



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **ARCA-DT-115-2016** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **10-06-2016**

| | | | | |
|----------|---|----------------|---------------|--------------|
| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | SUBSISTENCIAS | ALIMENTACIÓN |
|----------|---|----------------|---------------|--------------|

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O DEL SERVIDOR: **FREIRE PÉREZ SANTIAGO ENRIQUE** PUESTO QUE OCUPA: **SERVIDOR PÚBLICO 5**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **RIOBAMBA (CHIMBORAZO)** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL**

| | | | |
|----------------------------|---------------------|-----------------------------|----------------------|
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) | HORA SALIDA (hh:mm) | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm) |
| 13-06-2016 | 04:30 | 16-06-2016 | 20:00 |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Ing. Santiago Freire, Ing. José Paillacho, y Conductor Designado

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- En función del plan de control para el año 2016, aprobado por el Directorio de la Agencia y con el objeto de continuar las actividades de control a los prestadores de servicio de riego comunitario (PSRC), para lo cual en la presente comisión está previsto realizar las siguientes actividades:
- ✓ Visita y recorrido a 4 PSRC seleccionadas en la demarcación hidrográfica de Pastaza; para recabar información a base de instrumentos con los que se cuenta sobre las gestión de los PSRC e iniciar con las acciones para determinar el estado situacional de cada uno de ellos.
 - ✓ Aforo de Caudales de ingreso en la captación y conducción del sistema de riego, así como la georeferenciación de los puntos de aforo.
 - ✓ Encuestas a los consumidores del PSRC y georeferenciación de los sitios encuestados.

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|------------------------|------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional | Quito - Riobamba | 13-06-2016 | 04:30 | 13-06-2016 | 08:00 |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional | Riobamba - Quito | 16-06-2016 | 17:00 | 16-06-2016 | 20:00 |

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **Banco del Pacífico** TIPO DE CUENTA: **Ahorros** No. DE CUENTA: **1040616983**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Ing. Santiago Freire
ANALISTA TÉCNICO
C.C. 060323225-7

Ing. Efraín A. Novillo S.
DIRECTOR TÉCNICO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Ing. Mario Lenín Viteri Camacho
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO ADMINISTRATIVA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional

Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
FECHA: **10-06-16** HORA: **13:00**
RECIBE: **Alejandra Ruiz**
FIRMA:

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
FECHA: **10/06/2016** HORA: **13:00**
RECIBE: **Daniel**
FIRMA:

Autonizada
 Área Financiera
 Revisar, analizar y realizar proceso de pago conforme normativa legal vigente



Agencia de Regulación y Control del Agua



Agencia de Regulación y Control del Agua

PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERÍA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: 23/06/2016 NRO. DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DT-0115-2016

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

20-06-2016

DATOS GENERALES

| | |
|---|--|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR FREIRE PÉREZ SANTIAGO ENRIQUE | PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5 |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL RIOBAMBA, PENIPE, GUANO, COLTA - CHIMBORAZO | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL |

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Santiago Freire, Ing. José Luis Paillacho.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

En función del Plan de Control para el año 2016, aprobado por el Directorio de la Agencia y con el objeto de iniciar las actividades de control a los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC, se ha realizado las siguientes actividades:

- *Visitas y recorridos por 4 sistemas de riego de la Demarcación Hidrográfica de Pastaza, para recabar información de la gestión (técnica, social, jurídica, administrativa, legal, económica - financiera y ambiental) de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC e iniciar con las acciones para determinar el Estado situacional de cada una.*
- *Aplicación de encuestas para determinar la calidad y satisfacción de la prestación del servicio a los consumidores de los PSRC visitados.*
- *Georeferenciación y aforo de caudales en las captaciones y antes de la primera toma de distribución a lo largo de la línea de conducción principal de la infraestructura de riego de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC.*

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Lunes, 13 de junio de 2016

RECIBIDO
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 23-06-2016 HORA: 11:40
 RECIBIDO: *Abra Paillacho*

04:30 - 08:00

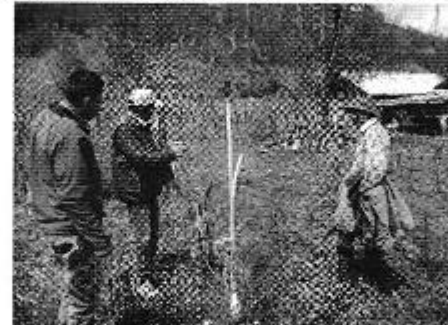
- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Quito hacia la parroquia El Altar, cantón Penipe, provincia Chimborazo.

08:00 - 18:00

- ✓ Reunión de trabajo con el Directorio de Aguas de la Asociación de Trabajadores Agrícolas Ganshi El Altar, donde se realizó las siguientes actividades:
 - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.
 - Socialización de los objetivos y metodología para iniciar las actividades de recopilación de información.
 - Aplicación de la ficha técnica de investigación de campo a los dirigentes de la Junta.
 - Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción del servicio a los consumidores y georeferenciación.
 - Georeferenciación y aforo de caudal en la captación y en el canal principal antes de la primera distribución.
 - Entrega formal de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua, Reglamento de aplicación y Regulación Nro.-DIR-ARCA-RG-001-2016
 - Recepción y revisión de la documentación entregada por el Directorio de Aguas de la Asociación de Trabajadores Agrícolas Ganshi El Altar al equipo técnico de la ARCA.

18:00 - 19:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la parroquia El Altar, cantón Penipe hacia la ciudad de Riobamba.



Fotografía 1. Der. Reunión de trabajo, Centro. Recorrido y constatación del estado del sistema de riego, Izq. Aplicación de encuestas a los consumidores del Directorio de Aguas de la Asociación de Trabajadores Agrícolas Ganshi El Altar.



Martes, 14 de junio de 2016

07:00 – 08:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Chimborazo hacia el sector Santa Marianita, parroquia Matriz, cantón Guano.

08:00 – 18:00

- ✓ Reunión de trabajo con el Directorio de Aguas de Pungal Santa Marianita, donde se realizó las siguientes actividades:
 - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.
 - Socialización de los objetivos y metodología para iniciar las actividades de recopilación de información.
 - Aplicación de la ficha técnica de investigación de campo a los directivos de la junta.
 - Georeferenciación y aforo de caudal en la captación y en el canal principal antes de la primera distribución.
 - Entrega formal de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua, Reglamento de aplicación y Regulación Nro.-DIR-ARCA-RG-001-2016.
 - Recepción y revisión de la documentación entregada por el Directorio de Aguas de Pungal Santa Marianita al equipo técnico de la ARCA.

18:00 – 19:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde el sector Santa Marianita, parroquia La Matriz, cantón Guano hacia la ciudad de Chimborazo.



Fotografía 2. Der. Reunión de trabajo, Centro. Medición del caudal del sistema de riego, y Izq. Aplicación de encuestas a los consumidores del Directorio de Aguas de Pungal Santa Marianita

Miércoles, 15 de junio de 2016

07:00 – 08:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Chimborazo hacia La Comunidad Sicalpa Viejo, parroquia Sicalpa, cantón Colta.

08:00 – 18:00

- ✓ Reunión de trabajo con el Directorio de Aguas de la Compañía, donde se realizó las siguientes actividades:
 - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.
 - Socialización de los objetivos y metodología para iniciar las actividades de recopilación de información.
 - Aplicación de la ficha técnica de investigación de campo a los directivos de la junta.
 - Georeferenciación y aforo de caudal en la captación y en el canal principal antes de la primera distribución.
 - Entrega formal de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua, Reglamento de aplicación y Regulación Nro.-DIR-ARCA-RG-001-2016.
 - Recepción y revisión de la documentación entregada por el Directorio de Aguas de la Compañía al equipo técnico de la ARCA.

18:00 – 19:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde La Comunidad Sicalpa Viejo, parroquia Sicalpa, cantón Colta hacia la ciudad de Riobamba.



Fotografía 3. Der. Reunión de trabajo, y Izq. Aplicación de encuestas a los consumidores del Directorio de Aguas de la Compañía

Jueves, 16 de junio de 2016

07:00 – 08:30

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Riobamba hacia el sector Pungal-La Providencia, parroquia La Providencia, cantón Guano.

08:30 – 13:00

- ✓ Reunión de trabajo con el Directorio de Aguas Tarau Pungales, donde se realizó las siguientes actividades:
 - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.
 - Georeferenciación y visita al sitio de captación
 - Entrega formal de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua, Reglamento de aplicación y Regulación Nro.-DIR-ARCA-RG-001-2016.

13:00 – 17:00

- ✓ Retorno desde el sector Pungal-La Providencia parroquia La Providencia, cantón Guano hacia la ciudad de Quito.



Fotografía 4. Der. Reunión de trabajo, Izq. Visita al sitio de captación del sistema de riego del Directorio de Aguas Tarau Pungales.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- *Visitas y recorridos por 4 sistemas de riego para recabar información de la gestión (técnica, social – jurídica – administrativa, legal, económica – financiera y ambiental) de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC e iniciar con las acciones para determinar el Estado situacional de cada uno de ellos.*
- *Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción de la prestación del servicio a los consumidores de los PSRC visitados.*
- *Georeferenciación y aforo de caudales en las captaciones y antes de la primera toma de distribución a lo largo de la línea de conducción principal de la infraestructura de riego de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC.*

DETALLE DE GASTOS:

| FECHA | N° DE COMPROBANTE | DESCRIPCIÓN | VALOR (USD) |
|---|-------------------|------------------------------------|-----------------|
| 13-06-2016 | 001-001-000003136 | CONSUMO ALIMENTOS | 8,00 |
| | 002-001-000001625 | CONSUMO ALIMENTOS | 10,00 |
| | 152-002-000077924 | ALIMENTACIÓN | 15,69 |
| 15-06-2016 | 001-001-0000047 | ALIMENTACIÓN DEL 13 AL 15 DE JUNIO | 45,00 |
| TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA | | | \$ 78,69 |

| | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|---------------------|------------|------------|--|
| FECHA dd-mmm-aaa | 13-06-2016 | 16-06-2016 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm | 04:30 | 17:00 | |

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|------------------------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | Vehículo alquilado | Quito – El Altar, cantón Penipe | 13-06-2016 | 04:30 | 13-06-2016 | 08:00 |
| TERRESTRE | Vehículo alquilado | El Altar, cantón Penipe – Riobamba | 13-06-2016 | 18:00 | 13-06-2016 | 19:00 |

| | | | | | | |
|-----------|--------------------|---|------------|-------|------------|-------|
| TERRESTRE | Vehículo alquilado | Riobamba – Santa Marianita, parroquia La Matriz, cantón Guano | 14-06-2016 | 07:00 | 14-06-2016 | 08:00 |
| TERRESTRE | Vehículo alquilado | Santa Marianita, parroquia La Matriz, cantón Guano-Riobamba | 14-06-2016 | 18:00 | 14-06-2016 | 19:00 |
| TERRESTRE | Vehículo alquilado | Riobamba – Comunidad Scalpa Viejo, parroquia Scalpa, cantón Colta | 15-06-2016 | 07:00 | 15-06-2016 | 08:00 |
| TERRESTRE | Vehículo alquilado | Comunidad Scalpa Viejo, parroquia Scalpa, cantón Colta - Riobamba | 15-06-2016 | 18:00 | 15-06-2016 | 19:00 |
| TERRESTRE | Vehículo alquilado | Riobamba – Sector Pungal-La Providencia, parroquia La Providencia, cantón Guano | 16-06-2016 | 07:00 | 16-06-2016 | 08:30 |
| TERRESTRE | Vehículo alquilado | Sector Pungal-La providencia Parroquia La Providencia, cantón Guano – Quito | 16-06-2016 | 13:00 | 16-06-2016 | 17:00 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

- Transporte vehículo alquilado, CAMIONETA DMAX COLOR DORADO PLACA PCI-5051; Conductor SR. JORGE VACA
- Se adjunta facturas y notas de venta como sustento del detalle de gastos.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE:



Ing. Santiago Enrique Freire Pérez
ANALISTA TÉCNICO
C.C. 060323225-7

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Ing. Efraín A. Novillo S.
DIRECTOR TÉCNICO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD.



NOMBRE:

Ing. Mario Lenin Viteri Camacho
DIRECTOR ADMINISTRATIVO – FINANCIERO



Agencia de Regulación y Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 20-06-2016 HORA: 15:00

RECIBE: Alejandro Tando

FIRMA: 

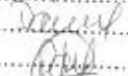


Agencia de Regulación y Control del Agua

TALENTO HUMANO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 20/06/2016 HORA: 14:12

RECIBE: 

FIRMA: 