



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: ARCA-DT-307-2016
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 05/10/2016

VIÁTICOS: MOVILIZACIONES: SUBSISTENCIAS: ALIMENTACIÓN:

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Tenelema Magallanes Sindy Tahina
PUESTO QUE OCUPA: Analista Técnico - Servidor Público 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Cotopaxi-Salcedo-Bolívar-Chillanes-San José del Tambo
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
06-10-2016	7:00	07-10-2016	18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Ing. Sindy Tenelema, Sr. Chofer (Vehículo Institucional).

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Inspección Técnica Hostería Rumipamba de las Rosas; Central Hidroeléctrica San José del Tambo

TRANSPORTE

MODO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito - San José del Tambo	06-10-2016	07:00	06-10-2016	18:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	San José del Tambo - Quito	07-10-2016	11:00	07-10-2016	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco Pichincha
TIPO DE CUENTA: Ahorros
No. DE CUENTA: 4889132700

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Ing. Sindy Tahina Tenelema Magallanes
ANALISTA TÉCNICO - ARCA
CC. 171844876-2

Mgs. Efraín A. Novillo S.
DIRECTOR TÉCNICO-ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Ing. Mario Lenin Viteri Camacho
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO - ARCA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 05-10-2016 HORA: 17:00

RECIBE: Alejandra Pineda

FIRMA:



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

TALENTO HUMANO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 05/10/2016 HORA: 16:00

RECIBE:

FIRMA:

Autorizado
Área Financiera

Revisar, analizar y realizar proceso de pago conforme normativa legal vigente.



Agencia de Regulación y Control del Agua



Agencia de Regulación y Control del Agua

PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERÍA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA: 13/10/2016

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

10/10/2016

ARCA-DT-307-2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

SINDY TAHINA TENELEMA MAGALLANES

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

SALCEDO - (COTOPAXI) - SAN JOSÉ DEL TAMBO - (BOLIVAR)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Sindy Tenelema, Sr. Edison Moya.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

A. Antecedentes

Con el propósito de dar cumplimiento a las competencias establecidas en la LORHUyA Artículo 23 literal i) que establece: "Controlar el cumplimiento de las obligaciones contempladas en las autorizaciones de uso y aprovechamiento del agua", se procedió con la realización de la visita técnica a la hostería Rumipamba de las Rosas y Compañía HIDROTAMBO S.A. para el levantamiento de información mediante la "Ficha de levantamiento de información para usuarios que cuentan con autorizaciones de aprovechamiento de agua con fines: industrial, hidroeléctrico, fuerza mecánica, agua de mesa, termal, recreativo, riego, abrevadero, camaronera y piscícola".

B. Objetivo:

Visitar y controlar los cumplimientos de obligaciones, conforme las competencias establecidas en la LORHUyA Artículo 23 literales c) e i) y el principio de difundir la información pública, a usuarios de aprovechamientos productivos: Rumipamba de las Rosas y Compañía HIDROTAMBO S.A.

C. Participantes

Ing. Sindy Tenelema, Analistas técnicos de la ARCA; Sr. Edison Moya, Chofer de la Institución.

D. Desarrollo de las actividades realizadas:

FECHA	HORARIO	ACTIVIDAD
Jueves 06/10/2016	07h00 am	Salida de Quito a Salcedo
	9h00 am	Arribo a Hostería Rumipamba de las Rosas
	9h30 -11h00 am	Visita técnica a Hostería Rumipamba de las Rosas
	11h30 am – 15h00 pm	Almuerzo y avance hasta Guaranda
	15h30 pm – 18h00 pm	Viaje de Guaranda hacia San José del Tambo
	18h00 pm en adelante	Precnotar en San José del Tambo
Viernes 07/10/2016	7h00 am -7h30 am	Desayuno
	8h30 am -11h00 pm	Visita técnica a Central Hidroeléctrica San José del Tambo
	11h30 am	Viaje de regreso desde San José del Tambo hacia Quito
	18h00 pm	Arribo a la ciudad de Quito



E. Productos

Se obtuvo como productos:

- 1) Ficha de grandes usuarios de: Hostería Rumipamba de las Rosas e HIDROTAMBO S.A.
- 2) Fotografías de estructuras hidráulicas y de recorrido de instalaciones.
- 3) Acta de reunión firmada por los asistentes, entrega de oficios de notificación de visita técnica.

ANEXOS FOTOGRÁFICOS



Foto 1. Recorrido al almacenamiento de agua de pozo de la Hostería Rumipamba de las Rosas



Foto 2. Recorrido a instalaciones de la Hostería Rumipamba de las Rosas

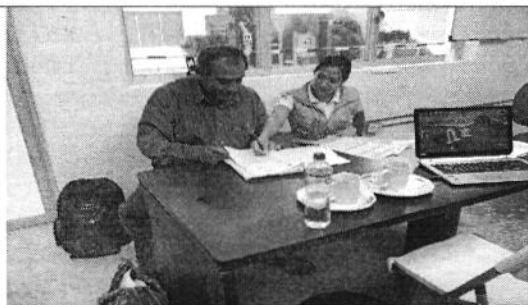


Foto 3. Firma de Acta de Reunión y compromisos con representante de HIDROTAMBO S.A.

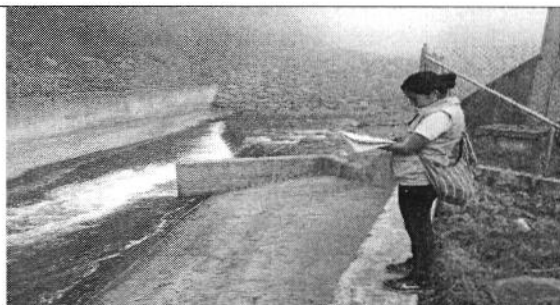


Foto 4. Recorrido a instalaciones de la central Hidroeléctrica San José del Tambo

DETALLE DE GASTOS:

FECHA	No. DE COMPROBANTE	DESCRIPCIÓN	VALOR
06-10-2016	000052	Alimentación	USD\$ 4,00
06-10-2016	001-001-000001275	Alimentación	USD\$ 5,70
06-10-2016	002-001-000001252	Hospedaje	USD\$ 17,10
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA			USD\$ 26,80

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	06-10-2016	07-10-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	QUITO - SALCEDO	06-10-2016	07:00	06-10-2016	09:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	SALCEDO-SAN JOSÉ DEL TAMBO	06-10-2016	11:30	06-10-2016	18:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	SAN JOSÉ DEL TAMBO - QUITO	07-10-2016	11:30	07-10-2016	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Ing. Sindy Tahina Tenelema Magallanes. 171844876-2 ANALISTA TÉCNICO ARCA	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Msc. Efraín A. Navillo S. DIRECTOR TÉCNICO ARCA	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Ing. Mario Lenin Viteri Camacho DIRECTOR ADMINISTRATIVO-FINANCIERO ARCA



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 12-10-2016 HORA: 9:30

RECIBE: Alejandra Tanga

FIRMA: 



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

TALENTO HUMANO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 12/10/2016 HORA: 8:42

RECIBE: 

FIRMA: 