

Autorizado
Área Financiera

Revisar, analizar y realizar proceso de pago correspondiente conforme normativa legal vigente

 Agencia de Regulación y Control del Agua		 Agencia de Regulación y Control del Agua
PFESUPUESTO <input type="checkbox"/> CONTABILIDAD <input type="checkbox"/> TESORERÍA <input checked="" type="checkbox"/>		

[Firma]
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO **INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

FECHA: Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: ARCA-DT-065-2016
 FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa): 02-05-2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SARANSIG ZAMBRANO ROBERTO	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL PIMAMPIRO - IMBABURA MIRA - CARCHI	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 Ing. Roberto Saransig, Ing. Gina Herrera y Sr. Jimmy Vallejo (Conductor)

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

En función del Plan de Control para el año 2016, aprobado por el Directorio de la Agencia y con el objeto de iniciar las actividades de control a los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC, se ha realizado las siguientes actividades:

- *Visitas y recorridos por 4 sistemas de riego para recabar información de la gestión (técnica, social – jurídica – administrativa, legal, económica – financiera y ambiental) de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC e iniciar con las acciones para determinar la realidad situacional de cada uno de ellos.*
- *Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción de la prestación del servicio a los consumidores de los PSRC visitados.*
- *Georeferenciación y aforo de caudales en las captaciones y antes de la primera toma de distribución a lo largo de la línea de conducción principal de la infraestructura de riego de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC.*

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Martes, 26 de abril de 2016

PRESUPUESTO
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 09-05-2016 HORA: 13:17
 RECIBIDO POR: *[Firma]*
 FIRMA: *[Firma]*

04:00 – 08:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Quito hacia el sector de Pimampiro en la provincia de Imbabura.

08:00 – 18:00

- ✓ Reunión de trabajo con la Junta de Aguas de la Acequia La Esperanza Ramal El Inca donde se realizó las siguientes actividades:
 - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.
 - Socialización de los objetivos y metodología para iniciar las actividades de recopilación de información.
 - Aplicación de la ficha técnica de investigación de campo a los dirigentes de la Junta.
 - Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción del servicio a los consumidores y georeferenciación.
 - Georeferenciación y aforo de caudal en la captación y en el canal principal antes de la primera distribución.
 - Entrega formal de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua y su Reglamento de aplicación.
 - Recepción y revisión de la documentación entregada por el Prestador de Servicio de Riego Comunitario al equipo técnico de la ARCA.

18:00 – 19:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde el sector de Pimampiro hacia la ciudad de Ibarra.

[Firma]



Fotografía 1. Recopilación de información, aforo de caudales y encuestas a consumidores de la Junta de Aguas de la Acequia La Esperanza Ramal El Inca.

Miércoles, 27 de abril de 2016

06:00 – 07:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Ibarra hacia el sector de la Victoria.

07:00 – 18:00

- ✓ Reunión de trabajo con los representantes de los Ex Huasipungueros de la Hacienda la Victoria, donde se realizó las siguientes actividades:
 - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.
 - Socialización de los objetivos y metodología para iniciar las actividades de recopilación de información.
 - Aplicación de la ficha técnica de investigación de campo a los dirigentes de la Junta.
 - Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción del servicio a los consumidores.
 - Georeferenciación y aforo de caudal en la captación y en el canal principal antes de la primera distribución.
 - Entrega formal de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua y su Reglamento de aplicación.
 - Recepción y revisión de la documentación entregada por el Prestador de Servicio de Riego Comunitario al equipo técnico de la ARCA.

18:00 – 19:00

- ✓ Retorno a la ciudad de Ibarra desde el sector de la Victoria.



Fotografía 2. Recopilación de información, aforo de caudales y encuestas a consumidores de los Ex Huasipungueros de la Hacienda La Victoria.

Jueves, 28 de abril de 2016

07:00 – 08:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Ibarra hacia el sector de Angochagua.

08:00 – 18:00

- ✓ Reunión de trabajo con la Asociación Agropecuaria Manuel Freile Barba La Magdalena donde se realizó las siguientes actividades:
 - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.
 - Socialización de los objetivos y metodología para iniciar las actividades de recopilación de información.
 - Aplicación de la ficha técnica de investigación de campo a los dirigentes de la Junta.
 - Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción del servicio a los consumidores.
 - Georeferenciación y aforo de caudal en la captación y en el canal principal antes de la primera distribución.
 - Entrega formal de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua y su Reglamento de aplicación.
 - Recepción y revisión de la documentación entregada por el Prestador de Servicio de Riego Comunitario al equipo técnico de la ARCA.

18:00 – 19:00

- ✓ Retorno a la ciudad de Ibarra desde el sector de Angochagua.



Fotografía 3. Recopilación de información, aforo de caudales y encuestas a consumidores de la Asociación Agropecuaria Manuel Freile Barba La Magdalena.

Viernes, 29 de abril de 2016

07:00 – 08:00

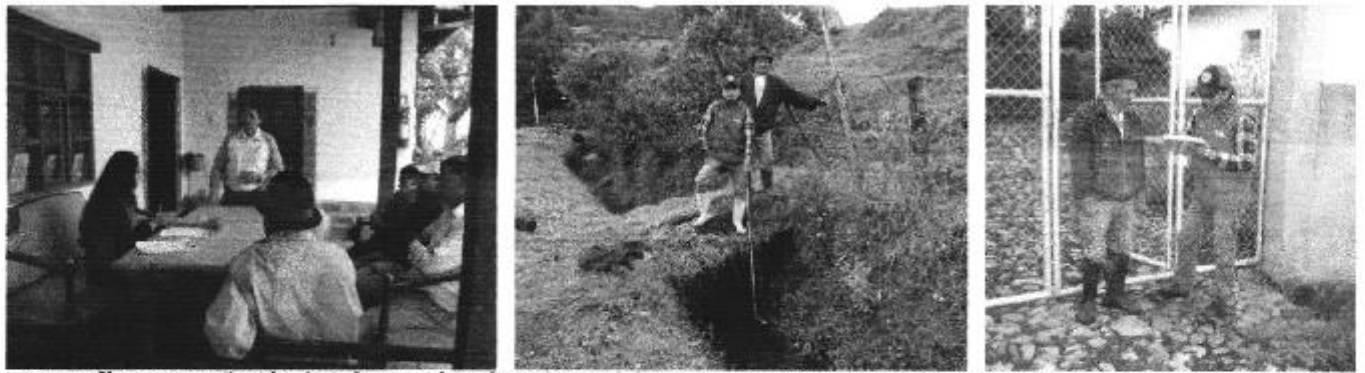
- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Ibarra hacia el sector de Mira.

08:00 – 16:00

- ✓ Reunión de trabajo con la Junta de Aguas de la Acequia Puermal donde se realizó las siguientes actividades:
 - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.
 - Socialización de los objetivos y metodología para iniciar las actividades de recopilación de información.
 - Aplicación de la ficha técnica de investigación de campo a los dirigentes de la Junta.
 - Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción del servicio a los consumidores.
 - Georeferenciación y aforo de caudal en la captación y en el canal principal antes de la primera distribución.
 - Entrega formal de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua y su Reglamento de aplicación.
 - Recepción y revisión de la documentación entregada por el Prestador de Servicio de Riego Comunitario al equipo técnico de la ARCA.

16:00 – 19:00

- ✓ Retorno a la ciudad de Quito desde el sector de Mira.



Fotografía 4. Recopilación de información, aforo de caudales y encuestas a consumidores de la Junta de Aguas de la Acequia Puelmal.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- *Visitas y recorridos por 4 sistemas de riego para recabar información de la gestión (técnica, social – jurídica – administrativa, legal, económica – financiera y ambiental) de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC e iniciar con las acciones para determinar la realidad situacional de cada uno de ellos.*
- *Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción de la prestación del servicio a los consumidores de los PSRC visitados.*
- *Georeferenciación y aforo de caudales en las captaciones y antes de la primera toma de distribución a lo largo de la línea de conducción principal de la Infraestructura de riego de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC.*

DETALLE DE GASTOS:

FECHA	N° DE COMPROBANTE	DESCRIPCIÓN	VALOR (USD)
26-04-2016	001-001-033964	ALIMENTACIÓN - DESAYUNO	3,50
26-04-2016	001-001-000001008	ALIMENTACIÓN - MERIENDA	10,00
27-04-2016	001-001-0001412	ALIMENTACIÓN - DESAYUNO	3,95
27-04-2016	001-001-0000952	ALIMENTACIÓN - ALMUERZO	4,00
27-04-2016	001-001-0013890	ALIMENTACIÓN - MERIENDA	3,45
28-04-2016	001-001-000000271	ALIMENTACIÓN - DESAYUNO	8,00
28-04-2016	001-001-000000364	ALIMENTACIÓN - ALMUERZO	3,75
28-04-2016	001-001-00000549	ALIMENTACIÓN - MERIENDA	6,00
28-04-2016	001-001-000003185	SERVICIO DE HOSPEDAJE DE TRES NOCHES	36,00
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA			\$ 78,65

FECHA dd-mmm-aaa	SALIDA	LLEGADA	NOTA
	26-04-2016	29-04-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:00	19:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito – Pimampiro	26-04-2016	04:00	26-04-2016	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Pimampiro – Ibarra	26-04-2016	18:00	26-04-2016	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Ibarra – La Victoria	27-04-2016	06:00	27-04-2016	07:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	La Victoria – Ibarra	27-04-2016	18:00	27-04-2016	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Ibarra – Angochagua	28-04-2016	07:00	28-04-2016	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Angochagua – Ibarra	28-04-2016	18:00	28-04-2016	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Ibarra – Mira	29-04-2016	07:00	29-04-2016	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Mira – Quito	29-04-2016	16:00	29-04-2016	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

- El vehículo utilizado es institucional, Chevrolet Grand Vitara SZ de color blanco de placas QEI-1128
- Se adjunta facturas y notas de venta como sustento del detalle de gastos. ✓

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE:



Ing. Roberto Saransig Zambrano
ANALISTA TECNICO
C.C. 0603751009

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE:

Ing. Efraín A. Novillo S.
DIRECTOR TÉCNICO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD.



NOMBRE:

Ing. Mario Lenin Viteri Camacho
DIRECTOR ADMINISTRATIVO – FINANCIERO

 Agencia de Regulación y Control del Agua
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 03-05-16 HORA: 10:00

RECIBE: Alejandra Ruido

FIRMA: 



