

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: ARCA-DE-015-2016
FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): 01/09/2016

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Gordón Rosero Edwin Ignacio**
PUESTO QUE OCUPA: **DIRECTOR EJECUTIVO (E)**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Machala-El Oro**
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Dirección Ejecutiva Agencia de Regulación y Control del Agua-ARCA**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
01/09/2016	16:00	02/09/2016	23:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Ing. Edwin Gordón

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

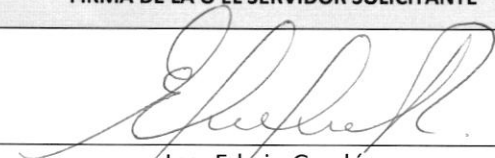
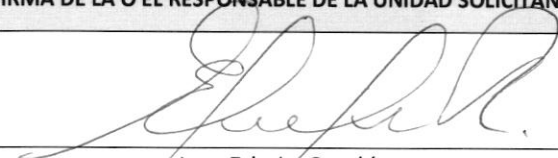
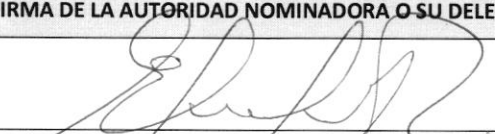
- Presentación en medios de comunicación de las acciones que realiza la ARCA a nivel de la regulación y control de los recursos hídricos, así como en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento, tanto a nivel nacional como en la provincia de El Oro.
- Reunión de trabajo con el Subsecretario de la Demarcación Hidrográfica de Jubones.


TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	Quito-Santa Rosa	01/09/2016	19:00	01/09/2016	20:20
AÉREO	TAME	Santa Rosa- Quito	02/09/2016	20:45	02/09/2016	21:50

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **Produbanco** TIPO DE CUENTA: **Ahorros** No. DE CUENTA: **11005100191**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
Ing. Edwin Gordón DIRECTOR EJECUTIVO (E) ARCA	Ing. Edwin Gordón DIRECTOR EJECUTIVO (E) ARCA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
Ing. Edwin Gordón DIRECTOR EJECUTIVO (E) ARCA	

Agencia de Regulación y Control del Agua
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
FECHA: 01-09-2016 HORA: 9:00
RECIBE: Alejandra Sandoval
FIRMA: 

Agencia de Regulación y Control del Agua
TALENTO HUMANO
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
FECHA: 01/09/2016 HORA: 8:00
RECIBE: 
FIRMA: 

Autorizado
Área Financiera

Revisar, analizar y realizar proceso de pago
conforme normativa legal vigente



Agencia de
**Regulación y
Control del Agua**

PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERÍA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

DIRECTOR ADMINISTRATIVO F. ARCA DE 2015-2016

05/09/2016

FECHA: 9/10/2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Gordón Rosero Edwin Ignacio

PUESTO QUE OCUPA:

Director Ejecutivo (E)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Machala-El Oro

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección Ejecutiva Agencia de Regulación y Control del Agua-ARCA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Edwin Gordón, Lcda. María Elisa Vásquez, Sr. Amando Palma

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Presentación en medios de comunicación de las acciones que realiza la ARCA a nivel de la regulación y control de los recursos hídricos, así como en la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento y riego y drenaje, tanto a nivel nacional como en la provincias de El Oro.
- Reunión de trabajo con el Subsecretario de la Demarcación Hidrográfica de Jubones.

TAREAS:

Jueves 01 de septiembre de 2016

- 19:00 Traslado aéreo a la ciudad de Machala
- 20:20 Arribo a la ciudad de Machala
- 21:00 a 22:00 Revisión de información previa a las entrevistas del día siguiente en medios de comunicación de la ciudad de Machala, así como de los temas a tratar en reunión de trabajo del día viernes.

Viernes 02 de septiembre de 2016

- 07:10 Entrevista en Radio Machala
- 09:00 Entrevista en Radio Vía
- 10:30 a 12:00 Reunión con Subsecretario de la Demarcación Hidrográfica de Jubones Ing. Jorge Fabricio Jara, en las oficinas de la Demarcación Hidrográfica, SENAGUA
- 14:00 a 17:00 Revisión de documentos urgentes para ser revisados y despachados por parte de la Dirección Ejecutiva
- 19:00 Traslado al aeropuerto de Santa Rosa
- 20:45 Traslado aéreo desde la ciudad de Machala a la ciudad de Quito.

PRODUCTOS OBTENIDOS:

- Socialización en los medios de comunicación de las acciones que realiza la ARCA a nivel de la regulación y control de los recursos hídricos, así como en la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento y riego y drenaje, tanto a nivel nacional como a nivel de la provincia de El Oro.
- Despacho de documentación urgente de la Dirección Ejecutiva
- Coordinación de actividades con la Subsecretaría en los próximos talleres sobre aplicación de la Regulación 003 y en la entrega de Informes de control de juntas de riego. Además se acordó los mecanismos para los trámites relacionados con las Autorizaciones, Certificados de Autorización e Informes Previos Vinculantes.

DETALLE DE GASTOS:			
FECHA	No. DE COMPROBANTE	DESCRIPCION	VALOR
02/09/2016	001-001-000089537	Hospedaje	45.00
02/09/2016	001-001-000002288	Alimentación	5.00
02/09/2016	001-001-000101092	Alimentación	12.50
02/09/2016	003-022-000053790	Parqueadero	14.00
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA			76.50



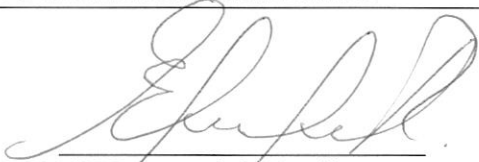
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	01/09/2016	02/09/2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	16:00	23:00	

TRANSPORTE


TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	Quito-Santa Rosa	01/09/2016	19:00	01/09/2016	20:20
AÉREO	TAME	Santa Rosa- Quito	02/09/2016	20:45	02/09/2016	21:50


NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.


OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Ing. Edwin Gordón DIRECTOR EJECUTIVO (E) ARCA	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Ing. Edwin Gordón DIRECTOR EJECUTIVO (E) ARCA	 NOMBRE: Ing. Edwin Gordón DIRECTOR EJECUTIVO (E) ARCA


Agencia de Regulación y Control del Agua
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA... 14-09-2016... HORA: 15:10
 RECIBE... Alejandra Fardo
 FIRMA...


TALENTO HUMANO
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA... 14/09/2016... HORA: 13:56
 RECIBE...
 FIRMA...