



Agencia de
**Regulación y
Control del Agua**

**INFORME MENSUAL
PLAN OPERATIVO ANUAL - PRESUPUESTO
ARCA**

Marzo 2017

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA



TABLA DE CONTENIDO

1	INTRODUCCIÓN	2
1.1	Objetivo	2
1.2	Alcance	2
1.3	Definiciones y abreviaturas	2
2	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2017	3
2.1	Coordinación General Técnica	3
2.2	Dirección de Regulación y Control de Recursos Hídricos	4
2.3	Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento	6
2.4	Dirección de Regulación y Control de Riego y Drenaje	7
2.5	Dirección de Investigación y Gestión de Información	9
2.6	Dirección de Asesoría Jurídica	10
2.7	Dirección Administrativa Financiera	11
2.8	Dirección de Administración de Talento Humano	16
2.9	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	16
2.10	Dirección de Comunicación Social	19
3	CONCLUSIONES	20
4	RECOMENDACIONES	20
5	ANEXOS	21
5.1	Anexo 1. Afectación a calidad y cantidad de agua	21
5.2	Anexo 2. Informes Previo Vinculantes	23
5.3	Anexo 3. Estado Procesos Plan de Control	24
5.4	Anexo 4. Estado de quejas, controversias y denuncias	25
5.5	Anexo 5. Plan Operativo Anual 2017 - actualización 31 de marzo de 2017.	26

INDICE DE TABLAS

Tabla 1:	Definiciones y abreviaturas	2
Tabla 2:	Consolidado Plan de Control 2017	3
Tabla 3:	Consolidado Agenda Regulatoria	3
Tabla 4:	Afectación a calidad y cantidad de agua	5
Tabla 5:	Quejas y controversias.	5
Tabla 6:	Agenda Regulatoria Recursos Hídricos	5
Tabla 7:	Agenda Regulatoria Agua Potable y Saneamiento	7
Tabla 8:	Estado denuncias RYD.....	8
Tabla 9:	Agenda Regulatoria Riego y Drenaje	9
Tabla 10:	Total informes Previo Vinculantes al 31 de marzo de 2017	10
Tabla 11:	Total procesos Plan de Control al 31 de marzo de 2017.....	10
Tabla 12:	Estado procesos derivados por denuncias.....	11
Tabla 13:	Ejecución presupuestaria por grupo de gasto.	12
Tabla 14:	Modificaciones presupuestarias en el programa "Fortalecimiento Institucional"	13
Tabla 15:	Modificaciones presupuestarias en el programa "Normativa para el Control y Regulación para el Sector Agua y sus diferentes actores"	14
Tabla 16:	Evolución del presupuesto - ARCA	15
Tabla 17:	Reformas POA	16
Tabla 19:	Ejecución Objetivos Estratégicos Institucionales	17

INDICE DE FIGURAS

Figura 1:	Ejecución presupuestaria	12
Figura 2:	Ejecución presupuestaria por grupo de gasto	13
Figura 3:	Resumen ejecución presupuestaria por mes.....	15

INFORME MENSUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES ARCA –MARZO 2017

1 INTRODUCCIÓN

En cumplimiento al Memorando Nro. ARCA-ARCA-2017-042-M del 22 de febrero de 2017, remitido por la Dirección Ejecutiva, en el cual se dispone que la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica, elabore el “Informe mensual de seguimiento y evaluación de las actividades para el año 2017”, se ha desarrollado el presente documento que contiene información actualizada y relevante de cada una de las Unidades que conforman la Agencia.

1.1 Objetivo

Proporcionar a la Dirección Ejecutiva de la ARCA, información oportuna y actualizada de las actividades que se encuentran ejecutando las diferentes áreas de la Agencia, mediante un informe mensual priorizado de actividades que permita conocer el estado de avance de cada Unidad con respecto a lo planificado.

1.2 Alcance

El “Informe de seguimiento y evaluación de las actividades de la ARCA”, se lo realiza mensualmente al Plan Operativo Anual de las diferentes áreas de la Agencia y se lo entrega hasta el séptimo día laborable del mes posterior al de evaluación, de forma recurrente. La información contenida en el informe es el resultado de la información reportada por cada una de las Unidades de la ARCA.

1.3 Definiciones y abreviaturas

Tabla 1: Definiciones y abreviaturas

CONCEPTO	ABREVIATURAS
Dirección Ejecutiva	DE
Dirección Administrativa Financiera	DAF
Dirección de Administración de Recursos Humanos	DARH
Dirección de Asesoría Jurídica	DAJ
Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	DPGE
Dirección de Comunicación Social	DCS
Dirección de Investigación y Gestión de Información	DIGI
Dirección de Regulación y Control de Recursos Hídricos	DRH
Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento	DAPS
Dirección de Regulación y Control de Riego y Drenaje	DRCD

Elaborado por: Planificación y Gestión Estratégica

2 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2017

2.1 Coordinación General Técnica

2.1.1 Plan de Control

Meta Plan de Control 2017: 1206 controles

Ejecución al 31 de marzo de 2017: 15%

Tabla 2: Consolidado Plan de Control 2017

	Meta	Nro. Controles realizados corte: al 31 de marzo de 2017	% Ejecución Plan de Control 2017 corte: al 31 de marzo de 2017
RECURSOS HÍDRICOS	629	81	13%
AGUA POTABLE	317	67	21%
RIEGO Y DRENAJE	260	36	14%
TOTAL PLANIFICADO Y EJECUTADO	1206	184	15%

Elaborado por: Planificación y Gestión Estratégica

2.1.2 Agenda Regulatoria


Meta Agenda Regulatoria 2017: 11 temas regulatorios

Ejecución al 31 de marzo de 2017: avance promedio del 31%

Tabla 3: Consolidado Agenda Regulatoria

	TEMA REGULATORIO	META	ESTADO	ENE	FEB	MAR	PROMEDIO DE EJECUCIÓN (%) POR ÁREA AL 31 MARZO
RECURSOS HÍDRICOS	Principios regulatorios para la prestación del servicio público de agua cruda	100%	PLANIFICADO		2%	8%	31%
			EJECUTADO		1%	1%	
	Sistemas de medición y reporte de Agua Cruda	5%	PLANIFICADO		98%	100%	
			EJECUTADO		98%	98%	
	Parámetros de calidad requeridos para el uso y aprovechamiento de aguas residuales tratadas	100%	PLANIFICADO		7%	26%	
			EJECUTADO		5%	14%	
Parámetros para certificar la calidad de agua en las fuentes.	100%	PLANIFICADO		9%	27%		
		EJECUTADO		6%	11%		
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO	Normativa técnica para la evaluación y diagnóstico de la eficiencia en el uso del agua potable dentro de la prestación del servicio de agua potable	100%	PLANIFICADO	0%	1%	10%	44%
			EJECUTADO	0%	1%	10%	
	Modelo de contratos de prestación de los servicios de agua potable y saneamiento ambiental	100%	PLANIFICADO	4%	33%	77%	
			EJECUTADO	4%	32%	46%	
	Normativa técnica Sanitaria para el control y vigilancia de la calidad del agua potable	100%	PLANIFICADO	3%	64%	99%	
			EJECUTADO	3%	36%	52%	
Criterios técnicos y actuariales para la fijación de tarifas por los servicios públicos de agua potable y saneamiento	100%	PLANIFICADO	5%	58%	83%		
		EJECUTADO	5%	40%	67%		
RIEGO Y DRENAJE	Normativa Técnica para la Evaluación y Diagnóstico de la prestación del servicio público de riego	100%	PLANIFICADO		4%	10%	5%
			EJECUTADO	0%	4%	6%	
	Principios regulatorios para la prestación del servicio público de riego	100%	PLANIFICADO	0%	2%	6%	
EJECUTADO			0%	2%	4%		
TOTAL PROMEDIO DE EJECUCIÓN				2%	22%	31%	

Elaborado por: Planificación y Gestión Estratégica

 <p>Agencia de Regulación y Control del Agua</p>	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
	INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2017	Página 4 de 27

2.2 Dirección de Regulación y Control de Recursos Hídricos

2.2.1 Plan de Control

Meta Plan de Control 2017: 629 controles

Ejecución al 31 de marzo de 2017: 13%

2.2.1.1 Control de la Regulación DIR-ARCA-RG-001-2016 enfocada a prevenir las actividades que afecten la calidad y cantidad del recurso hídrico.

Meta Plan de Control 2017: 25 controles

Ejecución al 31 de marzo de 2017: 40%

ver detalle en anexo 1. Afectación a calidad y cantidad de agua

2.2.1.2 Control de la aplicación de la Regulación DIR-ARCA-RG-004-2016, enfocada en el proceso y su aplicación por parte de los usuarios referido a las autorizaciones.

2.2.1.2.1 Usuarios de aprovechamiento productivo caudal autorizado mayor a 50 l/s

Meta Plan de Control 2017: 35 controles

Ejecución al 31 de marzo de 2017: 0%

Se ejecutará a partir del mes de abril

2.2.1.2.2 Demarcaciones Hidrográficas y Centros de Atención al Ciudadano

Meta Plan de Control 2017: 9 controles

Ejecución al 31 de marzo de 2017: 0%

Se ejecutará a partir del mes de abril

2.2.1.2.3 Control para renovaciones

Meta Plan de Control 2017: 10 controles

Ejecución al 31 de marzo de 2017: 20%

Durante el mes de marzo la Agencia recibió una solicitud de informe de cumplimiento de obligaciones para renovación referente al expediente administrativo No. 7135-2011-C. Sin embargo hasta la fecha no se ha recibido el expediente físico.

2.2.1.2.4 Certificado de Disponibilidad de Agua

Meta Plan de Control 2017: 540 CDAs

Ejecución al 31 de marzo de 2017: 8%

Tabla 4: Afectación a calidad y cantidad de agua

MES	SOLICITADOS	CDAS EMITIDOS	OTROS PROCEDIMIENTOS Y/O ACLARACIONES
Enero	27	30	1
Febrero	10	13	2
Marzo	29	23	6
TOTAL CDAs	66	66	9

Elaborado: Planificación y Gestión Estratégica

2.2.1.2.5 Atención a quejas y controversias

Meta Plan de Control 2017: 10

Ejecución al 31 de marzo de 2017: 30%

Durante el mes de marzo se atendieron 3 casos aplicables a quejas y denuncias detalladas a continuación:

Tabla 5: Quejas y controversias.

Nro.	CASO	ESTADO
1	Providencia de Seguimiento Nro. 26-2016-DPE-DNDCNA, relacionada con el trámite No. 51618-2011 - Seguimiento a la Resolución Nro. 15-DPE-DINAPROT-CNDNA-2012, de 12 de diciembre de 2016, Caso "Pacayacu"	Se remitió oficio de respuesta e informe a la Defensoría del Pueblo con fecha 23/03/2017
2	Presunta contaminación de la red de distribución de agua potable por hidrocarburo en el Sector San Rafael	Análisis de la información remitida por el GAD San Rafael para posterior reunión con el CICA
3	Caso Pedro Pablo Gómez: Denuncia por eliminación directa de aguas servidas al río Pedro Pablo Gómez, afectación directa población del mismo nombre, poblados aledaños al sector y cascada turística "Del Salto".	Elaboración de Oficio en el que se solicita un informe de las acciones a efectuarse, considerando la correspondencia con el plan de mejoras dispuesto en la REG-DIR-ARCA-003-2016. El oficio se encuentra para la firma del Director Ejecutivo de la ARCA.

Elaborado: Dirección de Regulación y Control de Recursos Hídricos

2.2.2 Agenda Regulatoria

Meta Agenda Regulatoria 2017: 5 temas regulatorios


Ejecución al 31 de marzo de 2017: avance promedio del 31%

A continuación se presenta la ejecución por tema regulatorio:

Tabla 6: Agenda Regulatoria Recursos Hídricos

TEMA REGULATORIO	META	ESTADO	ENE	FEB	MAR
Principios regulatorios para la prestación del servicio público de agua cruda	100%	PLANIFICADO		2%	8%
		EJECUTADO		1%	1%
Sistemas de medición y reporte de Agua Cruda	5%	PLANIFICADO		98%	100%
		EJECUTADO		98%	98%
Parámetros de calidad requeridos para el uso y aprovechamiento de aguas residuales tratadas	100%	PLANIFICADO		7%	26%
		EJECUTADO		5%	14%
Parámetros para certificar la calidad de agua en las fuentes.	100%	PLANIFICADO		9%	27%
		EJECUTADO		6%	11%
Normativa técnica para la evaluación del cumplimiento de obligaciones de los usuarios del agua	100%	PLANIFICADO			
		EJECUTADO			

Elaborado: Dirección de Regulación y Control de Recursos Hídricos

 Agencia de Regulación y Control del Agua	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
	INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2017	Página 6 de 27

La Dirección de Regulación y Control de Recursos Hídricos, en lo relacionado a la Agenda Regulatoria 2017, ha desarrollado los Estudios de Impacto Regulatorio Preliminar de las regulaciones a cargo de la Dirección.

En la regulación de sistemas de medición de agua cruda se está realizando la definición del mapa de actores para la aplicación del instrumento regulatorio. Sobre este tema, adicionalmente se está ajustando la propuesta de gradualidad en la aplicación del instrumento regulatorio para nuevas y antiguas autorizaciones de uso/aprovechamiento del agua en base a información estadística y la vinculación del instrumento regulatorio con la estrategia nacional para la sostenibilidad del recurso hídrico.

2.3 Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento

2.3.1 Plan de Control

Meta Plan de Control 2017: 317 controles

Ejecución al 31 de marzo de 2017: 21%

En el cumplimiento del Plan de Control 2017, se planificó para el primer semestre la emisión de todos los informes para los 221 GADs del país, para ejercer su control se calculará en función de la demanda; para el segundo semestre se realizará el control a 54 GADs.

2.3.1.1 Control a la aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 (en adelante Regulación 003) “Evaluación y diagnóstico de la prestación de los servicios públicos de agua potable y/o saneamiento en las áreas urbanas y rurales”

Meta Plan de Control 2017: 221 controles

Ejecución al 31 de marzo de 2017: 28%. Hasta el mes de marzo se elaboraron 61 informes; en el mes de evaluación se realizaron 40 informes.

2.3.1.2 Inspección para la atención de denuncias quejas y reclamos (DQRs) presentadas por los actores del sector a la ARCA en relación con la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento, por competencia establecida en el Art. 23 de la LORHUyA.

Meta Plan de Control 2017: 12 controles

Ejecución al 31 de marzo de 2017: 50%. Hasta el mes de marzo se atendieron 6 denuncias; en el mes de evaluación se realizaron 5 atenciones.

2.3.1.3 Control a la aplicación de la normativa técnica de establecimiento de criterios técnicos y actuariales en la fijación de tarifas por la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento, que se emita para el efecto.

Meta Plan de Control 2017: 30 controles

Ejecución al 31 de marzo de 2017: 0%

Se planifica ejecutar desde el segundo semestre de 2017, en articulación con la emisión de la regulación correspondiente y su plan de implementación.

2.3.2 Agenda Regulatoria

Meta Agenda Regulatoria 2017: 4 temas regulatorios

Ejecución al 31 de marzo de 2017: avance promedio del 44%

A continuación se presenta la ejecución por tema regulatorio:

Tabla 7: Agenda Regulatoria Agua Potable y Saneamiento

TEMA REGULATORIO	META	ESTADO	ENE	FEB	MAR
Normativa técnica para la evaluación y diagnóstico de la eficiencia en el uso del agua potable dentro de la prestación del servicio de agua potable	100%	PLANIFICADO	0%	1%	10%
		EJECUTADO	0%	1%	10%
Modelo de Contratos de prestación de los servicios de agua potable y saneamiento ambiental	100%	PLANIFICADO	4%	33%	77%
		EJECUTADO	4%	32%	46%
Normativa Técnica Sanitaria para el control y vigilancia de la calidad del agua potable	100%	PLANIFICADO	3%	64%	99%
		EJECUTADO	3%	36%	52%
Criterios técnicos y actuariales para la fijación de tarifas por los servicios públicos de agua potable y saneamiento	100%	PLANIFICADO	5%	58%	83%
		EJECUTADO	5%	40%	67%

Elaborado: Dirección de Regulación y Control de Agua Potable

En el tema regulatorio "Modelo de Contratos de prestación de los servicios de agua potable y saneamiento ambiental" la brecha de lo ejecutado versus lo planificado se debe principalmente a una reorganización en las actividades para la Regulación, actualmente actividades como el plan de control o socialización de cada regulación han tenido menor prioridad y no se han realizado acorde a lo planificado (por ello el porcentaje bajo); se está realizando el proceso de consulta pública para el proyecto regulatorio y demás tareas y reuniones asignadas al equipo de regulación que demandaron mayor atención.

El tema regulatorio "Normativa Técnica Sanitaria para el control y vigilancia de la calidad del agua potable", el porcentaje se debe a las actividades realizadas con otros actores, ya que esta regulación dependía de lineamientos de SENAGUA y miembros del CICA, se planifica terminar todas las actividades para el mes de abril.

2.4 Dirección de Regulación y Control de Riego y Drenaje

2.4.1 Plan de Control


Meta Plan de Control 2017: 260 controles

Ejecución al 31 de marzo de 2017: 14%

2.4.1.1 Control a aprovechamientos informales en aplicación a la Regulación DIR-ARCA-RG-001-2016

Meta Plan de Control 2017: 150 controles

Ejecución al 31 de marzo de 2017: 4%

 Agencia de Regulación y Control del Agua	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
	INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2017	Página 8 de 27

En el mes de Marzo se ha cumplido con un porcentaje mayor al planteado en la meta mensual que fue del 3 % (5 informes técnicos), alcanzando el 4% (6 informes técnicos), de los cuales 5 informes técnicos se recomienda continuar con el Proceso Administrativo Sancionatorio y 1 informe técnico que se recomienda que se disponga el archivo y la notificación del mismo al Usuario.

2.4.1.2 Atención a Denuncias, Quejas y Controversias, por competencia establecida en el Art. 23 de la LORHUyA.

Meta Plan de Control 2017: 110 controles

Ejecución al 31 de marzo de 2017: 27%

En atención a denuncias, quejas y controversias, por competencia establecida en el Art. 23 de la LORHUyA, se han atendido 30 denuncias hasta el mes de marzo de 2017.

Tabla 8: Estado denuncias RYD

DEMARCAACIONES	INSPECCIONES EJECUTADAS	OBSERVACIONES
Esmeraldas	1	1 reunión e inspección para la recopilación de información en campo del Usuario Informal de Riego de acuerdo a la denuncia presentada a la ARCA, ubicado en la provincia de Pichincha, perteneciente a la DH Esmeraldas. Como resultado del procesamiento de la información se elaboró 1 informe técnico que fue entregado a la Coordinación de Gestión General Técnica para iniciar o no el Proceso Administrativo Sancionatorio.
Mira	3	3 reuniones e inspecciones para la recopilación de información en campo de Usuarios Informales de Riego de acuerdo a las denuncias presentadas a la ARCA, ubicados en las provincias del Carchi e Imbabura, perteneciente a la DH Mira. Como resultado del procesamiento de la información se elaboraron 3 informes técnicos que fueron entregados a la Coordinación de Gestión General Técnica para iniciar o no el Proceso Administrativo Sancionatorio.
Jubones	5	5 reuniones e inspecciones para la recopilación de información en campo de Usuarios Informales de Riego de acuerdo a las denuncias presentadas a la ARCA, ubicados en las provincias del Azuay y El Oro, perteneciente a la DH Jubones. Como resultado del procesamiento de la información se elaboraron 5 informes técnicos que fueron entregados a la Coordinación de Gestión General Técnica para iniciar o no el Proceso Administrativo Sancionatorio.
Guayas	9	9 reuniones e inspecciones para la recopilación de información en campo de Usuarios Informales de Riego de acuerdo a las denuncias presentadas a la ARCA, ubicados en las provincias del Guayas, Chimborazo y Los Ríos, perteneciente a la DH Guayas. Como resultado del procesamiento de la información se elaboraron 9 informes técnicos que fueron entregados a la Coordinación de Gestión General Técnica para iniciar o no el Proceso Administrativo Sancionatorio.
Pastaza	1	1 reunión e inspección para la recopilación de información en campo de Usuario Informal de Riego de acuerdo a la denuncia presentada a la ARCA, ubicado en la provincia de Cotopaxi, perteneciente a la DH Pastaza. Como resultado del procesamiento de la información se elaboró 1 informe técnico que fue entregado a la Coordinación de Gestión General Técnica para iniciar o no el Proceso Administrativo Sancionatorio.
Santiago	11	11 reuniones e inspecciones para la recopilación de información en campo de los Usuarios Informales de Riego de acuerdo a las denuncias presentadas a la ARCA, ubicados en las provincias del Azuay y Cañar, perteneciente a la DH Santiago. Como resultado del procesamiento de la información se elaboraron 11 informes técnicos que fueron entregados a la Coordinación de Gestión General Técnica para iniciar o no el Proceso Administrativo Sancionatorio. Al final del periodo (Enero- marzo) se ha ejecutado 30 inspecciones y se han elaborado los respectivos informes técnicos, actividades desarrolladas en base a denuncias ingresadas a la ARCA, alcanzando el 27% de la meta prevista para el 2017 (110 denuncias, quejas y controversias). Los informes técnicos han sido entregados a la Coordinación de Gestión General Técnica para iniciar o no el Proceso Administrativo Sancionatorio; se han elaborado los oficios de respuesta a las denuncias para su notificación a los Usuarios.

Elaborado: Dirección de Regulación y Control de Riego y Drenaje

2.4.2 Agenda Regulatoria

Meta Agenda Regulatoria 2017: 2 temas regulatorios

Ejecución al 31 de marzo de 2017: avance promedio del 5%

A continuación se presenta la ejecución por tema regulatorio:

Tabla 9: Agenda Regulatoria Riego y Drenaje

ACTIVIDAD	META	ESTADO	ENE	FEB	MAR
Normativa Técnica para la Evaluación y Diagnóstico de la prestación del servicio público de riego	100%	PLANIFICADO	0%	4%	10%
		EJECUTADO	0%	4%	6%
Principios regulatorios para la prestación del servicio público de riego	100%	PLANIFICADO	0%	2%	6%
		EJECUTADO	0%	2%	4%

Elaborado: Dirección de Regulación y Control de Riego y Drenaje

En el tema regulatorio "Normativa Técnica para la Evaluación y Diagnóstico de la prestación del servicio público de riego", se identificó los parámetros e indicadores que serán parte de la Regulación. Adicionalmente se mantuvo el acercamiento con la SENAGUA para la revisión del estudio de impacto regulatorio y la estructura de la Regulación.

En el tema regulatorio "Principios regulatorios para la prestación del servicio público de riego", se está finalizando las matrices de SENPLADES, para la elaboración del Informe de Estudio de Impacto Regulatorio

2.5 Dirección de Investigación y Gestión de Información

2.5.1 Desarrollo de herramientas para cada uno de los componentes técnicos de agua potable, recursos hídricos y riego y drenaje

Se ha desarrollado la Herramienta de Autocontrol para Prestadores de Servicios AP&S, versión 1 (SNIAP 1), la misma que al 2017 tiene planificado ejecutar 45% y al 31 de marzo de tiene una ejecución del 30%, se ha subido la versión final a producción. En los siguiente meses se tiene previsto únicamente dar soporte y subir las fichas anteriores de los años 2014 y 2015

2.5.2 Generar productos cartográficos y geoestadísticos.

En la generación de Geodatabases con Cartografía Base (SIGTIERRAS 1:25.000, SIGTIERRAS 1:5.000, IGM 1:250.000, IGM 1:50.000, IGM 1:5.000, INOCAR), se ha realizado la compilación, almacenamiento, y estructuración de la información en proveniente de instituciones externas en Geodatabases, a marzo tiene el 35% de ejecución

En la generación de productos cartográficos y geoestadísticos, se ha realizado Estructuración de Ortofotos SIGTIERRAS al mes de evaluación se encuentra en el 85% de ejecución.

Se ha generado georeferenciación de los puntos de control levantados en campo por AP&, RI y RYD y servicios en el Geoportal, cartografía estadística y publicación de datos en ArcGIS Online y la elaboración de mapas temáticos de acuerdo a lo solicitado por la Direcciones de Regulación y Control de la Agencia.

2.5.3 Fortalecimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales (IDE'S)

Fortalecer la IDE institucional, e incentivar el acceso libre a los datos y la transparencia de la información, a través de incorporar herramientas que le permitan a los usuarios interactuar de manera dinámica con los datos. En el marco de la cooperación BID para mejora de Transparencia la DIGI ha ejecutado al 31 de marzo el 43%.

2.5.4 Boletines Estadísticos

Generación de Boletín Estadístico de RRHH (en conjunto son SENAGUA), Boletín de Riego y Drenaje, Boletín de Agua Potable se encuentra en un 20% de avance.

2.5.5 Generación de un marco referencial de investigación en soporte a las actividades regulatorias y de control.

La DIGI se encuentra ejecutando el Estudio de Indicador de Calidad del Agua - ICA (Proyecto Binacional Ecuador - Colombia), a través de la generación de un modelo para determinación del Índice de Calidad del Agua - ICA, se ha ejecutado el 65% del estudio de Indicador hasta el mes de marzo de 2017.

2.6 Dirección de Asesoría Jurídica

2.6.1 Resoluciones de Directorio

Se realizaron dos resoluciones de Directorio las cuales se encuentran en las oficinas de MICSE para su suscripción.

2.6.2 Informe previo Vinculante-IPVs

Tabla 10: Total informes Previo Vinculantes al 31 de marzo de 2017

No. Solicitudes	Procedentes	No favorables	No Procedentes
74	53	7	14

Elaborado por: Planificación y Gestión Estratégica

Durante el mes de marzo de 2017, se receptaron 53 solicitudes de las cuales 34 fueron procedentes, 5 no favorables y 14 no procedentes.

Las solicitudes fueron atendidas en un rango de 2 a 5 días (ver anexo 2).

2.6.3 Estado procesos Plan de Control

A través de una revisión integral de los informes técnicos receptados en la DAJ, se elaboraron resoluciones administrativas sancionatorias en incumplimiento de Art. 151, literal c, numeral 1 LORHUyA / Art. 10 literal a) Regulación DIR-ARCA-RG-001-2016 (ver anexo 3) de los casos de Plan de Control, como resultado se registró lo siguiente:

Tabla 11: Total procesos Plan de Control al 31 de marzo de 2017

Sancionados	Absueltos
30	3

Elaborado por: Planificación y Gestión Estratégica

De los procesos derivados por denuncias por infringir el Art. 151, literal c, numeral 1 LORHUyA / Art. 10 literal a) Regulación DIR-ARCA-RG-001-2016, se detallan a continuación:

Tabla 12: Estado procesos derivados por denuncias

No.	Código	Accionado	Estado	Interposición de Recurso	Of. de envío a SENAGUA	Recibido SENAGUA	Cómputo en plazo Fecha Máx. para interponer recurso	Cómputo en término Fecha Máx. para interponer recurso
1	ARCA-PAS-059-2016	Manuel Orellana	SANCIONADO	APELACIÓN	ARCA-ARCA-2017-0343-OF	23/03/2017	11/03/2017	21/03/2017
2	ARCA-PAS-060-2016	María Virginia Guerreo Llivichuzca	AUTOS PARA RESOLVER					
3	ARCA-PAS-061-2016	Pedro Abel León Chumbi	AUTOS PARA RESOLVER					
2	ARCA-PAS-065-2016	Mario Torres	SANCIONADO	NO			22/03/2017	28/03/2017
3	ARCA-PAS-066-2016	Mario Torres	SANCIONADO	NO			22/03/2017	28/03/2017
4	ARCA-PAS-67-2016	Compañía Hidalgo Hidalgo	ABSUELTO					
5	ARCA-PAS-068-2016	COORPORACIÓN AZUCARERA ECUATORIANA S.A COAZUCAR ECUADOR (SANCIONADO	NO			11/03/2017	21/03/2017
6	ARCA-PAS-069-2016	COORPORACIÓN AZUCARERA ECUATORIANA S.A COAZUCAR ECUADOR (SANCIONADO	NO				
7	ARCA-PAS-070-2016	LOLANDIA	INSPECCION PARA EL 13 DE ABRIL					
8	ARCA-PAS-071-2016	COMPAÑIA HACIENDA SAN FRANCISCO	SANCIONADO/ELABORACIÓN DE RESOLUCIÓN DE LA	REPOSICIÓN				

Elaborado por: Dirección de Asesoría Jurídica

Se anexa el cuadro del estado de quejas, controversias y denuncias que han ingresado a la Dirección de Asesoría Jurídica (ver anexo 4).

En el mes de marzo ingresaron y se dieron atención a tres providencias de la Defensoría del Pueblo:

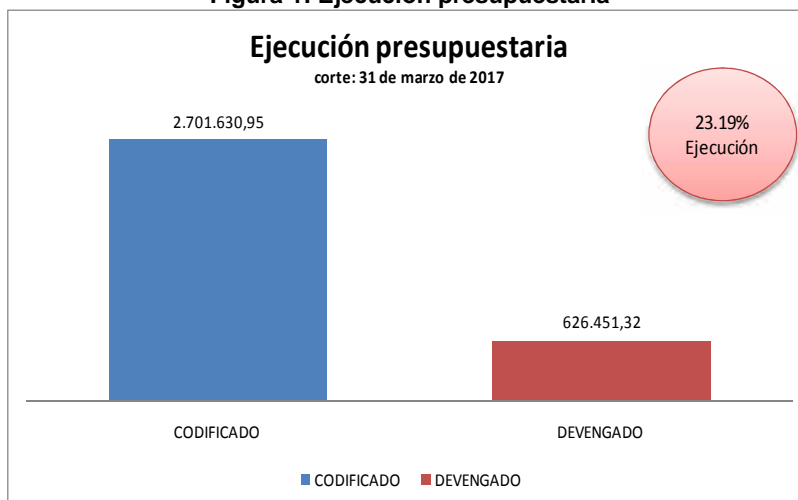
- La Providencia No 30-2017-DPE-DNDCNA-JMR " Trámite Defensorial Nro. 46236-2010, caso: Pacayacu, se ingresa por presunta contaminación ambiental, se encuentra en la elaboración del informe.
- La Providencia No 027-2016-DPE-DNDCNA-JMR "Trámite Defensorial Nro. 46236-2010, caso: Fumigaciones Aéreas, se ingresa por Auditorías Ambientales, se encuentra en la elaboración del informe.
- La Providencia No 0010-2016-DPE-DNDCNA-MP "Trámite Defensorial Nro. 1701-170104-19-2016-000283, caso: Oleoducto Transfronterizo, denuncia a la Empresa "PETROAMAZONAS" por encontrarse realizando actividades sin licencia ambiental dentro de la comunidad indígena San José de Wisuya, se encuentra en planificación de la inspección.

2.7 Dirección Administrativa Financiera

2.7.1 Ejecución presupuestaria al 31 de marzo de 2017

La ejecución presupuestaria al 31 de marzo de 2017 asciende a \$626.451,32, con un porcentaje de ejecución del 23,19%.

Figura 1: Ejecución presupuestaria



Elaborado por: Planificación y Gestión Estratégica

A continuación se presenta la ejecución presupuestaria por grupo de gasto:

Tabla 13: Ejecución presupuestaria por grupo de gasto.

ITEM	DETALLE	CODIFICADO	CERTIFICADO + COMPROMETIDO	DEVENGADO	DISPONIBLE	% EJECUCIÓN
510000	GASTOS EN PERSONAL	2.063.504,18	461.665,89	461.665,89	1.601.838,29	22,37
530000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	615.422,00	244.841,59	163.115,21	370.580,41	26,50
570000	OTROS GASTOS CORRIENTES	22.029,00	5.597,14	994,45	16.431,86	4,51
840000	BIENES DE LARGA DURACION	-	-	-	-	-
990000	OTROS PASIVOS	675,77	675,77	675,77	-	100,00
TOTAL PRESUPUESTO		2.701.630,95	712.780,39	626.451,32	1.988.850,56	23,19%

Elaborado por: Planificación y Gestión Estratégica

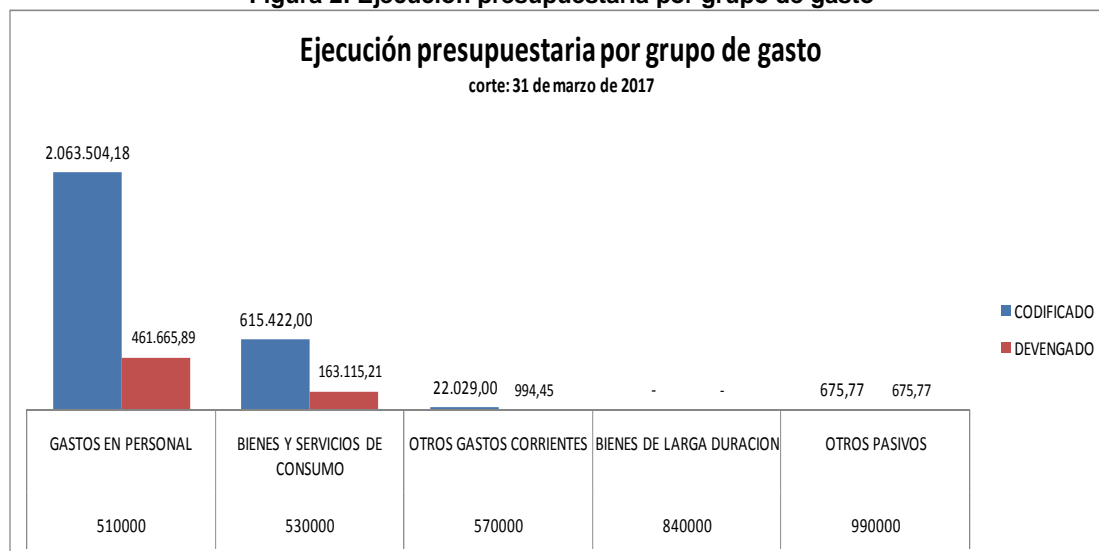
Del monto codificado de \$2.701.630,95, el 26,38% (\$712.780,39) del presupuesto se encuentra certificado y comprometido del cual el 87,88% (\$399.401,29) se ha devengado hasta el 31 de marzo de 2017.

La relación del devengado \$626.451,32 con el codificado \$2.701.630,95 determina que el monto ejecutado hasta el mes de marzo es de 23,19% del presupuesto total de la ARCA.

En referencia al monto disponible por grupo de gasto, en el grupo 51 cabe señalar que es el valor por ejecutar hasta diciembre del 2017 y se refleja como disponible al no poder certificar todo el monto destinado para el talento humano.

El monto presupuestario total disponible de la Agencia a marzo de 2017 (sin el grupo de gasto 51) es de \$ 387.012,27.

Figura 2: Ejecución presupuestaria por grupo de gasto



Elaborado por: Planificación y Gestión Estratégica

2.7.2 Modificaciones presupuestarias

Tabla 14: Modificaciones presupuestarias en el programa "Fortalecimiento Institucional"

CÓDIGO PROGRAMA	ITEM	DESCRIPCIÓN	CODIFICADO Corte: 28 de febrero 2017	CODIFICADO Corte: 31 de marzo de 2017	MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS Corte: 31 de marzo de 2017
01 00 000 001	510203 001	Decimotercer Sueldo	67.568,17	67.192,77	(375,40)
01 00 000 001	510204 001	Decimocuarto Sueldo	17.465,75	17.318,25	(147,50)
01 00 000 001	510707 001	Compensacion por Vacaciones no Gozadas por Cesacion de Funciones	5.000,00	4.847,13	(152,87)
01 00 000 001	530101 001	Agua Potable	1.297,00	1.210,00	(87,00)
01 00 000 001	530209 001	Servicio de Aseo -Lavado-Vestimenta de Trabajo- Fumigacion -Desinfeccion y Limpieza de las Instalaciones del Sector Publico	47.072,00	45.276,85	(1.795,15)
01 00 000 001	530249 001	Eventos Publicos Promocionales		6.795,00	6.795,00
01 00 000 001	530504 001	Maquinarias y Equipos (Arrendamientos)	871,00		(871,00)
01 00 000 001	530702 001	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informaticos	2.100,00	2.006,40	(93,60)
01 00 000 001	530801 001	Alimentos y Bebidas	1.527,00	480,14	(1.046,86)
01 00 000 001	530802 001	Vestuario- Lenceria- Prendas de Proteccion- y- Accesorios para Uniformes Militares y Policiales- y- Carpas	8.390,00	6.800,00	(1.590,00)
01 00 000 001	530805 001	Materiales de Aseo	8.161,00	6.800,00	(1.361,00)
01 00 000 001	530807 001	Materiales de Impresion- Fotografia- Reproduccion y Publicaciones	1.950,00	1.857,85	(92,15)
01 00 000 001	531403 001	Mobiliarios (Bienes Muebles no Depreciables)	6.800,00	6.526,76	(273,24)
01 00 000 001	531407 001	Equipos- Sistemas y Paquetes Informaticos		415,00	415,00
01 00 000 001	570102 001	Tasas Generales- Impuestos- Contribuciones- Permisos- Licencias y Patentes	2.475,00	2.280,81	(194,19)
01 00 000 001	570216 001	Obligaciones con el IESS por Responsabilidad Patronal		194,19	194,19
01 00 000 001	990101 001	Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Gastos de Personal		675,77	675,77
TOTAL			1.655.438,95	1.655.438,95	(675,77)

Elaborado por: Planificación y Gestión Estratégica

Durante el mes de marzo de 2017 se realizaron modificaciones presupuestarias (fuente: eSIGEF-ARCA):

- Grupo de gasto 51, modificación presupuestaria para el pago de liquidaciones de funcionarios de años anteriores solicitud mediante memorando ARCA-DAF-2017-0339-M de fecha 10 de marzo del 2017. Según informe y resolución ARCA-DAF-017-2017 de fecha 13 de marzo 2017.
- Grupo de gasto 53, modificación presupuestaria para la adquisición de seis swiches de acceso de red para uso de las diferentes áreas. Además, se informó que no se solicitara

ningún incremento presupuestario en el ítem presupuestario 530504 durante el presente ejercicio fiscal. Según informe y resolución ARCA-DAF-016-2017 del 09 de marzo del 2017.

- Grupo de gasto 53, modificación presupuestaria por la participación y colaboración de la ARCA, en el evento a celebrarse por la conmemoración del día internacional del agua por 6.795,00 en el ítem 530249. Además se informa que no se desfinanciaran los ítems presupuestarios 530209, 530802, 530504, , 530702, 530807, 530101, 530801, 530805 y 531403 en la presente modificación presupuestaria durante el ejercicio fiscal 2017. Según informe y resolución ARCA-DAF-019-2017 del 14 de marzo del 2017.

Tabla 15: Modificaciones presupuestarias en el programa "Normativa para el Control y Regulación para el Sector Agua y sus diferentes actores"

CÓDIGO PROGRAMA	ITEM	DESCRIPCIÓN	CODIFICADO CORTE: 28 DE FEBRERO 2017	CODIFICADO Corte: 31 de marzo de 2017	MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS Corte: 31 de marzo de 2017
55 00 000 001	510105 001	Remuneraciones Unificadas	785.676,00	785.676,00	-
55 00 000 001	510203 001	Decimotercer Sueldo	65.473,00	65.473,00	-
55 00 000 001	510204 001	Decimocuarto Sueldo	18.300,00	18.300,00	-
55 00 000 001	510510 001	Servicios Personales por Contrato	31.944,00	31.944,00	-
55 00 000 001	510601 001	Aporte Patronal	75.818,00	75.818,00	-
55 00 000 001	510602 001	Fondo de Reserva	65.473,00	65.473,00	-
55 00 000 001	530306 001	Viático por Gastos de Residencia	3.508,00	3.508,00	-
TOTAL			1.046.192,00	1.046.192,00	-

Elaborado por: Planificación y Gestión Estratégica

Durante el mes de marzo de 2017 no se realizaron modificaciones presupuestarias (fuente: eSIGEF-ARCA)

2.7.3 Resumen ejecución presupuestaria 2017

La Agencia de Regulación y Control del Agua, tuvo una asignación presupuestaria inicial 2017 de \$2.665.209,00, al 4 enero en presupuesto ascendió a \$2.533.011,00, al 31 de enero de 2017 el codificado es de \$2.668.385,10, al 31 de marzo es de \$2.701.630,95 y al mes de marzo el presupuesto no presenta incrementos o disminuciones.

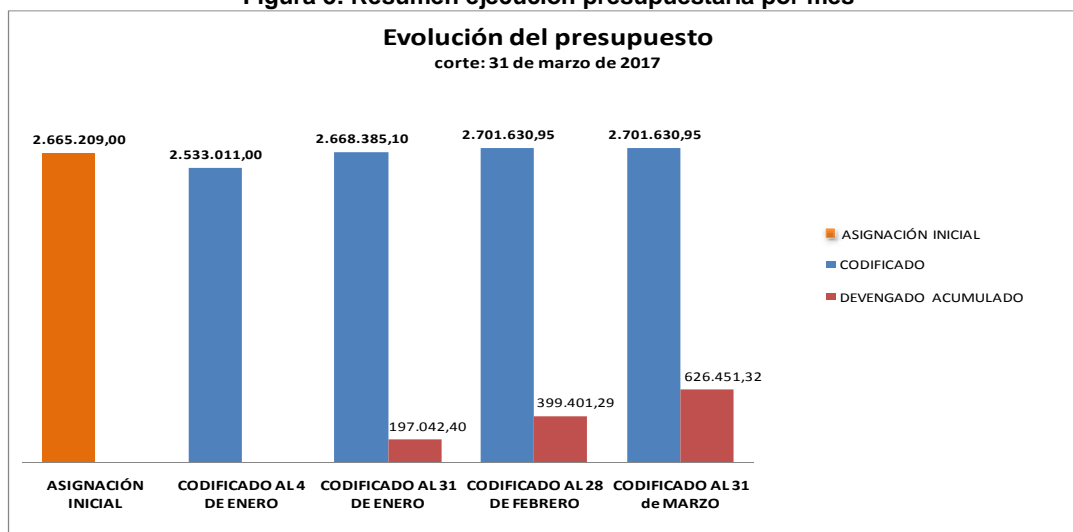
A continuación se presenta la Tabla 16 en la cual se detalla la evolución del presupuesto al 31 de marzo de 2017.

Tabla 16: Evolución del presupuesto - ARCA

	CODIFICADO	DEVENGADO ACUMULADO	% EJECUCIÓN ACUMULADA	INCREMENTO	DISMINUCIÓN	OBSERVACIONES
ASIGNACIÓN INICIAL	2.665.209,00			-	-	
CODIFICADO AL 4 DE ENERO	2.533.011,00			-	132.198,00	Disminución realizada por el Ministerio de Finanzas
CODIFICADO AL 31 DE ENERO	2.668.385,10	197.042,40	7,38%	135.374,10	0	<p>Incremento presupuestario de \$59.074,68 en el grupo de gasto 51: contratación de 2 sp3 para la Dirección de Asesoría Jurídica y 2 sp1 para la Dirección Administrativa Financiera debido al exceso de carga laboral existente considerando que estas cuatro contrataciones no superan el 20 por ciento permitido, el pago de encargos de la Dirección Ejecutiva y la Dirección de Asesoría Jurídica hasta el mes de junio 2017, al no contar con la titularización de estos dos puestos es necesario realizar el pago de encargo, lo cual permitirá garantizar el normal funcionamiento de la Agencia. Según informe y Resolución No ARCA-DAF-002-2017</p> <p>Incremento presupuestario \$76.299,42 grupo de gasto 51, asignación de recursos a la partida del Director Ejecutivo de la Agencia hasta el mes de diciembre 2017, considerando que el presupuesto correspondiente al cargo de la máxima autoridad de la arca no fue asignado para este periodo fiscal, lo cual permitirá garantizar el normal funcionamiento de la Agencia. Según informe y Resolución No. ARCA-DAF-005-2017</p>
CODIFICADO AL 28 DE FEBRERO	2.701.630,95	399.401,29	14,78%	33.245,85	-	Incremento presupuestario en el grupo de gasto 51 por \$33.245,85, para la asignación de recursos a la partida del Director de Asesoría Jurídica hasta el mes de diciembre 2017, considerando que el presupuesto correspondiente a este Director no fue asignado para este periodo fiscal, lo cual permitirá garantizar el normal funcionamiento. Según informe y Resolución No. ARCA-DAF-009-2017.
CODIFICADO AL 31 de MARZO	2.701.630,95	626.451,32	23,19%	-	-	En el grupo de gasto 53, la Agencia solicitó un incremento presupuestario al Ministerio de Finanzas para el pago de dos productos restantes de la consultoría de Recursos Hídricos la cual consta en el contrato LCC-ARCA-CON001-2015, cuyo objeto es el proceso para la medición de aguas crudas firmado con la Empresa CBSING S.A. Según informe y Resolución ARCA-DAF-015-2017 del 06 de marzo 2017

Elaborado por: Planificación y Gestión Estratégica

Figura 3: Resumen ejecución presupuestaria por mes



Elaborado por: Planificación y Gestión Estratégica

2.8 Dirección de Administración de Talento Humano

La Dirección de Administración de Talento Humano, durante el mes de marzo ha desarrollado actividades inherentes a sus productos y servicios detallados a continuación:

- En lo relacionado a los Concursos de Méritos y Oposición, con fecha 11 de noviembre de 2016, se procedió a ejecutar los concursos de méritos y oposición de dos puestos de las unidades agregadoras de valor, cumpliendo con el cronograma hasta la etapa de pruebas de conocimientos técnicos y psicométricas y fueron declarados desiertos, de conformidad a lo que determina el literal d) del artículo 40 de la Norma Técnica de Selección de Personal.
- En función de la capacidad operativa de la unidad de Administración de Recursos Humanos, se procedió a re planificar el concurso de Méritos y Oposición denominado "Concursos ARCA 2" y "Concursos ARCA 3" los cuales abarcan las 78 partidas vacantes que posee la Institución y serán ingresadas a la Plataforma de Socio empleo, para iniciar con fecha 27 de febrero de 2017 y 18 de marzo respectivamente. Al momento se encuentra en proceso realizar los pasos previos (Conformación de Tribunales, solicitud de elaboración de banco de preguntas) para los Concursos de Méritos y Oposición.
- Se gestionaron los procesos de nómina y remuneraciones correspondientes al mes de marzo de 2017.
- De igual manera se han realizado los procesos de vinculación de nuevo personal a la Institución.
- Finalmente, y de conformidad al Examen Especial que se encuentra realizando la CGE en la Agencia, ha sido entregada toda la información que ha sido solicitado por parte de los auditores.

2.9 Dirección de Planificación y Gestión Estratégica

2.9.1 Planificación Operativa Anual-POA (ver anexo 4)

A continuación se presentan la reformas efectuadas en el mes de evaluación:

Tabla 17: Reformas POA

Reformas POA	
Nro.	Detalle
1	Al 31 de marzo por la actualización de actividades e incremento presupuestario PAC

Elaborado por: Planificación y Gestión Estratégica

Al 31 de marzo de 2017, la Unidad de Planificación presenta la ejecución de los Objetivos Estratégicos Institucionales:

Tabla 18: Ejecución Objetivos Estratégicos Institucionales

Objetivo Estratégico Institucional	Estrategia	Indicador	% de ejecución indicador	% de ejecución OEI
Incrementar la efectividad en la regulación técnica y económica para el cumplimiento de las políticas públicas del sector estratégico agua.	Ejecutar acciones regulatorias que se desarrollen con Estudios de Impacto Regulatorio en articulación con la política pública y la Agenda Regulatoria vigente	Porcentaje de acciones regulatorias ejecutadas	0%	16%
		Porcentaje de cumplimiento de la Agenda Regulatoria vigente	31%	
Incrementar la efectividad en el control técnico de la normativa relacionada a la calidad y cantidad del agua, sus usos y aprovechamientos, tarifas y la calidad de los servicios públicos vinculados, articulando acciones con los actores involucrados.	Ejecutar acciones de control enfocadas a verificar el cumplimiento de la regulaciones emitida, enmarcadas en el Plan de Control vigente	Porcentaje de acciones de control ejecutadas	15%	15%
		Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control vigente	15%	

Elaborado por: Planificación y Gestión Estratégica

Para el cumplimiento del Objetivo Estratégico Institucional " Incrementar la efectividad en la regulación técnica y económica para el cumplimiento de las políticas públicas del sector estratégico agua" se estableció su medición a través los siguientes indicadores:

1. "Porcentaje de acciones regulatorias ejecutadas", refleja al 31 de marzo 0% avance en la ejecución ya que no han sido emitidas las dos regulaciones que se estableció terminar en el mes de marzo.
2. "Porcentaje de cumplimiento de la Agenda Regulatoria vigente", tuvo planificado ejecutar al mes de marzo el 41% de avance en la elaboración de los temas regulatorios, en el mes de evaluación alcanzó el 31% de ejecución, lo cual refleja que existe una diferencia considerable de 10 puntos porcentuales por cumplir.

La evaluación del OEI "Incrementar la efectividad en el control técnico de la normativa relacionada a la calidad y cantidad del agua, sus usos y aprovechamientos, tarifas y la calidad de los servicios públicos vinculados, articulando acciones con los actores involucrados", se realizó su seguimiento y evaluación a través de los siguientes indicadores:

1. "Porcentaje de acciones de control ejecutadas", ha ejecutado al mes de marzo de 2017 el 15% lo cual refleja que se encuentra en el rango de lo planificado.
2. "Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control vigente", alcanza el 15% de ejecución dentro del margen de lo planificado.

2.9.2 Cumplimiento Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP " Difusión de la Información Pública "

En cumplimiento al Art. 7 de la LOTAIP, "Difusión de la Información Pública", la Unidad de Gestión Estratégica y Planificación como Secretario Comité de Transparencia, reporta que cada una de las áreas poseedoras de información entregaron la información en la Resolución Nro. ARCA-DE-002-2015 y la delegada de TICs cargo la información en la página web institucional en los plazos establecidos, al 31 de marzo de 2017 una vez realizada la autoevaluación se obtuvo una calificación de cumplimiento del 100% y 0.50% por la atención al link contáctenos de la página web institucional

2.9.3 Plan del Clima Laboral

La implementación de las actividades del Plan de Mejora del Clima Laboral de la ARCA se ha ejecutado en un 2,83% en relación a lo planificado mensual, dentro de las actividades desarrolladas para la mejora del clima en la institución se realizó el minuto cívico, funcionario del mes y celebración de fechas especiales en conmemoración del día de la mujer en la que se recorrió cada una de las áreas promoviendo el sentido de la fecha, al 31 de marzo de 2017 el % de cumplimiento del Plan del Clima Laboral es del 71%.

2.9.4 Procesos

Se realizó el levantamiento del proceso PQR de quejas y reclamos con la consultora del Banco Interamericano de Desarrollo- BID.

2.9.5 Planificación del Talento Humano 2018

Se ha realizado el levantamiento de la planificación del talento humano se realizó el análisis de del portafolio de servicios, en la cual la Unidad de Planificación se encuentra realizando el soporte a través del área de procesos para un trabajo articulado con la Unidad de Administración de Recursos Humanos en la elaboración y análisis del portafolio de la gestiones internas de la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica y de las áreas de la Agencia.

2.9.6 Gestión de Tecnologías de la Información y Comunicación

Se ha realizado soporte a usuarios de la ARCA, de acuerdo a los tickets generados a través de la plataforma www.intranet.arca.gob.ec o enviando un correo electrónico a soporte@arca.gob.ec :

Estadísticas 

Las estadísticas de los Tickets se organizan por departamento, ayuda, tema y agente.


Departamento: Temas: Agente:

Temas de ayuda	Abierto	Asignado	Vencido	Cerrado	Reabierto	Tiempo de Servicio	Tiempo de Respuesta
Mantenimiento de Edificio	3	3 	3 	0	0		
No puedo imprimir	2	0	0	2	0	0.0	0.0
Otros Problemas	31 	0	4 	31 	0	3.5	1.3 
Problemas con Quiquix	1	1 	1 	1	1 		
Problemas con Quiquix / Problemas con la PC	1	1 	1 	1	1 		
Problemas con Quiquix / Soporte TIC1	0	0	1 	2	0	62.0 	
Restablecer contraseña de la PC	2	0	0	2	0	0.0	0.0

Adicionalmente se ha brindado soporte a usuarios, diario en un promedio de 5 incidentes, solicitado de manera verbal.

Se han resuelto peticiones de:

- Creación/desactivación de cuentas de usuarios.
- Formateo, revisión y configuración de equipos tecnológicos.
- Acceso a impresoras.
- Acceso a Internet.
- Acceso a carpetas compartidas.

 <p>Agencia de Regulación y Control del Agua</p>	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
	INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2017	Página 19 de 27

- Reseteo de claves de usuarios de domino.
- Instalación de Software.
- Correo electrónico.
- Verificación de cables de red.
- Revisión de atasco de originales en las impresoras.

En el mantenimiento de servidores:

- Configurar y actualizar el firewall.
- Verificar las reglas de acceso en el firewall para el perfil básico.
- Probar bloqueos de redes sociales para el perfil básico en la red 192.168.10.0/24.
- Configurar antispam, bloqueos de correos no deseados.
- Afinar el server Zimbra.

Solicitar información de equipos informáticos de la ARCA:

- Nombre del equipo
- Características generales de cada equipo.
- Equipos en uso.
- Equipos disponibles.
- Estado de cada equipo.
- Custodio del equipo.
- Ubicación del equipo.
- Garantías existentes para los equipos.
- Licencias existentes.

Asistir al taller de Evaluación Ex post de Proyectos Tecnológicos en el Sistema CTI llevado a cabo en la Secretaría Nacional de Administración Pública.

Probar el acceso a sitios web con diferentes perfiles de usuario para confirmar el correcto funcionamiento y configuración del firewall por parte de CNT.

Acompañamiento en la obtención y entrega de información a Contraloría sobre las especificaciones técnicas de equipos de: impresión, cómputo (portátiles y de escritorio) y almacenamiento NAS.

2.10 Dirección de Comunicación Social

- La Unidad de Comunicación durante el mes de marzo, desarrolló la planificación de la agenda mediática de la ARCA, se realizó agenda de medios Se realizó agenda de medios en varios medios de Santo Domingo.
- Manejo, actualización y generación de contenidos de Redes Sociales Institucionales y Página Web, se realizaron interacciones de Arca, SENAGUA y EPA y de diversas entidades de Gobierno en las diversas redes sociales de la ARCA.
- Los boletines informativos sobre las actividades internas de la Agencia se desarrollaron



un total de 4 boletines que se publicaron en la web institucional.

- Se ha realizado el monitoreo, reporte y archivo de notas de prensa a todos los funcionarios de la Agencia.
- Campaña en redes sociales, Se realizó la campaña "recorre el país y disfruta de nuestro paisaje Hídrico" y se está desarrollando una campaña de concienciación interactiva del uso adecuado del agua basada en juegos.
- Se coordinó y trabajó en conjunto con SENAGUA en los eventos desarrollados como parte de la celebración del Día Mundial del Agua, Cicleada Caminata El Agua Nos Une (Parque Bicentenario) y II Foro Internacional de Alto Nivel El Agua Nos Une (UNASUR).
- Campañas Fortalecimiento Institucional, se realizó la socialización en escuelas de Quito mediante obras teatrales, difusión de mensajes de concienciación con el aporte de mimos, cumplimiento del Plan Clima Laboral.

3 CONCLUSIONES

- El informe de seguimiento y evaluación ha logrado obtener resultados objetivos de la ejecución operacional y de gestión de la presupuestaria.
- La ejecución al 31 de marzo de 2017 del Plan de Control 2017 es de 15%, de la Agenda Regulatoria es de 31% y la ejecución presupuestaria es de 23,19%.
- Las Direcciones de Regulación y Control de Recursos Hídricos, Riego y Drenaje y Agua Potable y Saneamiento, han desarrollado actividades inherentes a sus competencias considerando que el Plan de Control y Agenda Regulatoria 2017, aprobados el 9 de febrero de 2017.

4 RECOMENDACIONES

- Una vez realizada la revisión de las actividades y del presupuesto institucional, la Unidad de Planificación y Gestión Estratégica recomienda aprobar la actualización del Plan Operativo Anual que consta en el anexo 5.
- Considerando el cumplimiento de la Agenda Regulatoria y el estado de los temas regulatorios planificados para el primer trimestre y cuatrimestre del 2017 se recomienda realizar su replanificación con el fin de asegurar un correcto seguimiento.

Atentamente,

Ing. Ángel Erreis

RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

Acción	Nombre	Firma
Elaborado por:	Ing. Nancy Uriarte	