


**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DT-207-2016		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 11-08-2016	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	
<b>DATOS GENERALES</b>			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR HERRERA ÁLVAREZ GINA ELIZABETH		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MACHALA - EL ORO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
15-08-2016	07:00	18-08-2016	22:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

Ing. Gina Herrera, Ing. Roberto Saransig, Conductor designado.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

función del Plan de Control para el año 2016, aprobado por el Directorio de la Agencia y con el objeto de continuar con las actividades de control II Fase a los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC, se realiza la presente comisión donde está previsto las siguientes actividades:

- *Visitas y recorridos por 3 sistemas de riego de la Demarcación Hidrográfica de Jubones correspondiente a la provincia de El Oro, para recabar información de la gestión (técnica, social - jurídica - administrativa, legal, económica - financiera y ambiental) de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC e iniciar con las acciones para determinar la realidad situacional de cada uno de ellos.*
- *Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción de la prestación del servicio a los consumidores de los PSRC visitados.*
- *Georeferenciación y aforamiento de caudales en las captaciones y antes de la primera toma de distribución a lo largo de la línea de conducción que conforman estructuralmente a los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC.*

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito - Machala	15-08-2016	07:00	15-08-2016	16:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Machala - Quito	18-08-2016	14:00	18-08-2016	22:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**



NOMBRE DEL BANCO: Banco de Guayaquil	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 21205456
---	----------------------------	----------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
 Ing. Gina Elizabeth Herrera Álvarez Mgs. ANALISTA TÉCNICA C.C. 1713826319	 Ing. Efraín A. Novillo S. Mgs. DIRECTOR TÉCNICO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 Ing. Mario Lenin Viteri Camacho DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12-06-2013



Autorizado  
 Área Financiera  
 Revisar, analizar y realizar proceso de  
 pago conforme normativa legal vigente

 Agencia de Regulación y Control del Agua		 Agencia de Regulación y Control del Agua	
PRESUPUESTO <input type="checkbox"/> CONTABILIDAD <input type="checkbox"/> TESORERÍA <input type="checkbox"/>			
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DT-207-2016		FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 22-08-2016	
<b>DATOS GENERALES</b>			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR HERRERA ÁLVAREZ GINA ELIZABETH		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MACHALA, EL ORO.		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> Ing. Gina Herrera, Ing. Pamela Fierro y Sr. Jorge Vaca (Conductor de Vehículo Alquilado)			
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>			
<p>En función del Plan de Control para el año 2016, aprobado por el Directorio de la Agencia y con el objeto de continuar con las actividades de control II Fase a los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC, se realiza la presente comisión donde está previsto las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Visitas y recorridos por 3 sistemas de riego de la Demarcación Hidrográfica de Jubones correspondiente a la provincia de El Oro, para recabar información de la gestión (técnica, social – jurídica – administrativa, legal, económica – financiera y ambiental) de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC e iniciar con las acciones para determinar la realidad situacional de cada uno de ellos.</i></li> <li>• <i>Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción de la prestación del servicio a los consumidores de los PSRC visitados.</i></li> <li>• <i>Georeferenciación y aforamiento de caudales en las captaciones y antes de la primera toma de distribución a lo largo de la línea de conducción que conforman estructuralmente a los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC.</i></li> </ul>			
<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS</b>			
<b>Lunes 15 de agosto de 2016</b>			
<b>06:30 – 17:00</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Quito hacia la ciudad de Machala.</li> <li>✓ Reunión de planificación y coordinación con técnicos de riego y drenaje de la Demarcación Hidrográfica de Jubones – SENAGUA.</li> </ul>			
<b>Martes, 16 de agosto de 2016</b>			
<b>07:00 – 09:00</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Machala hacia el sector de Algodonal.</li> </ul>			
<b>09:00 – 17:00</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Reunión de trabajo con el Directorio de Aguas del Canal de Riego Tunuyunga, Algodonal, Lacay, donde se realizó las siguientes actividades:           <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.</i></li> <li>• <i>Socialización de los objetivos y metodología para iniciar las actividades de recopilación de información.</i></li> <li>• <i>Aplicación de la ficha técnica de investigación de campo a los dirigentes del Directorio.</i></li> <li>• <i>Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción del servicio a los consumidores y georeferenciación.</i></li> <li>• <i>Georeferenciación y aforo de caudal en la captación y en el canal principal antes de la primera distribución.</i></li> <li>• <i>Entrega formal de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua y su Reglamento de aplicación.</i></li> <li>• <i>Recepción y revisión de la documentación entregada por el Prestador de Servicio de Riego Comunitario al equipo técnico de la ARCA.</i></li> </ul> </li> </ul>			
<b>17:00 – 19:00</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Retorno vía terrestre desde el sector de Algodonal hacia la ciudad de Machala.</li> </ul>			





Fotografía 1. Recopilación de información, aforo de caudales y encuestas a consumidores del Directorio de Aguas del Canal de Riego Tunuyunga, Algodonal, Lacay.

**Miércoles, 17 de agosto de 2016**

**07:00 – 09:00**

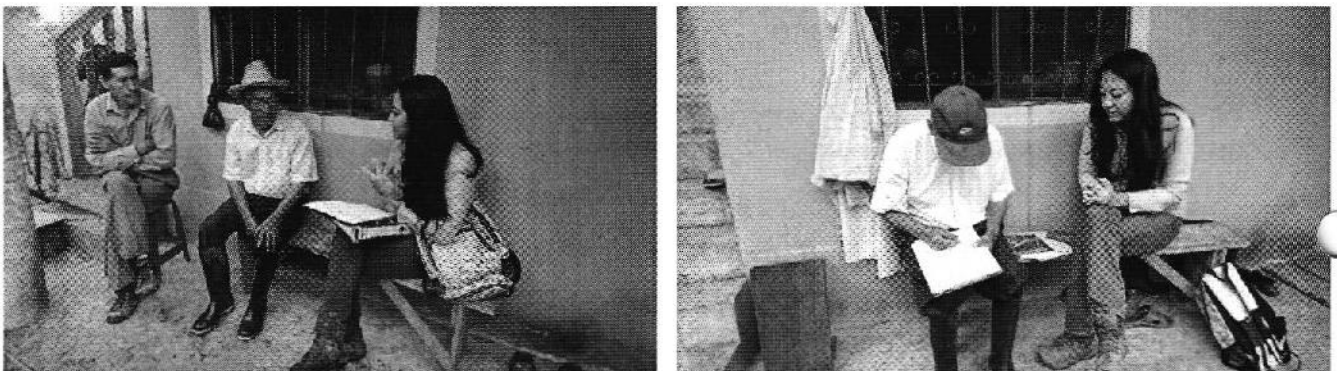
- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Machala hacia el sector de Zumo Bajo.

**09:00 – 17:00**

- ✓ Reunión de trabajo con la Asociación de Producción Agropecuaria Unión fuerza Veinte de Julio, donde se realizó las siguientes actividades:
  - *Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.*
  - *Socialización de los objetivos y metodología para iniciar las actividades de recopilación de información.*
  - *Aplicación de la ficha técnica de investigación de campo a los dirigentes del Directorio.*
  - *Entrega formal de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua y su Reglamento de aplicación.*
  - *Recepción y revisión de la documentación entregada por el Prestador de Servicio de Riego Comunitario al equipo técnico de la ARCA.*

**17:00 – 19:00**

- ✓ Retorno vía terrestre desde el sector de Zumo Bajo hacia la ciudad de Machala.



Fotografía 2. Reunión con representantes para recopilación de información de la Asociación de Producción Agropecuaria Unión fuerza Veinte de Julio.

**Jueves, 18 de agosto de 2016**

**06:00 – 08:00**

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Machala hacia el sector del Chiche.

**08:00 – 17:00**

- ✓ Reunión de trabajo con el Directorio de Aguas 23 de Noviembre del Canal Chiche Limón, donde se realizó las siguientes actividades:
  - *Socialización de la visión, misión, objetivos y competencias de la ARCA en el tema de regulación y control.*
  - *Socialización de los objetivos y metodología para iniciar las actividades de recopilación de información.*
  - *Aplicación de la ficha técnica de investigación de campo a los dirigentes del Directorio.*
  - *Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción del servicio a los consumidores y georeferenciación.*

- Georeferenciación y aforo de caudal en la captación y en el canal principal antes de la primera distribución.
- Entrega formal de la Ley Orgánica de Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua y su Reglamento de aplicación.
- Recepción y revisión de la documentación entregada por el Prestador de Servicio de Riego Comunitario al equipo técnico de la ARCA.

**17:00 – 19:00**

- ✓ Traslado vía terrestre desde el sector del Chiche hacia la ciudad de Machala.



Fotografía 3. Recopilación de información, aforo de caudales y encuestas a consumidores del Directorio de Aguas 23 de Noviembre de Canal Chiche Limón.

**Viernes, 19 de agosto de 2016**

**08:00 – 18:00**

- ✓ Complementación del levantamiento de información del Directorio de Aguas 23 de Noviembre del Canal Chiche Limón.
- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Machala hacia la ciudad de Quito.

#### PRODUCTOS ALCANZADOS:

- *Visitas y recorridos por 3 sistemas de riego para recabar información de la gestión (técnica, social – jurídica – administrativa, legal, económica – financiera y ambiental) de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC e iniciar con las acciones para determinar la realidad situacional de cada uno de ellos.*
- *Aplicación de encuestas de calidad y satisfacción de la prestación del servicio a los consumidores de los PSRC visitados. Georeferenciación y aforo de caudales en las captaciones y antes de la primera toma de distribución a lo largo de la línea de conducción principal de la infraestructura de riego de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitario - PSRC.*

#### DETALLE DE GASTOS:

FECHA	N° DE COMPROBANTE	DESCRIPCIÓN	VALOR (USD)
15-08-2016	001-001-000369	ALIMENTACIÓN - DESAYUNO	2,50
15-08-2016	001-001-000002175	ALIMENTACIÓN – ALMUERZO	3,50
15-08-2016	001-001-000004016	ALIMENTACIÓN – MERIENDA	2,25
16-08-2016	001-001-000004019	ALIMENTACIÓN – DESAYUNO	2,25
17-08-2016	001-001-000000894	ALIMENTACIÓN – DESAYUNO	3,00
17-08-2016	001-001-000081403	ALIMENTACIÓN – ALMUERZO	3,25
18-08-2016	001-001-000009326	HOSPEDAJE TRES NOCHES	39,00
19-08-2016	001-001-000009334	HOSPEDAJE UNA NOCHE	13,00
<b>TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA</b>			<b>\$ 68,75</b>

	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	15-08-2016	19-08-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del

HORA hh:mm	06:30	18:00	lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Alquilado	Quito – Machala	15-08-2016	06:30	15-08-2016	17:00
TERRESTRE	Vehículo Alquilado	Machala – Algodonal	16-08-2016	07:00	16-08-2016	09:00
TERRESTRE	Vehículo Alquilado	Algodonal – Machala	16-08-2016	17:00	16-08-2016	19:00
TERRESTRE	Vehículo Alquilado	Machala – Zumo Bajo	17-08-2016	07:00	17-08-2016	09:00
TERRESTRE	Vehículo Alquilado	Zumo Bajo – Machala	17-08-2016	17:00	17-08-2016	19:00
TERRESTRE	Vehículo Alquilado	Machala – Chiche	18-08-2016	06:00	18-08-2016	08:00
TERRESTRE	Vehículo Alquilado	Chiche – Machala	18-08-2016	17:00	18-08-2016	19:00
TERRESTRE	Vehículo Alquilado	Machala – Quito	19-08-2016	08:00	19-08-2016	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

- El vehículo alquilado, fue una camioneta doble cabina chevrolet DMAX 4 x 4 color dorado de placas PCJ-5051.
- La comisión inicialmente estuvo planificada para la semana del 15 al 18 de agosto según Memorando Nro. ARCA-DTGI-2016-0256-M del 10 de agosto de 2016 y se amplió por un día más de acuerdo a las necesidades de culminar el trabajo planificado para lo cual puso en conocimiento con Memorando Nro. ARCA-DTGI-2016-0272-M del 18 de agosto de 2016.
- Se adjunta facturas y notas de venta como sustento del detalle de gastos.

#### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE:

Ing. Gina Elizabeth Herrera Álvarez Mgs.  
ANALISTA TECNICO  
C.C. 1713826319

#### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

Ing. Efraín A. Novillo S. Mgs.  
DIRECTOR TÉCNICO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD.

Ing. Mario Lenin Viteri Camacho  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO – FINANCIERO

AGENCIA DE Regulación y Control del Agua  
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**  
 FECHA: 22/08/2016 HORA: 12:00  
 RECIBE: Alejandra Farfán  
 FIRMA:

AGENCIA DE Regulación y Control del Agua  
**TALENTO HUMANO**  
**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**  
 FECHA: 22/08/2016 HORA: 11:00  
 RECIBE:   
 FIRMA: