



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DRD-031-2017	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 18-04-2017
--	--

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR HERRERA ÁLVAREZ GINA ELIZABETH	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7
---	---

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL IBARRA – IMBABURA TULCÁN – CARCHI	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE
---	---

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
20-04-2017	06:00	21-04-2017	21:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Ing. Gina Herrera, Ing. Roberto Saransig y Conductor designado.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
Con la finalidad de dar cumplimiento a la delegación desde la Dirección Ejecutiva para realizar inspecciones técnicas para verificar el posible incumplimiento a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-001-2016, en lo relacionado a la afectación a la cantidad de agua, se ha planificado realizar la inspección técnica de acuerdo a una denuncia presentada a la ARCA que debe ser atendida:

- Inspección técnica por la denuncia presentada por el Dr. Franklin Fernando Yépez.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito – Ibarra	20-04-2017	06:00	20-04-2017	10:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Ibarra – Quito	21-04-2017	17:00	21-04-2017	21:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

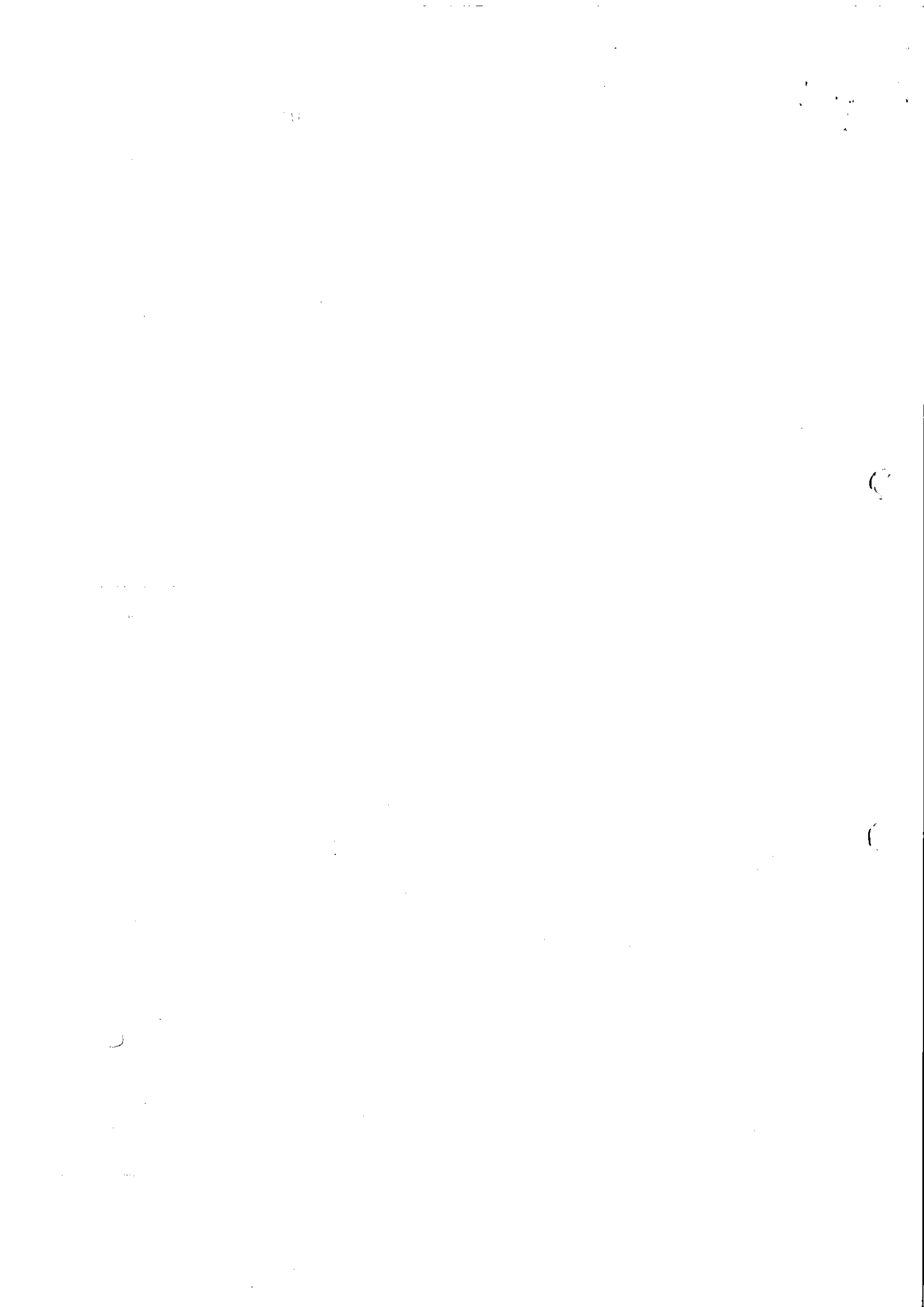
NOMBRE DEL BANCO: Banco de Guayaquil	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 21205456
---	----------------------------	----------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE Ing. Gina Elizabeth Herrera Álvarez ANALISTA TÉCNICA C.C. 1713826319	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Efraín Alvarillo S. Mgs. DELEGADO DE LA GESTIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE
---	---

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Mario Lenin Viteri Camacho DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <p>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.</p> <p>• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
---	--

Agencia de Regulación y Control del Agua
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
FECHA: 18-04-2017 HORA: 17:00
RECIBE:
FIRMA:

INSTITUTO VASCO DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL AGUA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
FECHA: 18-04-2017 HORA: 17:00
RECIBE:
FIRMA:



0005

Autorizado
 Área Financiera
 Revisar, analizar y realizar
 procesos de pago según
 normativa legal vigente



Agencia de
 Regulación y
 Control del Agua



Agencia de
 Regulación y
 Control del Agua

PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERIA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
 ARCA-DRD-031-2017

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
 FEBR 04-2017 / 20-04-2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

HERRERA ÁLVAREZ GINA ELIZABETH

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

IBARRA, CHACHIMBIRO - IMBABURA;
 TULCÁN - CARCHI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Gina Herrera, Ing. Roberto Saransig y Sr. Fabián Ortega.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Con la finalidad de dar cumplimiento a la delegación desde la Dirección Ejecutiva para realizar inspecciones técnicas para verificar el posible incumplimiento a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-001-2016, en lo relacionado a la afectación a la cantidad de agua, se ha planificado realizar la inspección técnica de acuerdo a una denuncia presentada a la ARCA que debe ser atendida:

- Inspección técnica por la denuncia presentada por el Dr. Franklin Fernando Yépez.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Jueves, 20 de abril de 2017

08:45 - 13:00

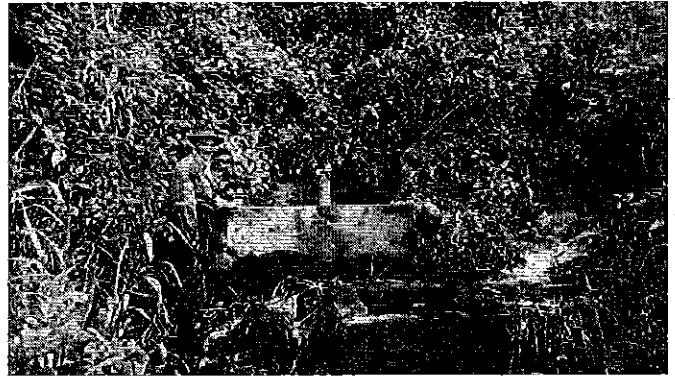
- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Quito hacia el sector de Chachimbiro en la provincia de Imbabura.

13:00 - 18:00

- ✓ Inspección técnica a la denuncia presentada por el Dr. Franklin Fernando Yépez.
 - Inspección técnica y recorrido.
 - Georeferenciación del sitio.
- ✓ Reunión con la Ing. Gabriela Pineda, presidenta de la Junta de Aguas del Pueblo de Tumbabiro.

18:00 - 20:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde el sector de Chachimbiro hacia la ciudad de Tulcán en la provincia del Carchi.



Fotografía 1. Inspección técnica en el sitio donde se presenta la denuncia, ubicada en el sector de Chachimbiro.



Fotografía 2. Reunión con la Ing. Gabriela Pineda, presidenta de la Junta de Aguas del Pueblo de Tumbabiro.

Viernes, 21 de abril de 2017

08:00 – 13:00

- ✓ Reunión con técnicos del Centro de Atención al Ciudadano de Tulcán.

13:00 – 15:00

- ✓ Traslado vía terrestre a la ciudad de Ibarra desde la ciudad de Tulcán.

15:00 – 16:00

- ✓ Reunión con técnicos del Centro de Atención al Ciudadano de Imbabura.

16:00 – 19:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Ibarra hacia la ciudad de Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- *Coordinación y planificación con el Centro de Atención al Ciudadano de Tulcán e Ibarra – SENAGUA.*
- *Inspección técnica a una denuncia presentada a la ARCA.*
- *Aplicación de la ficha técnica de control de actividades que alteran la cantidad y calidad del agua.*
- *Georeferenciación de los sitios.*
- *Recopilación de información para sustentar el informe de la denuncia presentada a la ARCA.*

DETALLE DE GASTOS:

DETALLE DE GASTOS:			
FECHA	No. DE COMPROBANTE	DESCRIPCION	VALOR
20-04-2017	001-001-000000562	Alimentación	6,00
20-04-2017	001-001-000051835	Alimentación	7,10
20-04-2017	001-001-0029013	Alimentación	5,00
20-04-2017	003-001-000026307	Hospedaje por una noche	25,00
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA			USD \$ 43,10

	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20-04-2017	21-04-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:45	19:00	

TRANSPORTE

0006

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo institucional	Quito – Chachimbiro	20-04-2017	08:45	20-04-2017	13:00
TERRESTRE	Vehículo institucional	Chachimbiro – Tulcán	20-04-2017	18:00	20-04-2017	20:00
TERRESTRE	Vehículo institucional	Tulcán – Ibarra	21-04-2017	13:00	21-04-2017	15:00
TERRESTRE	Vehículo institucional	Ibarra – Quito	21-04-2017	16:00	21-04-2017	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

- Transporte institucional, jeep S2 color plomo placa PEI-7764.
- Se adjunta facturas y notas de venta como sustento del detalle de gastos.
- El sector de la inspección efectivamente se realizó en Chachimbiro.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE:



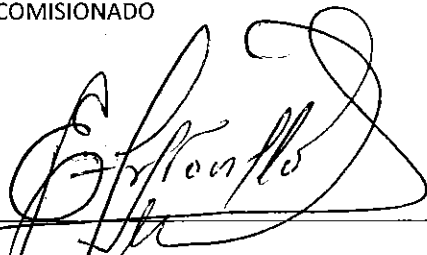
Ing. Gina Elizabeth Herrera Álvarez
ANALISTA TECNICO
C.C. 1713826319

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

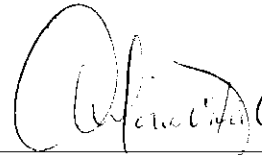
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE:
Ing. Efraín A. Novillo S. Mgs.
DELEGADO DE LA GESTIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD (DELEGADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD)

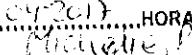
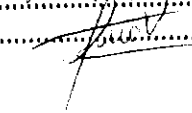



NOMBRE:
Ing. Mario Lenin Viteri Camacho
DIRECTOR ADMINISTRATIVO – FINANCIERO



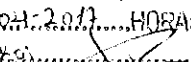
 Agencia de Regulación y Control del Agua **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 26-04-2017 HORA: 6:28
RECIBE: 
FIRMA: 

 Agencia de Regulación y Control del Agua **TRABAJO HUMANO**

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FE HA: 24-04-2017 HORA: 17:00
RECIBE: 
FIRMA: 