



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: ARCA-DT-120-2016
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 14/06/2016

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Pazmiño Gordillo Carlos Arturo
PUESTO QUE OCUPA: Técnico-SP6

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Guayas (Guayaquil - Naranjal - Balao) - El Oro (Machala - Santa Rosa)
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección Técnica de Gestión Institucional-ARCA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
15/06/2016	03:00	17/06/2016	23:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Ing. Carlos Pazmiño.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Entrega de notificaciones de visita a usuarios de agua de las DH Guayas y Jubones.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO ARCA	Quito - Guayaquil	15/06/2016	03:00	15/06/2016	12:00
TERRESTRE	VEHICULO ARCA	Guayaquil - Quito	17/06/2016	15:00	17/06/2016	23:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco Internacional
TIPO DE CUENTA: Ahorro
No. DE CUENTA: 3100714731

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Ing. Carlos Pazmiño TÉCNICO-ARCA 0603120569	Ing. Efraín Novillo DIRECTOR TÉCNICO ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	<ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
Ing. Mario Viteri DIRECTORA ADMINISTRATIVO FINANCIERO ARCA	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Agencia de Regulación y Control del Agua
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
FECHA: 14-06-16 HORA: 12:30
RECIBE: Alejandra Pardo
FIRMA:

Agencia de Regulación y Control del Agua
TALENTO HUMANO
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
FECHA: 14/06/2016 HORA: 11:00
RECIBE:
FIRMA:

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

Autorizado
Área Financiera

Revisar, analizar y realizar proceso de pago conforme normativa legal vigente.

Agencia de Regulación y Control del Agua

PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERÍA

Agencia de Regulación y Control del Agua

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: 28/06/2016

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

ARCA-DT-120-2016

27/06/2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Pazmiño Gordillo Carlos Arturo

PUESTO QUE OCUPA:

Técnico-SP6

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Guayas (Naranjal - Marcelino Maridueña - Yaguachi) -
Cañar (La Troncal) - El Oro (El Guabo)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección Técnica de Gestión Institucional-ARCA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Carlos Pazmiño, Sr. Edison Moya.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

A. Objetivo General:

Entregar Notificaciones de inspección para levantar información técnica que permita verificar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en las autorizaciones de aprovechamiento de agua por parte de los usuarios, de acuerdo a lo establecido en la LORHUYA Artículo 23 literal i) que establece: "Controlar el cumplimiento de las obligaciones contempladas en las autorizaciones de uso y aprovechamiento del agua", se procedió con la realización de la visita técnica a la empresa para levantamiento de información mediante la "Ficha de levantamiento de información para usuarios que cuentan con autorizaciones de aprovechamiento de agua con fines: industrial, hidroeléctrico, fuerza mecánica, agua de mesa, termal, recreativo, riego, abrevadero, camaronera y piscícola".

B. Participantes:

Ing. Carlos Pazmiño, Sr. Edison Moya

C. Desarrollo de las actividades realizadas:

15/06/2016

04h00 - 14h00

- Salida desde el domicilio a las 4:00 hasta la ciudad de Guayaquil en el vehículo institucional.

14h00 - 19h00

- Reunión y solicitud y recepción de documentación en el CAC Guayaquil.
- Entrega de Notificación al usuario en la Hda. Nueva Colonia en el Km. 26, cantón Yaguachi.

16/06/2016

07h30 - 09h00

- Viaje desde Guayaquil al cantón Naranjal al CAC.

09h00 - 18h00

- Reunión, solicitud y recepción de resoluciones de autorización de uso y aprovechamiento del agua.
- Búsqueda del domicilio de los usuarios a notificar.



- Entrega de la notificación al Sr. Eladio Cabeza en el sitio Pagua del cantón el Guabo.
- Entrega de la notificación al Ing. William Loaiza en la parroquia Baquerizo Moreno del Cantón Naranjal.
- Búsqueda de la Hda. Macaybí, a la que se encontro pero no se logro encontrar a alguien que recibiera la notificación pero se realizó el contacto vía telefónica la misma que queda en La Troncal.
- Retorno hasta Naranjal para descansar y retomar las actividades al día siguiente.

17/06/2016

07h00 - 09h00

- Viaje hasta el cantón Marcelino Maridueña desde Naranjal.

09h00 - 12h00

- Búsqueda del domicilio del usuario a notificar.
- Entrega de notificación al Sr. Carlos Aguilar.

12h00 - 21h00

- Viaje de regreso a la ciudad de Quito.

D. Detalle de Gastos:

A continuación en la tabla1 se observa el detalle de los gastos personales de la comisión:

Tabla1. Valores sustentados con facturas inspección realizada al sector de 3 lagunas (Totoracocha, Condorcocha, Chuzalongo) y apoyo a denuncias.

N°	Fecha	N° de Comprobante	Descripción	Valor
1	15/06/2016	2927	Alimentación	\$ 10,80
2	16/06/2016	7567	Hospedaje	\$ 19,00
3	16/06/2016	19243	Alimentación	\$ 12,00
4	16/06/2016	19419	Alimentación	\$ 3,80
5	16/06/2016	3884	Alimentación	\$ 18,20
6	17/06/2016	1531	Hospedaje	\$ 20,00
Total de gastos sustentados con factura				\$ 83,80

E. Productos Alcanzados:

- Fichas de avanzada y localización de usuarios, con los datos de ubicación y números de contacto.
- Oficios de notificación con la firma de recibido.
- Resoluciones de autorización de uso y aprovechamiento de agua obtenidos en los Centros de Atención Ciudadana.

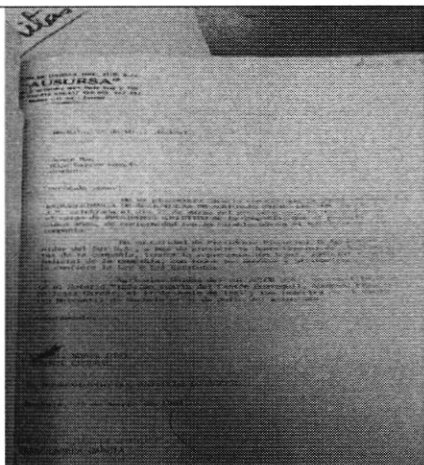
Fotos en Campo



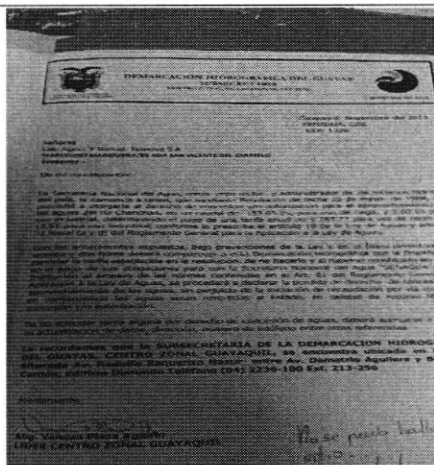
Entrega de notificaciones a usuarios Pagua.



Entrega de notificaciones a usuarios Macaybí.



Resoluciones recopiladas en CAC Guayaquil.



Resoluciones recopiladas en CAC Naranjal.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	15/06/2016	17/06/2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	4:00	21:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO ARCA	Quito - Guayaquil	15/06/2016	04:00	15/06/2016	14:00
TERRESTRE	VEHICULO ARCA	Guayaquil - Naranjal	16/06/2016	07:30	16/06/2016	09:00
TERRESTRE	VEHICULO ARCA	Naranjal - El Guabo - Baquerizo Moreno - La Troncal - Naranjal	16/06/2016	09:00	16/06/2016	18:00
TERRESTRE	VEHICULO ARCA	Naranjal - Marcelino Maridueña	17/06/2016	07:30	17/06/2016	09:00
TERRESTRE	VEHICULO ARCA	Marcelino Maridueña - Quito	17/06/2016	12:00	17/06/2016	21:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: <u>Ing. Carlos Pazmiño.</u> TÉCNICO ARCA	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: <u>Ing. Efraín Novillo</u> DIRECTOR TÉCNICO ARCA	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  NOMBRE: <u>Ing. Mario Lenín Viteri</u> DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO ARCA


 Agencia de Regulación y Control del Agua
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 28/06/2016 HORA: 09:00
 RECIBE: Alejandra Jara
 FIRMA: 


 Agencia de Regulación y Control del Agua
TALENTO HUMANO
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 27/06/2016 HORA: 17:05
 RECIBE: [Signature]
 FIRMA: 