

AutORIZADO
 Revisar, analizar y realizar proceso de pago correspondiente conforme normativa legal vigente
 Área Financiera



Agencia de Regulación y Control del Agua

PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERÍA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

DIRECTOR GENERAL DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL AGUA PARA EL ENTENDIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

FECHA: 06-06-2016 ARCA-DI-099-2016

03-06-2016

DATOS GENERALES

APellidos - Nombres de la o el servidor

PAILLACHO DE LA CRUZ JOSE LUIS

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

AMBATO, PATATE, PILLARO - TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. José Luis Paillacho, Ing. Santiago Freire y Sr. Edison Moya (Conductor)

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

En función del Plan de Control para el año 2016, aprobado por el Directorio de la Agencia y con el objeto de iniciar las actividades de control a los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC, se ha realizado las siguientes actividades:

- Visitas y recorridos por 4 sistemas de riego de la Demarcación Hidrográfica de Pastaza, para recabar información de la gestión (técnica, social, jurídica, administrativa, legal, económica - financiera y ambiental) de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC e iniciar con las acciones para determinar el Estado situacional de cada una.
- Aplicación de encuestas para determinar la calidad y satisfacción de la prestación del servicio a los consumidores de los PSRC visitados.
- Georeferenciación y aforo de caudales en las captaciones y antes de la primera toma de distribución a lo largo de la línea de conducción principal de la infraestructura de riego de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Lunes, 30 de mayo de 2016

05:30 - 08:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Quito hacia la parroquia Quisapincha, cantón Ambato, provincia Tungurahua.

08:00 - 18:00

- ✓ Reunión de trabajo con el Directorio de Aguas de la Acequia Comunitaria de Quisapincha, donde se realizó las siguientes actividades:
 - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.
 - Socialización de los objetivos y metodología para iniciar las actividades de recopilación de información.
 - Aplicación de la ficha técnica de investigación de campo a los dirigentes de la Junta.
 - Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción del servicio a los consumidores y georeferenciación.
 - Georeferenciación y aforo de caudal en la captación y en el canal principal antes de la primera distribución.
 - Entrega formal de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua, Reglamento de aplicación y Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-001-2016
 - Recepción y revisión de la documentación entregada por el Directorio de Aguas de la Acequia Comunitaria de Quisapincha al equipo técnico de la ARCA.

18:00 - 19:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la parroquia Quisapincha hacia la ciudad de Ambato.



Fotografía 1. Der. Reunión de trabajo, centro. aplicación de encuestas a los consumidores y, Izq. Aforo de caudales del Directorio de Aguas de la Acequia Comunitaria de Quisapincha.

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 06-06-2016 HORA: 12:39

RECIBE: [Signature]

FIRMA: [Signature]

Martes, 31 de mayo de 2016

07:00 – 08:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Ambato hacia la parroquia Pilahuín, sector Comunidad La Esperanza.

08:00 – 18:00

- ✓ Reunión de trabajo con el Directorio de Aguas de la Acequia Torre Quilua, donde se realizó las siguientes actividades:
 - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.
 - Socialización de los objetivos y metodología para iniciar las actividades de recopilación de información.
 - Aplicación de la ficha técnica de investigación de campo a los directivos de la junta
 - Georeferenciación y aforo de caudal en la captación y en el canal principal antes de la primera distribución.
 - Entrega formal de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua, Reglamento de aplicación y Regulación Nro.-DIR-ARCA-RG-001-2016.
 - Recepción y revisión de la documentación entregada por el Directorio de Aguas de la Acequia Torre Quilua al equipo técnico de la ARCA.

18:00 – 19:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la Comunidad La Esperanza, parroquia Pilahuín hacia la ciudad de Ambato.



Fotografía 2. Der. Reunión de trabajo, izq. Visita al sitio de captación y medición del caudal del sistema de riego del Directorio de Aguas de la Acequia Torre Quilua.

Miércoles, 01 de junio de 2016

07:00 – 08:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Ambato hacia La Comunidad El Salado, parroquia Pilahuín.

08:00 – 12:00

- ✓ Reunión con el Directorio de Aguas de la Acequia El Salado, donde se realizó las siguientes actividades:
 - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.
 - Socialización de los objetivos y metodología para iniciar las actividades de recopilación de información.
 - El Directorio de Aguas de la Acequia El Salado, luego de la socialización del trabajo a realizar no contribuyó con los Técnicos del ARCA, en tal virtud el equipo procedió a retirarse, sin poder realizar el trabajo previsto con PSRC.

12:00 – 14:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde La Comunidad El Salado, parroquia Pilahuín, cantón Ambato hacia la ciudad de Pillaro.

14:00 – 17:00

- ✓ Recopilación de información del Directorio de Aguas de la Acequia Loroguchana El Molino, para las actividades de campo previstas realizar al día siguiente.
- ✓ Se debe señalar que se pernocto en la ciudad de Pillaro por la cercanía a la parroquia Los Andes, cantón Patate.

Jueves, 02 de junio de 2016

07:00 – 08:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Pillaro hacia la parroquia Los Andes, cantón Patate.

08:00 – 15:00

- ✓ Reunión de trabajo con el Directorio de Aguas de la Acequia Loroguchana El Molino, donde se realizó las siguientes actividades:
 - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.
 - Socialización de los objetivos y metodología para iniciar las actividades de recopilación de información.
 - Aplicación de la ficha técnica de investigación de campo a los dirigentes de la Junta.
 - Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción del servicio a los consumidores.

- Georeferenciación y visita al sitio de captación y conducción.
- Entrega formal de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua, Reglamento de aplicación y Regulación Nro.-DIR-ARCA RG 001 2016.
- Recepción y revisión de la documentación entregada por el Directorio de Aguas de la Acequia Loroquachana El Molino al equipo técnico de la ARCA.

15:00 – 18:00

- ✓ Retorno desde la parroquia Los Andes, cantón Patate hacia la ciudad de Quito.



Fotografía 4. Der. Reunión de trabajo, Izq. Recopilación de información y aplicación de la ficha técnica de investigación de campo a los dirigentes del Directorio de Aguas de la Acequia Loroquachana El Molino.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- *Visitas y recorridos por 3 sistemas de riego para recabar información de la gestión (técnica, social – jurídica – administrativa, legal, económica – financiera y ambiental) de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC e iniciar con las acciones para determinar el Estado situacional de cada uno de ellos.*
- *Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción de la prestación del servicio a los consumidores de los PSRC visitados.*
- *Georeferenciación y aforo de caudales en las captaciones y antes de la primera toma de distribución a lo largo de la línea de conducción principal de la infraestructura de riego de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC.*

DETALLE DE GASTOS:

FECHA	N° DE COMPROBANTE	DESCRIPCIÓN	VALOR (USD)
30-05-2016	001-001-004114	ALIMENTACIÓN	5,00
	001-001-0018653	HOSPEDAJE	15,00
31-05-2016	001-001-000000619	CONSUMO ALIMENTOS	9,50
	004-001-007846	CONSUMO ALIMENTOS	18,48
	001-001-0018657	HOSPEDAJE	15,00
01-06-2016	001-001-000003278	CONSUMO ALIMENTOS	10,00
	001-001-000333	ALIMENTACIÓN	15,00
	002-001-0000223	HOSPEDAJE	22,80
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA			\$ 110,78

	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	30-05-2016	02-06-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:30	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito – Ambato (Quisapincha)	30-05-2016	05:30	30-05-2016	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quisapincha – Ambato	30-05-2016	18:00	30-05-2016	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Ambato – parroquia Pilahuín, Comunidad La Esperanza	31-05-2016	07:00	31-05-2016	08:00

TERRESTRE	Vehículo Institucional	Comunidad La Esperanza, parroquia Pilahuín- Ambato	31-05-2016	18:00	31-05-2016	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Ambato - Comunidad El Salado, parroquia Pilahuín	01-06-2016	07:00	01-06-2016	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Comunidad El Salado, parroquia Pilahuín, cantón Ambato-cantón Pillaro	01-06-2016	12:00	01-06-2016	14:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Pillaro - parroquia Los Andes, cantón Patate	02-06-2016	07:00	02-06-2016	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Parroquia Los Andes, cantón Patate - Quito	02-06-2016	15:00	02-06-2016	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

- El vehículo utilizado es institucional, vitara, de placas PEN-0516
- Se adjunta facturas y notas de venta como sustento de detalle de gastos.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE:



Ing. José Luis Paillacho de la Cruz
ANALISTA TÉCNICO
C.C. 1713733473

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Ing. Efraín A. Novillo S.
DIRECTOR TÉCNICO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD.



NOMBRE:

Ing. Mario Lenin Viteri Camacho
DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO



Agencia de Regulación y Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 03/06/2016 HORA: 11:00
RECIBE: Alejandra
FIRMA:



Agencia de Regulación y Control del Agua

TALENTO HUMANO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 03/06/2016 HORA: 11:10
RECIBE: Daniel
FIRMA: