



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: ARCA-DT-111-2016  
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 10-06-2016

|          |   |                |               |              |
|----------|---|----------------|---------------|--------------|
| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | SUBSISTENCIAS | ALIMENTACIÓN |
|----------|---|----------------|---------------|--------------|

**DATOS GENERALES**

|  |                     |   |                      |
|--|---------------------|---|----------------------|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br>SARANSIG ZAMBRANO ROBERTO   |                     | PUESTO QUE OCUPA:<br>SERVIDOR PÚBLICO 5   |                      |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br>RIOBAMBA - CHIMBORAZO |                     | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br>DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL |                      |
| FECHA SALIDA (dd mmm aaaa)   | HORA SALIDA (hh:mm) | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)   | HORA LLEGADA (hh:mm) |
| 13-06-2016   | 04:30               | 16-06-2016  | 20:00                |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Ing. Roberto Saransig, Ing. Gina Herrera y Conductor designado.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

En función del Plan de Control para el año 2016, aprobado por el Directorio de la Agencia y con el objeto de iniciar las actividades de control a los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC, se realiza la presente comisión donde está previsto las siguientes actividades:

- *Visitas y recorridos por 4 sistemas de riego de la Demarcación Hidrográfica de Pastaza correspondiente a la provincia de Chimborazo para recabar información de la gestión (técnica, social – jurídica – administrativa, legal, económica – financiera y ambiental) de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC e iniciar con las acciones para determinar la realidad situacional de cada uno de ellos.*
- *Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción de la prestación del servicio a los consumidores de los PSRC visitados.*
- *Georefenciación y aforamiento de caudales en las captaciones y antes de la primera toma de distribución a lo largo de la línea de conducción que conforman estructuralmente a los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC.*

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE   | RUTA             | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|--|------------------------|------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|  |                        |                  | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE  | Vehículo Institucional | Quito – Riobamba | 13-06-2016           | 04:30         | 13-06-2016           | 08:00         |
| TERRESTRE  | Vehículo Institucional | Riobamba – Quito | 16-06-2016           | 17:00         | 16-06-2016           | 20:00         |

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

|   |                                   |                                     |
|---|-----------------------------------|-------------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO:<br><b>Banco Pichincha</b> | TIPO DE CUENTA:<br><b>Ahorros</b> | No. DE CUENTA:<br><b>2200342764</b> |
|---|-----------------------------------|-------------------------------------|

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

Ing. Roberto Saransig Zambrano  
ANALISTA TÉCNICO  
C.C. 0603751009

Ing. Efraín A. Novillo S.  
DIRECTOR TÉCNICO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

Ing. Mario Lenin Viteri Camacho  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstantes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido al servicio institucional

Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de despensa obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
FECHA: 10-06-2016 HORA: 11:00  
RECIBE: Alejandra Pardo  
FIRMA:

AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL AGUA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
FECHA: 10/06/2016 HORA: 12:30  
RECIBE:   
FIRMA:

Revisar, analizar y realizar proceso de pago conforme normativa legal vigente.

AutORIZADO  
Área Financiera

PRESUPUESTO  CONTABILIDAD  TESORERÍA   
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO  
 FECHA: 23/06/2016



Agencia de Regulación y Control del Agua

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

|  |  |
|--|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES<br><b>ARCA-DT-111-2016</b> | FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)<br><b>20-06-2016</b> |
|--|--|

**DATOS GENERALES**

|   |  |
|---|--|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br><b>SARANSIG ZAMBRANO ROBERTO</b>   | PUESTO QUE OCUPA:<br><b>SERVIDOR PÚBLICO 5</b>   |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br><b>RIOBAMBA - CHIMBORAZO</b> | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br><b>DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL</b> |

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

Ing. Roberto Saransig, Ing. Gina Herrera y Sr. Abel Gualpa (Conductor de Vehículo Alquilado)

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

En función del Plan de Control para el año 2016, aprobado por el Directorio de la Agencia y con el objeto de iniciar las actividades de control a los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC, se ha realizado las siguientes actividades:

- *Visitas y recorridos por 4 sistemas de riego de la Demarcación Hidrográfica de Pastaza – Provincia de Chimborazo, para recabar información de la gestión (técnica, social – jurídica – administrativa, legal, económica – financiera y ambiental) de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC e iniciar con las acciones para determinar la realidad situacional de cada uno de ellos.*
- *Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción de la prestación del servicio a los consumidores de los PSRC visitadas.*
- *Georeferenciación y aforo de caudales en las captaciones y antes de la primera toma de distribución a lo largo de la línea de conducción principal de la infraestructura de riego de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC.*

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

**Lunes, 13 de junio de 2016**

**04:30 – 08:00**

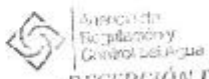
✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Quito hacia el sector de Chambo en la provincia de Chimborazo.

**08:00 – 17:00**

- ✓ Reunión de trabajo con el Directorio de Aguas del Barrio El Carmen, donde se realizó las siguientes actividades:
  - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.
  - Socialización de los objetivos y metodología para iniciar las actividades de recopilación de información.
  - Aplicación de la ficha técnica de investigación de campo a los dirigentes del Directorio.
  - Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción del servicio a los consumidores y georeferenciación.
  - Georeferenciación y aforo de caudal en la captación y en el canal principal antes de la primera distribución.
  - Entrega formal de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua y su Reglamento de aplicación.
  - Recepción y revisión de la documentación entregada por el Prestador de Servicio de Riego Comunitario al equipo técnico de la ARCA.

**17:00 – 18:00**

✓ Traslado vía terrestre desde el sector de Chambo hacia la ciudad de Riobamba.



**PRESUPUESTO**

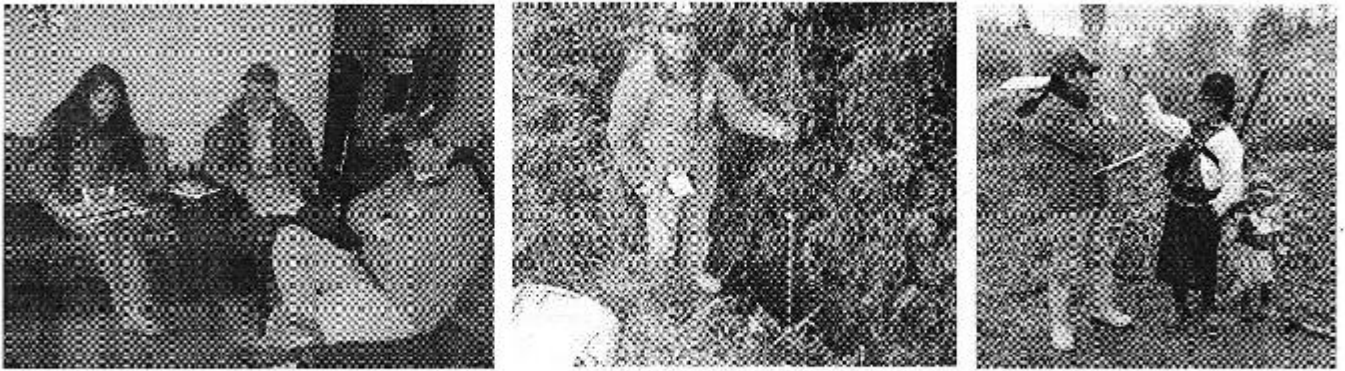
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
 FECHA: 23-06-2016 HORA: 11:40

RECIBIDO: [Firma]

FIRMA: [Firma]



OK



**Fotografía 1.** Recopilación de información, aforo de caudales y encuestas a consumidores del Directorio de Aguas del Barrio El Carmen.

**Martes, 14 de junio de 2016**

**07:00 – 08:00**

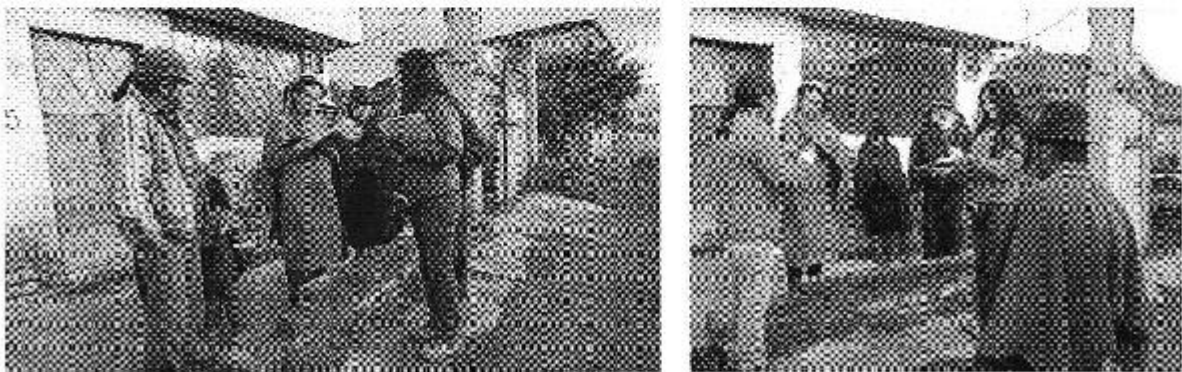
- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Riobamba hacia el sector de Nitiluiza.

**08:00 – 17:00**

- ✓ Reunión de trabajo con el Directorio de Aguas de la Comuna Nitiluiza, donde se realizó las siguientes actividades:
  - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.
  - Socialización de los objetivos y metodología para iniciar las actividades de recopilación de información.
  - Entrega formal de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua y su Reglamento de aplicación.

**17:00 – 18:00**

- ✓ Traslado vía terrestre desde el sector de Nitiluiza hacia la ciudad de Riobamba.



**Fotografía 2.** Reunión con los dirigentes del Directorio de Aguas de la Comuna Nitiluiza.

**Miércoles, 15 de junio de 2016**

**07:00 – 08:00**

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Riobamba hacia el sector de Guano.

**08:00 – 17:00**

- ✓ Reunión de trabajo con la Directorio de Aguas de la Acequia Tuncaguan, donde se realizó las siguientes actividades:
  - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.
  - Socialización de los objetivos y metodología para iniciar las actividades de recopilación de información.
  - Aplicación de la ficha técnica de investigación de campo a los dirigentes del Directorio.
  - Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción del servicio a los consumidores y georeferenciación.
  - Georeferenciación y aforo de caudal en la captación y en el canal principal antes de la primera distribución.
  - Entrega formal de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua y su Reglamento de aplicación.
  - Recepción y revisión de la documentación entregada por el Prestador de Servicio de Riego Comunitario al equipo técnico de la ARCA.

**17:00 – 18:00**

- ✓ Traslado vía terrestre desde el sector de Guano hacia la ciudad de Riobamba.



**Fotografía 3. Recopilación de información, aforo de caudales y encuestas a consumidores del Directorio de Aguas de la Acequia Tuncaguan.**

**Jueves, 16 de junio de 2016**

**07:00 – 08:00**

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Riobamba hacia el sector de Pungala.

**08:00 – 15:00**

- ✓ Reunión de trabajo con el Directorio de Aguas de la Comuna San Antonio de Alao, donde se realizó las siguientes actividades:
  - Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.
  - Socialización de los objetivos y metodología para iniciar las actividades de recopilación de información.
  - Aplicación de la ficha técnica de investigación de campo a los dirigentes del Directorio.
  - Entrega formal de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua y su Reglamento de aplicación.
  - Recepción y revisión de la documentación entregada por el Prestador de Servicio de Riego Comunitario al equipo técnico de la ARCA.

**15:00 – 19:00**

- ✓ Retorno a la ciudad de Quito desde el sector de Pungala.



**Fotografía 4. Recopilación de información del Directorio de Aguas de la Comuna San Antonio de Alao.**

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- *Visitas y recorridos por 4 sistemas de riego para recabar información de la gestión (técnica, social – jurídica – administrativa, legal, económica – financiera y ambiental) de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC e iniciar con las acciones para determinar la realidad situacional de cada uno de ellos.*
- *Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción de la prestación del servicio a los consumidores de los PSRC visitados.*
- *Georeferenciación y aforo de caudales en las captaciones y antes de la primera toma de distribución a lo largo de la línea de conducción principal de la infraestructura de riego de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC.*

**DETALLE DE GASTOS:**

| FECHA                                       | N° DE COMPROBANTE | DESCRIPCIÓN             | VALOR (USD)     |
|---|-------------------|-------------------------|-----------------|
| 13-06-2016                                  | 001-001-000030446 | ALIMENTACIÓN - ALMUERZO | 3,00            |
| 14-06-2016                                  | 001-001-000009795 | ALIMENTACIÓN - MERIENDA | 10,00           |
| <b>TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA</b> |                   |                         | <b>\$ 13,00</b> |

|                     | <b>SALIDA</b> | <b>LLEGADA</b> | <b>NOTA</b>  |
|---------------------|---------------|----------------|--|
| FECHA<br>dd-mmm-aaa | 13-06-2016    | 16-06-2016     | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm       | 04:30         | 19:00          |  |

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                  | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|---|----------------------|-----------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|   |                      |                       | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE   | Vehículo Alquilado   | Quito - Chambo        | 13-06-2016           | 04:30         | 13-06-2016           | 08:00         |
| TERRESTRE   | Vehículo Alquilado   | Chambo - Riobamba     | 13-06-2016           | 17:00         | 13-06-2016           | 18:00         |
| TERRESTRE   | Vehículo Alquilado   | Riobamba - Nitilujiza | 14-06-2016           | 07:00         | 14-06-2016           | 08:00         |
| TERRESTRE   | Vehículo Alquilado   | Nitilujiza - Riobamba | 14-06-2016           | 17:00         | 14-06-2016           | 18:00         |
| TERRESTRE   | Vehículo Alquilado   | Riobamba - Guano      | 15-06-2016           | 07:00         | 15-06-2016           | 08:00         |
| TERRESTRE   | Vehículo Alquilado   | Guano - Riobamba      | 15-06-2016           | 17:00         | 15-06-2016           | 18:00         |
| TERRESTRE   | Vehículo Alquilado   | Riobamba - Pungala    | 16-06-2016           | 07:00         | 16-06-2016           | 08:00         |
| TERRESTRE   | Vehículo Alquilado   | Pungala - Quito       | 16-06-2016           | 15:00         | 16-06-2016           | 19:00         |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

- El Vehículo es alquilado, es una camioneta doble cabina chevrolet dmax color vino de placa TBD-1133.
- Se adjunta facturas y notas de venta como sustento del detalle de gastos.

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

NOMBRE:

  
**Ing. Roberto Saransig Zambrano**  
**ANALISTA TÉCNICO**  
 C.C. 0603751009

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE:

**Ing. Efraín A. Novillo S.**  
**DIRECTOR TÉCNICO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL**

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD.



NOMBRE:

**Ing. Mario Lenin Viteri Camacho**  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO**

 **DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
**RECEPCION DE DOCUMENTOS**  
 FECHA: 20-06-2016 HORA: 15:00  
 RECIBE: Alejandra Bico  
 FIRMA: 

 **TALENTO HUMANO**  
**RECEPCION DE DOCUMENTOS**  
 FECHA: 20/06/2016 HORA: 15:00  
 RECIBE:   
 FIRMA: 