consumidores que reciben el servicio por parte de la Junta de Riego



Fotografía 2. Reunión con los representantes de la Junta de Agua la Carboneria y medición de caudales

17:00- 18:00

- ✓ Retorno desde Imantag hasta el hotel en la ciudad de Ibarra.

Miércoles 13-04-2016

08:00 – 08:30

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Ibarra hasta el sector del Liceo Aduanero Vía a Tulcán.

08:30 – 17:30

- ✓ Reunión con el Polivio Martínez Presidente de la Junta de Aguas La Victoria- el Olivo-Yahuarcocha y la directiva de la junta; en las oficinas de la Junta ubicada en el Liceo Aduanero, en esta reunión se trató la siguiente agenda y luego se realizó las siguientes actividades:
 - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control;
 - Objetivos y metodología para las actividades de control
 - Aclaración de inquietudes y expectativas planteadas por los asistentes
 - Levantamiento de Información de la Junta de riego, empleando la ficha de investigación de campo para riego.
 - Culminada la ficha se procedió a realizar los aforos de caudal tanto en la bocatoma como en la conducción previo al ingreso a la primera distribución.
 - Terminada esta actividad se procedió a realizar encuestas a los consumidores que reciben el servicio por parte de la Junta de Riego



Fotografía 3. Reunión con los representantes de la Junta de Aguas La Victoria- el Olivo-Yahuarcocha y medición de caudales

17:30- 18:00

- ✓ Retorno desde el sector del Liceo Aduanero hasta el hotel en la ciudad de Ibarra.

Jueves 14-04-2016

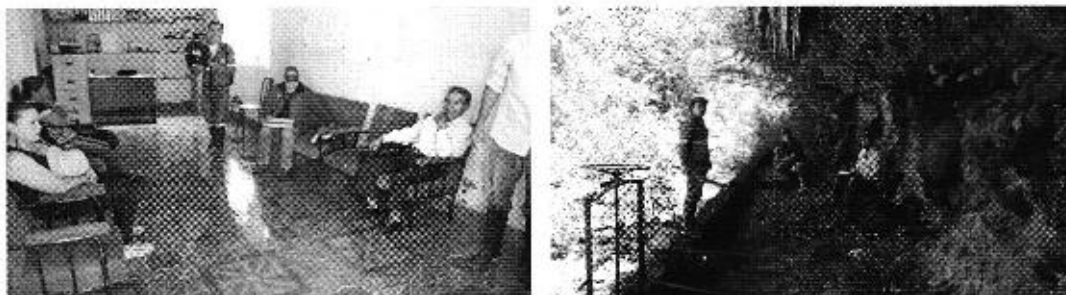
06:00 – 07:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Ibarra hasta la parroquia Salinas.

07:00 – 18:00

- ✓ Reunión con el Sr. Luis Alfredo Villareal, Presidente de la Junta de Aguas San Florencio-Tamayo y la directiva de la junta; en las oficinas de la Junta ubicada en la Plaza San Luis, Salinas Vía a la Victoria, en esta reunión se trató la siguiente agenda y luego se realizó las siguientes actividades:
 - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control;
 - Objetivos y metodología para las actividades de control
 - Aclaración de inquietudes y expectativas planteadas por los asistentes
 - Levantamiento de Información de la Junta de riego, empleando la ficha de investigación de campo para riego.
 - Culminada la ficha se procedió a realizar los aforos de caudal tanto en la bocatoma como en la conducción previo al ingreso a la primera distribución.

- Terminada esta actividad se procedió a realizar encuestas a los consumidores que reciben el servicio por parte de la Junta de Riego



Fotografía 4. Reunión con los representantes de la Junta de Aguas San Florencio Tamayo y medición de caudales

18:00- 22:00

- ✓ Retorno desde la Parroquia Salinas (Imbabura) hasta la ciudad de Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Coordinación y planificación de visitas a Juntas de Riego en la provincia de Imbabura.
- Recopilación de información utilizando fichas de investigación de campo.
- Se levantó la información de 4 juntas de riego, según lo programado en la Provincia de Imbabura.
- Georeferenciación y medición de caudales en la captación y en la conducción.
- Ejecución de encuestas a los consumidores del servicio prestado por la Junta

DETALLE DE GASTOS:

| FECHA | N° DE COMPROBANTE | DESCRIPCIÓN | VALOR |
|---|-------------------|--|-----------------|
| 11-04-2016 | 002-001-000001196 | Alimentación | \$ 5,25 |
| 11-04-2016 | 001-001-000000081 | Alimentación | \$ 2,50 |
| 12-04-2016 | 002-001-00001203 | Alimentación | \$ 3,75 |
| 12-04-2016 | 001-001-0002149 | Alimentación | \$ 3,00 |
| 13-04-2016 | 002-001-00001208 | Alimentación | \$ 3,50 |
| 13-04-2016 | 001-001-0002450 | Alimentación | \$ 5,75 |
| 13-04-2016 | 001-001-0002155 | Alimentación | \$ 6,00 |
| 13-04-2016 | 001-001-000003112 | Hospedaje 11, 12 y 13 de Abril de 2016 | \$ 36,00 |
| TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA | | | \$ 65,75 |

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|---------------------|------------|------------|--|
| FECHA dd-mmm-aaa | 11-04-2016 | 14-04-2016 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm | 04:00 | 22:00 | |

TRANSPORTE


| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|------------------------|--------------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional | Quito – Ibarra - Cuajara | 11-04-2016 | 04:00 | 11-04-2016 | 08:00 |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional | Cuajara – Ibarra | 11-04-2016 | 17:00 | 11-04-2016 | 18:00 |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional | Ibarra-Imantag | 12-04-2016 | 06:00 | 12-04-2016 | 07:00 |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional | Imantag-Ibarra | 12-04-2016 | 17:00 | 12-04-2016 | 18:00 |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional | Ibarra-Liceo Aduanero | 13-04-2016 | 08:00 | 13-04-2016 | 08:30 |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional | Liceo Aduanero-Ibarra | 13-04-2016 | 17:30 | 13-04-2016 | 18:00 |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional | Ibarra-Salinas | 14-04-2016 | 06:00 | 14-04-2016 | 07:00 |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional | Salinas-Ibarra-Quito | 14-04-2016 | 18:00 | 14-04-2016 | 22:00 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Vehículo Institucional: Chevrolet Grand Vitara SZ QEI 1128 ; Conductor Sr. Jaime Lobato
Las facturas originales de Alimentación Y Hospedaje se encuentran adjuntas a este documento.

| | |
|---|--|
| <p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE: Ing. Cristian Núñez Analista Técnico C.C. 0602772196</p> | <p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p> |
| <p>FIRMAS DE APROBACIÓN</p> | |
| <p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  | <p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  |
| <p>NOMBRE: Ing. Efraín A. Novillo S. DIRECTOR TÉCNICO-ARCA</p> | <p>NOMBRE: Ing. Mario Lenin Viteri Camacho DIRECTOR ADMINISTRATIVO – FINANCIERO ARCA</p> |


 Agencia de Regulación y Control del Agua
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA... 18. ABR. 2016... HORA... 10:22
 RECIBE...
 FIRMA...


 TALENTO HUMANO
