



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

ARCA-DAPS-021-2017

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

07-07-2017

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
MACAS TOAPANTA JOSÉ ROBIN

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA TÉCNICO - SERVIDOR PÚBLICO 05

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Tosagua-Manabí
Chone-Manabí

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento - ARCA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

10-07-2017

02:30

13-07-2017

22:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Eco. Robin Macas, Ing. Carlos Méndez, Ing. Santiago Quinchiguango, y Conductor designado.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Actividades de control en aplicación a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016, cantón Tosagua y cantón Chone pertenecientes a la provincia de Manabí.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional/Alquilado	Quito – Tosagua	10-07-2017	02:30	10-07-2017	08:30
		Tosagua – Chone	11-07-2017	17:00	11-07-2017	17:30
		Chone – Quito	13-07-2017	16:00	13-07-2017	22:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
BANCO DEL PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:
AHORROS

No. DE CUENTA:
4696351500

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Econ. José Robin Macas Toapanta.
ANALISTA TÉCNICO - ARCA
CC: 1710636893

Ing. Robert Bustamante Ochoa
DELEGADO DEL AREA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO - ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Ing. Mario Lenin Viteri Camacho
DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO
ARCA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



*Autorizado,
ÁREA FINANCIERA
Revisar, analizar y realizar proceso
de pago correspondiente, según norma
tiva legal vigente*



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERÍA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: 18/07/2017

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DAPS-021-2017	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 14-07-2017
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Macas Toapanta José Robin	PUESTO QUE OCUPA: 0005 Analista Técnico de Regulación y Control Económico de Agua Potable y Saneamiento 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Tosagua - Manabí Chone - Manabí	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Robin Macas, Carlos Méndez, Santiago Quinchiguango,	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	

1- ANTECEDENTES

Mediante Memorando Nro. ARCA-CGT-2017-0114-M de fecha 20 de junio de 2017, la Coordinación General Técnica solicitó a la Dirección Administrativa Financiera de la ARCA, la disponibilidad de 2 vehículos semanales para movilización de funcionarios de la Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento para el cumplimiento del Plan de Control 2017, el cual considera las actividades para el control a la prestación de servicios públicos de agua potable y saneamiento durante el año 2017 a un total de 54 prestadores públicos, mismos que fueron seleccionados considerando la calidad y cantidad de la información reportada a la ARCA por parte de los prestadores de los servicios de agua potable y saneamiento en aplicación a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016, además de los niveles bajos de desempeño en la gestión de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento, y la calidad del agua de acuerdo a los parámetros de evaluación microbiológicos, físicos y químicos del agua potable por parte de los prestadores del servicio.

Mediante Memorando Nro. ARCA-CGT-2017-0119-M de fecha 27 de junio de 2017, la Gestión General Técnica de la ARCA, informó a la Máxima Autoridad de la ARCA sobre las actividades de control se realizarán desde el día 03 de julio hasta el 05 de octubre de 2017, para lo cual se ha distribuido en equipos técnicos de trabajo, conformados por los funcionarios: Robert Bustamante, Carlos Méndez, Alicia Estacio, Cristian Salazar, Santiago Quinchiguango, Edgar Catota, Gerardo Nicola, Mirtha Molina, Ana Montenegro, Ligia Ambuludi, Cesar Intriago, Marco Benalcázar, Robín Macas, y Andrea Gómez, quienes se movilizarán semanalmente en dos vehículos, para dar cumplimiento al Plan de Control 2017 y según la planificación del área.

2- DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN

Lunes 10 de julio de 2017

02:30-08:30

Movilización vía Terrestre en vehículo alquilado Quito – Tosagua

09:30-17:00

Reunión previa con el señor Alcalde del GADM de Tosagua para que delegue a los funcionarios respectivos para la atención a los técnicos de la ARCA.

En lo que respecta a los servicios de agua potable y saneamiento ambiental, nos indica la Empresa Pública Municipal Mancomunada de Agua Potable, Alcantarillado y Servicios Integrales del Manejo de

Residuos Sólidos, Urbanos y Rurales de los cantones Bolívar, Junín, San Vicente, Sucre y Tosagua (EMAARS EP) que la competencia tiene solamente en el servicio de agua potable. De igual forma el GADM de Tosagua comunica que tiene el servicio de alcantarillado a su cargo.

Se socializó la herramienta de costos por la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento, en la cual participaron funcionarios de área económica financiera de EMAARS EP y el GADM de Tosagua.

Martes 11 de julio de 2017

09:00 – 17:00

Continuación de las actividades con la realización de un ejercicio práctico de la herramienta de costos con los datos de la información consolidada de los ingresos y gastos presentada por EMAARS EP y el GADM de Tosagua.

Se elaboró el acta de reunión, en la cual constan los compromisos para que EMAARS EP y el GADM de Tosagua entregue la información solicitada en la herramienta de costos proporcionada por la ARCA, de acuerdo a los servicios de su competencia.

17:00-17:30

Movilización vía Terrestre en vehículo alquilado Tosagua – Chone (para pernoctar en la ciudad de Chone)

Miércoles 12 de julio de 2017

09:00-17:00

Reunión previa con la Gerente General de la Empresa de Agua Potable y Saneamiento Aguas del Chuno EP para que delegue a los funcionarios respectivos para la atención a los técnicos de la ARCA.

Se socializó la herramienta de costos por la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento, en la cual participaron funcionarios de área económica financiera de Aguas del Chuno EP

Jueves 13 de julio de 2017

09:00-13:30

Continuación de las actividades con la realización de un ejercicio práctico de la herramienta de costos con los datos de la información consolidada de los ingresos y gastos presentada por el GADM.

Se elaboró el acta de reunión, en la cual constan los compromisos para que Aguas del Chuno EP entregue la información solicitada en la herramienta de costos proporcionada por la ARCA.

13:30-19:30

Movilización vía Terrestre en vehículo alquilado Chone –Quito.

3.- PRODUCTOS ALCANZADOS:

Se aprovechó de la visita técnica de control para socializar a los funcionarios del área económica financiera de las Empresas de Agua Potable y Alcantarillado y los GADMs, sobre la herramienta de costos por la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento, y se suscribieron compromisos para la entrega de información de costos con los datos obtenidos de las cédulas presupuestarias y documentos contables, mismos que permitirán dar a conocer sobre la aplicabilidad de dicha herramienta para considerar de ser el caso, su modificación o actualización.

Además se realizó una encuesta sobre la situación actual del manejo de los costos en los respectivos sistemas contables de los prestadores públicos de los servicios de agua potable y saneamiento.

4.- REPORTE FOTOGRÁFICO:



Ilustración 1. Socialización de la Herramienta de costos en la EMAARS-EP



Ilustración 2. Redacción del Acta de Compromisos entre EMAARS-EP y la ARCA



Ilustración 3. Socialización de la Herramienta de costos en Aguas del Chuno EP

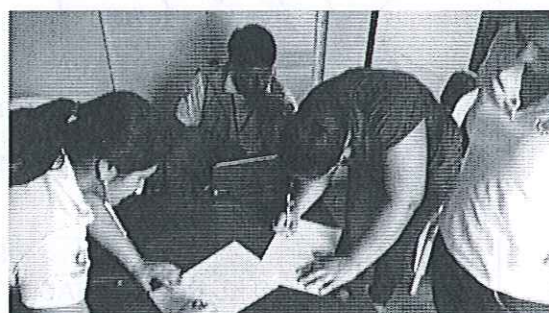




Ilustración 4. Firma del Acta de Compromisos entre Aguas del Chuno EP y la ARCA

DETALLE DE GASTOS:

FECHA	No. DE COMPROBANTE	DESCRIPCIÓN	VALOR (USD)
10/07/2017	0005939	Alimentación	USD\$ 5.50
10/07/2017	0001182	Alimentación	USD\$ 3.00
10/07/2017	0000356	Alimentación	USD\$ 3.75
10/07/2017	0002515	Hospedaje	USD\$ 15.00
11/07/2017	0000881	Alimentación	USD\$ 2.80
11/07/2017	000080	Alimentación	USD\$ 3.00
11/07/2017	000870	Alimentación	USD\$ 5.00
11/07/2017	000011399	Hospedaje	USD\$ 53.68
12/07/2017	000001318	Alimentación	USD\$ 8.50
12/07/2017	0000272	Alimentación	USD\$ 6.50
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA			USD\$ 106,73

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	10-07-2017	13-07-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	02:30	19:30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo alquilado	Quito - Tosagua	10-07-2017	02:30	10-07-2017	08:30
Terrestre	Vehículo alquilado	Tosagua - Chone	11-07-2017	17:00	11-07-2017	17:30
Terrestre	Vehículo alquilado	Chone - Quito	13-07-2017	13:30	13-07-2017	19:30
OBSERVACIONES						
Se adjuntan en físico las facturas originales que justifican los gastos de la comisión.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 Econ. José Robin Macas Toapanta ANALISTA TÉCNICO DE REGULACIÓN Y CONTROL ECONÓMICO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO 2 - ARCA CI: 1710636893			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  Ing. Robert Leonardo Bustamante Ochoa DELEGADO DE GESTIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO - ARCA			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD (DELEGADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD)  Ing. Carlos Alberto Casares Prado DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO ARCA			


 Agencia de Regulación y Control del Agua
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 18/07/2017 HORA: 09:10
 RECIBE: E. Alejandra Ramirez
 FIRMA: 


 Agencia de Regulación y Control del Agua
TALENTO HUMANO
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 14-07-2017 HORA: 16:58
 RECIBE: 
 FIRMA: 