



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DRD-048-2017		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 05-05-2017	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MAROTO SANCHEZ JUAN CARLOS		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MACHALA – EL ORO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
08-05-2017	02:00	12-05-2017	23:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Juan Carlos Maroto, Ing. Carlos Pazmiño, Conductor designado (ARCA)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Con la finalidad de dar cumplimiento con la Planificación aprobada por la Dirección Ejecutiva para implementar el Plan de Control 2017 (Usuarios Informales) para la aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-001-2016, en lo relacionado a la afectación a la cantidad de agua, se ha planificado realizar 8 inspecciones Técnicas, identificación de infraestructuras hidráulicas construidas, georeferenciación y aforos a usuarios de Riego previamente identificados del Inventario Participativo de los Recursos Hídricos (IPRH) – SENAGUA 2013, actividades previstas realizar desde el lunes 8 al viernes 12 de mayo de 2017 en la ciudad de Machala provincia de El Oro.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito – Machala (El Oro)	08-05-2017	02:00	08-05-2017	11:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Machala (El Oro) – Quito	12-05-2017	14:00	12-05-2017	23:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco de Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 2200463132
--	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Ing. Juan Maroto Analista Técnico C.C. 0603335290	Ing. Efraín A. Novillo S. MgS. DELEGADO DE GESTIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE
FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD (DELEGADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD)	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	<ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
Ing. Mario Lenin Viteri Camacho DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

TALENTO HUMANO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: HORA:

RECIBE:

FIRMA:

Autorizado
Área Financiera

Revisar, analizar y realisar
proceso de pago conforme
a normativa legal vigente



Agencia de
Regulación y
Control del Agua



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

PRESUPUESTO

CONTABILIDAD

TESORERIA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
ARCA-DRD-048-2017

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

FECHA: 05-2017

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

DATOS GENERALES

APellidos - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MAROTO SÁNCHEZ JUAN CARLOS	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 3
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MACHALA - SANTA ROSA (EL ORO)	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Juan Maroto, Ing. Carlos Pazmiño, Sr. Edison Moya, Conductor designado.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

En base al Acta de Reunión de Directorio del 09 de febrero de 2017, en la cual se resuelve aprobar el contenido del Plan de Control para el año 2017, donde se contempla realizar el control de 150 usuarios informales. Estas acciones forman parte de la estrategia para dar cumplimiento a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-001-2016, se ha realizado las siguientes actividades:

- Realizar un trabajo de verificación de los usuarios informales previamente seleccionados en el Inventario Participativo de los Recursos Hídricos (IPRH) – SENAGUA 2013 y solicitud de certificaciones de disponibilidad o el inicio de trámite de autorizaciones de uso y aprovechamiento del agua en los CAC de Machala, de la DH Jubones.
- Georeferenciación y aforo de caudales en las captaciones de la infraestructura de riego de los Usuarios Informales.
- Registro Fotográfico en los puntos georeferenciados obtenidos del Inventario Participativo del Recurso Hídrico SENAGUA-2013.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

08/05/2017

02:00 – 16:00

- Traslado vía terrestre desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Machala.
- Problemas en la vía por el mal tiempo y presencia de derrumbes que obligaron a esperar y tomar rutas alternas.

16h00 - 18h00

- Revisión del listado de los usuarios a inspeccionar.

09/05/2017

07h30 - 08h30

- Salida desde Machala hacia el cantón Santa Rosa.

08h30 - 13h00

- Reunión con el usuario de aprovechamiento productivo en las instalaciones de los predios del Sr. Franklin Preciado.
- Socialización de los objetivos, la misión y la ejecución del Plan de Control 2017
- Inspección en los puntos de captación y conducción de agua.
- Reunión de evaluación, recepción de documentos.



Fotografía 1. Reunión de trabajo Predio del Sr. Franklin Preciado.

13h00 - 16h30

- Reunión con el usuario de aprovechamiento productivo en las instalaciones de los predios del Sr. Jhon Espinoza.
- Socialización de los objetivos, la misión y la ejecución del Plan de Control 2017
- Inspección en los puntos de captación y conducción de agua.
- Reunión de evaluación, recepción de documentos.



Fotografía 2. Reunión de trabajo Predio del Sr. Jhon Espinoza

16h30 - 17h30

- Retorno hasta Machala para pernoctar en esa ciudad.

10/05/2017

07h30 - 08h30

- Viaje hasta el cantón Santa Rosa.

08h30 - 13h00

- Reunión con el usuario de aprovechamiento productivo en las instalaciones de los predios del Sr. Gonzalo Valarezo.
- Socialización de los objetivos, la misión y la ejecución del Plan de Control 2017
- Inspección en los puntos de captación y conducción de agua.
- Reunión de evaluación, recepción de documentos.



Fotografía 3. Reunión de trabajo Predio del Sr. Sr. Gonzalo Valarezo.

13h00 - 17h00

- Reunión con el usuario de aprovechamiento productivo en los predios propiedad del Sr. Manuel Herrera.
- Socialización de los objetivos, la misión y la ejecución del Plan de Control 2017
- Inspección en los puntos de captación y conducción de agua.
- Reunión de evaluación, recepción de documentos, cierre.



Fotografía 4. Reunión de trabajo Predio del Sr. Manuel Herrera.

17h00 - 18h00

- Viaje de regreso a Machala para pernoctar en esa ciudad.

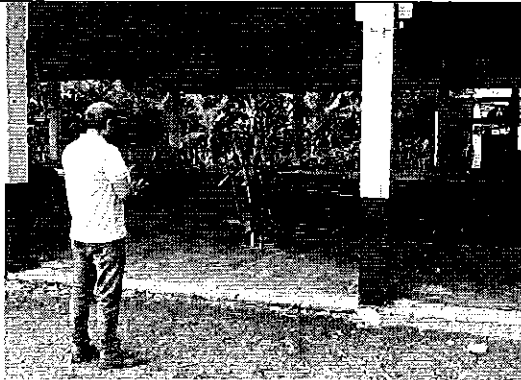
11/05/2017

07h30 - 08h30

- Viaje hasta el cantón Santa Rosa.

08h30 - 13h00

- Reunión con el usuario de aprovechamiento productivo en los predios propiedad de la Sr. Olmedo Pardo.
- Socialización de los objetivos, la misión y la ejecución del Plan de Control 2017
- Inspección en los puntos de captación y conducción de agua.
- Reunión de evaluación, recepción de documentos, cierre.



Fotografía 5. Reunión de trabajo Predio del Sr. Olmedo Pardo

13h00 - 17h00

- Reunión con el usuario de aprovechamiento productivo en los predios propiedad del Sr. Juan José Noblecilla.
- Socialización de los objetivos, la misión y la ejecución del Plan de Control 2017
- Inspección en los puntos de captación y conducción de agua.
- Reunión de evaluación, recepción de documentos, cierre.

17h00 - 18h00

- Viaje de regreso a Machala para pernoctar en esa ciudad.

12/05/2017

07h30 - 08h30

- Traslado a las oficinas del Sr. Juan José Noblecilla.

08h30 - 14h00

- Reunión de entrega y recepción de documentos relevantes al levantamiento de la información.

14h00 - 23h00

- Viaje de retorno a la ciudad de Quito desde Santa Rosa, Provincia de El Oro.



Fotografía 6. Reunión con el Sr. franklin Preciado

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Ficha técnica de las inspecciones realizadas.
- Actas de las reuniones mantenidas con todos los usuarios visitados.
- Coordenadas de todos los puntos de captación visitados.
- Fotografías de todos los puntos visitados más los procesos productivos.
- Documentación habilitante que tenían en su poder cada uno de los usuarios visitados.

DETALLE DE GASTOS:

FECHA	N° DE COMPROBANTE	DESCRIPCIÓN	VALOR (USD)
08/05/2017	001-001-000005670	CONSUMO ALIMENTACIÓN	15,00
08/05/2017	001-001-0000185	CONSUMO ALIMENTACIÓN	8,00
08/05/2017	002-001-000020747	CONSUMO ALIMENTACIÓN	4,00
09/05/2017	001-001-000002937	CONSUMO ALIMENTACIÓN	10,00
09/05/2017	001-001-000007502	CONSUMO ALIMENTACIÓN	20,00
09/05/2017	002-001-000020757	CONSUMO ALIMENTACIÓN	10,00
10/05/2017	001-001-000002941	CONSUMO ALIMENTACIÓN	7,50
10/05/2017	001-001-000007508	CONSUMO ALIMENTACIÓN	20,00
10/05/2017	002-001-000020771	CONSUMO ALIMENTACIÓN	10,00
11/05/2017	001-001-000002951	CONSUMO ALIMENTACIÓN	8,00
11/05/2017	001-001-000002952	CONSUMO ALIMENTACIÓN	8,00
12/05/2017	001-001-000010398	4 DIAS DE HOSPEDAJE	80,00
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA			\$ 200,50

FECHA dd-mmm-aaa	SALIDA	LLEGADA	NOTA
	08-05-2017 ✓	12-05-2017 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	02:00 ✓	23:00 ✓	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito - Machala	08/05/2017 ✓	02:00	08/05/2017	16:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Machala - Sta. Rosa	09/05/2017	07:30	09/05/2017	08:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Sta. Rosa - Machala	09/05/2017	16:30	09/05/2017	17:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Machala - Sta. Rosa	10/05/2017	7:30	10/05/2017	8:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Sta. Rosa - Machala	10/05/2017	17:00	10/05/2017	18:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Machala - Sta. Rosa	11/05/2017	7:30	11/05/2017	8:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Sta. Rosa - Machala	11/05/2017	17:00	10/05/2017	18:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Machala - Sta. Rosa	12/05/2017	7:30	12/05/2017	8:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Sta. Rosa - Quito	12/05/2017	14:00	12/05/2017 ✓	23:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

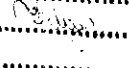
- Transporte vehículo Institucional, Camioneta MAZDA PLACA PEI-1539; CONDUCTOR SR. Edson Moya
- Se adjunta facturas y notas de venta como sustento del detalle de gastos.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE:  Ing. Juan Carlos Maroto Sánchez ANALISTA TÉCNICO C.C. 0603335290		
FIRMAS DE APROBACIÓN		
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Ing. Efraín A. Novillo S. Mgs. DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE		FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD (DELEGADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD)   NOMBRE: Ing. Mario Lenin Viteri Camacho DIRECTOR ADMINISTRATIVO – FINANCIERO

TALENTO HUMANO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 15/05/2018 HORA: 15:05

RECIBE: 

FIRMA: 