



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **ARCA-DRD-027-2017** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **16-03-2017**

VIÁTICOS: MOVILIZACIONES: SUBSISTENCIAS: ALIMENTACIÓN:

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **MAROTO SANCHEZ JUAN CARLOS** PUESTO QUE OCUPA: **SERVIDOR PÚBLICO 3**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **NARANJAL (GUAYAS)** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
20-03-2017	03:00	23-03-2017	22:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Juan Carlos Maroto, Ing. Santiago Freire, Conductor designado (ARCA)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

En base al Acta de Reunión de Directorio del 09 de febrero de 2017, en la cual se resuelve aprobar el contenido del Plan de Control para el año 2017, donde se contempla realizar en control de 150 usuarios informales. Estas acciones forman parte de la estrategia para dar cumplimiento a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-001-2016.

Por consiguiente en las fechas antes detalladas se visitaran 4 usuarios informales en la provincia de Guayas según el Inventario Participativo del Recurso Hídrico IPRH – SENAGUA 2013, para constatar la existencia o no de obras de infraestructura y complementar la recopilación de información secundaria y certificaciones de los Usuarios Informales identificados en el cantón Naranjal – DH Jubones.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito – Naranjal	20-03-2017	03:00	20-03-2017	11:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Naranjal – Quito	23-03-2017	14:00	23-03-2017	22:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **Banco de Pichincha** TIPO DE CUENTA: **Ahorros** No. DE CUENTA: **2200463132**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Firma]
Ing. Juan Maroto
Analista Técnico
C.C. 0603335290

[Firma]
Ing. Efraín A. Novillo S. Mgs.
DELEGADO DE GESTIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD (DELEGADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD)

[Firma]
Ing. Mario Lenin Viteri Camacho
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

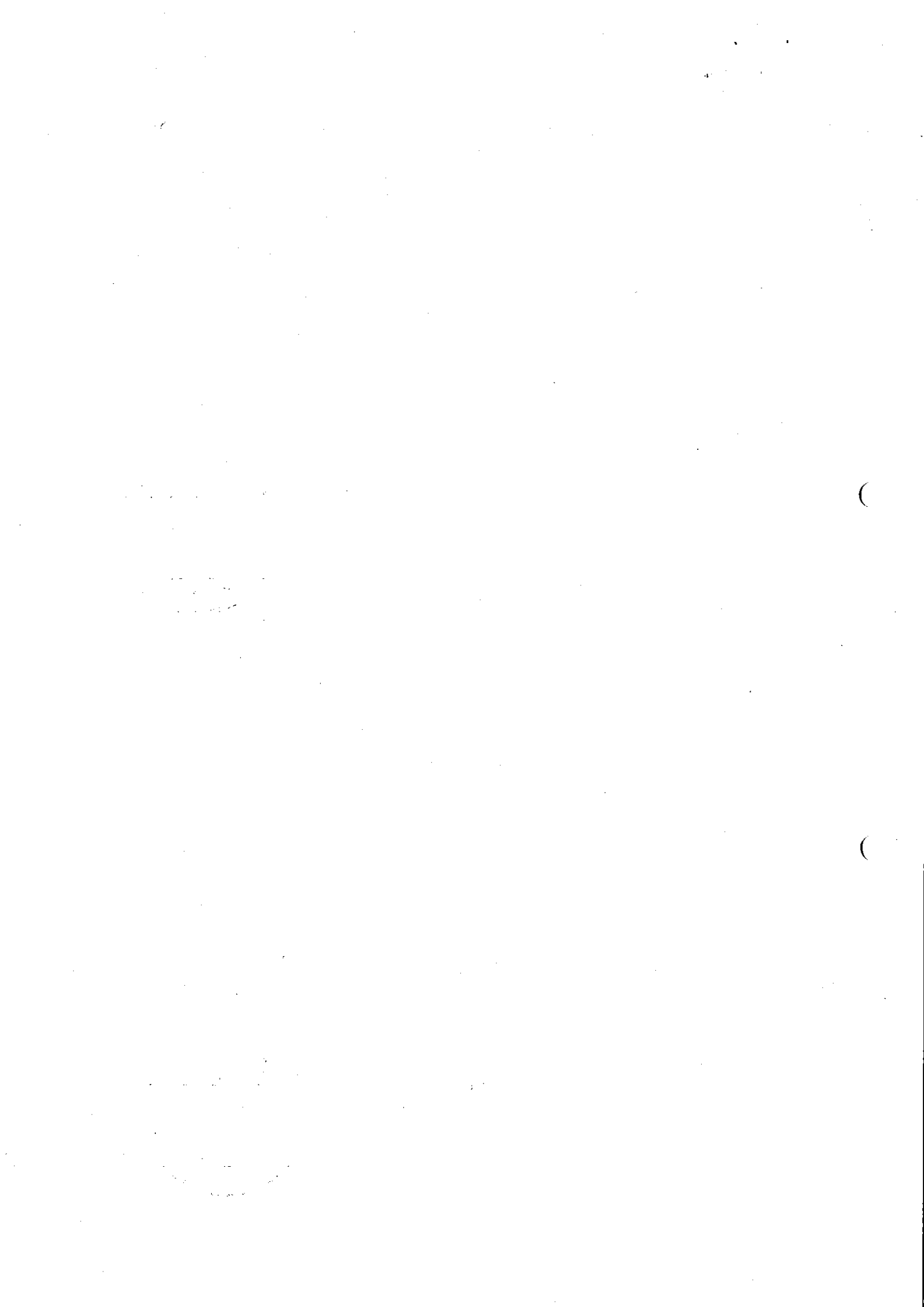
- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

Agencia de Regulación y Control del Agua DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
FECHA: 16-03-2017 HORA: 17:15
RECIBE: Michell e Pico
FIRMA: *[Firma]*

Agencia de Regulación y Control del Agua TALENTO HUMANO
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
FECHA: 16-03-2017 HORA: 11:00
RECIBE: [Firma]
FIRMA: *[Firma]*



Autorizado
Area financiera

Revisar, analizar y realizar
proceso de pago conforme
normativa vigente



Agencia de
Regulación y
Control del Agua



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

PRESUPUESTO

CONTABILIDAD

TESORERIA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

[Signature]
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

ARCA-DRD-027-2017

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

27-03-2017
FECHA: 11-04-2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MAROTO SÁNCHEZ JUAN CARLOS

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Naranjal-Balao-Tenguel (Guayas)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Juan Carlos Maroto, Ing. Santiago Freire y Sr. Fabián Ortega.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

En base al Acta de Reunión de Directorio del 09 de febrero de 2017, en la cual se resuelve aprobar el contenido del Plan de Control para el año 2017, donde se contempla realizar el control de 150 usuarios informales. Estas acciones forman parte de la estrategia para dar cumplimiento a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-001-2016, se ha realizado las siguientes actividades:

- Complementación de información secundaria y certificaciones de los Usuarios Informales identificados en el cantón Naranjal - DH Jubones en el Centro de Atención Ciudadana Naranjal.
- Visitas a 4 Usuarios Informales en la provincia de Guayas según el Inventario Participativo del Recurso Hídrico IPRH - SENAGUA 2013.
- Georeferenciación y aforo de caudales en las captaciones de la infraestructura de riego de los Usuarios Informales.
- Registro Fotográfico en los puntos georeferenciados obtenidos del Inventario Participativo del Recurso Hídrico SENAGUA-2013.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

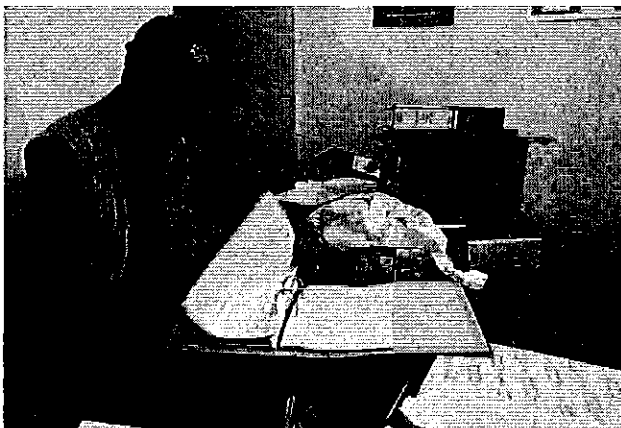
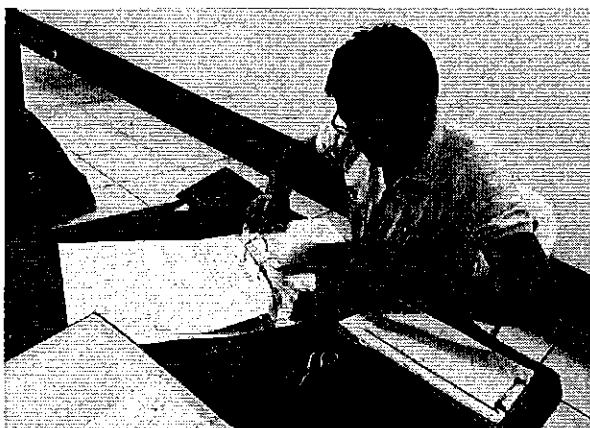
Lunes, 20 de marzo de 2017

03:00 - 12:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Quito hacia el cantón Naranjal, Provincia del Guayas.

12:00 - 17:00

- ✓ Reunión con personal del CAC Naranjal, donde se realizó las siguientes actividades:
 - Verificación de usuarios que no disponen de autorización para el uso y aprovechamiento del agua.
 - Recepción de Certificaciones de personas que no tienen autorización de uso de agua o que se encuentren trámite por parte del CAC Naranjal.
 - Reconocimiento de ubicación de usuarios informales según coordenadas establecidas en el IPRH SENAGUA 2013.



Fotografía 1. Reunión de trabajo, Centro de Atención Ciudadana Naranjal.

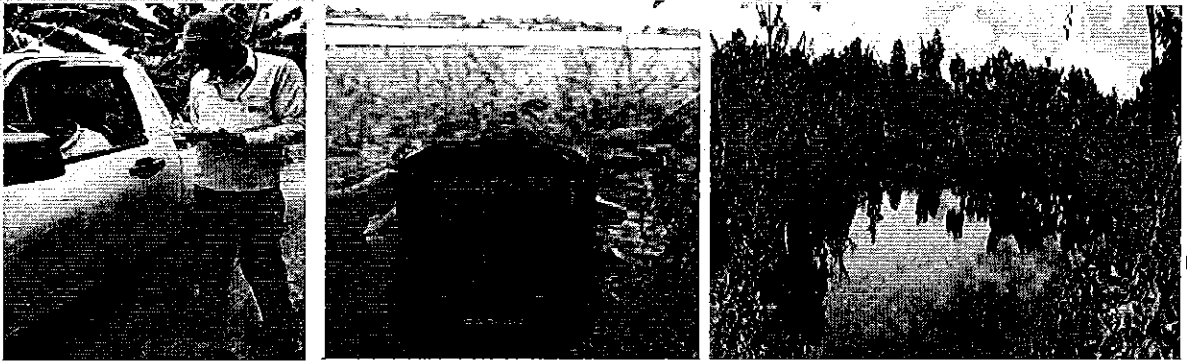
Martes, 21 de marzo de 2017

06:30 – 08:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde el cantón Naranjal hacia el cantón Tenguel.

08:00 – 13:00

- ✓ Visita al Sr. José Mendieta usuario Informal del IPRH SENAGUA 2013, en donde se realizó las siguientes actividades:
 - Verificación si el usuario no posee autorización para el uso del agua.
 - Inspección del punto georeferenciado establecido por el IPRH-SENAGUA 2013.
 - Georeferenciación y aforo de caudales en la captación de la infraestructura de riego del Usuario Informal.
 - Aplicación de la ficha técnica de acuerdo a la Regulación Nro.-DIR-ARCA-RG-001-2016.
 - Entrega del oficio en donde se detalla actividades a cumplir al usuario Informal por el personal de la ARCA.



Fotografía 2. Izq. Reunión de trabajo, Centro. Georeferenciación punto IPRH, y Der. Obra de Captación.

13:00 – 17:00

- ✓ Visita al Sr. Francisco Molina usuario Informal del IPRH SENAGUA 2013, en donde se realizó las siguientes actividades:
 - Verificación si el usuario no posee autorización para el uso del agua.
 - Inspección del punto georeferenciado establecido por el IPRH-SENAGUA 2013.
 - Georeferenciación y aforo de caudales en la captación de la infraestructura de riego del Usuario Informal.
 - Aplicación de la ficha técnica de acuerdo a la Regulación Nro.-DIR-ARCA-RG-001-2016.
 - Entrega del oficio en donde se detalla actividades a cumplir al usuario Informal por el personal de la ARCA.



Fotografía 3. Izq. Reunión de trabajo, Centro. Georeferenciación punto IPRH, y Der. Obra de Captación.

17:00 – 18:30

- ✓ Traslado vía terrestre desde el cantón Tenguel hacia el cantón Naranjal.

Miércoles, 22 de marzo de 2017

07:00 – 08:30

- ✓ Traslado vía terrestre desde el cantón Naranjal hacia el cantón Tenguel.

08:00 – 15:00

- ✓ Visita al predio del Sr. Carlos Moscoso, usuario Informal del IPRH SENAGUA 2.013 en donde se realizó las siguientes actividades:

- Verificación si el usuario no posee autorización para el uso del agua.
- Inspección del punto georeferenciado establecido por el IPRH-SENAGUA 2.013.
- Georeferenciación y aforo de caudales en la captación de la infraestructura de riego del Usuario Informal.
- Aplicación de la ficha técnica de acuerdo a la Regulación Nro.-DIR-ARCA-RG-001-2016.
- Entrega del oficio en donde se detalla actividades a cumplir al usuario Informal por el personal de la ARCA.



Fotografía 4. Izq. Reunión de trabajo, Centro Punto Iprh; Der. Obra de Captación.

15:00 – 17:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde el cantón Tenguel hacia el cantón Naranjal.

Jueves, 23 de octubre de 2017

06:00 – 07:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde el cantón Naranjal hacia el cantón Balao.

07:00 – 13:00

- ✓ Visita al predio del Sr. Moisés Abad usuario Informal del IPRH SENAGUA 2.013 en donde se realizó las siguientes actividades:
 - Verificación si el usuario no posee autorización para el uso del agua.
 - Inspección del punto georeferenciado establecido por el IPRH-SENAGUA 2.013.
 - Entrega del oficio en donde se detalla actividades a cumplir al usuario Informal por el personal de la ARCA.



Fotografía 5. Izq. Reunión con los representantes del Directorío de Aguas San Alfonso.

13:00 – 21:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde el cantón Balao hacia la ciudad de Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- *Complementación de información secundaria y certificaciones de los Usuarios Informales identificados en el cantón Naranjal – DH Jubones en el Centro de Atención Ciudadana Naranjal.*
- *Visitas 4 Usuarios Informales en la provincia de Guayas según el Inventario Participativo del Recurso Hídrico IPRH – SENAGUA 2013.*
- *Georeferenciación y aforo de caudales en las captaciones de la infraestructura de riego de los Usuarios Informales.*
- *Registro Fotográfico en los puntos georeferenciados obtenidos del Inventario Participativo del Recurso Hídrico SENAGUA-2013.*

DETALLE DE GASTOS:

FECHA	N° DE COMPROBANTE	DESCRIPCIÓN	VALOR (USD)
20-03-2017	001-001-000002313	CONSUMO ALIMENTACIÓN	12,00
20-03-2017	001-001-000023287	CONSUMO ALIMENTACIÓN	14,00
20-03-2017	001-001-000023294	CONSUMO ALIMENTACIÓN	15,00
21-03-2017	001-001-000022377	CONSUMO ALIMENTACIÓN	17,10
21-03-2017	001-001-000026140	CONSUMO ALIMENTACIÓN	20,00
22-03-2017	001-001-000023322	CONSUMO ALIMENTACIÓN	15,00
22-03-2017	001-001-000004103	CONSUMO ALIMENTACIÓN	10,00
22-03-2017	001-001-000023336	CONSUMO ALIMENTACIÓN	15,00
22-03-2017	001-001-000002971	HOSPEDAJE POR 3 DÍAS	60,00
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA			\$ 178,10

FECHA dd-mmm-aaa	SALIDA	LLEGADA	NOTA
	20-03-2017	23-03-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	03:00	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito – Naranjal (Guayas)	20-13-2017	03:00	20-03-2017	12:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Naranjal - Tenguel	21-03-2017	06:30	21-03-2017	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Tenguel - Naranjal	21-03-2017	17:00	21-03-2017	18:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Naranjal – Tenguel	22-03-2017	07:00	22-03-2017	08:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Tenguel - Naranjal	22-03-2017	15:00	22-03-2017	17:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Naranjal - Balao	23-03-2017	06:00	23-03-2017	07:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Balao – Quito	23-03-2017	13:00	23-03-2017	21:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

- Transporte vehículo Institucional, Camioneta MAZDA PLACA PEI-1539; CONDUCTOR SR. Fabián Ortega
- Se adjunta facturas y notas de venta como sustento del detalle de gastos.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE:

Ing. Juan Carlos Maroto Sánchez
ANALISTA TÉCNICO
C.C. 0603335290

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE:

Ing. Efraín A. Novillo S. Mgs.

DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y

Agencia de Regulación y Control del Agua
DRENAJE
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA 11-04-2017 HORA 12:31

RECIBE: Mycelle Pico

FIRMA: [Signature]

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD (DELEGADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD).

NOMBRE:

Ing. Mario Lenin Viteri Camacho

DIRECTOR ADMINISTRATIVO – FINANCIERO

TALENTO HUMANO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FE HA 20-03-2017 HORA 16:00

RECIBE: [Signature]

FIRMA: [Signature]