



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N.º SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

ARCA-DT-108-2016

03-06-2016

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

x

SUBSISTENCIAS

x

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Molina Peñafiel Mirtha M.

PUESTO QUE OCUPA:

Analista Técnica - Servidor Público 05

CUIDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**Babahoyo-Los Ríos
Guaranda-Bolívar**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección Técnica de Gestión Institucional - ARCA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

06-06-2016

03:00

09-06-2016

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Santiago Quinchiguango, Lcda. Mirtha Molina

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Actividades de control a la prestación de los servicios de agua potable y/o saneamiento; y la aplicación de la Regulación No. DIR-ARCA-RG-003-2016, de la Junta Administradora de Agua Potable La Unión del cantón Babahoyo y a la Junta Administradora de Agua Potable Guanujo del cantón Guaranda, los días 06, 07, 08 y 09 de junio de 2016, en cumplimiento a los Oficios Nro. ARCA-DE-2016-0436-OF y Nro. ARCA-DE-2016-0437-OF, ambos de fecha 02 de junio de 2016; y al memorando Nro. ARCA-DTGI-2016-0155-M, de fecha 03 de junio de 2016

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional - ARCA	Quito - Babahoyo	06-06-2016	03:00	06-06-2016	09:00
		Babahoyo - Guaranda	07-06-2016	15:00	07-06-2016	18:00
		Guaranda - Quito	09-06-2016	12:00	09-06-2016	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Banco del Pichincha

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

5669577100

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

Lic. Mirtha Molina Peñafiel
ANALISTA TÉCNICA - ARCA
CI: 1707302145

Ing. Efraín Arturo Novillo Santiago
DIRECTOR TÉCNICO-ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

[Firma manuscrita]

Ing. Mario Lenin Viteri Camacho
DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO
ARCA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Agencia de Regulación y Control del Agua
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
FECHA: 03-06-16 HORA: 17:00
RECIBE: Alejandra P. Payo
FIRMA: *[Firma]*

Agencia de Regulación y Control del Agua
TALENTO HUMANO
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
FECHA: 03/06/2016 HORA: 16:40
RECIBE: *[Firma]*
FIRMA: *[Firma]*

BE

AutORIZADO
 Área Financiera
 Revisar, analizar y realizar proceso de pago conforme normativa legal vigente

PRESUPUESTO
 CONTABILIDAD
 TESORERÍA



Agencia de Regulación y Control del Agua

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: 15-06-2016

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DT-108-2016	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 13-06-2016
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Molina Peñafiel Mirtha Mercedes	PUESTO QUE OCUPA: Analista Técnica – Servidora Pública 5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Babahoyo – Los Ríos Guaranda – Bolívar	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Técnica de Gestión Institucional
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ing. Santiago Quinchiguango, Lic. Mirtha Molina	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

1. ANTECEDENTES

Mediante Oficio No. ARCA-DE-2016-0436-OF, y Oficio No. ARCA DE 2016 0437-OF, ambos de fecha 02 de junio de 2016, en los cuales la ARCA notificó a la Junta Administradora de Agua Potable y Alcantarillado de La Unión del cantón Babahoyo y a la Junta Administradora de Agua Potable y Alcantarillado de Guanujo del cantón Guaranda, para tal efecto un equipo técnico de la ARCA conformado por: Ing. Santiago Quinchiguango y Lic. Mirtha Molina, realizarán la visita técnica de control de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento que se brinda en las áreas urbanas y rurales de los cantones: Babahoyo y Guaranda.

En cumplimiento al Memorando Nro. Nro. ARCA-DTGI-2016 0155 M de fecha 03 de junio de 2016, mediante el cual el Ing. Efraín Novillo Director Técnico de Gestión Institucional por disposición de la Máxima Autoridad de la Agencia de Regulación y Control del Agua –ARCA, delega a los funcionarios: Ing. Santiago Quinchiguango y Lic. Mirtha Molina, para lo cual me trasladé los días 06, 07, 08 y 09 de junio de 2016, a los cantones: Babahoyo y Guaranda en las provincias de los Ríos y Bolívar respectivamente.

2. OBJETIVOS

- 2.1 Realizar actividades de evaluación a la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento, que brinda la Junta Administradora de Agua Potable y Alcantarillado (JAAP) La Unión, parroquia La Unión, cantón Babahoyo, provincia de los Ríos; y control de aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016, (áreas: técnica, comercial, administrativa y financiera).
- 2.2 Realizar actividades de evaluación a la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento, que brinda las Organizaciones del Recinto Carolina (Carolina Puerto Real y Carolina I) de la parroquia Pimocha, cantón Babahoyo, provincia de los Ríos; y control de aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016, (áreas: técnica, comercial, administrativa y financiera).
- 2.3 Realizar actividades de evaluación a la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento, que brinda la Junta Administradora de Agua Potable y Alcantarillado (JAAP) de Guanujo en la provincia de Bolívar, cantón Guaranda, parroquia Guanujo; y control de aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016, (áreas: técnica, comercial, administrativa y financiera).

Lunes 06 de junio de 2016

ACTIVIDADES:

03:00 - 10:00 Movilización terrestre Quito (Domicilio) – Babahoyo



Agencia de Regulación y Control del Agua

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 13-06-2016 HORA: 11:40

RECIBIDA POR: [Firma]

FIRMA: [Firma]



PRESUPUESTO

10:00 – 18:00 Actividades de evaluación a la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento en la Junta Administradora de Agua Potable y Alcantarillado (JAAP) La Unión; y control de aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 (áreas: técnica, comercial, administrativa y financiera).

3. ACTIVIDADES REALIZADAS

3.2- Presentación de la Institucionalidad.- Se realiza la presentación de la institucionalidad de la ARCA y se responde a inquietudes que los participantes realizan, conjuntamente se elabora una agenda para realizar las actividades de campo y oficina.

3.3- Actividades de Oficina.- Para la realización de estas actividades se cuenta con el apoyo del directorio de la JAAPA la Unión, en primer lugar se procede a verificar con el presidente de la JAAP (Sr. Marcos Villavicencio) el llenado de la matriz de datos y variables que fue enviado con anterioridad por la ARCA. También se realiza la recopilación y revisión de información presentada por la JAAP para la prestación de servicio de agua potable

3.5.-Elaboración del Acta.- Finalmente se elabora el acta de control con la siguiente codificación: ACTA No. AS_F_ACN_120155_01_01 de fecha 06 de junio del 2016, que es leída y aprobada por los presentes para las correspondientes firmas.

3.6. Reunión con Gerente de EMSABA EP.- para conocer sobre la prestación del servicio de agua potable a la Parroquia la Unión, quien indica que desde 4 de junio del 2015, viene realizando esta labor.

Martes 07 de junio de 2016

ACTIVIDADES:

09:00 - 16:00 Actividades de evaluación a la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento a las Organizaciones: Carolina Puerto Real y Carolina I; y control de aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016, (áreas: técnica administrativo-financiero).

Organización Carolina de Puerto Real

3.7- Presentación de la Institucionalidad.- Se realiza la presentación de la institucionalidad de la ARCA y se responde a inquietudes que los participantes realizan, conjuntamente se elabora una agenda para realizar las actividades de campo y oficina.

3.8- Actividades de Oficina.- Para la realización de estas actividades se cuenta con el apoyo de la Señora Tesorera de la Organización Comunitaria de Carolina Puerto Real, Delfina Castro con quien se procede al llenado de la matriz de datos y variables. También se realiza la recopilación y revisión de información presentada por la Organización para la prestación de servicio de agua potable.

3.9.-Elaboración del Acta.- Finalmente se elabora el acta de control con la siguiente codificación: ACTA No. AS_F_ACN_120154_01_01 de fecha 07 de junio del 2016, que es leída y aprobada por los presentes para las correspondientes firmas.

Organización Carolina I

3.10- Presentación de la Institucionalidad.- Se realiza la presentación de la institucionalidad de la ARCA y se responde a inquietudes que los participantes realizan, conjuntamente se elabora una agenda para realizar las actividades de campo y oficina.

3.11- Actividades de Oficina.- Para la realización de estas actividades se cuenta con el apoyo del Señor presidente de la Organización Comunitaria de Carolina I, Arcadio Castro con quien se procede al llenado de la matriz de datos y variables. También se realiza la recopilación y revisión de información presentada por la Organización para la prestación de servicio de agua potable.

3.12.-Elaboración del Acta.- Finalmente se elabora el acta de control con la siguiente codificación: ACTA No. AS_F_ACN_120154_01_01 de fecha 07 de junio del 2016, que es leída y aprobada por los presentes para las correspondientes firmas.

16:00 - 18:00 Movilización terrestre Babahoyo – Guaranda

Miércoles 08 y 09 de junio de 2016

ACTIVIDADES:

Miércoles de 09:00 - 18:00 y jueves de 08:00 – 13:00, Actividades de evaluación a la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento, que brinda la Junta Administradora de Agua Potable y Alcantarillado (JAAP) Guanujo; y control de aplicación de la Regulación Nro. DIR ARCA RG-003-2016, (área: técnica-administrativa y financiera).

3.13- Presentación de la Institucionalidad.- Se realiza la presentación de la institucionalidad de la ARCA y se responde a inquietudes que los participantes realizan, conjuntamente se elabora una agenda para realizar las actividades de campo y oficina.

3.14- Actividades de Oficina.- Para la realización de estas actividades se cuenta con el apoyo del directorio de la JAAP Guanujo:

Lic. Paquita Viscarra- Tesorera

Lic. Ana Real-Secretaria

Sra. María Guamán-Recaudadora

En primer lugar se procede a verificar con el directorio de la JAAP el llenado de la matriz de datos y variables que fue enviado con anterioridad por la ARCA. También se realiza la recopilación y revisión de información presentada por la JAAP para la prestación de servicio de agua potable

3.15.-Elaboración del Acta.- Finalmente se elabora el acta de control con la siguiente codificación: ACTA No. AS_F_ACN_020103_01_01 de fecha 09 de junio del 2016, que es leída y aprobada por los presentes para las correspondientes firmas.

13:00-17:00 Movilización terrestre Guaranda (Guanujo) – Quito (Domicilio)

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Mediante ACTA No. AS_F_ACN_120155_01_01.

- Recopilación de la información de la JAAP La Unión (Área: Técnica, análisis de la calidad de aguas residuales).

Mediante ACTA No. AS_F_ACN_120154_01_01.

- Recopilación de la información de la JAAPA de la Organización Carolina de Puerto Real (Áreas: técnica, comercial, administrativa y financiera).

Mediante ACTA No. AS_F_ACN_120154_02_01.

- Evaluación a la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento, que brinda la Organización Carolina I (Área técnica, información de la calidad de agua potable).

Mediante ACTA No. AS_F_ACN_020103_01_01.

- Evaluación a la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento, que brinda la Junta Administradora de Agua Potable y Alcantarillado (JAAP) Guanujo (Área técnica, información de la calidad

de agua potable).

REGISTRO FOTOGRÁFICO:



Ilustración 1. Llenado de matriz de datos y variables con presidente de la JAAP La Unión



Ilustración 2. Explicación sobre la LORHUyA y Regulación 003 al Directorio de la JAAP la Unión y recaudadora de EMSABA-EP.



Ilustración 3. Recopilación y revisión de información del manejo administrativo-financiero de la Organización Carolina [puerto Real]



Ilustración 4. Reunión con Gerente de EMSABA EP y presidente de la JAAP La Unión



Ilustración 5. Llenado de matriz de datos y variables con presidente y tesoreras de la Organización Carolina I.



Ilustración 6. Socialización de la Institucionalidad y regulación 003 con Directorio de la JAAP y consumidoras de la parroquia Guanujo.



Ilustración 7. Recopilación de información del manejo administrativo-financiero de la JAAP Guanujo y llenado de matriz de datos y variables.



Ilustración 8. Informe de las actividades realizadas al directorio de la JAAP Guanujo, lectura, aprobación y firma del acta de evaluación de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento.

DETALLE DE GASTOS:			
FECHA	No. DE COMPROBANTE	DESCRIPCION	VALOR
06-06-2016	0105	Alimentación	\$ 6,00
06-06-2016	02315	Alimentación	\$ 7,00
06-06-2016	0326	Hospedaje	\$ 24,43
07-06-2016	02318	Alimentación	\$ 10,00
07-06-2016	03014	Alimentación	\$ 4,50
07-06-2016	02327	Alimentación	\$ 15,00
07-06-2016	01233	Hospedaje	\$ 27,36
08-06-2016	0576	Alimentación	\$ 2,75
08-06-2016	01235	Hospedaje	\$ 27,36
08-06-2016	03019	Alimentación	\$ 16,50
09-06-2016	10621	Alimentación	\$ 7,75
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA			USD\$ 148,65

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	06-06-2016	09-06-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	03:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Particular	Quito (Domicilio) - Babahoyo	06-06-2016	03:00	06-06-2016	10:00
Terrestre	Vehículo Particular	Babahoyo - Guaranda	07-06-2016	16:00	07-06-2016	18:00
Terrestre	Vehículo Particular	Guaranda - Quito (Domicilio)	09-06-2016	13:00	09-06-2016	17:00

OBSERVACIONES

- Aprovechando la estancia y el cumplimiento con las actividades planificadas en menor tiempo del programado, se realizó el control de la prestación de los servicios en las organizaciones Carolina I y Carolina de Puerto Real, ambas de la parroquia Pimocha, cantón Babahoyo, provincia de los Ríos. Esto con la finalidad de optimizar los recursos para el Estado y cumplir con las actividades pendientes del año 2015.

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>Lic. Mirtha Molina TÉCNICA ANALISTA-ARCA CI: 1707302145</p>	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado 15-C1-2016</p>
<p>FIRMAS DE APROBACIÓN</p>	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> 	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> 
<p>NOMBRE: Ing. Efraín Arturo Novillo Santiago DIRECTOR TÉCNICO -ARCA</p>	<p>NOMBRE: Ing. Mario Lenin Viteri Camacho DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO - ARCA</p>




DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 15-06-2016 HORA: 16:40
 CIudad: Alameda, Pinar



TALENTO HUMANO
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 15/06/2016 HORA: 16:00
 RECIBE: 
 FIRMA: 